

<b>Formulaire de déclaration d'intérêt pour l'organisation d'une activité</b>
---

**Le présent document constitue la première étape en vue d'obtenir la permission d'utiliser les parcs et le matériel de la CCN. Pour que l'on puisse traiter votre demande promptement, veuillez vous assurer de bien remplir le présent formulaire en plus d'y joindre tout renseignement pertinent (plan de site, information sur votre organisme et son mandat, etc.) et nous retourner le tout par courrier ou par télécopieur à :**

**Division des terrains urbains et des réseaux routiers  
40, rue Elgin, pièce 202  
Ottawa, CANADA  
K1P 1C7**

**Télécopieur : (613) 239-5336**

**RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX :**

Nom de l'activité proposée :

Nom de l'organisme organisateur :

Personne-ressource :

Adresse :

Téléphone (bureau) :

Téléphone (maison) :

Téléphone cellulaire :

Télécopieur :

**RAISON D'ÊTRE DE L'ACTIVITÉ :**

**Est-ce une activité à but lucratif ou non lucratif?**

**Combien de personnes pensez-vous attirer?**

**Quel est l'objectif de votre activité?**

**En quoi consisterait votre activité?**

**Quand aurait-elle lieu?**

Date prévue de l'installation et horaire :

Dates de la tenue de l'activité et horaire de la programmation :

Date prévue pour le retrait de l'installation et horaire :

## PARTICULARITÉ DES SITES

En tenant compte du tableau ci-dessous, veuillez déterminer l'endroit que vous privilégiez pour la tenue de votre activité.

Parcs et sentiers de la CCN	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Catégories d'activités
1. Théâtre de l'Astrolabe	X	X	X	X	X							700	II
2. Parc de la Confédération	X	X	X			X						7 000	I, II, III
3. Parc Hog's Back	X			X		X		X		X	X	2 000	II, III
4. Parc Jacques-Cartier Sud	X							X				9 000	II, III, V, VI
5. Parc Jacques-Cartier Nord	X	X	X			X		X				11 000	I, II, III, V
6. Plaines LeBreton	X	X										20 000	I, II, III, V, VI
7. Parc du Lac-Leamy	X			X		X	X	X			X	1 000	I, II, III, V
8. Parc Major's Hill		X	X	X								de 8 000 à 10 000	III
10. Pavillon du parc de Rockcliffe				X		X		X		X		100	Mariages seulement
14. Parc Vincent Massey	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		1 000	I, II, III, VIII, IX
15. Promenade de l'Outaouais	X							X					IV
16. Promenade Colonel-By	X												IV
17. Promenade de la Reine-Elizabeth	X												IV
18. Promenades du parc de la Gatineau	X												IV
19. Promenade Rockcliffe	X							X					IV
20. Camping LeBreton				X			X	X	X				VIII
21. Promenade Mackenzie-King	X	X	X	X			X			X		500	II, III, IX
22. Sentiers récréatifs (150 km)	X												V

Légende	Catégories de permis d'activités
A) Accès universel	I) Grande importance
B) Source d'électricité	II) Faible envergure
C) Source d'eau	III) Rassemblement populaire
D) Toilettes	IV) Utilisation des promenades
E) Amphithéâtre	V) Utilisation des sentiers récréatifs
F) Terrains de pique-nique	VI) Lancement de montgolfières
G) Tables de pique-nique	VII) Camping
H) Parc de stationnement	VIII) Camping (tentes seulement)
I) Abri	IX) Pique-nique
J) Site pour mariage	X) Mariages
K) Comptoir de nourriture	
L) Capacité d'accueil du site	
M) Catégories d'activités	

## RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

**Devrez-vous avoir accès aux éléments suivants?**  
(Si oui, veuillez joindre des précisions au présent formulaire.)

Accès à des points d'eau	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Accès à de l'électricité	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Accès à des toilettes publiques	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Fermeture de rues et de promenades	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>

**Utiliserez-vous un ou plusieurs des éléments suivants?**  
(Si oui, veuillez joindre des précisions au présent formulaire.)

Avion, montgolfière, etc.	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Animaux	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Matériel audiovisuel (y compris des amplificateurs)	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Feu d'artifice	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Manèges	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>

### Infrastructure

Veuillez indiquer le nombre, la dimension et le genre d'infrastructure proposée (tente, marquises, scènes, manèges, toilettes portatives, etc.).

**SIGNALISATION**

Veillez indiquer en détail la signalisation ainsi que toute affiche proposée (y compris les dimensions, le nombre, l'emplacement choisi, les méthodes d'installation, etc.).

**VISIBILITÉ DES COMMANDITAIRES ET MARKETING**

Veillez dresser la liste des commanditaires et donner une description de la campagne publicitaire.

## **SÉCURITÉ**

Veillez préciser le plan de sécurité sur les lieux de l'activité.

Veillez préciser les mesures prévues pour maîtriser la foule et les véhicules.

Avez-vous prévu des accès piétonniers?  
Allez-vous servir de l'alcool sur les lieux?

## **PREMIERS SOINS ET PLAN D'URGENCE**

Veillez préciser les plans d'urgence et les services de premiers soins qui seront en place durant l'activité.

## **SERVICE DE TRAITEURS ET COMPTOIRS DE NOURRITURE**

Veillez donner des précisions sur les services alimentaires prévus durant l'activité (distributrices, comptoirs de nourriture, services de traiteurs, etc.).

**VENTE DE PRODUITS**

Veillez préciser toute activité de vente d'articles durant l'activité.

**MAIN D'ŒUVRE ET SURVEILLANCE**

Veillez dresser une liste des ressources humaines que vous utiliserez durant l'activité, y compris les personnes qui seront assignées à la surveillance des activités.

**QUESTIONS D'ORDRE CIVIQUE**

Avez-vous réglé la question du bruit? Y a-t-il d'autres points sensibles dont nous devrions être au courant?

Quels moyens de communication allez-vous utiliser pour informer les résidents, les autorités municipales ou tout autre groupe pouvant être incommodé par la tenue de votre activité?

### **RÉGIE TECHNIQUE**

Veillez indiquer les spécifications techniques du matériel de la scène et de la chaîne stéréophonique (table d'harmonie, système à plusieurs sources).

### **ARTISTES**

Veillez fournir une liste des artistes qui seront présents sur les lieux.

**La Commission de la capitale nationale tentera de répondre favorablement à votre demande. Veuillez vous assurer d'avoir bien rempli le formulaire et d'y joindre tout renseignement pertinent sur votre activité.**