

# **Entrepreneuriat 83311**

**Programme d'études**

**Direction des services pédagogiques**

*N. B. – Ce document est une version numérisée du document original et ne constitue pas une nouvelle version du programme d'études. Il est possible que la mise en page diffère de la version papier originale.*

Gouvernement du Nouveau-Brunswick  
Ministère de l'Éducation  
Direction des services pédagogiques  
ISBN 1-55137-496-X  
1995

# Lettre du Ministre

Il m'est très agréable d'autoriser la mise en oeuvre du programme provincial en entrepreneuriat. «ENTREPRENEURIAT 83311» est destiné aux élèves de la 11<sup>e</sup> et de la 12<sup>e</sup> année "des écoles secondaires du Nouveau-Brunswick et devient officiel à compter de septembre 1995 dans les écoles secondaires françaises du Nouveau-Brunswick. Ce cours à option en entrepreneuriat vise à développer des habiletés, des qualités ou attitudes ainsi que des notions reliées à l'entrepreneuriat et à l'acquisition de l'esprit d'entreprise.

Je désire remercier sincèrement le personnel enseignant et les spécialistes qui ont collaboré à la réalisation de ce programme d'études.

Le ministre de l'Education,

A handwritten signature in black ink, reading "Vaughn Blaney". The signature is written in a cursive, flowing style.

Vaughn Blaney



## Table des matières

1.1	Page couverture	
1.2	Page titre .....	1
1.3	Lettre du ministre.....	3
1.4	Table des matières .....	4
1.5	L'avant-propos.....	6
2.	<b>Cadre Théorique</b> .....	7
2.1	Les orientations du système scolaire .....	8
2.1.1	Les buts et objectifs de l'éducation publique .....	8
2.1.2	Les objectifs relatifs à la qualité de français parlé et écrit .....	11
2.2	Le but et les objectifs de l'enseignement de l'entrepreneuriat .....	12
2.2.1	La définition et le rôle de l'entrepreneuriat dans le cadre de la formation générale.....	12
2.2.2	Le but et les objectifs généraux de l'enseignement de l'entrepreneuriat .....	13
2.2.3	La relation entre le programme d'entrepreneuriat et les autres programmes d'études .....	14
2.3	Les composantes du programme <i>Entrepreneuriat</i> 83311.....	15
2.3.1	La clientèle .....	15
2.3.2	Le temps d'enseignement.....	16
2.3.3	Les principes directeurs.....	17
2.3.4	L'approche méthodologique et la démarche d'apprentissage .....	19
2.3.4.1	Approche méthodologique.....	19
2.3.4.2	Démarche d'apprentissage .....	20

2.3.4.3	Organisation matérielle .....	21
2.3.5	L'évaluation des apprentissages .....	21
2.3.5.1	Responsabiliser l'élève .....	22
2.3.5.2	Mettre à profit les deux grandes fonctions de l'évaluation .....	22
2.3.5.3	Le domaine du savoir et le choix des instruments .....	24
3.	<b>Le plan d'études</b> .....	25
3.1	Tableau synthèse .....	27
	Quelques suggestions.....	28
	Introduction .....	31
	Module 1 – Nature de l'entrepreneuriat .....	35
	Module 2 – Profil d'une ou d'un entrepreneur .....	43
	Module 3 – Évaluation du potentiel entrepreneurial .....	47
	Module 4 – Choix d'une idée de projet entrepreneurial.....	51
	Module 5 – Planification et organisation d'un projet entrepreneurial.....	61
	Module 6 – Marketing .....	69
	Module 7 – Exploitation .....	81
	Module 8 – Ressources humaines.....	85
	Module 9 – Finance .....	91
	Module 10 – Perspectives d'avenir .....	97
4.	<b>La bibliographie</b> .....	101

# Avant-propos

Le présent programme d'études s'adresse de façon générale à tous les agents d'éducation et plus particulièrement aux enseignantes et aux enseignants en entrepreneuriat.

Ce programme tient compte des préoccupations actuelles de la société qui ressortent dans les grandes orientations du système scolaire. Les caractéristiques du futur telles l'explosion des connaissances, l'importance de l'épanouissement personnel et l'acquisition d'habiletés transférables, la mondialisation des marchés, la prédominance de la technologie et l'importance des PME comme moteur de développement économique et générateurs d'emplois sous-tendent les objectifs terminaux contenus dans ce programme.

Ce programme d'études a été réalisé sous la responsabilité de la Direction des services pédagogiques du secteur francophone du ministère de l'Éducation du Nouveau-Brunswick grâce à une contribution financière de l'Entente de COOPÉRATION sur le développement de l'entrepreneuriat et le perfectionnement des ressources humaines, et grâce aussi à une étroite collaboration avec des enseignantes et des enseignants des écoles secondaires ainsi qu'avec des personnes oeuvrant au niveau postsecondaire à titre de professeurs et de chercheurs. Des personnes oeuvrant dans les secteurs économique et communautaire ont aussi été consultées.

Des remerciements s'adressent à tous les intervenantes et intervenants qui ont contribué de près ou de loin à la réalisation de ce programme d'études en entrepreneuriat. Puisse votre participation contribuer à faire des élèves néo-brunswickois des citoyennes et des citoyens entreprenants, prêts à relever les défis qui les attendent!

## 2. Cadre théorique



## **2.1 LES ORIENTATIONS DU SYSTEME SCOLAIRE**

### **LA MISSION DE L'EDUCATION PUBLIQUE**

L'éducation publique au Nouveau-Brunswick a pour mission de guider les élèves vers l'acquisition des qualités requises pour devenir des apprenantes et des apprenants perpétuels afin de se réaliser pleinement et de contribuer à une société changeante, productive et démocratique.

Dans ce contexte, le but de l'éducation publique de langue française est de favoriser le développement de personnes autonomes, créatrices et épanouies, compétentes dans leur langue, fières de leur culture, sûres de leur identité et désireuses de poursuivre leur éducation pendant toute leur vie. Elles sont ainsi prêtes à jouer leur rôle de citoyennes et citoyens libres et responsables, capables de coopérer avec d'autres dans la construction d'une société juste intégrée dans un projet de paix mondiale et fondée sur le respect des droits humains et de l'environnement.

Tout en respectant les différences individuelles et culturelles, l'éducation publique favorise le développement harmonieux de la personne dans ses dimensions intellectuelle, physique, affective, sociale, culturelle, esthétique et morale. C'est pourquoi l'école est un milieu où les élèves vivent pleinement leur jeunesse tout en préparant leur vie adulte.

L'école ne peut, à elle seule, atteindre tous les objectifs de cette mission qui sous-tend un partenariat avec les parents, le conseil scolaire, le ministère de l'Éducation et la communauté. Ce partenariat est essentiel à l'atteinte des objectifs d'excellence.

#### **2.1.1 LES BUTS ET OBJECTIFS DE L'ÉDUCATION PUBLIQUE**

Les buts et objectifs de l'éducation publique sont donc d'aider chaque élève à:

1. Développer le goût de l'excellence

Le goût de l'excellence s'acquiert en développant le souci du travail bien fait, méthodique et rigoureux; en fournissant l'effort maximal; en encourageant la recherche de la vérité, la rigueur et l'honnêteté intellectuelle; en développant les capacités d'analyse et l'esprit critique; en développant le sens des responsabilités individuelles et collectives, le sens moral et éthique et en incitant l'élève à prendre des engagements personnels.

2. Acquérir les connaissances et les habiletés fondamentales nécessaires pour comprendre et exprimer des idées

La langue maternelle constitue un instrument de communication personnelle et sociale de même qu'un moyen d'expression des pensées, des opinions et des sentiments. Cela présuppose le développement chez l'élève de l'habileté à utiliser avec efficacité cet instrument de communication et ce moyen d'expression. De la même manière, l'apprentissage de la langue seconde officielle, ou d'autres langues, doit rendre l'élève apte à communiquer aussi bien oralement que par écrit dans celles-ci.

3. Développer des attitudes pour acquérir les connaissances et les habiletés fondamentales à la compréhension des structures mathématiques

Ces connaissances et ces habiletés aident l'élève à percevoir les mathématiques comme faisant partie d'un tout. Il peut alors appliquer les régularités et la pensée mathématique à d'autres disciplines, résoudre des problèmes de façon rationnelle et intuitive tout en développant un esprit critique nécessaire à l'exploration de situations mathématiques.

4. Acquérir les connaissances et les habiletés scientifiques et technologiques

Ces connaissances et ces habiletés, acquises par l'application de la démarche scientifique, aident l'élève à comprendre, à expliquer et à questionner la nature en vue d'y extraire l'information pertinente et une explication des phénomènes. Elles l'aident également à vivre dans une société scientifique et technologique et à s'éveiller aux réalités de son environnement naturel et technologique.

5. Acquérir les connaissances, les attitudes et les valeurs nécessaires à la formation personnelle et sociale

L'épanouissement de la personne inclut l'affirmation de soi, la possibilité d'expression personnelle et d'action, la conviction dans la recherche de l'excellence, la discipline personnelle, la satisfaction qu'engendre la réussite, la capacité de participer à l'élaboration de la culture et à la construction d'une civilisation. Ces connaissances, attitudes et valeurs aident l'élève à réfléchir et à agir de façon éclairée sur sa vie en tant qu'individu et en tant que membre d'une société.

6. Acquérir les connaissances, les habiletés, les attitudes et les valeurs pour se maintenir en bonne santé

L'élève doit régulièrement prendre part à des activités physiques, comprendre la biologie humaine et les principes de la nutrition en développant le savoir, les compétences et les attitudes nécessaires au développement physique et psychologique et au maintien d'un corps et d'un esprit sains.

7. Acquérir les connaissances, les attitudes et les valeurs reliées aux divers modes d'expression artistique

L'expression artistique entraîne notamment la clarification et la restructuration de la perception et de l'expérience personnelle. Elle se manifeste dans les arts visuels, la musique, le théâtre, les arts et la littérature ainsi que dans d'autres domaines où se développent les capacités d'expression, de créativité et de réceptivité de l'élève. Elle conduit à une appréciation des arts et au développement de l'esthétique.

8. Développer des attitudes susceptibles de contribuer à la construction d'une société fondée sur la justice, la paix et le respect des droits humains des personnes et des peuples

Ce but est étroitement relié à l'harmonie entre les groupes et à l'épanouissement personnel, à la reconnaissance de l'égalité entre les sexes, à la promotion de l'ouverture au monde par le biais, entre autres, de la connaissance de la réalité locale et mondiale, le contact avec son patrimoine culturel et celui des autres, la prise de conscience de l'interdépendance planétaire de même que l'appréciation des différences individuelles et culturelles.

9. Acquérir les habiletés et les attitudes nécessaires pour répondre aux exigences du monde du travail

Outre l'acquisition des connaissances théoriques, des techniques nécessaires et de la capacité d'établir des rapports interpersonnels, l'élève doit acquérir de bonnes habitudes de travail, une certaine souplesse, un esprit d'initiative, des habiletés en leadership et le sens de la dignité du travail.

10. Établir des rapports harmonieux avec son environnement

Il est nécessaire d'aider les nouvelles générations à comprendre l'interdépendance de l'écologie et du développement économique, à acquérir les compétences permettant d'établir un équilibre entre les deux et à accroître l'engagement à participer à la recherche d'un avenir durable.

11. Acquérir les habiletés d'adaptation au changement

Cela suppose de préparer l'élève à prendre pied dans un monde en mutation et dans une société de plus en plus exigeante en développant ses capacités d'autonomie, la conscience de ses forces et de ses faiblesses, sa capacité de s'adapter aux changements et de trouver ses propres solutions aux problèmes sociaux.

12. Poursuivre son apprentissage tout au long de sa vie

Le système d'éducation publique doit être vu comme une étape, une préparation à poursuivre des études ultérieures ou, mieux encore, à poursuivre une formation qui devra être continue. Ce but peut être atteint en emmenant l'élève à penser de façon créative et personnelle et en le guidant vers l'acquisition de méthodes efficaces d'étude, de travail et de recherche.

13. Considérer la langue et la culture comme les pivots de son apprentissage

Le système d'éducation publique de langue française doit faire en sorte que l'élève acquière et maintienne la fierté de sa langue et de sa culture et reconnaisse en ces dernières des éléments clés de son identité et de son appartenance à une société dynamique, productive et démocratique.

L'ensemble de ces objectifs permet d'établir une programmation scolaire qui tient compte du caractère personnel de l'apprentissage et du rythme de développement propre à chacune ou chacun. En transformant ces buts en objectifs à atteindre, il faut, cependant, établir des séquences d'apprentissage convenant au niveau et aux étapes du développement des élèves auxquels le programme est destiné. Ainsi constituée, l'école a la mission de se donner des objectifs plus spécifiques.

### **2.1.2 LES OBJECTIFS RELATIFS A LA QUALITE DU FRANÇAIS PARLE ET ECRIT**

L'école française doit favoriser le perfectionnement du français et le rayonnement de la langue et de la culture françaises, dans l'ensemble de ses activités.

La langue étant un instrument de pensée et de communication, l'école doit assurer l'approfondissement et l'élargissement des connaissances fondamentales du français, aussi bien que le perfectionnement de la langue parlée et écrite.

Le français, langue de communication dans nos écoles, est le principal véhicule d'acquisition et de transmission des connaissances, peu importe la discipline enseignée. C'est en français que l'élève doit prendre conscience de la réalité, analyser ses expériences personnelles et maîtriser le processus de la pensée logique avant de communiquer. Le développement intellectuel de l'élève dépend essentiellement de sa maîtrise de la langue première. A cet effet, la qualité du français utilisé et enseigné à l'école est la responsabilité de toutes les enseignantes et de tous les enseignants.

Les titulaires des divers cours du régime pédagogique ont la responsabilité de maintenir dans leur classe une ambiance favorable au développement et à l'enrichissement du français. Il importe de sensibiliser l'élève au souci de l'efficacité linguistique, tant sur le plan de la pensée que sur celui de la communication. Dans ce contexte, l'enseignante ou l'enseignant sert de modèle sur le plan de la communication orale et écrite. Il multiplie les occasions d'utiliser le français tout en veillant constamment à sa qualité. Il porte particulièrement attention au vocabulaire technique de la discipline ainsi qu'à la clarté et à la précision du discours oral et écrit.

C'est au cours des diverses activités scolaires et de l'enseignement de toutes les disciplines que l'élève enrichit sa langue et perfectionne ses moyens d'expression orale et écrite. Chaque discipline est un terrain fertile où la langue parlée et écrite peut se cultiver. Le ministère de l'Éducation sollicite, par conséquent, la collaboration de toutes les enseignantes et de tous les enseignants afin de promouvoir une tenue linguistique de haute qualité à l'école.

## **2.2 LE BUT ET LES OBJECTIFS DE L'ENSEIGNEMENT DE L'ENTREPRENEURIAT**

### **2.2.1 LA DÉFINITION ET LE RÔLE DE L'ENTREPRENEURIAT DANS LE CADRE DE LA FORMATION GÉNÉRALE**

L'enseignement de l'entrepreneuriat dans le système scolaire est vu comme un moyen par excellence pour développer chez l'élève des qualités, des habiletés et des connaissances qui lui seront utiles peu importe son choix de carrière. L'accent est davantage placé sur le développement de personnes entreprenantes qui seront en mesure de se prendre en main, de collaborer avec d'autres et de contribuer de manière constructive à leur communauté.

C'est une vision élargie du terme entrepreneuriat qui est retenue dans ce programme d'études. *L'entrepreneuriat se définit comme un processus dynamique par lequel un individu ou un groupe d'individus dotés de l'esprit d'entreprise mobilisent les ressources nécessaires pour mettre sur pied et maintenir en activité un projet innovateur qui répond à un besoin de la société.* Trois aspects de cette définition méritent d'être précisés, soit ceux de projet, de processus et d'esprit d'entreprise.

On définit le mot «projet» par quelque chose qu'une personne a l'intention d'accomplir ou de faire. Un projet peut être choisi parmi plusieurs secteurs d'activités incluant les secteurs scolaire, communautaire et culturel. Il peut être à caractère commercial ou social, à but lucratif ou non. Le projet repose sur les quatre critères suivants: il répond à un besoin de la société; il est innovateur; il présente un défi ; il comporte des risques calculés. L'élève en est le principal artisan.

Un «processus» est un enchaînement ordonné de faits ou de phénomènes permettant d'aboutir à un résultat déterminé. Le processus entrepreneurial invite l'individu à se réaliser pleinement sur le plan de ses valeurs, de ses habiletés et de ses connaissances pour mobiliser les ressources nécessaires à la création d'un projet entrepreneurial. C'est une démarche qui s'étend sur une période définie et qui nécessite que l'individu soit très actif.

«L'esprit d'entreprise» est une attitude ou mentalité qui pousse un individu à se donner les moyens pour réaliser un rêve ou un projet qui répond à un besoin de la société tout en lui fournissant l'occasion de se réaliser comme personne. On reconnaît ces personnes dites «entreprenantes» par leur grand besoin d'accomplissement, par leur autodétermination et la confiance qu'elles ont en elles-mêmes et en leur capacité à prendre des initiatives. «L'esprit d'entreprise» se reconnaît chez ces personnes par l'autonomie personnelle, leur grande énergie, la capacité à prendre des risques calculés pour réaliser son rêve, la capacité à résoudre des problèmes et à prendre des décisions, et par de bonnes habiletés de gestion. Persévérance, ténacité, habiletés de communications,

relations interpersonnelles positives, créativité, innovation et pensée créatrice et critique sont toutes des caractéristiques associées au concept «d'esprit d'entreprise».

Le rôle que poursuit l'école en enseignant l'entrepreneuriat et l'esprit d'entreprise est davantage orienté vers le développement des habiletés entrepreneuriales. L'accent est placé sur ces habiletés et sur l'initiation de l'élève à certains contenus de base liés à l'entrepreneuriat, au monde des affaires, à l'économie et à la société. Il ne s'agit donc pas de préparer l'élève à se lancer en affaires à la fin de ses études secondaires. L'école veut avant tout l'amener à devenir une personne entreprenante.

