


**Section 1 - Submission/Sousmission**

 Submitted by  
 Soumis par

 Date submitted  
 Date soumise

 mm/dd/yyyy  
 mm/jj/aaaa

 Supplied supplemental documents  
 Fournis supplémentaires documents

 Document name  
 Nom du document

 Document version  
 Version du document

 Version date  
 Date de la version

 mm/dd/yyyy  
 mm/jj/aaaa

 Item to be changed  
 Changement

 Reason for change  
 Raison du changement

**Section 2 - Analysis/Analyse (TO BE COMPLETED BY QMR/À ÊTRE COMPLÉTÉ PAR LE RQG)**

 Analyzed by  
 Analysé par

 Date analyzed  
 Date analysée

 mm/dd/yyyy  
 mm/jj/aaaa

 Supplied supplemental documents  
 Fournis supplémentaires documents

 DCR#  
 DCD#

 Related  
 Connexe

NCR # \_\_\_\_\_

Observation # \_\_\_\_\_

DCR # \_\_\_\_\_

 Other affected documents  
 Autres documents affectés

 Designated manager  
 Gestionnaire

**Section 3 - Action (TO BE COMPLETED BY DESIGNATED MANAGER/À ÊTRE COMPLÉTÉ PAR LE GESTIONNAIRE)**

 Treatment(s)  
 Traitement(s)

 Completed by  
 Complété par

 Date completed  
 Date complétée

 mm/dd/yyyy  
 mm/jj/aaaa

 Supplied supplemental documents  
 Fournis supplémentaires documents

**Section 4 - Web Enabled/Web permis (TO BE COMPLETED BY WEBMASTER/À ÊTRE COMPLÉTÉ PAR LE WEBMASTER)**

 Web enabled by  
 Permis sur le web par

 Date enabled  
 Date activé

 mm/dd/yyyy  
 mm/jj/aaaa

**Section 5 - Review/Revue (TO BE COMPLETED BY INTERNAL REVIEWER/À ÊTRE COMPLÉTÉ PAR LE REVISEUR INTERNE)**

 Reviewed by  
 Revue par

 Date reviewed  
 Date revue

 mm/dd/yyyy  
 mm/jj/aaaa

 Status  
 Mode

 Satisfactorily closed  
 Fermé d'une manière satisfaisante

 Additional action required  
 Action supplémentaire exigé

 Comments  
 Commentaires