

**Licensing Application Form
 Special Event**

**Demande de licence pour
 un événement spécial**

Section A

Partie A

GST/HST Number / Numéro d'inscription aux fins de la TPS et de la TVH : _____
 Language Preference
 English French
 Langue de correspondance
 Français Anglais

Section B

Partie B

Partnership (attach names and address of partners)
 Corporation (attach names and address of directors and officers)
 Other (i.e. organization, group, festival, etc.)
 Société en nom collectif (joindre le nom et l'adresse des associés)
 Corporation (joindre le nom et l'adresse des administrateurs et des dirigeants)
 Autre (organisme, groupe, festival, etc.)

Section C

Partie C

Legal Name / Raison sociale
 (Corporation or Organization / Corporation ou organisme) _____
 Trade or Operating Name / Appellation commerciale
 (Festival, Business or Event / Festival, entreprise ou événement) _____
 Mailing Address / Adresse postale _____

 City / Ville Postal Code / Code postal

 Location of Business, Festival or Event (street, road, County, etc.) / Lieu de l'entreprise, du festival ou de l'événement (rue, route, comté, etc.) _____
 Business Telephone Number / Téléphone d'affaires (____) _____
 Business Fax Number / Télécopieur d'affaires (____) _____

Section D

Partie D

1st Contact Person / Première personne-ressource
 _____ (First Name / Prénom) _____ (Last Name / Nom de famille)
 (____) _____ (____) _____
 (Work Telephone Number / Téléphone au travail) (Home Telephone Number / Téléphone à domicile)
 2nd Contact Person / Deuxième personne-ressource
 _____ (First Name / Prénom) _____ (Last Name / Nom de famille)
 (____) _____ (____) _____
 (Work Telephone Number / Téléphone au travail) (Home Telephone Number / Téléphone à domicile)

Declaration

Déclaration

It is understood and agreed to that if the said event is not accurately identified on this document and/or it is not operated in accordance with the requirements of the *Liquor Control Act*, the policies, and the conditions attached to the Special Event Licence, then the privileges of obtaining further Special Event Licences may be suspended or cancelled at the discretion of the Department of Public Safety.

Il est compris et entendu que le ministère de la Sécurité publique peut, à sa discrétion, suspendre ou retirer les privilèges liés à l'obtention d'autres licences pour un événement spécial si les renseignements fournis relativement à l'événement faisant l'objet de la présente demande sont inexacts ou si les activités ne sont pas conformes aux dispositions de la *Loi sur la réglementation des alcools*, aux directives et aux conditions rattachées au licence.

I certify that:

Je certifie que :

- I am at least 19 years of age.
- All information submitted in this application is true and correct.
- I have read and understand the conditions which are applicable to the licence applied for.

- J'ai au moins 19 ans.
- Tous les renseignements fournis sont vrais et exacts.
- J'ai lu et compris les conditions applicables à la délivrance de la licence demandée.

Applicant's Signature

Signature du demandeur

Special Event Licence

Telephone: (506) 453-7472

Fax: (506) 453-3044

APPLICATION MUST BE RECEIVED 45 DAYS PRIOR TO EVENT

Required Fee: \$60.00 for the first day of an event and \$130.00 for each additional day.

Event Name: _____

List the activities where liquor will be stored, served and consumed. The Special Event can be held for a **maximum of seven days**. Public announcement or advertising of the activities is permitted.

Date	Scheduled Hours	Building/Tent and Address	Type of Activity	Expected Attendance
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Activities operated by Concessionaires (licensee who holds a Lounge, Dining Room or a Special Facility Licence)

Name below any licensed establishment who will be providing liquor service for the activity (ies). Attach a copy of any agreements made in this regard.

Name of licensed establishment	Activity they will operate	Date of Activity
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Copies of approvals/letters, from the following departments, MUST BE PROVIDED to Head Office (see Notice LIN: 0512 for details) prior to release of your licence.

- Municipal Approval **or** a copy of a "Special Permit" obtained through Department of Environment
- Department of Health
- Fire Marshal's Office, Public Safety or Local Fire Prevention Inspectors
- Security and bartending arrangements
- Copy of Advertisement
- List of Committee Members of Organization
- Letter from Festival Committee

Indicate the selling price for each of the following:

Beer \$_____ per 12 oz.	Spirits \$_____ per 1 oz.	Wine \$_____ per _____ (specify unit)
Draught \$_____ per 9 oz	Coolers \$_____ per _____ (specify unit)	

Licence pour un événement spécial

Téléphone: (506) 453-7472

Télécopieur: (506) 453-3044

LA DEMANDE DOIT ÊTRE REÇUE 45 JOURS AVANT L'ÉVÉNEMENT.

Droits prescrits : 60 \$ pour le premier jour et 130 \$ pour chaque jour additionnel

Nom de l'événement : _____

Dressez la liste des activités pour lesquelles des boissons alcooliques seront entreposées, servies ou consommées. L'événement spécial peut se dérouler pendant **une période de 7 jours tout au plus**. Les annonces publiques et les publicités sont autorisées.

Date	Heures	Bâtiment ou tente et adresse	Type d'activité	Assistance prévue
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Activités exploitées par des concessionnaires (titulaires de licence de salon-bar, de licence de salle à manger ou de licence d'établissement spécial)

Énumérez ci-dessous le ou les établissements titulaires d'une licence qui fourniront un service de boissons alcooliques durant les activités. Joignez une copie de toute entente conclue à cet effet.

Nom des établissements titulaires d'une licence	Activité organisée	Date de l'activité
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Une copie des autorisations ou lettres suivantes **DOIT ÊTRE FOURNIE** au bureau central avant que votre licence puisse être délivrée (voir l'avis LIN : 0512 pour de plus amples renseignements) :

- Autorisation de la municipalité **ou** copie du permis spécial délivré par le ministère de l'Environnement
- Autorisation du ministère de la Santé
- Autorisation du Bureau du prévôt des incendies, Sécurité publique ou des inspecteurs régionaux en sécurité-incendie

- Dispositions relatives aux services de sécurité et aux serveurs
- Matériel publicitaire
- Liste des membres du comité organisateur de l'événement
- Lettre du comité du festival

Indiquez le prix de vente des boissons alcooliques suivantes :

Bière _____ \$ – 12 oz. Spiritueux _____ \$ – 1 oz. Vin _____ \$ _____
(précisez l'unité)

Bière pression _____ \$ – 9 oz Panachés _____ \$ _____
(précisez l'unité)