L'enseignement de l'entrepreneuriat cadre bien avec la mission, les buts et les objectifs de l'éducation publique au Nouveau-Brunswick. Le programme d'entrepreneuriat vise à amener l'élève à devenir une personne confiante, autonome, créatrice et prête à jouer son rôle de citoyenne ou de citoyen responsable. Le programme veut lui donner des habiletés qui l'aideront à se réaliser pleinement et à maintenir un style de vie sain. Il place l'élève dans des situations où elle ou il doit résoudre des problèmes, se servir de la technologie et communiquer efficacement. La démarche d'apprentissage retenue rend l'élève active ou actif et le place dans un processus de découverte de manière à lui donner le goût d'apprendre.

### **2.2.2 LE BUT ET LES OBJECTIFS GÉNÉRAUX DE L'ENSEIGNEMENT DE L'ENTREPRENEURIAT**

Le but poursuivi par l'enseignement de l'entrepreneuriat est de favoriser l'éclosion de l'esprit d'entreprise et de développer des habiletés entrepreneuriales chez l'élève afin qu'elle ou qu'il puisse devenir une personne entreprenante, capable de mettre en oeuvre des projets répondant à ses besoins ainsi qu'à ceux de son école ou de sa communauté. L'enseignement de l'entrepreneuriat vise à promouvoir une culture entrepreneuriale. La culture entrepreneuriale se caractérise par un ensemble de personnes animées de l'esprit d'entreprise et qui veulent réaliser leur plein potentiel. Une telle culture se distingue par des individus qui se tournent vers l'avenir et le changement, partagent une vision positive du futur, s'orientent vers l'action et la création, rêvent d'un monde meilleur, ont confiance dans leur potentiel et celui des autres, et valorisent la collaboration avec les autres. Ce sont des gens qui se prennent en main et qui sont conscients de l'interdépendance entre les peuples. L'enseignement de l'entrepreneuriat veut rendre l'élève capable de s'adapter aux changements de la société et de contribuer au mieux-être collectif tout en respectant les autres et l'environnement.

Les objectifs généraux poursuivis par l'enseignement de l'entrepreneuriat sont:

1. d'éveiller et d'accentuer l'esprit d'entreprise chez l'élève afin de la ou de le rendre entreprenant, autonome, confiant et créatif;
2. de permettre à l'élève d'acquérir des savoir-être (savoir-devenir) favorisant son développement optimal afin qu'elle ou qu'il devienne de plus en plus responsable, capable d'autodétermination et apte à se développer tout au long de sa vie;

3. de sensibiliser l'élève aux ressources et aux besoins de son milieu, et de lui permettre d'identifier des occasions d'améliorer sa qualité de vie et celle de sa communauté;
4. de développer chez l'élève des habiletés de nature entrepreneuriale qui lui seront utiles dans toutes les sphères de l'activité humaine peu importe sa carrière;
5. de développer chez l'élève des habiletés afin qu'elle ou qu'il puisse prendre des initiatives et participer activement aux divers projets de la société;
6. de permettre à l'élève d'acquérir des connaissances de base en entrepreneuriat, qui l'inciteront à mettre sur pied des projets innovateurs à caractère social ou commercial.

### **2.2.3 LA RELATION ENTRE LE PROGRAMME D'ENTREPRENEURIA T ET LES AUTRES PROGRAMMES D'ÉTUDES**

Un bon nombre d'objectifs poursuivis par l'enseignement de l'entrepreneuriat rejoignent ceux contenus dans d'autres programmes d'études au secondaire, particulièrement en ce qui concerne les objectifs liés aux savoir-être et aux savoir-faire. En effet, des objectifs tels que permettre à l'élève de mieux se connaître, de développer son initiative, de se prendre en main et de devenir autonome sont présents dans un grand nombre de programmes d'études au secondaire. Les rapprochements suivants peuvent aussi être faits par rapport aux objectifs liés aux savoir-faire:

- 1) le programme de français pour le développement d'habiletés de communication tant à l'oral qu'à l'écrit;
- 2) les programmes de mathématiques, de sciences et de sciences humaines pour leur approche relativement au développement des habiletés de résolution de problèmes; et
- 3) tous les programmes d'études préconisant le travail en équipe ou l'apprentissage coopératif ainsi que le développement de la pensée créatrice et critique, et d'habiletés de gestion.

Par ailleurs, certains savoirs ou notions enseignés proviennent d'autres disciplines:

- 1) le programme d'économie pour les notions économiques;
- 2) les programmes de comptabilité et de mathématiques pour les notions liées à la finance et à la comptabilité; et

- 3) ceux de sciences, de sciences humaines, d'études technologiques, de bureautique/informatique et de sciences familiales pour l'utilisation de la technologie et l'identification de besoins susceptibles de déboucher sur des projets entrepreneuriaux.

Il existe aussi plusieurs similitudes en ce qui concerne la démarche d'apprentissage préconisée dans l'enseignement de l'entrepreneuriat et celle privilégiée dans d'autres disciplines. La démarche pédagogique suggérée pour enseigner l'entrepreneuriat est axée sur l'élève et sur son processus d'apprentissage. Elle rend l'élève actif et responsable de ses apprentissages, fait appel à l'apprentissage coopératif et favorise une démarche systématique en ce qui concerne la résolution de problèmes. Cette démarche de résolution de problèmes s'apparente à la méthode scientifique utilisée dans les programmes de sciences et de sciences humaines. L'élève acquiert les connaissances et les habiletés entrepreneuriales par un processus de découverte qui encourage le transfert des connaissances d'une discipline à une autre et permet l'application des concepts.

Enfin, l'enseignement de l'entrepreneuriat se prête bien au développement d'activités pluridisciplinaires. Puisque l'entrepreneuriat consiste à répondre à un besoin de la société par la mise sur pied et le maintien d'un projet, celui-ci est susceptible de toucher aux divers aspects de la vie humaine.

## **2.3 LES COMPOSANTES DU PROGRAMME ENTREPRENEURIAT 83311**

### **2.3.1 LA CLIENTELE**

Le cours *Entrepreneuriat* 83311 est un cours de formation générale. Dans la programmation scolaire, il fait partie d'une série de quatre cours parmi lesquels l'élève doit obligatoirement choisir un cours pour compléter son diplôme d'études secondaires. Le cours *Entrepreneuriat* 83311 s'adresse aux élèves de la onzième et de la douzième années, qui auront déjà été exposés à des notions liées à l'entrepreneuriat dans leur cheminement scolaire ou dans leur vécu. Ce cours leur permet de connaître davantage le domaine de l'entrepreneuriat. L'acquisition des savoirs, des savoir-être et des savoir-faire liés à ce cours aura un impact positif, quelles que soient l'orientation de vie et la carrière choisies par l'élève.

Ce cours répond aux besoins des élèves de tout niveau, qu'elles ou qu'ils soient doués ou en difficulté d'apprentissage. L'approche suggérée et les méthodes d'apprentissage proposées invitent toutes et tous les élèves à la réalisation d'activités et au travail en équipe.



### 2.3.2 LE TEMPS D'ENSEIGNEMENT

Au secondaire, le régime pédagogique provincial prescrit un minimum de 115 heures pour la durée d'un cours ayant la valeur d'un crédit en vue du diplôme de fin d'études. Le temps d'enseignement structuré du cours *Entrepreneuriat* 83311, est réparti en 88 périodes de 75 minutes selon les indications du tableau ci-après qui illustre l'importance à accorder à chaque partie du programme. De plus, quatre périodes ou cinq heures sont consacrées à l'évaluation formative et sommative.

Cette répartition tient compte du temps à consacrer aux travaux de recherche, à des visites d'entrepreneurs dans la classe ou des élèves dans des entreprises, ainsi qu'à d'autres activités qui viendraient renforcer les notions acquises. Le temps accordé à un module pourra être reporté à un autre module afin de permettre de compléter certaines activités pédagogiques. Les suggestions d'activités contenues dans le guide pédagogique mettront les enseignantes et les enseignants sur des pistes tout en leur donnant la flexibilité souhaitée pour l'atteinte des objectifs terminaux des modules.

<u>Module</u>	<u>Temps d'études suggéré (périodes)</u>
Introduction	3
1. Nature de l'entrepreneuriat	5
2. Profil d'une ou d'un entrepreneur	6
3. Évaluation du potentiel entrepreneurial	5
4. Choix d'une idée de projet entrepreneurial	10
5. Planification et organisation d'un projet entrepreneurial	10
6. Marketing	14
7. Exploitation	5
8. Ressources humaines	10
9. Finance	12
10. Perspectives d'avenir	8
<b>TOTAL</b>	<b>88</b>

### **2.3.3 LES PRINCIPES DIRECTEURS**

**Les fondements du contenu du programme d'études *Entrepreneuriat* 83311 reposent sur les principes directeurs suivants:**

#### **Premier principe**

Le développement des habiletés entrepreneuriales de l'élève se fait au moyen de sa participation à diverses activités qui lui permettront d'acquérir des connaissances en entrepreneuriat, de les comprendre et de les appliquer. L'élève sera donc appelé à participer activement à l'acquisition de ces connaissances; à l'analyse de celles-ci et à leur application par la réalisation de projets et d'activités de nature entrepreneuriale.

#### **Deuxième principe**

Les valeurs promues dans le programme d'entrepreneuriat sont orientées vers le respect de soi, le respect des autres, le respect de son environnement, la responsabilisation, le travail en équipe et la prise en charge de soi. Le programme encourage l'élève à adopter une attitude caractérisée par l'esprit d'entreprise. Cet esprit l'aidera à réaliser ses rêves, à se prendre en main et à avoir confiance en ses capacités pour influencer positivement son entourage et son propre avenir. Le programme veut amener l'élève à devenir plus entreprenant, c'est-à-dire à être une personne qui se distingue par sa débrouillardise, sa créativité, son autonomie, son esprit de collaboration et son désir de réussir sa vie tout en contribuant au mieux-être collectif.

#### **Troisième principe**

Afin de favoriser la participation active de l'élève à son apprentissage, le programme d'entrepreneuriat suggère une diversité de moyens et de techniques qui suscitent la créativité et l'innovation, et évitent de placer l'élève dans des situations où tout est déterminé à l'avance. Ce programme inclut des activités touchant la résolution de problèmes, les exercices de créativité, la simulation, le jeu de rôle, les études de cas, les visites, la recherche, les discussions, le travail en groupe, le débat, le plan entrepreneurial et les projets. Les ressources pédagogiques sont variées et accessibles à l'élève en salle de classe ou dans sa communauté.

#### **Quatrième principe**

Le programme d'études est axé sur des approches pédagogiques complémentaires qui forment un tout cohérent : l'approche expérientielle, l'approche réflexive et l'apprentissage coopératif. L'approche expérientielle favorise l'apprentissage chez l'élève en lui faisant vivre des expériences dans lesquelles elle ou il applique les notions et développe ses habiletés. Les méthodes actives d'enseignement y sont préconisées. L'approche réflexive complète cette première, car elle amène l'élève à faire un retour sur ses apprentissages et à greffer de nouvelles connaissances et habiletés à celles qu'elle ou qu'il possède déjà. L'apprentissage

coopératif est une approche qui favorise l'acquisition des habiletés de relations interpersonnelles, le partage, la collaboration et le respect, et qui offre à l'élève l'occasion d'apprendre des autres. Ces approches intègrent les principes d'acquisition des apprentissages établis par la psychologie cognitive et ont un encadrement suffisamment souple pour permettre l'utilisation de plusieurs techniques d'enseignement et guider efficacement l'acte pédagogique, tout en respectant la créativité du personnel enseignant et de l'élève.

### **Cinquième principe**

Les objectifs généraux du programme d'entrepreneuriat placent l'accent sur l'acquisition des savoir-être, des savoir-faire et des savoirs en entrepreneuriat qui permettent aux élèves de prendre leur avenir en main et de participer de manière constructive à des projets innovateurs répondant à un besoin de leur milieu. Les objectifs terminaux sont formulés de sorte que l'élève puisse acquérir ces trois types de savoir. Les trois premiers objectifs terminaux permettent à l'élève de mieux comprendre en quoi consiste l'entrepreneuriat dans un sens large, d'apprécier les caractéristiques des entrepreneurs et d'évaluer son potentiel entrepreneurial. Les objectifs terminaux suivants amènent l'élève à consolider ses habiletés entrepreneuriales en appliquant dans des activités concrètes les notions d'entrepreneuriat. L'élève a alors l'occasion de vivre une expérience de nature entrepreneuriale en identifiant un besoin dans son école ou dans sa communauté pour ensuite planifier, seul ou en groupe, un projet innovateur qui répond à ce besoin.

### **Sixième principe**

Le programme d'études prescrit les deux formes d'évaluation des apprentissages: formative et sommative. L'évaluation se fait en fonction des buts et des objectifs généraux, terminaux et spécifiques visés dans le programme. Elle porte sur le contenu notionnel des dix modules, la réalisation du plan entrepreneurial, la capacité d'innovation et la créativité, les études de cas et la résolution de problèmes à caractère entrepreneurial.

### **Septième principe**

L'enseignement de l'entrepreneuriat ne peut se faire en vase clos. Il faut faire appel aux ressources du milieu. Dans ce sens, il est important d'établir des partenariats, des collaborations avec la communauté, le milieu des affaires et les différents milieux d'enseignement incluant les autres écoles, les collèges communautaires et les universités. Puisque le programme *Entrepreneuriat 83311* a comme objectif d'éveiller l'esprit d'entreprise et d'innovation chez les élèves en leur offrant l'accès à des connaissances, des habiletés et des qualités d'entrepreneurs et d'entrepreneuses, il faudra prévoir suffisamment de temps à l'intérieur du cours pour planifier des visites de ces derniers en classe de même que celles des élèves dans diverses entreprises. Le personnel enseignant est encouragé à inviter des conférenciers et conférencières (notamment des leaders de la communauté, des responsables d'organismes sans but lucratif, des entrepreneurs, des entrepreneuses et d'anciens élèves créateurs et innovateurs) à venir faire des présentations aux élèves. Il faut choisir des personnes engagées dans diverses sphères d'activités.

## Huitième principe

Le cours d'entrepreneuriat fait prendre conscience à l'élève que la réussite dépend en partie de la capacité, pour la société et ses individus, de s'adapter rapidement aux changements. La technologie, omniprésente dans le milieu des affaires comme dans tous les secteurs de la société, contribue à accroître l'efficacité de ses utilisateurs et utilisatrices. Le programme vise à maximiser les ressources informatisées mises à la disposition de l'élève, des enseignants et des enseignantes. Utiliser l'informatique pour communiquer avec des entreprises ou d'autres écoles en vue de la création de projets, pour accéder à des banques de données et à des ressources, et pour créer des documents et partager des projets est une formule d'apprentissage recommandée.

### 2.3.4 L'APPROCHE MÉTHODOLOGIQUE ET LA DÉMARCHE D'APPRENTISSAGE

#### 2.3.4.1 Approche méthodologique

La méthodologie retenue pour l'enseignement de l'entrepreneuriat met l'accent sur le processus d'apprentissage et privilégie des méthodes actives d'enseignement. Tout en rendant l'élève actif, la démarche veut responsabiliser l'élève face à ses apprentissages, l'amener à collaborer avec d'autres et lui permettre de réfléchir sur ce qu'elle ou qu'il a appris. Elle vise à faciliter l'appropriation des apprentissages par l'élève. La méthodologie tient compte du vécu de l'élève et l'amène à découvrir des connaissances et à les appliquer.

Dans cette perspective, l'enseignante ou l'enseignant devient un guide ou un conseiller de l'apprentissage plutôt qu'un dispensateur de connaissances. La méthodologie préconisée vise autant à atteindre les objectifs reliés aux savoir-être et aux savoir-faire que ceux reliés aux savoirs. Il s'agit donc de placer l'élève dans une situation où elle ou il se sent responsable d'acquérir les contenus, les habiletés et les attitudes ou traits relatifs aux objectifs d'apprentissage par un processus de découverte basée sur la résolution de problèmes.

Afin de refléter l'orientation préconisée dans ce programme, voici quelques éléments de base qui guident la méthodologie à privilégier pour enseigner l'entrepreneuriat:

- *créer un climat de classe favorable à l'éclosion de l'esprit d'entreprise et à l'expression de la créativité;*
- *favoriser la participation de l'élève;*
- *permettre aux élèves d'être en contact avec des modèles d'entrepreneures et d'entrepreneurs dont ceux de la Province et de la région,.*
- *utiliser différentes activités d'apprentissage (Il ne faut pas se limiter à deux ou trois types d'activités, tels l'étude de cas, l'enseignement magistral et le travail d'équipe. D'autres formes d'activités, comme les discussions en grands ou en*

*petits groupes, les jeux de rôle, les jeux de simulation, l'utilisation de la technologie et de matériel audio ainsi que visuel, les visites, les entrevues, les projets, le travail individuel, la préparation d'un plan entrepreneurial et les débats, sont fortement suggérées );*

- *privilégier l'utilisation de la technologie (jeux de simulation et autres);*
- *développer l'esprit de collaboration en favorisant le travail en équipe; .*
- *amener les élèves à utiliser une démarche systématique pour la résolution de problèmes; i*
- *permettre aux élèves de vivre une expérience de nature entrepreneuriale ( se donner un projet et franchir les étapes pour le mettre en oeuvre);*
- *amener les élèves à établir le lien entre leurs apprentissages liés au cours Entrepreneuriat 83311 et ceux faits dans d'autres disciplines, et à examiner les applications des concepts vus en classe;*
- *établir des partenariats avec la communauté, incluant le milieu des affaires et celui des services publics;*

#### **2.3.4.2 Démarche d'apprentissage**

La démarche d'apprentissage préconisée dans ce programme repose sur la pédagogie expérientielle, l'approche réflexive et l'apprentissage coopératif.

