
Manitoba Film Classification Board Forms and Advertising Regulation

Regulation 109/92
Registered May 25, 1992

Definitions

1 In this regulation,

"**distribute**" means distribute for direct or indirect gain and includes exchange, store, rent, sell, handle, deal in, lease, supply or make an offer to do any of these things; (« distribuer »)

"**exhibition**" means "commercial public exhibition" or "non-commercial public exhibition" of a film, as those words are defined in the *Film Classification and Licensing Regulation*, Manitoba Regulation 489/88. (« présentation »)

Forms

2 Any form required under the *Film Classification and Licensing Regulation*, Manitoba Regulation 489/88, shall be in the form set out in the Schedule or in such other form as is acceptable to the board.

Règlement sur les formules et la publicité de la Commission de classification cinématographique du Manitoba

Règlement 109/92
Date d'enregistrement : le 25 mai 1992

Définition

1 Les définitions qui suivent s'appliquent au présent règlement :

« **distribuer** » Distribuer pour un gain direct ou indirect, y compris échanger, emmagasiner, louer, vendre, faire le commerce, louer par contrat, fournir ou faire une offre visant une de ces activités. ("distribute")

« **présentation** » « Présentation publique à des fins commerciales » ou « présentation publique à des fins non commerciales » d'un film au sens du *Règlement sur la classification des films et les permis de distributeurs de films*, R.M. 489/88. ("exhibition")

Formules

2 Les formules nécessaires à l'application du *Règlement sur la classification des films et les permis de distributeurs de films*, R.M. 489/88, doivent avoir la forme prévue à l'annexe ou toute autre forme que la Commission juge acceptable.

All persons making use of this consolidation are reminded that it has no legislative sanction. Amendments have been inserted into the base regulation for convenience of reference only. The original regulation should be consulted for purposes of interpreting and applying the law. Only amending regulations which have come into force are consolidated. This regulation consolidates the following amendments: 49/2004.

Veillez noter que la présente codification n'a pas été sanctionnée par le législateur. Les modifications ont été apportées au règlement de base dans le seul but d'en faciliter la consultation. Le lecteur est prié de se reporter au règlement original pour toute question d'interprétation ou d'application de la loi. La codification ne contient que les règlements modificatifs qui sont entrés en vigueur. Le présent règlement regroupe les modifications suivantes : 49/2004.

Advertising

3(1) A person who uses advertising material in connection with the distribution or exhibition of a film shall indicate on the advertising material in a form and of a size approved by the board, the classification of the film and any other information as to the content of the film requested by the board.

3(2) The board may request a person who advertises the distribution or exhibition of a film classified as "Restricted" or "Adult" to cease using or to remove a portion of the advertising material.

M.R. 49/2004

Notice of classification

4(1) A person who distributes or exhibits a film shall prominently display a notice in a form and of a size approved by the board, indicating the classification of the film and other information as to the content of the film requested by the board.

4(2) A person who exhibits a film shall place the notice referred to in subsection (1) over or adjacent to the box office wicket or other location approved by the board so that the notice is clearly visible to the public.

Repeal

5 Manitoba Regulation 293/88 is repealed.

April 14, 1992

THE MANITOBA FILM
CLASSIFICATION BOARD:

Barb Cannell
Presiding Member

Publicité

3(1) Quiconque utilise une publicité concernant la distribution ou la présentation d'un film doit y indiquer, en respectant la forme et les dimensions approuvées par la Commission, la classification du film ainsi que les autres renseignements relatifs au contenu du film qu'exige la Commission.

3(2) La Commission peut demander au responsable de la publicité concernant la distribution ou la présentation d'un film « Réservé » ou « Adultes » de cesser d'utiliser la publicité en question ou d'en retirer une partie.

R.M. 49/2004

Avis de classification

4(1) Quiconque distribue ou présente un film doit afficher bien à la vue un avis dont la Commission approuve la forme et les dimensions et qui indique la classification du film ainsi que les autres renseignements relatifs au contenu du film qu'exige la Commission.

4(2) Quiconque présente un film doit placer l'avis visé au paragraphe (1) au-dessus ou à côté du guichet ou à un autre endroit que la Commission approuve de façon à ce qu'il soit bien en vue du public.

