



CRSNG
350, rue Albert
Ottawa (Ontario)
K1A 1H5
Canada

Formulaire 1B
Activation de paiement
Partie I



PROTÉGÉ une fois rempli

Les nouveaux titulaires d'une bourse doivent présenter ce formulaire au moins **huit semaines** avant la date d'entrée en vigueur de la bourse, sans quoi le paiement de celle-ci sera retardé.

Ce formulaire comporte deux parties :

- La **partie I** présente des renseignements de base dont votre université aura besoin pour activer le paiement de votre bourse. Les données requises varieront d'une université à une autre. Le CRSNG fournit la partie I aux universités afin de faciliter la collecte de données et l'activation du paiement de votre bourse sans délai.
- La **partie II** se trouve sur une feuille distincte. Cette partie présente des renseignements de base dont le CRSNG a besoin pour pouvoir faire parvenir le paiement de votre bourse à l'université.
- **Faites parvenir la partie I du formulaire 1B à la Faculté des études supérieures de l'université où vous détiendrez la bourse.**
- **Veillez envoyer une copie de votre avis d'octroi, accompagné du formulaire dûment rempli, au bureau des études supérieures de l'université où vous détiendrez votre bourse.**

Partie I	
Nom de famille, prénom et initiale(s) du titulaire de la bourse	N° de demande du CRSNG
Département	Université
Nom du directeur de travaux (s'il est connu)	
Adresse de courriel	N° de téléphone
Type de bourse ES M <input type="checkbox"/> ES D2 <input type="checkbox"/> ES D3 <input type="checkbox"/> BESC M <input type="checkbox"/> BESC D2 <input type="checkbox"/> BESC D3 <input type="checkbox"/> Julie-Payette <input type="checkbox"/>	
Date prévue d'entrée en vigueur de la bourse Mai <input type="checkbox"/> Septembre <input type="checkbox"/> Janvier <input type="checkbox"/>	N° d'identification de l'étudiant à l'université
N° d'assurance sociale (NAS) (facultatif)	Durée de la bourse, telle qu'elle est indiquée dans votre avis d'octroi _____ mois
_____ <i>Signature du titulaire de la bourse</i>	_____ <i>Date (jour/mois/année)</i>
Remarque aux représentants de l'université	
Tous les renseignements personnels fournis ci-dessus doivent être traités à titre strictement confidentiel. Ces renseignements ne doivent être divulgués au personnel de l'université qu'au besoin seulement. Ils doivent être conservés en lieu sûr et ne servir qu'aux fins du paiement et de l'administration des bourses du CRSNG. La protection des renseignements personnels fournis par les titulaires d'une bourse fera l'objet d'une vérification par le CRSNG dans le cadre de ses visites de contrôle.	



CRSNG
350, rue Albert
Ottawa (Ontario)
K1A 1H5
Canada

Formulaire 1B
Activation de paiement
Partie II



PROTÉGÉ une fois rempli

Les nouveaux titulaires d'une bourse doivent présenter ce formulaire au moins **huit semaines** avant la date d'entrée en vigueur de la bourse, sans quoi le paiement de celle-ci sera retardé.

Ce formulaire comporte deux parties :

- La **partie I** se trouve sur une feuille distincte. Cette partie présente des renseignements de base dont votre université aura besoin pour activer le paiement de votre bourse. Les données requises varieront d'une université à une autre. Le CRSNG fournit la partie I aux universités afin de faciliter la collecte de données et l'activation du paiement de votre bourse sans délai.
- La **partie II** présente des renseignements dont le CRSNG a besoin pour pouvoir faire parvenir le paiement de votre bourse à l'université.
- **Faites parvenir la partie II du formulaire 1B au CRSNG.**

Partie II	
Nom de famille, prénom et initiale(s) du titulaire de la bourse	N° de demande du CRSNG
Département et université où la bourse sera détenue	Programme menant à l'obtention d'un diplôme Maîtrise <input type="checkbox"/> Ph.D. <input type="checkbox"/>
Adresse de courriel	N° de téléphone
Adresse postale	
Type de bourse ES M <input type="checkbox"/> ES D2 <input type="checkbox"/> ES D3 <input type="checkbox"/> BESC M <input type="checkbox"/> BESC D2 <input type="checkbox"/> BESC D3 <input type="checkbox"/> Julie-Payette <input type="checkbox"/>	
Date prévue d'entrée en vigueur de la bourse Mai <input type="checkbox"/> Septembre <input type="checkbox"/> Janvier <input type="checkbox"/>	Date de début du programme menant à l'obtention du diplôme _____ <i>Date (jour/mois/année)</i>
_____ <i>Signature du titulaire de la bourse</i>	_____ <i>Date (jour/mois/année)</i>

Numéro du fichier de renseignements personnels : CRSNG RSG PPU 065