La pédagogie expérientielle favorise la participation active de l'élève dans ses apprentissages. L'élève apprend à partir de diverses activités qui l'amènent à découvrir des connaissances et des habiletés. L'enseignant ou l'enseignante doit planifier soigneusement les activités de l'apprentissage et encourager la participation de l'élève. Une description de diverses activités d'apprentissage susceptibles d'être utilisées dans l'enseignement de ce programme se trouve dans le guide de l'enseignement qui accompagne le manuel *Entrepreneuriat, l'esprit d'aventure*.

Tout en utilisant des méthodes actives d'enseignement, l'enseignante ou l'enseignant est invité à placer l'élève dans des situations où elle ou il aura à résoudre des problèmes et à trouver plusieurs solutions à ceux-ci. L'habileté à résoudre un problème comporte une démarche systématique qui comprend cinq étapes:

- 1) analyser la situation pour bien identifier le problème,
- 2) trouver des idées pour résoudre le problème,
- 3) évaluer les idées en vue de prendre une décision au sujet de la solution à retenir,
- 4) développer un plan d'action pour implanter la solution, et
- 5) évaluer la solution (les résultats qui découlent de cette implantation).

Une composante primordiale de l'utilisation de méthodes actives d'enseignement est la réflexion qui suit l'activité. L'approche réflexive permet à l'enseignante ou l'enseignant de faire un retour sur l'activité de sorte à amener l'élève à réfléchir sur ses apprentissages et à établir des liens avec des objectifs d'apprentissage. Il s'agit d'un moment opportun pour amener l'élève à faire des prises de conscience et à mettre ses apprentissages en application dans diverses situations.

Un bon nombre des activités proposées se prêtent bien au travail en groupe. Le travail en équipe favorise le développement de l'esprit de collaboration et des habiletés de relations interpersonnelles. Il permet à l'élève d'apprendre à partir des autres et de se sentir valorisé. Ces habiletés sont indispensables peu importe le choix de carrière. L'apprentissage coopératif propose différentes techniques pour former des groupes et gérer le travail de ces derniers.

### **2.3.4.3 Organisation matérielle**

L'enseignante ou l'enseignant doit créer un environnement, un climat dans la salle de classe, qui favorise l'éclosion de l'esprit d'entreprise et le développement d'habiletés entrepreneuriales chez les élèves. Il s'agit de créer un milieu accueillant qui fait place à la créativité, encourage l'élève à trouver plus d'une solution à un problème, l'amène à prendre des risques calculés dans des situations incertaines et lui permet d'apprendre à partir des erreurs. Dans un tel climat, l'ouverture, le respect, le non-jugement, la réflexion et l'importance du progrès individuel prédominent. Ce climat doit aussi permettre le questionnement chez l'élève. Il ne faut pas tout décider ou tout planifier pour l'élève, mais l'amener à être responsable de son apprentissage. Il doit être en mesure de faire certains choix, de prendre des décisions, de se fixer des objectifs, de trouver des moyens pour les atteindre et d'établir son propre plan d'action.

Un endroit dans la salle de classe doit être réservé pour l'utilisation de l'ordinateur et pour mettre du matériel à la disposition de l'élève. L'élève est appelé à consulter régulièrement différentes ressources telles que des journaux, des revues, des documents de référence, des bandes-vidéo, des articles, etc. Il faut aussi pouvoir organiser la classe afin de favoriser le travail en équipe.

### **2.3.5 L'EVALUATION DES APPRENTISSAGES**

L'évaluation *des apprentissages* est une démarche qui vise principalement à comparer un résultat obtenu par rapport à une intention de départ décrite à l'intérieur d'un programme d'études. Cette intention se précise dans le but, les objectifs et le contenu d'un programme.

Une évaluation rigoureuse, méthodique et efficace des apprentissages prévus au programme *Entrepreneuriat* 83311 découle d'une pratique qui:

- 1) responsabilise l'élève ;
- 2) met à profit les deux grandes fonctions de l'évaluation (*l'évaluation/formative* et *l'évaluation sommative*);
- 3) touche tous les domaines d'apprentissage du programme (les *savoirs*, les *savoir-/aire* et les *savoir-être*) dans les proportions désirées en utilisant pour ce faire les instruments de mesure qui leur sont les plus adaptés.

### 2.3.5.1 Responsabiliser l'élève

L'élève est l'agent premier de son propre développement et il convient de le responsabiliser tant dans l'apprentissage que dans l'évaluation de cet apprentissage. Ainsi, l'élève doit être informé des attentes à son sujet et avoir la possibilité de se situer face à celles-ci en tout moment. Il convient que l'on guide l'élève dans sa démarche d'auto-évaluation. Il convient aussi que l'élève connaisse les différentes modalités (modes de présentation, dates d'échéance, critères de correction; etc.) entourant l'évaluation. L'élève capable de prendre conscience de ses progrès est plus apte à réussir et à croire dans l'importance de la formation offerte par le programme d'études.

### 2.3.5.2 Mettre à profit les deux grandes fonctions de l'évaluation

On reconnaît généralement deux grandes fonctions à l'évaluation des apprentissages, une première qui met l'accent sur la rétroaction en cours d'apprentissage (*évaluation formative*) et une deuxième devant permettre le jugement quant à la réussite du cours (*évaluation sommative*). L'évaluation formative s'applique à des fins strictement pédagogiques. De façon plus précise, l'évaluation formative se définit comme «*une démarche d'évaluation orientée vers une action pédagogique immédiate auprès de l'élève. Cette démarche vise à assurer une progression constante des apprentissages par le biais d'activités correctives ou d'activités d'enrichissement*»<sup>1</sup>

Pour l'enseignante ou l'enseignant, l'évaluation formative se vit d'abord au quotidien à travers l'observation informelle de sa classe, observation qui lui fournit des indications à savoir si les élèves apprennent réellement ou non. Il approfondit cette première impression par un questionnement oral ou par une discussion avec les élèves. Quoique ces techniques soient plutôt informelles, cela ne veut pas dire qu'elles soient improvisées. L'enseignante ou l'enseignant devrait, dès la préparation de son cours, avoir identifié les apprentissages essentiels de la prochaine leçon et, déjà, savoir quelles questions elle ou il posera ou quel autre moyen sera mis en oeuvre pour vérifier si ces apprentissages se concrétisent.

L'évaluation formative utilise des renseignements venant de plusieurs sources. Outre les sources informelles d'évaluation énumérées ci-dessus, il existe des sources plus formelles comme: les instruments d'observation (liste de vérification, grille d'appréciation), les exercices fait en classe, les devoirs, les travaux, ainsi que toute autre information recueillie en vue d'une rétroaction sur l'apprentissage.

L'évaluation formative peut être le résultat d'une interaction entre l'enseignante ou l'enseignant et les élèves à l'occasion d'un questionnement en classe, par exemple. Elle peut être le résultat d'une auto-évaluation que l'élève fait individuellement. Elle peut aussi être le résultat d'une auto-évaluation faite par un groupe d'élèves en apprentissage coopératif par exemple. Mais dans

---

<sup>1</sup> Ministère de l'Éducation du Québec. *Éléments de didactologie, lexique*. Québec (1985), page 10.

tous les cas, il s'agira d'un jugement fait à partir de certains renseignements puis d'une intervention visant à améliorer l'apprentissage.

L'évaluation sommative répond davantage à des fins administratives. L'évaluation sommative se définit comme «une démarche qui vise à porter un jugement sur le degré de réalisation des apprentissages visés par un programme ou une partie terminale d'un programme d'études ou encore d'un ensemble équivalent d'apprentissage fait en dehors de l'école, en se basant sur des données pertinentes, pour prendre des décisions relatives: au passage à la classe supérieure, à la sanction des études, à la reconnaissance des acquis, à l'orientation des élèves. »<sup>2</sup> L'évaluation sommative, base du jugement sur la réussite de l'élève, se doit d'être à jour et valide. Ainsi, il est important de respecter le droit de l'élève à l'erreur en cours d'apprentissage. Il faut éviter de comptabiliser des résultats qui donnent une fausse image des apprentissages de l'élève parce que recueillis avant la maîtrise de ces apprentissages. Par ailleurs, on dit d'un processus d'évaluation qu'il est *valide* s'il mesure bien ce qu'il est sensé mesurer. Dans l'évaluation sommative du programme *Entrepreneuriat 83311*, deux types de validité sont importants à considérer: la *validité de contenu* et la *validité prédictive*.

La *validité de contenu* fait référence à la concordance entre le contenu du programme et le contenu des instruments de mesure utilisés. La *validité de contenu* se vérifie par les questions suivantes:

- 1) les tâches demandées appartiennent-elles au domaine mesuré? (congruence);
- 2) les tâches demandées représentent-elles des points importants? (pertinence);
- 3) la pondération accordée à chacune des tâches correspond-elle à son importance dans le programme? (représentativité).

Une bonne façon d'assurer la validité de contenu des instruments de mesure consiste à bien analyser le domaine à mesurer (définition du domaine) et à confectionner des instruments à partir de tableaux de spécification (voir *Morrisset, Les examens de rendement scolaire* ).

La *validité prédictive* détermine dans quelle mesure le résultat à un instrument de mesure peut servir dans la prédiction de la compétence que l'on cherche à développer. Un instrument de mesure peut posséder une excellente validité de contenu tout en ne présentant qu'une piètre *validité prédictive*. Par exemple, un examen de type papier-crayon peut très bien couvrir le contenu d'un cours de natation sans être très informatif sur la compétence des élèves à pratiquer la nage en piscine. Il en va ainsi pour le programme *Entrepreneuriat 83311* qui, en plus des savoirs, met l'accent sur les savoir-faire et les savoir-être. Dans ce programme, l'examen traditionnel constitue encore un excellent instrument pour vérifier l'acquisition de notions ou d'habiletés cognitives simples. Cependant, on doit utiliser d'autres types d'instruments qui sont mieux adaptés à la mesure des habiletés cognitives complexes, des compétences et des attitudes que l'on aimerait développer chez les personnes entrepreneuses.

---

<sup>2</sup> IDEM page 10 et 11.



### 2.3.5.3 Les domaines du savoir et le choix des instruments et la composition de la note

En plus de l'observation informelle, du questionnement en classe et de la discussion avec les élèves, moyens utilisés pour fins d'évaluation formative, il existe des tâches simples et des tâches complexes pouvant fournir des renseignements utiles pour l'une ou l'autre des deux grandes fonctions de l'évaluation. Il importe avant tout de choisir l'instrument de mesure le plus apte à nous donner les renseignements que nous cherchons.

La liste des tâches simples comprend les items à réponse choisie (vrai-faux, choix de réponses, appariement, etc.) et les items à réponse courte (un mot, un paragraphe). Les tâches complexes regroupent les items à réponse construite élaborée (développement), les exposés oraux, les travaux longs, les projets (le plan entrepreneurial), les études de cas, etc. Le regroupement de divers travaux dans un portfolio ou un classeur (carnet technique) peut constituer une source de renseignements très utile au moment de l'évaluation.

Quoiqu'il n'existe pas de règles strictes à ce sujet, l'on considère généralement qu'au plan des savoirs, les tâches simples sont plus appropriées lorsqu'il s'agit des niveaux taxonomiques les plus bas (rappel des connaissances, compréhension et application) alors qu'il est souhaitable d'utiliser des tâches complexes pour les niveaux taxonomiques les plus élevés (analyse, synthèse et évaluation).

La liste de vérification est constituée, selon le cas, d'une liste des caractéristiques, des étapes, des comportements, des attitudes, etc., dont on vérifie la présence ou l'absence sur une échelle dichotomique (basée sur des contraires) de type oui-non, présence-absence ou vrai-faux. La grille d'appréciation est constituée d'une liste de critères dont on cherche à vérifier la présence en termes de qualité, de quantité ou de niveau à l'aide d'une échelle à plusieurs échelons. En plus de servir à la mesure des savoirs complexes, les listes de vérification et les grilles sont utilisées pour obtenir des renseignements sur les processus qui sont invoqués dans les savoir-faire de même que les attitudes et autres variables affectives entrant dans le domaine des savoir-être.

Le programme *Entrepreneuriat* 83311 accorde une large place au développement de savoir-faire et de savoir-être. Les résultats des apprentissages dans ces domaines de même que ceux du domaine cognitif doivent donc figurer dans la composition de la note du bulletin scolaire. La définition du domaine pour fins d'évaluation apporte des précisions à ce sujet.

### **3. Le plan d'études**



### 3.1 TABLEAU SYNTHÈSE

Les objectifs terminaux de chacun des modules sont les suivants :

<b><u>Module</u></b>	<b><u>Thème</u></b>	<b><u>Objectif terminal</u></b>
Introduction	Développement personnel	Fixer des objectifs concernant le développement de son esprit d'entreprise, de ses qualités entrepreneuriales et de ses habiletés entrepreneuriales
Module 1	Nature de l'entrepreneuriat	Décrire ce qu'est l'entrepreneuriat
Module 2	Profil d'une ou d'un entrepreneur	Dresser le profil d'une ou d'un entrepreneur
Module 3	Évaluation du potentiel entrepreneurial	Auto-évaluer son potentiel entrepreneurial
Module 4	Choix d'une idée de projet entrepreneurial	Trouver une idée pour un projet entrepreneurial
Module 5	Planification et organisation d'un projet entrepreneurial	Comprendre la planification et l'organisation d'un projet entrepreneurial
Module 6	Marketing	Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités
Module 7	Exploitation	Comprendre les notions d'exploitation et les appliquer dans des activités
Module 8	Ressources humaines	Comprendre les notions de ressources humaines et les appliquer dans des activités
Module 9	Finance	Comprendre les notions de finance et les appliquer dans des activités
Module 10	Perspectives d'avenir	Faire le point sur les perspectives d'avenir relatives au projet entrepreneurial et sur son développement personnel

## QUELQUES SUGGESTIONS

Le plan d'études comprend une introduction et 10 modules. Chaque module comporte un objectif terminal et des objectifs spécifiques formulés de manière à désigner des savoir-être (SE), des savoir-faire (SF) et des savoirs (S). Pour chacun des objectifs spécifiques, les notions sont identifiées par le symbole  $\circ$ , les activités par le symbole  $\Delta$  et les outils par le symbole  $\diamond$ .

Voici une liste de suggestions susceptibles de vous aider à enseigner le programme *Entrepreneuriat 83311*.

- Les activités sont proposées à titre de suggestions. Il y en a parfois trop, parfois pas assez. L'enseignante ou l'enseignant doit les choisir, les modifier ou en ajouter. Il faut toutefois respecter l'approche méthodologique et la démarche d'apprentissage décrites précédemment.
- Une des activités fortement suggérées est celle du projet entrepreneurial. Il s'agit que les élèves mettent sur pied un projet entrepreneurial social ou commercial innovateur répondant à un besoin. Ce projet peut en être un de classe. Les élèves peuvent préparer un plan entrepreneurial pour ce projet. Une autre possibilité est que les élèves identifient un projet (individuellement ou en petits groupes) et préparent un plan entrepreneurial pour ce projet sans toutefois mettre sur pied le projet. Que vous optiez pour l'une ou l'autre de ces possibilités, il demeure que la préparation d'un plan entrepreneurial exige que l'élève réalise une série de travaux ou d'activités de nature entrepreneuriale.
- Tel que décrit à la section 2.2 *Le but et les objectifs de l'enseignement de l'entrepreneuriat* de ce programme d'études, le programme d'études *Entrepreneuriat 83311* vise non seulement l'acquisition de savoirs (connaissances) en entrepreneuriat mais aussi l'acquisition de savoir-être (qualités ou attitudes) et de savoir-faire (habiletés) liés à l'entrepreneuriat. L'acquisition de ces savoirs-être et de ces savoir-faire se fait à long terme au moyen de différentes activités qui sont suggérées tout au long du plan d'études. Il est important d'assurer un suivi auprès de l'élève afin qu'elle ou il puisse voir le progrès réalisé dans le développement de ses qualités et habiletés entrepreneuriales à travers ces activités. Un tel suivi peut être fait par exemple au moyen d'un journal de bord ou d'un carnet de réflexion.
- Il est important de respecter l'ordre des modules. Puisque chaque module prévoit un certain temps pour des activités, il est possible de reporter celui-ci au module suivant afin d'accorder aux élèves une période plus longue pour compléter une activité.
- En introduisant un nouveau concept, explorez ce qu'en connaît déjà l'élève, en commençant par son vécu. Il est important que l'élève découvre des exemples d'application des concepts dans sa vie personnelle, dans les milieux communautaire, scolaire ou des affaires, ou dans d'autres cours.

- N invitera les élèves à participer aux choix des activités. Celles-ci doivent toujours être de nature éducative et permettre de voir les applications des concepts. Le retour sur l'activité est important pour que l'élève soit en mesure de faire le lien avec les concepts.
- Il est important de suivre l'évolution du travail des élèves sur leur projet ou leur plan entrepreneurial. On pourra, par exemple, demander aux élèves de remettre une partie au brouillon à la fin de chaque semaine ou de tenir un journal. Il serait intéressant d'établir avec les élèves des échéances, en précisant les dates où certains travaux doivent être terminés.
- Il est recommandé d'utiliser une variété d'activités et d'intégrer les didacticiels aux objectifs spécifiques des modules. L'exploitation des articles de journaux et de revues est d'une grande importance pour se tenir à jour dans le secteur de l'entrepreneuriat. À cet égard, on pourra demander aux élèves de préparer un cahier de presse sur une base hebdomadaire ou un babillard.
- Il est également recommandé d'utiliser les techniques de l'apprentissage coopératif pour faire travailler les élèves en petits groupes et d'utiliser, sur une base hebdomadaire, la technique de résolution de problèmes et les techniques de créativité. L'utilisation d'une variété de méthodes d'enseignement proposée.