Abrogation

5 Le *Règlement du Manitoba 293/88* est abrogé.

Le 14 avril 1992

POUR LA COMMISSION
DE CLASSIFICATION
CINÉMATOGRAPHIQUE
DU MANITOBA,

La présidente,

Barb Cannell

SCHEDULE
TABLE OF CONTENTS

1. Application for Licence
2. Licence
3. Application for Classification of Film
4. Application for Transfer of Classification of Film
5. Record of Classification
6. Notice of Appeal of Classification
7. Notice of Hearing
8. Decision on Appeal of Classification
9. Notice of Appeal from Act or Decision of Inspector
10. Notice of Hearing of Appeal from Act or Decision of an Inspector
11. Notice of Decision of Appeal from Inspector
12. Application for Order or Relief
13. Application for Review
14. Notice of Review
15. Notice of Intervention Upon Review
16. Order Extending Time
17. Disclosure Notice
18. Disclosure of Evidence
19. Notice of Exercise of Power
20. Notice of Dispute
21. Intervention
22. Notice of Hearing
23. Reasons for Decision
24. Order of Exemption

SCHEDULE

Form 1

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

APPLICATION FOR LICENCE

Indicate the type of licence you are applying for:

- ___ Class A: General licence for distributing film for commercial public exhibition
- ___ Class A: One Event licence for distributing film for a one event, one film commercial public exhibition
- ___ Class B: General licence for distributing film for non-commercial public exhibition
- ___ Class B: One Event licence for distributing film for a one event, one film non-commercial public exhibition
- ___ Class C: Video Distributor licence for distributing film for home use to other distributors or to retailers
- ___ Class D: Video Retailer licence for distributing film for home use to members of the public

Indicate whether this is an application for a new licence _____ or a renewal _____

A. Sole proprietorship

- 1. Name _____
- 2. Address (residence) _____ Postal Code _____
(business) _____ Postal Code _____
- 3. Telephone (residence) _____ (business) _____
- 4. Date of commencement of business in Manitoba _____

B. Corporation

- 1. Legal name of corporation _____
- 2. Place of incorporation _____
- 3. Date of incorporation _____
- 4. Registered address of corporation _____
_____ Postal Code _____
Telephone _____

5. Date of commencement of business in Manitoba _____

6. Please attach the following additional information:

(a) the names of the officers of the corporation, their titles and addresses;

(b) the names of the corporation's board of directors and their addresses;

(c) a copy of the corporation's last annual return filed with the Corporations Branch;

(d) a copy of a Certificate of Status from the Corporations Branch, Province of Manitoba.

Note: The information requested in paragraph 6 must be attached to this application to facilitate processing. Failure to attach the information will delay consideration.

C. If your application is for a Class C Video Distributor licence or a Class D Video Retailer licence and your primary business is not as a video distributor or video retailer, please indicate the nature of your primary business (for example: service station, department store, grocery store).

D. If your application is for a Class D Video Retailer licence, list each location for which the licence is required. Use a plain white sheet and attach if this space is not sufficient.

E. Have you had a licence that has been cancelled, or has a renewal of a licence been refused under *The Amusements Act*? If this application is by or on behalf of a corporation, answer this question with respect to any person holding a beneficial interest in the corporation that exceeds 5%.

F. State any conviction under *The Amusements Act*, or under the obscenity provisions of any law of the parliament of Canada. If the applicant is a corporation state any such conviction of any person holding a beneficial interest in the corporation that exceeds 5%.

Dated this ____ day of _____, 19__ at _____,

in the Province of _____.

Signature of applicant

Form 2

(Provincial Crest)

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

LICENCE

NO. _____

Subject to the provisions of *The Amusements Act* and Regulations made under the Act, a licence has been issued to

to operate as a

for the year ending March 31, 199__

Authorized Location _____

Special Provisions _____

Dated this ____ day of _____, 19____ at Winnipeg, in the Province of Manitoba.

