

DEMANDE D'EMPLOI/JOB APPLICATION

Poste ouvert/Job opening :

Nom/Name:

Adresse/Address:

Téléphone/Telephone :

Date de naissance/Date of birth:

Numéro d'assurance sociale/Social Insurance Number :

Niveau scolaire plus avancé/Highest grade completed :

Cours, certificates, etc/Courses, certificates, etc :

AUTRES EMPLOIS/OTHER EMPLOYMENT

1. Lieu/Place :

Dates :

Position :

2. Lieu/Place :

Dates :

Position :

Déclaration/Declaration

J'atteste que les déclarations que j'ai faite dans la présente demande sont exactes et complètes pour autant que je sache. Je reconnais que toutes fausses déclarations ou toutes falsification peut entraîner le rejet de ma demande ou mon congédiement.

I certify that the statements made by me in the application are true and complete to the best of my knowledge. I am aware that misrepresentation or falsification may result in rejection of my application or dismissal from employment.

Signature: _____

Date: _____

Return completed forms to:

Town of Shediac
342, Main Street, Unit 160
Shediac, New Brunswick
E4P 2E7

Or they can be faxed to: (506) 532-6156

Les formulaires dûment remplis devraient être retournés à l'adresse suivante :

Ville de Shediac
342, rue Main, unité 160
Shediac, Nouveau-Brunswick
E4P 2E7

ou être faxés au : (506) 532-6156