## Introduction

**Objectif terminal :** Fixer des objectifs concernant le développement de son esprit d'entreprise, de ses qualités entrepreneuriales et de ses habiletés entrepreneuriales (3 périodes)

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(SE) S'engager dans la création d'un climat de classe propice à l'éclosion de l'esprit d'entreprise	<p>Δ Présentation aux élèves du contenu du cours, de la démarche utilisée, des objectifs du cours, etc. Vous pouvez mentionner aux élèves qu'ils devront non seulement trouver une idée pour un projet entrepreneurial (commercial ou social), mais aussi préparer un plan entrepreneurial.</p> <p>Δ Activités de nature brise-glace afin de permettre aux élèves de se connaître.</p> <p>Δ Discussion avec les élèves sur leurs motifs et leurs attentes vis-à-vis le cours.</p>

- Il est important de créer, dès le début du semestre, un **climat de classe** propice à l'éclosion de l'esprit d'entreprise de l'élève.



## Introduction

**Objectif terminal :** Fixer des objectifs concernant le développement de son esprit d’entreprise, de ses qualités entrepreneuriales et de ses habiletés entrepreneuriales (3 périodes)

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SE) Établir ses objectifs personnels en rapport aux objectifs visés par le programme d’études concernant le développement de l’esprit d’entreprise, des qualités entrepreneuriales et des habiletés entrepreneuriales</p>	<p>Δ Présentation aux élèves des objectifs du programme concernant le développement de leur esprit d’entreprise (voir les objectifs liés aux savoir-être à la page 34, les attitudes et les qualités entrepreneuriales) et de leurs habiletés entrepreneuriales (voir les objectifs liés aux savoir-faire énumérés à la page 34).</p> <p>Δ Activité permettant à l’élève de prendre conscience et de décrire ses qualités et ses habiletés entrepreneuriales par rapport à ceux poursuivis par le programme d’études (voir la liste des objectifs liés aux savoir-être et aux savoir-faire énumérés ci-après). Identification par l’élève des objectifs qu’il veut améliorer dans ce cours. Identification de moyens ou de stratégies pour développer les qualités et les habiletés entrepreneuriales visées dans le cours. <i>Le programme vise non seulement l’acquisition de connaissances en entrepreneuriat mais aussi le développement de qualités et d’habiletés entrepreneuriales.</i></p> <p>◇ Voir en particulier la section 2.2 <i>Le but et les objectifs de l’enseignement de l’entrepreneuriat</i> du présent programme d’études</p> <p><b><u>Note importante à l’enseignante ou à l’enseignant.</u></b> Les objectifs liés à l’esprit d’entreprise, aux qualités entrepreneuriales et aux habiletés entrepreneuriales énumérés ci-dessous sont visés par l’ensemble du programme d’études <i>Entrepreneuriat 83311</i>. Dans chacun des modules, il y a des activités qui permettent aux élèves d’atteindre ces objectifs. Là où c’est pertinent, vous trouverez écrit en italique sous l’objectif spécifique, le nom de la qualité (SE ou savoir-être) ou de l’habileté (SF ou savoir-faire) visée par les activités.</p>

## Introduction

**Objectif terminal :** Fixer des objectifs concernant le développement de son esprit d'entreprise, de ses qualités entrepreneuriales et de ses habiletés entrepreneuriales (3 périodes)

### Liste des objectifs concernant le développement de l'esprit d'entreprise, des qualités entrepreneuriales et des habiletés entrepreneuriales

#### Esprit d'entreprise et qualités entrepreneuriales

(SE) Être capable de travailler de manière autonome	o Autonomie (travailler par soi-même)
(SE) Être confiant en ses capacités pour influencer positivement son entourage et son propre destin	o Confiance en soi (assurance)
(SE) Être capable d'initier des choses	o Initiative - Débrouillardise
(SE) Être persévérant dans ses actions	o Persévérance (tenace, persévérant(e) face aux obstacles)
(SE) Être responsable dans ses actes et ses paroles face à soi-même, aux autres et à son environnement	o Responsabilité - Respect

## Introduction

**Objectif terminal :** Fixer des objectifs concernant le développement de son esprit d'entreprise, de ses qualités entrepreneuriales et de ses habiletés entrepreneuriales (3 périodes)

### Habiletés entrepreneuriales

(SF) Être capable de s'exprimer efficacement à l'oral et à l'écrit	o Communication
(SF) Être capable d'interagir efficacement avec les personnes de son entourage	o Relations interpersonnelles
(SF) Faire preuve de créativité	o Créativité (pensée créatrice et pensée critique)
(SF) Être capable de résoudre des problèmes	o Résolution de problèmes (étapes*) * <u>étapes</u> : - identification du problème (cerner le problème, recueillir des informations et les analyser pour bien comprendre le problème) - découverte d'idées pour résoudre le problème (créativité) - évaluation des idées en vue de prendre une décision sur la solution à retenir (pensée critique) - implantation de la solution (planification) - évaluation de la solution  ◇ Ministère de l'éducation du Nouveau-Brunswick, Programme d'études <i>Entrepreneuriat 83311</i> , p. 13
(SF) Être capable de gérer ses activités	o Gestion (se fixer des objectifs, planifier, s'organiser, diriger ses activités et s'assurer de l'atteinte de ses objectifs-contrôler)
(SF) Être capable de travailler en équipe	o Travail en équipe

## Module 1 - Nature de l'entrepreneuriat

### **Objectif terminal : Décrire ce qu'est l'entrepreneuriat (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Expliquer ce qu'est l'entrepreneuriat	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Entrepreneuriat</li> <li>◦ Esprit d'entreprise</li>   <li>Δ Activité « pense-paire-partage » pour amener les élèves à découvrir ce qu'est l'entrepreneuriat. Cette technique du « pense-paire-partage » se déroule comme suite : l'élève écrit individuellement sa définition ; elle ou il échange celle-ci avec un voisin ou une voisine ; les deux partagent leur définition avec un autre groupe de deux personnes pour en arriver à une définition. L'activité se termine par un retour en grand groupe où l'on fait une mise en commun et on établit les liens avec la définition du programme (voir la section 2.2.1 du présent programme d'études).</li> <li>Δ Discussion sur les relations entre l'entrepreneuriat et l'esprit d'entreprise.</li>   <li>◇ Voir la section 2.2.1 du présent programme d'études <i>Entrepreneuriat 83311</i></li> <li>◇ Bodell, Rabbior et Smith, p. 4</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 10-11</li> <li>◇ Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i>, guide pédagogique de la série vidéos, p. 6 et p. 9</li> </ul>

## Module 1 - Nature de l'entrepreneuriat

### **Objectif terminal : Décrire ce qu'est l'entrepreneuriat (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Distinguer les différentes formes d'entrepreneuriat</p> <p><i>Créativité</i> <i>Travail en équipe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Entrepreneuriat commercial (entreprise commerciale à but lucratif)</li> <li>○ Entrepreneuriat social (entreprise sociale sans but lucratif; inclut, entre autres, les milieux scolaire, communautaire et culturel)</li> <li>○ PME (définition et rôle)</li> <li>○ Produit (définition)</li> <li>○ Service (définition)</li> <li>Δ Étude de cas n<sup>o</sup> 2 dans Bodell et al., p. 15-17.</li> <li>Δ Activité «Prends ta plume» dans Bodell et al., p. 35-36. Il est suggéré d'effectuer l'activité en petits groupes et de faire un retour en grand groupe par la suite. Créer le lien avec les notions.</li> <li>Δ Travail en petits groupes : demander aux élèves d'identifier des entreprises commerciales ou sociales de leur milieu. Préparation par les élèves d'un tableau (affiche) illustrant des exemples des deux types d'entreprises. Cette activité peut être faite à partir des connaissances des élèves et être complétée par une recherche dans des répertoires ou des journaux. Présentation à la classe.</li> <li>Δ Activité de remue-méninges en petits groupes afin d'énumérer des produits et des services. Retour en grand groupe.</li> <li>Δ Étude de cas n<sup>o</sup> 10, dans Bodell et al., p. 112-113.</li> <li>Δ Questions 1, 2 et 3 dans Bodell et al., p. 47-48.</li> <li>◇ Bodell et al., p. 9-10; 15-19 et 25-36; 47-48; 112-113</li> <li>◇ Fortin, p. 71-78</li> <li>◇ Gasse, Bouchard, D'Amours et Bourque, p. 25-33</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 118-126</li> <li>◇ Répertoires des entreprises de la Chambre de commerce, de la Commission industrielle et du Conseil économique du Nouveau-Brunswick, annuaire téléphonique et autres répertoires</li> <li>◇ Journaux ou revues</li> </ul>

## Module 1 - Nature de l'entrepreneuriat

### **Objectif terminal : Décrire ce qu'est l'entrepreneuriat (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Expliquer le rôle de l'entrepreneuriat dans la société	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Contributions de l'entrepreneuriat à la société</li> <li>Δ Discussion sur les implications de la haute technologie pour notre avenir (nouveaux emplois, nouvelles occasions d'affaires, amélioration des produits existants, nouveaux produits, innovations). Cette activité peut aussi être faite pour les implications du secteur de l'environnement pour notre avenir.</li> <li>Δ Identification d'une entreprise du secteur de l'environnement ou de la haute technologie. Examiner, entre autres, son fonctionnement et comment elle répond à un besoin de la société.</li> <li>Δ Activité «Fiche à reproduire» n° 23, dans Rabbior et Smith (guide d'enseignement), p. 148-150.</li> <li>◇ Fortin, p. 70-71</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 75-78 (haute technologie)</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 12-13</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), p. 148-150</li> </ul>

## Module 1 - Nature de l'entrepreneuriat

### **Objectif terminal : Décrire ce qu'est l'entrepreneuriat (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Identifier des entreprises sociales et commerciales de sa région, du Nouveau-Brunswick et d'ailleurs en fonction de leurs secteurs d'activités respectifs</p> <p><i>Communication</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Secteurs d'activités économiques (primaire, secondaire et tertiaire)</li> <li>○ Économie régionale (secteurs d'activités dominants et secteurs à développer)</li> <li>○ Entreprises de sa localité, du Nouveau-Brunswick, de la région atlantique, du Canada et d'ailleurs</li> <li>Δ Recherche par les élèves dans des répertoires pour identifier des entreprises. Demander qu'ils les classent selon différents critères tels que le type de produit ou de service, le secteur d'activités économiques et le besoin auquel l'entreprise répond.</li> <li>Δ Questions pour que les élèves puissent travailler sur les profils contenus dans l'appendice 1. p. 400-403, du manuel de Bodell et al.</li> <li>Δ Visionnement d'une bande-vidéo sur les entreprises de la région ou de la province.</li> <li>Δ Discussion en petits groupes suivie d'une discussion en grand groupe sur les caractéristiques de l'économie de la région.</li> <li>Δ Présentation et affichage par les élèves sur un babillard, de manière périodique, d'articles au sujet de l'économie et des entreprises de la région.</li> <li>Δ Activité «Fiche à reproduire n° 13» dans Rabbior et Smith, p. 163.</li> </ul>

## Module 1 - Nature de l'entrepreneuriat

### **Objectif terminal : Décrire ce qu'est l'entrepreneuriat (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(SF) Identifier des entreprises sociales et commerciales de sa région, du Nouveau-Brunswick et d'ailleurs en fonction de leurs secteurs d'activités respectifs (suite)  <i>Communication</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Bodell et al., Appendice 1, p. 400-403, section profils d'entrepreneurs</li> <li>◇ Répertoires de la Chambre de commerce, de la Commission industrielle, des membres du CENB et des femmes en affaires</li> <li>◇ Publications du Ministère du Développement économique et Tourisme du Nouveau-Brunswick</li> <li>◇ Gasse et al., p. 25-29</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), p. 130</li> <li>◇ Agence de promotion économique du Canada atlantique, <i>État de la petite entreprise et de l'entrepreneuriat dans la région de l'Atlantique – 1994</i></li> <li>◇ Journal <i>Les Affaires</i></li> <li>◇ Journal <i>Info-Affaires</i></li> <li>◇ Journal <i>L'Acadie Nouvelle</i></li> <li>◇ Journal local</li> <li>◇ Journal de la BFD, <i>Profit</i></li> <li>◇ Profils d'entrepreneurs publiés par l'APECA</li> </ul>



## Module 1 - Nature de l'entrepreneuriat

### **Objectif terminal : Décrire ce qu'est l'entrepreneuriat (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Identifier des facteurs de réussite et d'échec d'un projet entrepreneurial	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Facteurs de réussite</li> <li>○ Facteurs d'échec</li> <li>○ Nouveaux modes de gestion</li> <li>○ Équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle</li>   <li>Δ Remue-méninges avec les élèves pour trouver les facteurs de réussite et d'échec d'un projet entrepreneurial.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 359-367.</li> <li>Δ Discussion avec les élèves des nouveaux modes de gestion tels que la qualité totale et le nombre décroissant de cadres intermédiaires, et de l'importance de maintenir un style de vie sain en équilibrant sa vie personnelle et sa vie professionnelle.</li>   <li>◇ Kretchman et al., p. 359-367</li> <li>◇ Fortin, p. 82, 282-283 (modes de gestion) et 261-265</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, notes de l'animateur (voir les transparents 1 TS-5 et 1 TS-6)</li> <li>◇ Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i>, guide pédagogique de la série vidéos, transparent 5.1, p. 100-101</li> <li>◇ Voir les journaux, les revues, les publications gouvernementales</li> <li>◇ Gasse et al., chapitre 13, p. 285-295</li> <li>◇ Jennings et Rabbior, p. 57-60 (développement)</li> </ul>

## Module 1 - Nature de l'entrepreneuriat

### **Objectif terminal : Décrire ce qu'est l'entrepreneuriat (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Expliquer en quoi consiste l'intrapreneuriat	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Intrapreneuriat</li> <li>○ Intrapreneur(e)</li>   <li>Δ Étude de cas n<sup>o</sup> 4 dans Bodell et al., p. 39-40.</li> <li>Δ Discussion à partir de la question de la p. 41, dans Bodell et al.</li> <li>Δ Identification par les élèves d'une personne qu'ils considèrent comme intrapreneur ou intrapreneure et explication de leur choix.</li> <li>Δ Lecture du profil <i>E.D. Smith récompense son personnel</i> aux pages 14 et 15 et réponse aux questions de la p. 15 dans Kretchman et al.</li> <li>Δ Présentation et discussion du prix du gestionnaire de l'année du Conseil économique du Nouveau-Brunswick (CENB) et démontrer pourquoi ces gestionnaires sont des intrapreneur(e)s.</li>   <li>◇ Bodell et al., p. 37-41</li> <li>◇ Bodell et al., chapitre 16</li> <li>◇ Fortin, p. 220-222</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 14-15</li> <li>◇ Profils des gestionnaires de l'année du CENB</li> </ul>



## Module 2 – Profil d'une ou d'un entrepreneur

### **Objectif terminal : Dresser le profil d'une ou d'un entrepreneur (6 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Présenter à l'oral et à l'écrit un profil d'une ou d'un entrepreneur (secteur social ou commercial)</p> <p><i>Initiative</i> <i>Autonomie</i> <i>Confiance en soi</i> <i>Créativité</i> <i>Communication</i> <i>Relations interpersonnelles</i> <i>Travail en équipe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Caractéristiques (qualités) personnelles de l'entrepreneur (e)</li> <li>○ Habiletés entrepreneuriales</li> <li>Δ Travail en petits groupes : identifier à partir de profils, les caractéristiques de l'entrepreneur(e).</li> <li>Δ Jeu de rôle par les élèves pour présenter des profils d'entrepreneurs(es) dans les secteurs social et commercial.</li> <li>Δ Entrevue par les élèves d'une ou d'un entrepreneur et présentation, de manière créative, de leur entrevue (par écrit ou à l'oral) à la classe. Préparation des élèves à l'entrevue : identifier un ou une entrepreneur parmi des personnes que l'on connaît ou à partir d'une recherche dans des répertoires ; activité de remue-méninges sur le type de questions à poser, compléter la liste, simulation d'une entrevue en classe ; demander aux élèves d'établir un rendez-vous et de remercier l'entrepreneur(e) ; leur demander ce qu'elles et ils ont appris de leur expérience.</li> <li>Δ Activités des chapitre 3 et 4 dans Bodell et al.</li> <li>Δ Étude de cas parmi les suivants : Bodell et al., études de cas n° 6 (p. 70-71), n° 7 (p. 82-83) ou n° 8 (p. 90-92).</li> <li>Δ Discussion sur la femme entrepreneure.</li> <li>Δ Activité « tableau d'honneur » ou affichage sur un babillard, pour valoriser les entrepreneures et les entrepreneurs dans les secteurs commerciaux et sociaux.</li> <li>◇ Bodell et al., chapitres 3 et 4</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), voir le solutionnaire aux cas, p. 15 et 17</li> <li>◇ Fortin, p. 62-63</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 16-27</li> <li>◇ Voir les cahiers spéciaux publiés dans les journaux durant la semaine de la PME</li> <li>◇ Voir les documents portant sur les prix d'entrepreneur(e) (prix du Canada atlantique, des jeunes entreprises, des commissions industrielles, du CENB, de la femme en affaires)</li> </ul>

## Module 2 – Profil d'une ou d'un entrepreneur

### **Objectif terminal : Dresser le profil d'une ou d'un entrepreneur (6 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Expliquer les facteurs qui motivent un individu à devenir entrepreneure(e)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Facteurs de motivation à devenir entrepreneur (social ou commercial)</li> <li>Δ Questions aux élèves sur les motifs de devenir entrepreneur.</li> <li>Δ Travail en petits groupes pour identifier les motifs de se lancer en affaires, à partir de profils, et discussion en grand groupe.</li> <li>◇ Bodell et al., p. 58-62</li> <li>◇ APECA, profils</li> <li>◇ Gasse et al., p. 33-36</li> <li>◇ Gasse et D'Amours, p. 37-47</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 28</li> </ul>