Per: _____ (SEAL)
The Manitoba Film Classification Board

Form 3

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

APPLICATION FOR CLASSIFICATION OF FILM

Name of applicant _____

Address of applicant _____

_____ Postal Code _____

Telephone _____

Fax number _____

1. Description of film

(a) Video _____ Motion picture _____ Other _____

(b) Title _____

(c) Type of film _____

(d) Release date _____

(e) Language _____

(f) Running time _____ minutes

(g) Name of copyright holder _____

(h) Any other titles under which film has been released _____

2. Number of copies of film submitted for classification _____

3. Indicate whether the applicant is a licensee under *The Amusements Act*:

Yes ___ No ___

Dated this _____ day of _____, 19____ at _____,

in the Province of _____.

Signature of applicant

Form 4

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD
APPLICATION FOR TRANSFER OF CLASSIFICATION OF FILM

Name of applicant _____

Address of applicant _____ Postal code _____

Telephone _____ Fax number _____

1. Description of film to be classified:

Video _____ Motion Picture _____ Other _____

(a) Title _____

(b) Type of film _____

(c) Release date _____

(d) Language _____

(e) Running Time _____ minutes

(f) Name of copyright holder _____

(g) Any other title under which film has been released _____

2. Number of copies of film submitted for classification _____

3. I declare that this film is an exact copy of the following film previously classified by the Board in the following format:

(a) Video _____ Motion Picture _____ Other _____

(b) Title _____

(c) Date _____

(d) Classification _____

(e) Name of copyright holder _____

4. Indicate whether the applicant is a licensee under *The Amusements Act*:

Yes _____ No _____

Dated this _____ day of _____, 19__ at _____,

in the Province of _____.

Signature of Applicant

Form 5

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

RECORD OF CLASSIFICATION

Title of film _____

Distributor _____

Language _____

Other titles used _____

Type of film _____

Release Date _____

Running time _____ minutes

Copyright holder _____

Classification _____

Dated this ____ day of _____, 19 ____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 6

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF APPEAL OF CLASSIFICATION

To: The Chairperson
The Manitoba Film Classification Appeal Board

Name of appellant _____

Address _____

Postal Code _____

Telephone _____ Fax _____

Title of film _____

Date of classification by the Manitoba Film Classification Board _____

Classification made by the Manitoba Film Classification Board _____

Brief statement of reasons for appeal (if necessary attach separate sheet)

An extension of time for filing of this appeal is requested: yes _____ no _____

This film is: Video _____ Motion Picture _____

Dated this _____ day of _____, 19____ at _____,

in the Province of _____.

Signature of appellant

Note: Subsection 41(2) of *The Amusements Act* requires an appeal to be made within 30 days from the date on which the party appealing receives notice of the classification. The Appeal Board may, on application, extend the 30 day period. Section 36 of the Act states that the board may review, rescind or vary any decision or order made by it.

Form 7

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION APPEAL BOARD

NOTICE OF HEARING

To: _____, appellant

And to: The Manitoba Film Classification Board

The Manitoba Film Classification Appeal Board will hear the appeal of the
appellant from the classification of the film _____

at _____ (location) _____, on _____, the _____ day
of _____, 19 _____, at _____ (time) _____.

Dated this _____ day of _____, 19 _____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Appeal Board

Form 8

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION APPEAL BOARD

DECISION ON APPEAL OF CLASSIFICATION

To: _____

And to: The Manitoba Film Classification Board

Re: Classification of the film _____ (name) _____

After hearing the evidence adduced, the appeal is _____ (allowed/dismissed) _____

for the following reasons: _____

and it is ordered that _____

Dated this _____ day of _____, 19____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Appeal Board

Form 9

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF APPEAL FROM ACT OR DECISION OF INSPECTOR

Name of appellant _____

Address _____

_____ Postal Code _____

Telephone _____

Status of appellant (how affected) _____

Date and brief details of act or decision that is being appealed _____

Brief statement of reason for appeal _____

Relief sought _____

Names and addresses of other persons who may be interested or affected _____

Dated this ____ day of _____, 19____ at _____,

in the Province of _____.

Signature of appellant

Note: Mail or deliver the completed form to The Manitoba Film Classification Board.