## Module 2 – Profil d'une ou d'un entrepreneur

### Objectif terminal : Dresser le profil d'une ou d'un entrepreneur (6 périodes)

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Décrire les responsabilités sociales de l'entrepreneur(e)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Responsabilités de l'entrepreneur(e) (éthique, responsabilités face aux employé(e)s, aux actionnaires, aux clients, aux fournisseurs, à la communauté, à l'environnement)</li> <li>Δ Activité remue-méninges avec les élèves pour identifier les responsabilités des entrepreneurs(es), des entreprises et des organisations. Compléter au moyen du transparent 1.6 à la page 42 du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i> de la Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE).</li> <li>Δ Présentation aux élèves du transparent 2.2. à la p. 57 du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i> de la Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE).</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 429-440.</li> <li>Δ Visite en classe d'un(e) invité(e) pour discuter des responsabilités sociales.</li> <li>Δ Visionnement du programme n<sup>o</sup> 1 intitulé «L'esprit d'aventure» dans la série vidéos <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i> de la Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE). Activités de 3 à 5 en haut de la page 34 du guide pédagogique de la série vidéos et voir les pages 30 et 31 pour plus de renseignements sur les profils présentés dans le programme; l'activité peut se faire en petits groupes suivi d'un retour en grand groupe.</li> <li>Δ Jeu de rôle au sujet d'une entreprise qui ne respecte pas ses responsabilités, par exemple, à l'égard de ses employés - discrimination ou harcèlement-, par rapport à l'environnement ou en ce qui concerne son engagement dans la communauté.</li> <li>◇ Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i>, guide pédagogique de la série vidéos, p. 30-31, 34 et 42, 57.</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 429-440</li> <li>◇ Boone et Kurtz, chap. 2, p. 34-56</li> </ul>

## Module 2 – Profil d'une ou d'un entrepreneur

### **Objectif terminal : Dresser le profil d'une ou d'un entrepreneur (6 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	o NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(SE) Décrire ses attitudes à l'égard des entrepreneurs(es)	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Croyances et attitudes envers les entrepreneurs(es) (mythes et réalités)</li> <li>Δ Questionnaire qui se trouve dans Gasse et al., p. 37-40.</li> <li>Δ Questionnaire sur l'entrepreneuriat dans le guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i> de la Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), p. 48-50.</li> <li>Δ Discussion en petits groupes sur ses attitudes.</li> <li>Δ Réflexion sur les attitudes à changer.</li> <li>Δ Débat portant sur la question : «Est-ce qu'on naît entrepreneur(e) ou est-ce qu'on apprend à le devenir?».</li> <li>◇ Gasse et al., p. 37-40</li> <li>◇ Gasse et D'Amours, p. 55-61</li> <li>◇ Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i>, guide pédagogique de la série vidéos, p. 9-12, 48-50</li> </ul>

### Module 3 – Évaluation du potentiel entrepreneurial

**Objectif terminal : Auto-évaluer son potentiel entrepreneurial (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SE) Décrire ses caractéristiques et ses intérêts personnels</p> <p><i>Tous les savoir-être et les savoir-faire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Caractéristiques (qualités), habiletés, aptitudes</li> <li>○ Intérêts</li> <li>○ Objectifs et rêves</li>   <li>Δ Activité de départ : demander à l'élève d'écrire sur une grande feuille quelques questions générales qu'une autre personne devrait lui poser afin de le connaître. Former des petits groupes et demander aux élèves de discuter les questions.</li> <li>Δ Discussion avec les élèves de leurs rêves et l'importance d'écouter ses rêves.</li> <li>Δ Préparation de son profil personnel (voir Winder, p. 27-29).</li> <li>Δ Préparation de son curriculum vitae.</li> <li>Δ Activité des pages 72 et 73 dans Bodell et al.</li>   <li>◇ Bodell et al., chapitres 3 et 4</li> <li>◇ Winder, p. 27-29</li> <li>◇ Fortin, p. 61-64</li> </ul>



## Module 3 – Évaluation du potentiel entrepreneurial

### **Objectif terminal : Auto-évaluer son potentiel entrepreneurial (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SE) Évaluer son potentiel entrepreneurial</p> <p><i>Tous les savoir-être et les savoir-faire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comparaison de ses qualités et de ses habiletés avec celles des entrepreneur(es)</li> <li>○ Moyens pour développer des qualités et des habiletés entrepreneuriales</li> <li>Δ Activités des pages 49-54 dans Kretchman et al.</li> <li>Δ Visionnement du programme n<sup>o</sup> 2 intitulé «Aiguiser ses compétences», tiré de la série <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i> de la Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE); voir les activités de 3 à 5, à la page 54 du guide pédagogique de la série, et les pages 51, 52 et 53 pour plus de renseignements sur le programme; faire l'activité de la caricature et demander aux élèves de remplir le document 2.1 à la page 59.</li> <li>Δ Questionnaire «Suis-je entrepreneur?» module 1 du manuel du participant de la Banque fédérale de développement (BFD), p. 4-5.</li> <li>Δ Activité «Fiche à reproduire n<sup>o</sup> 12» dans Rabbior et Smith (guide d'enseignement), p. 127-129.</li> <li>Δ Activité dans Bodell et al., p. 88.</li> <li>Δ Activité : faire une grille en quatre colonnes : une première énumérant les qualités et les habiletés des entrepreneurs, une deuxième portant l'entête «Je possède cette qualité ou habileté», une troisième ayant l'entête «Je ne possède pas cette qualité ou habileté» et une quatrième, avec l'entête «Je voudrais développer cette qualité ou habileté». Demander aux élèves de compléter individuellement la grille et d'identifier des moyens pour développer des qualités qu'ils aimeraient avoir davantage. Demander aux élèves d'échanger en petits groupes, puis faire un retour en grand groupe sur les moyens à se donner pour développer des qualités entrepreneuriales. Révision par l'élève des objectifs et des moyens qu'il s'était fixé dans la section <i>Introduction</i> du présent plan d'études. Établissement par l'élève d'un plan d'action et d'un calendrier de réalisation. (<i>L'enseignante ou l'enseignant devra suivre le travail de l'élève au cours du semestre au moyen par exemple d'un journal de bord ou d'un carnet de réflexion.</i>)</li> </ul>

## Module 3 – Évaluation du potentiel entrepreneurial

### **Objectif terminal : Auto-évaluer son potentiel entrepreneurial (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SE) Évaluer son potentiel entrepreneurial (suite)</p> <p><i>Tous les savoir-être et les savoir-faire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Kretchman et al., p. 49-54</li> <li>◇ Bodell et al., p. 88</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), p. 127-129</li> <li>◇ Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i>, guide pédagogique de la série vidéos, p. 51-54, 59</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 1, p. 4-5</li> </ul>

### Module 3 – Évaluation du potentiel entrepreneurial

**Objectif terminal : Auto-évaluer son potentiel entrepreneurial (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	o NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SE) Déterminer ses intérêts à devenir soit entrepreneur(e), soit intrapreneur(e) ou encore, une personne entreprenante</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Entrepreneur(e) (avantages et désavantages)</li> <li>o Intrapreneur(e) (avantages et désavantages)</li> <li>o Personne entreprenante (avantages et désavantages)</li>   <li>Δ Visionnement de la bande vidéo «Profession : propriétaire d’entreprise» de la Fondation de l’entrepreneurship, série <i>L’entrepreneurship, voie de l’avenir</i>.</li> <li>Δ Réflexion chez les élèves concernant leur intérêt à devenir une ou un entrepreneur (commercial ou social), une ou un intrapreneur, ou une personne entreprenante.</li>   <li>◇ Fondation de l’entrepreneurship, série <i>L’entrepreneurship, voie de l’avenir</i>, guide d’utilisation, section «Profession : propriétaire d’entreprise»</li> </ul>

## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Trouver une idée pour un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Définir la créativité en précisant son rôle	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Créativité (définition et rôle)</li> <li>○ Obstacles à la créativité</li>   <li>Δ Pense-paire-partage : demander aux élèves d’écrire individuellement leur propre définition de la créativité, de l’échanger avec un voisin et de la partager avec un autre groupe de deux élèves. Faire un retour en grand groupe.</li> <li>Δ Activité individuelle : demander aux élèves d’identifier ce qui les empêche d’être créatifs et compléter l’information à partir des informations contenues aux pages 87 et 88 (transparents 4.1 et 4.2) du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE).</li>   <li>◇ Cossette, p. 31-33 (définition de la créativité), p. 23 (importance), p. 24 (enseignement), p. 50-51 (critères), p. 83-85 (test de créativité)</li> <li>◇ Bodell et al., p. 239-254 (sources d’idées, obstacles et moyens pour développer sa créativité)</li> </ul>

## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Trouver une idée pour un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Exercer sa créativité</p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Techniques de créativité (remue-méninges et autres techniques)</li> <li>Δ Activité de créativité dans Bodell et al., p. 274-275.</li> <li>Δ Remue-méninges : expliquer la technique du remue-méninges, afficher en classe les règles du remue-méninges et faire quelques activités de remue-méninges (voir Bodell et al., p. 233-234 et Cossette, p. 171, 176-177 pour des suggestions).</li> <li>Δ Activités de créativité (les chapeaux d’Edward deBono, les rôles de Roger vonOech, l’association de mots, la segmentation de l’idée et le remue-méninges) dans Kretchman et al., p. 66-90.</li> <li>Δ Exercices de créativité : faire, dans Cossette, les exercices de créativité n° 1 (On peut changer les noms de villes), p. 20 (solution, p. 179); n° 3, p. 30 (solution, p. 179); et n° 4, p. 41 (solution, p. 180).</li> <li>Δ Exercices de créativité : expliquer les techniques de créativité d’association d’idées, p. 83, la «liste d’attributs», p. 84, et «Qu’arriverait-il si...», p. 84, dans le guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE). Faire quelques exercices dont la septième activité de la page 85.</li> <li>Δ Visionnement du programme n° 3 intitulé «Reconnaître les opportunités» tiré de la série <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE), s’inspirer des activités 3 à 6 de la page 68 du guide et voir les pages 65 et 66 pour plus de renseignements sur ce programme.</li> <li>Δ Quelques exercices sur la pensée latérale (voir la définition aux pages 134 et 135 dans Cossette) en utilisant la technique du PMI (p. 140-145; voir exercice n° 20, p. 145) et la technique PVA (p. 151-153; faire un jeu de rôle).</li> <li>Δ Autres exercices de créativité dans Cossette. Voir, entre autres, l’exercice 4 de la page 172.</li> <li>Δ Activité «Qu’en penses-tu» dans Bodell et al., p. 234.</li> </ul>

## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Trouver une idée pour un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(SF) Exercer sa créativité (suite)  <i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i>	◇ Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> , guide pédagogique de la série vidéos, p. 65-68, 83-85 et 87-88 ◇ Kretchman et al., p. 66-90 ◇ Cossette, p. 115, 118-127 (remue-méninges), p. 134-135 (pensée latérale), p. 140-145 (PMI) et p. 151-153 (PVA); p. 20, 30, 171, 176, 177, 179 et 180 (activités) ◇ Bodell et al. p. 231-234 (remue-méninges), p. 239-254 (sources d’idées, obstacles et moyens pour développer sa créativité), p. 274-275 (activité) ◇ Rabbior et Smith (guide d’enseignement), p. 100-101 (remue-méninges) ◇ Laferté, p. 67-68 (remue-méninges)

## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Décrire l’impact des innovations sur notre société</p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Innovation et invention</li> <li>○ Changement</li> <li>Δ Activités 1 et 2 de la page 32 (à l’aide du transparent 1.1 de la page 36) et activité 6 de la page 33 du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE). (défis et changements)</li> <li>Δ Activité : définir, avec les élèves, une invention et une innovation, et compléter la définition à partir du transparent 1.3, p. 38 du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE).</li> <li>Δ Activité 8 de la page 33 (à l’aide du transparent 1.4, p. 39-40) dans le guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE). (inventions et innovations canadiennes)</li> <li>Δ Visionnement du programme n<sup>o</sup> 4 intitulé «Idées et innovations» tiré de la série <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE); voir les pages 79 et 80 pour plus de renseignements sur ce programme et préparer des questions sur le programme en créant un lien avec les notions.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al. : Lecture du profil de Joseph Armand Bombardier p. 64-66 et répondre aux questions; activités dans les pages 90-95; activités des pages 147-149.</li> <li>Δ Visionnement de l’émission «Bombardier» et faire des activités ayant un lien avec les notions.</li> <li>Δ Activité de réflexion : faire réfléchir les élèves sur la manière dont certaines inventions changent notre vie et en discuter.</li> <li>Δ Discussion sur les liens entre l’innovation et l’entrepreneuriat (voir Bodell et al., p. 102-103).</li> <li>Δ Activités «Parlons-en» dans Bodell et al., p. 105 et p. 106 (innovation) ; question 5, p 116.</li> <li>Δ Étude de cas n<sup>o</sup> 9 dans Bodell et al., p. 108-110 (innovation, entreprise sociale).</li> <li>Δ Discussion sur la création et l’amélioration des produits et des services à partir du texte dans Bodell et al., p. 114-116.</li> <li>Δ Activités «Prends ta plume» dans Bodell et al., p. 153 et p. 154.</li> </ul>

**Objectif terminal : Auto-évaluer son potentiel entrepreneurial (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Décrire l'impact des innovations sur notre société (Suite)  <i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i>	◇ Bodell et al., chap. 5; chap. 7, p. 150-154 ◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), solutionnaire aux activités ◇ Kretchman et al., p. 64-66 (Profil de Joseph Armand Bombardier), p. 90-95 (invention et entrepreneuriat) et p. 147-149 ◇ Bande vidéo « Bombardier » ◇ Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i> , guide pédagogique de la série vidéos, p. 32, 33, 36, 38-40, 79-80



## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Trouver une idée pour un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Expliquer les avantages et les inconvénients de lancer une nouvelle entreprise, d’acheter une entreprise existante ou de faire l’acquisition d’une franchise</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lancement d’une nouvelle entreprise</li> <li>○ Achat d’une entreprise existante</li> <li>○ Acquisition d’une franchise</li> <li>○ Entreprise familiale</li> <li>○ Entreprise à domicile</li> </ul> <p>Δ Question aux élèves : quelles sont les façons de se lancer en affaires et discuter sur les avantages et les inconvénients du lancement d’une nouvelle entreprise, de l’achat d’une entreprise existante et de l’acquisition d’une franchise.</p> <p>Δ Explication des principaux aspects du franchisage et remue-méninges avec les élèves pour énumérer les franchises qu’elles et qu’ils connaissent</p> <p>Δ Discussion sur l’importance des entreprises à domicile dans le futur. Demander aux élèves de faire un remue-méninges pour identifier des entreprises à domicile.</p> <p>Δ Étude de cas n° 33 «Les Sacs Solides inc.» dans Bodell et al. (voir l’appendice 2, p. 404-405). <u>Note à l’enseignante ou à l’enseignant.</u> <i>Présentation aux élèves de la méthode des cas et de ses étapes*</i>. <i>Discussion sur le concours annuel sur l’entrepreneuriat qui se tient à la Faculté d’administration de l’Université de Moncton.</i></p>

## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

**Objectif terminal : Trouver une idée pour un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Expliquer les avantages et les inconvénients de lancer une nouvelle entreprise, d’acheter une entreprise existante ou de faire l’acquisition d’une franchise (Suite)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Gasse et al., p. 201-214 (entreprise nouvelle, entreprise existante, franchise)</li> <li>◇ Fortin, p. 197-214 (franchisage, achat d’une entreprise existante)</li> <li>◇ Perreault, p. 23-30, 35-44, 53-63, 68-71 et 92-101 (entreprise familiale)</li> <li>◇ Bodell et al., Appendice 2, p. 404-405 (étude de cas n° 33)</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d’enseignement), solutionnaire à l’étude de cas n° 33, p. 77-79</li> <li>◇ Fortin, p. 78 (entreprise à domicile)</li> <li>◇ Ladouceur (Études de cas en administration)</li> <li>* Étapes de la méthode des cas :               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifier le problème</li> <li>2. Analyser les causes ou les facteurs</li> <li>3. Étudier les alternatives</li> <li>4. Choix de la décision</li> <li>5. Applications et conséquences</li> </ol> </li> </ul>

## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Trouver une idée pour un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Identifier des idées pour un projet entrepreneurial (commercial ou social)</p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tendances et mode</li> <li>○ Besoins de la société et occasions entrepreneuriales</li> <li>Δ Activité 3 «L’idée d’entreprise» du guide d’utilisation, section «Maître à bord», de la série <i>L’entrepreneurship, voie de l’avenir</i> de la Fondation de l’entrepreneurship, p. 18-21.</li> <li>Δ Activités du chapitre 8 dans Bodell et al., entre autres, l’activité «Parlons-en», de la page 188; une discussion sur les caractéristiques des débouchés, à partir du texte des pages 189 à 191; une discussion sur les huit pistes identifiées aux pages 191 à 201; l’activité «Prends ta plume», de la page 198; l’activité «Parlons-en», de la page 200; et les questions 1, 2 et 4, de la page 203.</li> <li>Δ Activité 7 à partir de la deuxième phrase de la page 67 (se servir du transparent 3.2 de la page 70) du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE) et l’activité 2 de la page 68 de ce guide.</li> <li>Δ Étude de cas n<sup>o</sup> 19, dans Bodell et al., p. 236-238.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 97-114</li> <li>Δ Article d’un journal ou d’une revue, qui discute les changements qui surviendront dans notre société d’ici 10 ou 15 ans. Discuter avec les élèves les besoins occasionnés par ces changements et les idées d’entreprises susceptibles de répondre à ces besoins.</li> </ul>

## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Trouver une idée pour un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS	Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES	◇ OUTILS
<p>(SF) Identifier des idées pour un projet entrepreneurial (commercial ou social) <b>(Suite)</b></p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>		<p>Δ Exercices de créativité n° 15 de la page 119 et n° 16 de la page 124 dans Cossette.</p> <p>Δ Présentation et discussion sur les «Dix-neuf conseils pour le safari» qui se trouvent dans Bodell et al., p. 201-202 ou dans le guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i> de la Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), p. 75-76.</p> <p>Δ Présentation du transparent 4.2 de la page 89 du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i> de la Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE) et en discuter.</p> <p>Δ Activités de résolution créative de problèmes en petits groupes, par exemple, demander aux élèves d'identifier un problème qu'ils ont à l'école, dans leur travail ou dans leur vie sociale et de le résoudre en appliquant les différentes étapes de la résolution de problèmes.</p>	<p>◇ Bodell et al., chapitre 8, p. 178-204, 236-238</p> <p>◇ Rabbior et Smith (guide de l'enseignant), solutionnaire aux activités</p> <p>◇ Cossette, p. 119, 124</p> <p>◇ Kretchman et al., p. 97-114</p> <p>◇ Fondation de l'entrepreneurship, série <i>L'entrepreneurship, voie de l'avenir</i>, guide d'utilisation, section «Maître à bord»</p> <p>◇ Fondation canadienne d'éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l'esprit d'aventure</i>, guide pédagogique de la série vidéos, p. 67-68, 70, 75-76, 89</p>

## Module 4 – Choix d’une idée de projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Trouver une idée pour un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Choisir une idée pour un projet entrepreneurial</p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Critères d’évaluation d’une idée</li> <li>Δ Discussion sur l’évaluation d’une idée en s’inspirant des chapitres 9 (p. 205-230) et 11 (p. 255 à 278) dans Bodell et al.</li> <li>Δ Activités de 1 à 5 de la page 67 (à l’aide du transparent 3.1 de la page 69) du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE).</li> <li>Δ Présenter et discuter le transparent 4.3 de la page 90 du guide pédagogique de la série vidéos <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE).</li> <li>Δ Grille d’évaluation pour une idée de projet entrepreneurial, en s’inspirant des 10 questions de la page 272 dans Bodell et al., et évaluation de l’idée.</li> <li>Δ Choix d’une idée de projet entrepreneurial (commercial ou social) pour le plan entrepreneurial.</li> <li>Δ Choix d’un projet commercial ou social réalisé soit sur une base individuelle, en petits groupes ou par l’ensemble de la classe</li> <li>◇ Bodell et al., chapitres 9 et 11</li> <li>◇ Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i>, guide pédagogique de la série vidéos</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 149-150 (critères)</li> </ul>

## Module 5 – Planification et organisation d’un projet entrepreneurial

**Objectif terminal : Comprendre la planification et l’organisation d’un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Expliquer en quoi consiste la planification en précisant son importance et ses étapes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Planification (importance, étapes dont les objectifs, l’échéance et la recherche)</li> <li>○ Sources d’aide (réseau de contacts)</li>   <li>Δ Discussion avec les élèves en vue de définir les termes planification et objectif. Demander aux élèves de fournir des exemples à partir de leur vécu. Soulever les étapes de la planification et préciser leur application pour un projet social ou commercial.</li> <li>Δ Lecture dans Bodell et al., du texte sur le besoin de planifier, p. 280-281, et faire l’activité «Parlons-en». (planification)</li> <li>Δ Première section de l’activité «Prends ta plume» dans Bodell et al., p. 287 (objectif).</li> <li>Δ Activité «Parlons-en» dans Bodell et al., p. 11. (objectif)</li> <li>Δ Lecture individuel dans Bodell et al., p. 5-6, du texte «Profil de deux entrepreneurs aventureux». Former des petits groupes et demander aux élèves de répondre à quelques questions faisant ressortir l’importance de la planification et de ses étapes. Faire un retour en grand groupe.</li> <li>Δ Étude de cas n° 24 en petits groupes, dans Bodell et al., p. 289 à 292.</li> <li>Δ Travail en petits groupes : demander aux élèves d’identifier les sources d’aide de leur milieu. Les élèves peuvent en faire une présentation en classe. Compléter la liste des élèves et l’afficher en permanence dans la classe.</li>   <li>◇ Bodell et al., p. 10-11 (objectif) ; p. 276-292 (planification, objectifs, échéances, recherche); p. 282 et 300 (étapes) ; p. 296-298 (sources)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, notes de l’animateur; voir le transparent 1 TS-9 (objectif)</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d’enseignement), solutionnaire du cas n° 2, p. 59-60</li> </ul>

## Module 5 – Planification et organisation d’un projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Comprendre la planification et l’organisation d’un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Définir le plan entrepreneurial en précisant son importance et ses principales composantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Plan entrepreneurial (importance et composantes)</li> <li>Δ Définition avec les élèves du plan entrepreneurial et précision de son importance.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 153-162; 171-181 (voir entre autres le modèle aux pages 172 et 173).</li> <li>Δ Présentation sommaire aux élèves des composantes du plan entrepreneurial, par exemple, décrire brièvement le contenu des parties suivantes du plan : page titre, sommaire, table des matières, projet, équipe de direction, marketing, exploitation, ressources humaines, finance, conclusion et annexes. Afficher en permanence ce sommaire en classe.</li> <li>Δ Présentation d’un plan entrepreneurial aux élèves.</li> <li>Δ Visionnement de la bande-vidéo «Maître à bord» (Fondation de l’entrepreneurship, série <i>L’entrepreneurship, voie de l’avenir</i>). Former des petits groupes et demander aux élèves de faire ressortir les étapes de la création d’une entreprise. Faire un retour en grand groupe.</li> <li>Δ Visionnement de l’émission 2 de la série <i>Posséder mon entreprise</i> intitulé «Les ingrédients du démarrage». Discuter avec les élèves le plan entrepreneurial, de son importance et de son rôle.</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 153-162; 171-181</li> <li>◇ Gasse et al., p. 56-58, 91-110, 300-305 (plan d’affaires)</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), voir, entre autres, la 3<sup>e</sup> page (non numérotée)</li> <li>◇ Bodell et al., p. 293-300 (plan, prise de décision, révision du plan)</li> <li>◇ Fondation de l’entrepreneurship, série <i>L’entrepreneurship, voie de l’avenir</i></li> <li><u>Optionnel</u></li> <li>◇ Bodell et al., p. 77-79 (sept tâches, activité «Prends ta plume», p. 79)</li> </ul>

## Module 5 – Planification et organisation d’un projet entrepreneurial

**Objectif terminal : Comprendre la planification et l’organisation d’un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Expliquer les quatre fonctions de la gestion</p> <p><i>Gestion</i></p>	<p>◦ Quatre fonctions de la gestion (planification, organisation, direction -styles de gestion- et contrôle)</p> <p>Δ Discussion avec les élèves les quatre fonctions de la gestion et leur importance. Faire une activité de remue-méninges pour identifier les conséquences d’une mauvaise gestion.</p> <p>Δ Rédaction par les élèves d’un article décrivant comment il est possible d’appliquer les quatre fonctions de la gestion dans leur vie personnelle, par exemple, dans la gestion de leurs activités scolaires.</p> <p>Δ Identification d’un projet communautaire ou d’une entreprise publique qui a mal fonctionné en raison d’une mauvaise gestion.</p> <p>Δ Discussion, en petits groupes, de l’impact des différents styles de gestion sur le rendement des employés.</p> <p>◇ Gasse et al., p. 289 (savoir-faire de la gestion)</p> <p>◇ Boone et Kurtz, p. 145 (définition), p. 151-158</p>



## Module 5 – Planification et organisation d’un projet entrepreneurial

### **Objectif terminal : Comprendre la planification et l’organisation d’un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Expliquer les formes juridiques d’entreprises ou d’organismes communautaires	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Entreprise individuelle (avantages et inconvénients)</li> <li>○ Société en nom collectif (avantages et inconvénients)</li> <li>○ Compagnie (avantages et inconvénients)</li> <li>○ Coopérative (dont les coopératives étudiantes; avantages et inconvénients)</li> <li>○ Organisation communautaire (avantages et inconvénients)</li> </ul> <p>Δ Travail individuel ou en groupes : demander aux élèves d’identifier pour chacune des formes juridiques, quelques entreprises existantes dans la région et de les présenter.</p> <p>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 235-247.</p> <p>Δ Identification d’un projet utile à la région et précision du type d’entreprise qui lui conviendrait le mieux. Justification de la réponse.</p> <p>Δ Activité «Parlons-en», dans Bodell et al., p. 340.</p> <p>Δ Visionnement de la partie portant sur «Les jeunes entrepreneurs de la coopérative de Yarmouth» du 6<sup>e</sup> programme intitulé «Ils sont partout», dans la série <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i> de la Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE). Discussion avec les élèves de l’importance des coopératives étudiantes et exploration des coopératives qu’elles et qu’ils pourraient mettre sur pied.</p> <p>Δ Discussion avec les élèves des avantages, des inconvénients et du rôle des organisation communautaires (par exemple, les Jeux de l’Acadie, etc.)</p> <p>Δ Visite en classe d’une ou d’un expert, par exemple, une ou un avocat, qui parlerait des formes juridiques d’entreprises et des procédures à suivre pour chacune.</p>

## Module 5 – Planification et organisation d’un projet entrepreneurial

**Objectif terminal : Comprendre la planification et l’organisation d’un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Expliquer les formes juridiques d’entreprises ou d’organismes communautaires (Suite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Bodell et al., p. 338-341</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 235-247</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 8, p. 3-13</li> <li>◇ Gasse et al., p. 248-253</li> <li>◇ Fortin, p. 228-235</li> <li>◇ Tawfik et Bélair, p. 100-107 (coopérative)</li> <li>◇ <i>La coopération... Un esprit... Une option</i>, 1987</li> <li>◇ Fondation canadienne d’éducation économique (FCEE), <i>Entrepreneurship, l’esprit d’aventure</i>, 6<sup>e</sup> programme, guide pédagogique</li> </ul>

## Module 5 – Planification et organisation d’un projet entrepreneurial

**Objectif terminal : Comprendre la planification et l’organisation d’un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Expliquer le rôle de l’organigramme pour une organisation	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Organigramme (structure organisationnelle)</li> <li>Δ Discussion sur l’importance de la structure organisationnelle et de l’organigramme.</li> <li>Δ Analyse de l’organigramme d’une entreprise existante et étude des relations entre les fonctions et les niveaux hiérarchiques.</li> <li>Δ Travail en groupes : demander aux élèves de dessiner l’organigramme de l’école et du conseil étudiant.</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 12</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 177</li> <li>◇ Tawfik et Bélair, p. 113 (importance de la structure interne)</li> </ul>

<p>(S) Discuter des principaux aspects légaux entourant la mise sur pied d'un projet entrepreneurial</p> <p><i>Créativité</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Législation fédérale, provinciale et municipale (de manière générale)</li> <li>△ Discussion avec les élèves des différentes lois et règlements concernant le démarrage d'une entreprise. Présenter une liste sommaire et l'afficher en classe.</li> <li>△ Activités dans Kretchman et al., p. 250-253.</li> <li>△ Activité de remue-méninges portant sur la question suivante : Si un individu voulait établir un comptoir de frites au coin d'une rue, quelles lois et quels règlements devrait-il observer?</li> <li>△ Travail individuel : demander aux élèves de déterminer les principaux aspects légaux liés à leur projet et de préciser où ils peuvent se procurer l'information pertinente.</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 8, p. 11-12 et 15-21</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 250-253</li> <li>◇ Ministère du Développement économique et Tourisme du Nouveau-Brunswick, <i>Avant de se lancer en affaires</i></li> <li>◇ Gasse et al., 107-108 et 110 (sources d'information concernant les aspects légaux)</li> </ul>
---	---

## Module 5 – Planification et organisation d’un projet entrepreneurial

**Objectif terminal : Comprendre la planification et l’organisation d’un projet entrepreneurial (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Préparer la composante «description» du projet entrepreneurial</p> <p><i>Autonomie</i> <i>Confiance en soi</i> <i>Responsabilité</i> <i>Communication</i> <i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i> <i>Travail en équipe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Critères à considérer dans le choix d’un nom pour un projet : la raison d’être, le produit ou le service, le nom qui doit être reconnaissable et se prononcer facilement, la particularité du projet et la clientèle visée, etc...</li> <li>○ Voir les notions pertinentes de ce module pour compléter la section «description»</li> <li>Δ Remue-méninges : demander aux élèves d’identifier des noms d’entreprises qu’ils connaissent. Par la suite, leur demander s’il s’agit d’un bon nom et pourquoi. Discuter avec les élèves des critères à considérer dans le choix d’un nom pour une entreprise.</li> <li>Δ Activité : examiner des logos d’entreprises existantes et évaluer s’il s’agit de bons ou de mauvais logos.</li> <li>Δ Travail individuel : demander aux élèves de choisir une forme juridique pour leur projet et de justifier leur choix.</li> <li>Δ Débat sur l’énoncé suivant : Une entreprise a de meilleures chances de réussir si elle porte un nom anglais.</li> <li>Δ Exercice de créativité : demander aux élèves de trouver de 5 à 10 noms pour leur projet entrepreneurial en utilisant leur créativité; demander leur par la suite d’évaluer le nom le plus approprié à partir des critères susmentionnés. Une activité de remue-méninges serait appropriée.</li> <li>Δ Dessin d’un logo pour le projet.</li> <li>Δ Travail de l’élève : compléter une première partie de la section «description» du plan entrepreneurial en écrivant le nom du projet, sa forme juridique, son secteur d’activités, une brève description du service ou du produit offert et en précisant le besoin auquel répond le projet et la clientèle visée.</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 162-163 (description du projet ) et p. 247 (nom, marque de commerce et logo)</li> <li>◇ Voir les outils pertinents de ce module</li> </ul>

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Définir le marketing en précisant ses quatre composantes et son rôle</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Marketing (définition et rôle)</li> <li>○ Quatre composantes du marketing [les quatre «P» ou le marketing mix : produit, prix, place (point de vente, distribution) et promotion]</li> <li>○ Contenu de la composante «marketing» du plan entrepreneurial et lien avec les autres sections du plan</li> <li>Δ Pense-paire-partage : demander aux élèves de définir le marketing, individuellement ou en petits groupes, et de déterminer son importance. Faire une discussion en grand groupe pour présenter le marketing et son importance, et introduire brièvement les éléments de la composante marketing du plan entrepreneurial.</li> <li>Δ Travail en petits groupes : demander aux élèves de déterminer l'importance du marketing pour un projet commercial et un projet social. Faire un retour en grand groupe.</li> <li>Δ Visite en classe d'un expert pour discuter de la fonction du marketing et du contenu de la section marketing du plan entrepreneurial.</li> <li>Δ Lecture d'un article dans lequel on attribue le succès d'une entreprise à son marketing et en discuter en classe.</li> <li>Δ Discussion avec les élèves les quatre composantes du marketing et de leur rôle.</li> <li>Δ Lecture de l'histoire de Laurel Hart dans Bodell et al. aux pages 329 et 330, et activité «Parlons-en» à la page 333.</li> <li>Δ Activité «Parlons-en» de la page 338 à partir de l'histoire de Laurel Hart dans Bodell et al., p. 329-330.</li> </ul>

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Définir le marketing en précisant ses quatre composantes et son rôle (Suite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 334 (définition) et p. 338 (entreprise sans but lucratif)</li> <li>◇ Tawfik et Bélair, p. 242 (définition)</li> <li>◇ Gasse et al., p. 113-115</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 15-23 (composantes du marketing)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment préparer un plan d'affaires</i>, guide de planification, p. 8 et 10</li> <li>◇ Bodell et al., p. 329-332, 338 (analyse de marché et les quatre «P»), p. 337-338 (stratégie de marketing)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 3, p. 3-11 (4P)</li> <li>◇ Tawfik et Bélair, p. 245-249 (quatre Ps)</li> </ul>

## Module 6 – Marketing

**(Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités - 14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Expliquer la composante «produit» du marketing</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Description du produit ou du service</li> <li>○ Composantes du produit (marques, garantie et services, emballage et étiquetage, et image du produit)</li> <li>○ Classification des produits (consommation, industriel)</li> <li>○ Cycle de vie (de manière générale : lancement, croissance, maturité et déclin)</li>   <li>Δ Travail en petits groupes : examiner l’emballage de certains produits, en évaluer les forces et les faiblesses, et déterminer comment l’améliorer (fournir des produits ou demander aux élèves d’en apporter).</li> <li>Δ Discussion sur l’évolution de l’emballage (contraintes environnementales).</li> <li>Δ Comparaison des caractéristiques de l’emballage, entre autres, le format et le matériel (recyclable ou non) de produits tels que des croustilles, des biscuits, un téléviseur, des oeufs, du jus ou des boissons gazeuses.</li> <li>Δ Question 2 de l’étude de cas n° 25 dans Bodell et al., p. 313-315 (emballage).</li> <li>Δ Identification d’articles ou de services dont l’attrait ou l’usage ont changé depuis 50 ans, par exemple, qui étaient jadis du luxe et qui sont maintenant essentiels. Identification de produits récents qui changeront dans les 50 prochaines années (moyens de transport, ordinateurs).</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al, p. 141-143 et p. 211-212 (cycle de vie).</li> <li>Δ Énumération de cinq produits qui créeront des besoins additionnels (moto, auto, chaîne stéréo).</li> <li>Δ Identification par l’élève de trois produits d’usage courant achetés depuis une semaine et explication des raisons qui ont motivé ces achats.</li> </ul>



## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Expliquer la composante «produit» du marketing (Suite)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 361 (définition et composantes), 362, (garantie et services), 370-372 (choix d'un nom commercial) et 372-373 (emballage et étiquetage)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 3, p. 3-4 (classification, voir la section sur les caractéristiques)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, notes de l'animateur; voir le transparent 3 TS-5</li> <li>◇ Kretchman et al, p. 141-143 et p. 211-212 (cycle de vie)</li> <li>◇ Gasse et al., p. 115-117 (produit et cycle)</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 366-370 (cycle de vie)</li> <li>◇ Bodell et al., p. 313-315</li> </ul>

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Expliquer la composante «prix» du marketing en précisant les facteurs et les méthodes pour établir un prix</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Facteurs à considérer dans l'établissement du prix</li> <li>○ Méthodes pour établir le prix</li>   <li>Δ Exercices de calculs pour estimer le prix de certains produits ou services.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al, p. 260-270.</li>   <li>◇ Gasse et al., p. 118-121 (prix)</li> <li>◇ Kretchman et al, p. 260-270</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 3, p. 4-6</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, notes de l'animateur; voir les transparents 3 TS-6 (facteurs) et 3 TS-7 (méthodes)</li> <li>◇ Fortin, p. 144-145 (prix) et p. 147</li> </ul>

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

<p>(S) Expliquer la composante «place» du marketing</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Place (distribution, lieu de vente)</li><li>○ Critères à considérer dans le choix d'un point de vente</li> <li>△ Travail en groupes : suggérer aux élèves d'identifier tous les intermédiaires de la distribution d'un produit; chaque équipe peut sélectionner un produit différent (poisson, fruit, légume, audio cassettes). Retour en grand groupe.</li><li>△ Étude de cas n° 30 dans Bodell et al., p. 368-371.</li><li>△ Étude de cas n° 36 «La coopérative acadienne» dans Bodell et al.; voir l'appendice 2, p. 410-412.</li> <li>◇ Gasse et al., p. 121-122 (distribution)</li><li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 3, p. 6-8</li><li>◇ Fortin, p. 144 (distribution ou localisation) et 147</li><li>◇ Bodell et al., p. 365-367 (vente) et 368-372 (étude du cas n° 30) ; p. 410-412 (étude de cas n° 36)</li><li>◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), solutionnaire à l'étude de cas n° 30, p. 69-70 et à l'Étude de cas n° 36, p. 84-87</li></ul>
---	--

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Expliquer la composante «promotion» du marketing en précisant les genres de promotion et les médias utilisés</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Promotion (genres de promotion et budget de promotion)</li> <li>○ Médias (avantages et désavantages)</li> <li>Δ Recherche en groupes pour déterminer les prix de la publicité et placer ces informations dans le centre de documentation de la classe.</li> <li>Δ Analyse de la publicité faite sur deux produits concurrents (automobiles, boissons gazeuses, shampoings) et expliquer pourquoi vous choisiriez l'un de préférence à l'autre. Justifier votre réponse.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 280-287.</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 3, p. 8-11 (promotion)</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 280-287</li> <li>◇ Lafrance, p. 93-98 (promotion)</li> <li>◇ Fortin, p. 146 et p. 147 (promotion)</li> <li>◇ Bodell et al., p. 372-374 (promotion et publicité)</li> </ul>

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	o NOTIONS    Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES    ◇ OUTILS
<p>(S) Définir l'étude de marché et son rôle</p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Étude de marché (définition et importance)</li> <li>o Concurrence</li> <li>o Clientèle (segmentation : démographique, géographique, psychographique et par avantages)</li> <li>Δ Lecture des trois premiers paragraphes de la page 303 de Bodell et al., (histoire de Paula Posnikoff) et du texte sur la création d'une étude de marché à la page 308, et faire l'activité «Prends ta plume» à la page 308 (en petits groupes, puis en grand groupe).</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 183-188.</li> <li>Δ Travail en petits groupes : demander aux élèves d'identifier les restaurants de leur localité qui vendent de la pizza et de déterminer leurs forces, leurs faiblesses, leurs prix et leur particularité. Faire une présentation en classe.</li> <li>Δ Remue-méninges : demander aux élèves les raisons qui expliquent pourquoi certains clients achètent toujours la même marque de produits, comme le dentifrice, le shampoing ou la tablette de chocolat (fidélité ou loyauté à une marque).</li> <li>Δ Identification avec les élèves de comment l'achat de certains types de produits ou de services peut être associé à divers segments de la population (catégories d'âge, sexe, statut social).</li> <li>◇ Bodell et al., p. 303 et 308</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 183-188.</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 346-350 (segmentation)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, notes de l'animateur; voir les transparents 2 TS-5 (segmentation du marché)</li> </ul>

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(SF) Discuter des méthodes pour réaliser une étude de marché	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Types de données (internes, externes, primaires et secondaires) et types de recherche pour les recueillir (questionnaires, observation, recherche documentaire)</li> <li>Δ Discussion avec les élèves au sujet des types de données à cueillir et les moyens (types de recherches pour les recueillir.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 115-119; et p. 188-202.</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 342-346 (étude de marché)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 2, p. 3-4</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, notes de l'animateur; voir les transparents 2 TS-6 (sources de renseignements), 2 TS-7 (concurrence)</li> <li>◇ Fortin, p. 114-121 (vérification du marché)</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 115-119 et p. 188-202</li> </ul>

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

<p>(SF) Réaliser une recherche marketing pour un projet entrepreneurial</p> <p><i>Tous les savoir-être et les savoir-faire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Étapes de la recherche (cueillette des données, analyse des résultats, interprétation et prise de décision)</li> <li>○ Prévion de ventes et part du marché</li> <li>Δ Étude de marché pour le projet (clientèle, concurrence, prévision de ventes -part du marché). Suivre les étapes suivantes : identifier le type de données à recueillir et d'instruments à utiliser, construire un questionnaire si nécessaire, analyser les résultats et évaluer les possibilités de réussite du projet.</li> <li>Δ Activité «Réflexion 5» dans Gasse et al., p. 129-130.</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 213-216 (prévision des ventes)</li> <li>◇ Gasse et al., p. 122-126 (identification et évaluation du marché)</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 15-20</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 2, p. 3-4</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, notes de l'animateur; voir le transparent 2 TS-8 (estimation des ventes)</li> </ul>
--	--

## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Préparer la composante « marketing » du projet entrepreneurial</p> <p><i>Autonomie</i> <i>Confiance en soi</i> <i>Responsabilité</i> <i>Communication</i> <i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i> <i>Travail en équipe</i> <i>Gestion</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Voir les notions pertinentes du module 6</li> <li>Δ Identification de la stratégie marketing («marketing mix») du projet entrepreneurial à partir des activités suivantes :               <ul style="list-style-type: none"> <li>Δ Identification de la stratégie « produit » du projet.</li> <li>Δ Estimation par les élèves du prix du produit ou du service offert dans le cadre du projet entrepreneurial; justifier cette estimation (recherche, prix des concurrents).</li> <li>Δ Travail de l'élève : déterminer la place (le lieu de vente ou l'endroit où le consommateur se procure le produit ou le service) du projet entrepreneurial, en établissant des critères, en faisant une recherche et en prenant une décision (résolution créative de problèmes).</li> <li>Δ Préparation de la campagne de publicité pour le lancement du projet entrepreneurial.</li> <li>Δ Préparation d'une annonce publicitaire pour le projet entrepreneurial.</li> <li>Δ Identification de la stratégie de promotion la plus adéquate pour le projet, l'expliquer et la justifier.</li> </ul> </li> <li>Δ Préparation de la composante « marketing » du projet entrepreneurial.</li> <li>◇ Voir les outils du module 6</li> </ul>



## Module 6 – Marketing

**Objectif terminal : Comprendre les notions de marketing et les appliquer dans des activités (14périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p><i>(SE) Faire le point quant au progrès réalisé jusqu'à présent sur le développement de ses qualités et de ses habiletés entrepreneuriales (en fonction des objectifs fixés dans la section introduction et au module 3 du plan d'études)</i></p>	<p>◦ <i>Objectifs liés aux savoir-être et aux savoir-faire visés par le programme d'études Entrepreneuriat 83311</i></p> <p>Δ <i>Révision des objectifs fixés par l'élève concernant les objectifs liés aux savoir-être et aux savoir-faire visés par le programme d'études Entrepreneuriat 83311, des moyens utilisés et du calendrier de réalisation.</i></p> <p>◇ <i>Voir la section Introduction et le module 3 de ce plan d'études.</i></p>

## Module 7 – Exploitation

**Objectif terminal : Comprendre les notions d’exploitation et les appliquer dans des activités (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS    Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES    ◇ OUTILS
<p>(S) Définir la composante « exploitation » et son rôle</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Exploitation (définition et rôle)</li> <li>○ Contenu de la composante « exploitation » du plan entrepreneurial et lien avec les autres sections du plan</li> <li>Δ Question aux élèves et discussion : demander aux élèves ce qu’ils comprennent du terme exploitation et faire une discussion en précisant la définition, le rôle et le contenu de cette composante du plan entrepreneurial.</li> <li>◇ Gasse et al., chapitre 7, p. 157-171</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 24-28</li> <li>◇ BFD, <i>Comment préparer un plan d'affaires</i>, guide de planification, p. 12</li> </ul>
<p>(SF) Justifier l’emplacement pour l’exploitation d’un projet entrepreneurial</p> <p><i>Initiative</i> <i>Autonomie</i> <i>Communication</i> <i>Relations interpersonnelles</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Emplacement (importance et critères à considérer)</li> <li>Δ Présentation par les élèves sur les avantages d’installer une entreprise dans leur localité; une recherche peut être faite auprès de la Commission industrielle, de la Chambre de commerce ou d’autres organismes pour obtenir de l’information.</li> <li>Δ Discussion avec les élèves sur l’importance de l’emplacement et les critères à considérer.</li> <li>Δ Identification d’un emplacement pour un projet entrepreneurial.</li> <li>◇ Gasse et al., p. 158-160 (emplacement), p. 168-169 (emplacement, réflexion)</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 24-25</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 212-217</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 248-250</li> <li>◇ Voir les outils suggérés pour la notion « place » du module 6</li> </ul>

## Module 7 – Exploitation

### **Objectif terminal : Comprendre les notions d'exploitation et les appliquer dans des activités (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Identifier les équipements et l'aménagement pour un projet entrepreneurial</p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Besoins en ressources matérielles (matières premières, matériel, fournitures, etc., de manière générale)</li> <li>○ Aménagement de l'espace et prévision des besoins futurs d'expansion (de manière générale)</li> <li>Δ Discussion sur les différents types d'équipement et de ressources matérielles dont on peut avoir besoin.</li> <li>Δ Identification des équipements et des ressources matérielles nécessaires pour le projet et justification des choix.</li> <li>Δ Dessin de l'aménagement des locaux.</li> <li>◇ Gasse et al., p. 160-164 et 170-171</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 26</li> </ul>
<p>(S) Identifier les besoins en approvisionnement d'un projet entrepreneurial</p> <p><i>Initiative</i> <i>Autonomie</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fournisseurs (de manière générale)</li> <li>○ Achats (conditions et fréquence des commandes) (de manière générale)</li> <li>○ Entreposage et contrôle de l'inventaire (de manière générale)</li> <li>Δ Identification des fournisseurs à partir de différentes sources, tel l'annuaire téléphonique (voir les sources d'information au module 5).</li> <li>Δ Estimé de la fréquence des commandes et de la quantité à commander en tenant compte des variations saisonnières (inventaire de départ et inventaire en cours d'opérations).</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 219-220 (achats, choix des fournisseurs et gestion des stocks)</li> <li>◇ Gasse et al., p. 164-165</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 27-28</li> <li>◇ Tawfik et Bélair, p. 180-181 (cinq critères pour les achats); p. 202 (introduction, définition d'approvisionnement)</li> </ul>

## Module 7 – Exploitation

**Objectif terminal : Comprendre les notions d’exploitation et les appliquer dans des activités (5 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Reconnaître les étapes pour offrir un service ou pour fabriquer un produit</p> <p><i>Créativité</i> <i>Communication</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Procédé de fabrication ou étapes pour offrir le service (la sous-traitance)</li> <li>○ Contrôle de la qualité</li> <li>○ Vol, fraude et gaspillage</li>   <li>Δ Identification des ressources nécessaires à un projet communautaire ou social ainsi que des opérations séquentielles qui mènent à la réalisation du projet (pièce de théâtre, club naturaliste, campagne d’embellissement, exposition culturelle).</li> <li>Δ Remue-méninges au sujet des conséquences du vol, des fraudes et du gaspillage sur les coûts d’opération d’une entreprise.</li> <li>Δ Description, de manière succincte, des étapes à suivre pour fabriquer un produit, de la commande à la livraison, ou du mode de fonctionnement du service entre l’arrivée et le départ du client (pour un projet entrepreneurial).</li>   <li>◇ Gasse et al., p. 164-165</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 27-28</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 222-227 (contrôle de la production et de la qualité)</li> </ul>

## Module 7 – Exploitation

**Objectif terminal : Comprendre les notions d'exploitation et les appliquer dans des activités (5 périodes)**

<p>(SF) Préparer la composante «exploitation» du projet entrepreneurial</p> <p><i>Autonomie</i> <i>Confiance en soi</i> <i>Responsabilité</i> <i>Communication</i> <i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i> <i>Travail en équipe</i> <i>Gestion</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Voir les notions pertinentes du module 7</li><li>△ Préparer la composante «exploitation» du plan entrepreneurial.</li><li>◇ Voir les outils du module 7</li></ul>
---	---

## Module 8 – Ressources humaines

**Objectif terminal : Comprendre les notions de ressources humaines et les appliquer dans des activités (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Définir la composante « ressources humaines » et son rôle</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ressources humaines (définition et rôle)</li> <li>○ Contenu de la composante «ressources humaines» du plan entrepreneurial et lien avec les autres sections du plan</li> <li>Δ Discussion avec les élèves sur les ressources humaines, leur importance et le contenu de cette composante du plan entrepreneurial.</li> <li>◇ Gasse et al., p. 175-176</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 29-32</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 6, p. 3</li> </ul>
<p>(SF) Identifier les besoins en ressources humaines pour un projet entrepreneurial</p> <p><i>Communication</i> <i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identification des postes (nombre de personnes par poste et nombre d’heures de travail)</li> <li>○ Description de poste (titre du poste, responsabilités et tâches, exigences)</li> <li>Δ Description de l’équipe de direction.</li> <li>Δ Description de poste pour chacun des postes.</li> <li>Δ Discussion sur l’importance de la structure organisationnelle et de l’organigramme.</li> <li>Δ Dessin de l’organigramme du projet.</li> <li>◇ Gasse et al., p. 176-177; p. 177-178 (description de poste), 190-191 (besoins et description de poste, réflexion)</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 29-30 (besoins)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 6, p. 3</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 275</li> </ul>

## Module 8 – Ressources humaines

**Objectif terminal : Comprendre les notions de ressources humaines et les appliquer dans des activités (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Identifier des sources de recrutement et des méthodes de sélection</p> <p><i>Communication</i> <i>Créativité</i> <i>Travail en équipe</i> <i>Résolution de problèmes</i> <i>Gestion</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sources de recrutement</li> <li>○ Méthodes de sélection : formulaire de demande d'emploi, entrevue, tests et références</li> <li>○ Discrimination et équité en matière d'emploi</li>   <li>Δ Discussion avec les élèves comment elles et ils se sont trouvé un emploi dans le passé.</li> <li>Δ Simulation d'une entrevue de sélection, par exemple, inviter cinq élèves à jouer le rôle de candidat(e) et simuler l'entrevue d'emploi devant un comité de sélection représenté par trois autres élèves. Préparer une annonce et utiliser le curriculum vitae.</li> <li>Δ Comparaison de quatre annonces dans un journal sollicitant des candidatures pour des postes vacants chez les employeurs de la région; analyser le contenu des annonces.</li> <li>Δ Rédaction, pour un poste du projet, d'une annonce à paraître dans un journal.</li> <li>Δ Étude de cas n° 34 «Restaurant Sylvie» dans Bodell et al.; voir l'appendice 2, p. 405-409.</li>   <li>◇ Gasse et al., p. 177-178 (description de poste), 178-181 (recrutement), 181-185 (organisation des ressources humaines) et 192-193 (recrutement et sélection, réflexion)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 6, p. 4-7 (recrutement, sources et sélection, méthodes)</li> <li>◇ Bodell et al., Appendice 2, p. 405-409</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), solutionnaire au cas n° 34, p. 79-82</li> <li>◇ Ministère de l'enseignement supérieur et du travail, <i>Normes d'emploi</i></li> </ul>

## Module 8 – Ressources humaines

**Objectif terminal : Comprendre les notions de ressources humaines et les appliquer dans des activités (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Reconnaître l'importance de la formation des ressources humaines</p> <p><i>Créativité</i> <i>Travail en équipe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Formation (importance et méthodes)</li> <li>○ Besoins de formation (accueil des nouveaux employés(ées))</li>   <li>Δ Préparation d'un programme de formation pour les situations suivantes : agrandissement d'une usine avec ajout d'un département d'inspection de la qualité; ouverture d'une nouvelle quincaillerie dans une ville; introduction d'un micro-ordinateur dans un secrétariat; préparation d'un comptable pour devenir directeur d'un hôpital; préparation d'un étudiant qui deviendra gérant d'un camp d'été pour les jeunes.</li> <li>Δ Identification, par les élèves, de la formation et de l'accueil qu'ils ont reçu dans leurs emplois.</li> <li>Δ Identification du type de formation à donner aux employés(ées) pour leur projet entrepreneurial.</li>   <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 30 (formation)</li> <li>◇ Gasse et al., p. 193 (accueil et formation, réflexion)</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 282 (types de formation)</li> </ul>



## Module 8 – Ressources humaines

**Objectif terminal : Comprendre les notions de ressources humaines et les appliquer dans des activités (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(S) Reconnaître l'importance des conditions de travail (rémunération et avantages sociaux)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Normes de travail (de manière générale)</li> <li>○ Salaires (modes de rémunération) (de manière générale)</li> <li>○ Avantages sociaux (congé, cafétéria, pension, etc.) (de manière générale)</li> <li>○ Santé et sécurité au travail (de manière générale)</li>   <li>Δ Identification du salaire et des avantages sociaux pour les différents postes.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 277-279.</li>   <li>◇ Gasse et al., p. 185-188 (rémunération)</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 31</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 6, p. 11-13 (rémunération, avantages sociaux, milieu de travail)</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 277-279</li> <li>◇ Ministère de l'enseignement supérieur et du travail, <i>Normes d'emploi</i></li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 286-288</li> </ul>

## Module 8 – Ressources humaines

**Objectif terminal : Comprendre les notions de ressources humaines et les appliquer dans des activités (10 périodes)**

<p>(S) Reconnaître l'influence de la motivation sur le rendement des employés</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Facteurs de motivation</li><li>○ Communication avec les employés</li> <li>△ Discussion sur les facteurs qui motivent les élèves dans leur emploi.</li><li>△ Discussion en classe, à partir d'un article d'un journal ou d'une revue qui décrit comment un style de gestion peut motiver un(e) employé(e).</li><li>△ Activités dans Kretchman et al., p. 367-384.</li> <li>◇ Gasse et al., p. 193-194 (motivation), p. 195 (évaluation du personnel)</li><li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 6, p. 9-11 (évaluation du rendement) et 13-14 (motivation et communication)</li><li>◇ Boone et Kurtz, p. 245-252</li><li>◇ Kretchman et al., p. 367-384</li></ul>
---	---

## Module 8 – Ressources humaines

**Objectif terminal : Comprendre les notions de ressources humaines et les appliquer dans des activités (10 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	◦ NOTIONS    Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES    ◇ OUTILS
<p>(SF) Préparer la composante «ressources humaines» du projet entrepreneurial</p> <p><i>Autonomie</i>  <i>Confiance en soi</i>  <i>Responsabilité</i>  <i>Communication</i>  <i>Créativité</i>  <i>Résolution de problèmes</i>  <i>Travail en équipe</i>  <i>Gestion</i></p>	<p>◦ Voir les notions pertinentes du module 8</p> <p>Δ Préparer la composante «ressources humaines» du plan entrepreneurial.</p> <p>◇ Voir les outils du module 8</p>

## Module 9 – Finance

**Objectif terminal : Comprendre les notions de finance et les appliquer dans des activités (12 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Définir la composante « finance » et son rôle	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Finance (définition, rôle)</li> <li>○ Contenu de la composante «finance» du plan entrepreneurial et lien avec les autres sections du plan</li> <li>Δ Pense-paire-partage : demander aux élèves définir le mot finance, individuellement puis en groupe de deux, et faire un retour en grand groupe.</li> <li>Δ Discussion sur le rôle de la finance et du contenu de la composante «finance» du plan entrepreneurial.</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 33-44</li> <li>◇ Boone et Kurtz, p. 543 (définition finance)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment préparer un plan d'affaires</i>, guide de planification, p. 16</li> </ul>

## Module 9 – Finance

**Objectif terminal : Comprendre les notions de finance et les appliquer dans des activités (12 périodes)**

<p>(SF) Identifier des coûts liés au démarrage et à l'exploitation d'un projet entrepreneurial</p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Frais de démarrage</li> <li>○ Coûts d'exploitation</li> <li>△ Travail en petits groupes : demander aux élèves d'établir les coûts à prévoir pour démarrer une pizzeria. Partage en grand groupe.</li> <li>△ Identification par les élèves des besoins financiers d'un projet entrepreneurial.</li> <li>△ Étude de cas n° 35 «Aubaines populaires» dans Bodell et al.; voir l'appendice 2, p. 409.</li> <li>△ Activités dans Kretchman et al., p. 310-312.</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 310-312</li> <li>◇ Gasse et al., p. 217-218</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 33-35</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 9, p. 3-7</li> <li>◇ Bodell et al., Appendice 2, p. 409.</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), solutionnaire au cas n° 35, p. 82-84</li> </ul>
--	--

## Module 9 – Finance

**Objectif terminal : Comprendre les notions de finance et les appliquer dans des activités (12 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Identifier des sources et des types de financement pour un projet entrepreneurial</p> <p><i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i> <i>Travail en équipe</i> <i>Communication</i> <i>relations interpersonnelles</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sources de financement (à court terme et à long terme)</li> <li>○ Types de financement (à court terme et à long terme)</li> <li>Δ Identification par les élèves de cinq sources de financement que l'on trouve dans la région.</li> <li>Δ Remue-méninges ou un travail en petits groupes suivi d'un retour en grand groupe sur la question suivante : Comment une entreprise qui a de la difficulté à percevoir les comptes ou une association qui éprouve de la difficulté à recevoir les cotisations de ses membres peut-elle améliorer son financement?</li> <li>Δ Travail en petits groupes : préparer les sources de financement pour les projets suivants : une boutique de linge, une usine de fabrication de chaises, une pièce de théâtre, une chorale, l'album souvenir des finissants et un projet de voyage éducatif.</li> <li>Δ Invité en classe : recevoir en classe une personne travaillant dans une institution financière pour discuter du financement et informer les élèves sur les étapes à suivre en vue de l'obtention d'un prêt commercial.</li> <li>Δ Simulation avec les élèves d'une demande de prêt (jeu de rôle).</li> <li>Δ Résumé d'un article d'un journal francophone, portant sur les fluctuations des taux d'intérêt et discussion sur comment ces changements peuvent affecter la gestion financière (vente à crédit, emprunt bancaire, hypothèque).</li> <li>Δ Identification des sources de financement et des types de financement pour le projet.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., chapitre 11 (p. 321-355).</li> <li>◇ Gasse et al., p. 231-237 (sources et types) et 242-243 (réflexion)</li> <li>◇ Bodell et al., p. 347-349 (sources)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 9, p. 7-12 (sources et types)</li> <li>◇ Kretchman et al., chapitre 11 (p. 321-355)</li> </ul>

## Module 9 – Finance

**Objectif terminal : Comprendre les notions de finance et les appliquer dans des activités (12 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Définir la comptabilité et son rôle	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comptabilité (définition, importance, rôle)</li> <li>Δ Discussion sur la définition et le rôle de la comptabilité.</li> <li>◇ Gasse et al., p. 237-239 (comptabilité)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 7, p. 3</li> </ul>

## Module 9 – Finance

**Objectif terminal : Comprendre les notions de finance et les appliquer dans des activités (12 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
<p>(SF) Préparer des états financiers (bilan et états des résultats)</p> <p><i>Autonomie</i> <i>Créativité</i> <i>Communication</i> <i>Résolution de problèmes</i> <i>Travail en équipe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bilan et ses composantes</li> <li>○ État des résultats et ses composantes (dont l'état prévisionnel des résultats ou le mouvement de trésorerie)</li> <li>○ Budget</li> <li>○ Seuil de rentabilité</li> <li>○ Ratios financiers (ratio de fonds de roulement et de rotation des stocks)</li> </ul> <p>Δ Visite d'un comptable en classe pour expliquer la comptabilité et les états financiers.</p> <p>Δ Préparation par les élèves de leur bilan personnel.</p> <p>Δ Discussion ou un travail en petits groupes pour évaluer les différents aspects de la situation suivante : Les revenus d'une entreprise ont chuté de 25 % depuis 12 mois. Évaluer les conséquences possibles de cette baisse sur le personnel, les salaires, les prix de vente, un projet d'agrandissement, les profits, les dons à la communauté et la survie de l'entreprise.</p> <p>Δ Préparation d'un budget pour une activité quelconque (un semestre au collège ou à l'université, les vacances d'été).</p> <p>Δ Préparation d'un bilan, un état des résultats et un mouvement de trésorerie pour le projet entrepreneurial et calcul du seuil de rentabilité.</p> <p>Δ Exercices et activités dans Kretchman et al., chapitre 10 (p. 291-319).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Gasse et al., p. 218-231</li> <li>◇ Gasse et al. (guide), p. 33-35</li> <li>◇ Kretchman et al., chapitre 10 (p. 291-319)</li> <li>◇ Bodell et al., p. 341-346 (états financiers) et 316 (fonds de roulement)</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 7, p. 4-6 et 13-20</li> </ul>



## Module 9 – Finance

**Objectif terminal : Comprendre les notions de finance et les appliquer dans des activités (12 périodes)**

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS    Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES    ◇ OUTILS
<p>(S) Reconnaître l'importance des assurances pour un projet entrepreneurial</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Assurance (importance et types d'assurances)</li> <li>Δ Discussion sur l'importance de l'assurance pour une entreprise et les types d'assurances à prévoir.</li> <li>Δ Invité en classe : recevoir un assureur pour discuter des types d'assurance pour une entreprise.</li> <li>Δ Discussion sur l'importance de l'assurance pour un individu.</li> <li>◇ BFD, <i>Comment lancer une petite entreprise</i>, manuel du participant, module 8, p. 12</li> <li>◇ Gagnon, Savard, Carrier et Decoste, p. 272-274</li> </ul>
<p>(SF) Préparer la composante «finance» du projet entrepreneurial</p> <p><i>Autonomie</i> <i>Confiance en soi</i> <i>Responsabilité</i> <i>Communication</i> <i>Créativité</i> <i>Résolution de problèmes</i> <i>Travail en équipe</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Voir les notions pertinentes du module 9</li> <li>Δ Préparer la composante «finance» du plan entrepreneurial.</li> <li>◇ Voir les outils du module 9</li> </ul>

## Module 10 - Perspectives d'avenir

**Objectif terminal :** Faire le point sur les perspectives d'avenir relatives au projet entrepreneurial et sur son développement personnel (8 périodes)

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS      Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES      ◇ OUTILS
(S) Reconnaître les stades de développement d'un projet entrepreneurial	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pré-démarrage</li> <li>○ Lancement</li> <li>○ Croissance</li> <li>○ Diversification</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Δ Activité de réflexion dans Gasse et al., p. 264-265.</li> <li>Δ Identification d'une entreprise en croissance dans sa région et discussion de son expansion et de ses effets sur la communauté.</li> <li>Δ Discussion sur les manières de faire croître une entreprise.</li> <li>Δ Étude de cas n° 37 «Jeunes voix d'Acadie» dans Bodell et al.; voir l'appendice 2, p. 412-413.</li> <li>Δ Activités dans Kretchman et al., p. 415-423.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Gasse et al., p. 257-260</li> <li>◇ Fortin, p. 78-81</li> <li>◇ Lafrance, p. 84-90 (alliances stratégiques et partenariat)</li> <li>◇ Bodell et al., Appendice 2, p. 412-413 (étude de cas n° 37)</li> <li>◇ Rabbior et Smith (guide d'enseignement), solutionnaire au cas n° 37, p. 87-91</li> <li>◇ Kretchman et al., p. 415-423</li> </ul>

## Module 10 - Perspectives d'avenir

**Objectif terminal :** Faire le point sur les perspectives d'avenir relatives au projet entrepreneurial et sur son développement personnel (8 périodes)

<p>(S) Reconnaître l'importance de la technologie, de la recherche et du développement</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Recherche et développement</li><li>○ Technologie et utilité pour l'entreprise</li> <li>△ Discussion sur le rôle de la recherche et du développement pour une entreprise et la société.</li><li>△ Travail en petits groupes : identification de l'utilité de la technologie pour une entreprise Retour en grand groupe.</li> <li>◇ Fortin, p. 150</li><li>◇ Lafrance, p. 153-162 et 169-174</li><li>◇ Voir des articles dans les journaux, les revues et les publications gouvernementales pertinentes</li></ul>
--	---

## Module 10 - Perspectives d'avenir

**Objectif terminal :** Faire le point sur les perspectives d'avenir relatives au projet entrepreneurial et sur son développement personnel (8 périodes)

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES (SF; S; SE)	○ NOTIONS    Δ ACTIVITÉS SUGGÉRÉES    ◇ OUTILS
(S) Reconnaître l'importance du commerce international et de son impact	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Libéralisation des échanges (mondialisation des marchés ) (de manière générale)</li> <li>○ Commerce international (importance) (de manière générale)</li> <li>Δ Discuter avec les élèves l'impact de la mondialisation du marché et des accords de libre-échange, et l'importance des marchés internationaux.</li> <li>◇ Voir des articles dans les journaux, les revues et les publications gouvernementales</li> </ul>
(S) Décrire les perspectives d'avenir du projet entrepreneurial	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Réflexion personnelle sur les étapes futures concernant le projet entrepreneurial</li> <li>Δ Rédaction d'un texte sur les perspectives d'avenir du projet entrepreneurial</li> <li>◇ Voir les outils pertinents du module 10 (dont Kretchman et al., p. 415-423 et Gasse et al., p. 257-260)</li> </ul>
(SF) Présenter le projet entrepreneurial  <i>Tous les savoir-être et les savoir-faire</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Notions pertinentes du programme (voir particulièrement les modules 5 à 9)</li> <li>Δ Compléter le plan entrepreneurial.</li> <li>Δ Présenter le plan entrepreneurial (exercice oral et écrit).</li> <li>◇ Voir les outils pertinents du programme (particulièrement les modules 5 à 9)</li> <li>◇ Kretchman et al., chapitre 13 (p. 393-411)</li> </ul>

## Module 10 - Perspectives d'avenir

**Objectif terminal :** Faire le point sur les perspectives d'avenir relatives au projet entrepreneurial et sur son développement personnel (8 périodes)

<p>(SE) Préparer un bilan sur le développement de son esprit d'entreprise, de ses qualités entrepreneuriales et de ses habiletés entrepreneuriales</p> <p><i>Tous les savoir-être et les savoir-faire</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Réflexion personnelle et synthèse sur son développement personnelle, sur le développement de son esprit d'entreprise et sur son avenir</li> <li>△ Activité de synthèse «Fiche à reproduire n° 38» dans Rabbior et Smith, p. 175.</li> <li>△ Choix d'une ou deux activités du module 3 et comparaison des résultats obtenus cette fois-ci avec ceux obtenus la première fois.</li> <li>△ Travail en petits groupes : discuter de l'efficacité de différentes méthodes pour acquérir ou développer une attitude ou une habileté entrepreneuriale. Présentation des conclusions au groupe-classe par la suite.</li> <li>△ Activité d'auto-évaluation par rapport aux savoir-être et aux savoir-faire visés par le programme : amener l'élève à décrire ses compétences et ses intérêts vis-à-vis les attitudes et les habiletés visées par le programme. Lui demander d'identifier celles pour lesquelles l'amélioration est la plus marquée. Lui suggérer de choisir une attitude et une habileté à développer au cours de la prochaine année.</li> <li>◇ Voir les outils du programme, selon les besoins</li> </ul>
---	---

## **4. La bibliographie**

#### 4. LA BIBLIOGRAPHIE

- APECA (Agence de promotion économique du Canada atlantique). (1992). *État de la petite entreprise et de l'entrepreneuriat dans la région de l'Atlantique – 1994*. Moncton : Agence de promotion économique du Canada atlantique.
- BFD (Banque fédérale de développement). (1989). *Séminaire de gestion des affaires. Comment préparer un plan d'affaires : guide de planification*. Montréal : Banque fédérale de développement
- BFD (Banque fédérale de développement). (1988). *Cours de gestion des affaires. Comment lancer une petite entreprise : manuel du participant*. Montréal : Banque fédérale de développement
- BFD (Banque fédérale de développement). (1988). *Cours de gestion des affaires. Comment lancer une petite entreprise : notes de l'animateur*. Montréal : Banque fédérale de développement
- Bodell, Richard W. ; Rabbior, Gary W. et Smith, Larry W. (1994). *Entrepreneuriat, l'esprit d'aventure*. Montréal : Les Éditions de la Chenelière.
- Boone, Louis E. et Kurtz, David L. (1989). *L'entreprise d'aujourd'hui : structure et dynamique* (2<sup>e</sup> éd.). Montréal : Éditions Études Vivantes.
- Cossette, Claude. (1990). *La créativité : une nouvelle façon d'entreprendre*. Montréal : Publications Transcontinental.
- Fondation canadienne d'éducation économique. (1993). *Entrepreneurship, l'esprit d'aventure* (guide pédagogique de la série vidéos). Toronto : Fondation canadienne d'éducation économique.
- Fondation de l'entrepreneurship (1992). *L'entrepreneurship, voie de l'avenir* (guide d'utilisation). (Charlesbourg : Fondation de l'entrepreneurship
- Fortin, Paul-Arthur. (1992). *Devenez entrepreneur: pour un Québec plus entrepreneurial* (2<sup>e</sup> éd.). Sainte-Foy : Les Presses de l'Université Laval et Montréal : Publications Transcontinental.
- Gagnon, Paul-Dominique; Savard, Gilles; Carrier, Serge et Decoste, Claude. (1990). *L'entreprise et son environnement*. Boucherville : Gaëtan Morin Éditeur.

- Gasse, Yvon ; Bouchard, Marcelle ; D'Amours, Aline et Bourque, Roger. (1991). *Posséder mon entreprise : une approche dynamique à la création d'une entreprise*. Moncton : Les Éditions d'Acadie.
- Gasse, Yvon ; Bouchard, Marcelle ; D'Amours, Aline et Bourque, Roger. (1991). *Posséder mon entreprise : une approche dynamique à la création d'une entreprise*. Guide pour réaliser le plan d'affaires.
- Gasse, Yvon et D'Amours, Aline. (1993). *Profession : entrepreneur. Avez-vous le profil de l'emploi ?* Montréal : Publications Transcontinental.
- Jennings, William E. et Rabbior, Gary. (1986). *L'entrepreneurship*. Toronto: Fondation canadienne d'éducation économique et Fondation québécoise d'éducation économique.
- Kretchman, M. Lily., Cranson, Lori. et Jennings, Bill. (1994). *L'entrepreneurship: la création d'une entreprise*. Montréal : Guérin éditeur ltée.
- La coopération...Un esprit...Une option* (guide). (1987). (Projet conjoint entre le Mouvement coopératif acadien et le Ministère de l'Éducation du Nouveau-Brunswick).
- Ladouceur, Jean. *Études de cas en administration*. Moncton : Université de Moncton, Faculté d'administration.
- Laferté, Sylvie. (1992). *Comment trouver son idée d'entreprise ; découvrez les bons filons*. Montréal : Publications Transcontinental.
- Lafrance, Marcel. (Éd.) (1991). *Les secrets de la croissance. Quatre défis pour l'entrepreneur*. Montréal : Publications Transcontinental.
- Perreault, Yvon G. (1992). *L'entreprise familiale. La relève : ça se prépare*. Montréal : Publications Transcontinental.
- Rabbior, Gary W. et Smith, Larry W. (1994). *Entrepreneuriat, l'esprit d'aventure* (guide d'enseignement). Montréal : Les Éditions de la Chenelière.
- Tawfik, Louis et Bélair, Gérard. (1979). *L'entreprise et ses fonctions*. Montréal : les Éditions HRW.
- Winder, Linda ; Stih, Sonja et O'Connor, Jim. (1992). *Transitions. Guide d'accès au monde du travail*. Montréal : Les Éditions de la Chenelière.