Form 10

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF HEARING OF APPEAL
FROM AN ACT OR DECISION OF AN INSPECTOR

To: _____ (name of appellant) _____

Regarding the appeal of _____

_____, appellant,

dated _____, 19____, from an act or decision of an inspector.

A hearing by the board of your appeal will be held at

_____ (address and location in the province) _____

Manitoba, on _____, the ____ day of _____, 19____, at ____ (time) .

If you wish to be heard, you may attend either in person or by counsel at the time and place above mentioned.

If you do not attend, either in person or by counsel, such disposition of your appeal may be made in your absence as the Board considers just.

Dated this ____ day of _____, 19____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 11

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF DECISION OF APPEAL FROM INSPECTOR

To: _____

Regarding the _____

After hearing the evidence adduced, the appeal is _____ (allowed/dismissed) _____,

for the following reasons: _____

And it is ordered that _____

Dated this _____ day of _____, 19____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 12

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

APPLICATION FOR ORDER OR RELIEF

TO: The Manitoba Film Classification Board

Name of applicant _____

Address of applicant _____

Postal Code _____

Telephone _____

Name of licensee _____

Address of licensee _____ Postal Code _____

The applicant applies for the following order or relief:

on the following grounds: _____

Dated this ____ day of _____, 19____ at _____,

in the Province of _____.

Signature of applicant

Form 13

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

APPLICATION FOR REVIEW

To: The Manitoba Film Classification Board

Name of applicant _____

Address _____

Postal Code _____

Telephone _____

Status of applicant (how affected) _____

Description of matter for which review is sought _____

Relief sought _____

Names and addresses of other persons who may be affected by the review:

Dated this ____ day of _____, 19 ____ at _____,

in the Province of _____.

Signature of applicant

Form 14

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF REVIEW

To: _____

And to: _____

The Board has received an application to review the following matter:

If you wish to be heard with respect to the application you must file a Notice of Intervention in the office of the Board at

within 21 days of service of this notice, and if you do not do so you will not be entitled to notice of any further proceedings, and such order may be made and proceedings taken as the Board considers just.

Dated this ____ day of _____, 19 ____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 15

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF INTERVENTION UPON REVIEW

To: The Manitoba Film Classification Board

And to: _____

Re: Notice of Review Date

Intervenor's name _____

Address _____ Postal Code _____

Telephone _____

I wish to intervene in this proceeding for the following purpose : _____

on the following grounds: _____

Dated this ____ day of _____, 19____ at _____.

in the Province of _____.

Signature of intervenor

Form 16

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

ORDER EXTENDING TIME

On hearing the application of _____

and on receiving the evidence adduced, it is ordered that the time prescribed for

is extended to and including the ____ day of _____, 19 ____.

Dated this ____ day of _____, 19 ____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 17

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

DISCLOSURE NOTICE

To: _____

And to: _____

Re: _____

The Board intends to take notice of the following general, technical or scientific facts lying within its specialized knowledge:

If you wish to dispute any of the facts, you must introduce contrary evidence at the hearing of this matter, and if you do not do so, the Board may rely on any of the facts it considers just.

Dated this ____ day of _____, 19____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 18

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

DISCLOSURE OF EVIDENCE

To: _____

And to: _____

Re: _____

The Board is in possession of the following facts or information which might
be introduced in evidence at the hearing of this matter: _____

Dated this ____ day of _____, 19____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 19

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF EXERCISE OF POWER

To: (name of licensee) _____

The Board proposes to take the following action, which will or may affect
your rights: _____

on the following grounds: _____

If you wish to dispute or oppose such action, or any part of it, you must file a Notice of Dispute in the office of the Board
at

_____ (address)

within 7 days of service of this notice, and if you do not do so, the Board may proceed to take such action it considers
just.

Dated this _____ day of _____, 19____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 20

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF DISPUTE

TO: The Manitoba Film Classification Board

Regarding the Notice of Exercise of Power dated _____, 19 ____.

Licensee _____

Address _____

Postal Code _____

Telephone _____

I dispute or oppose the action proposed, as follows (state all or which part):

on the following grounds: _____

Dated this ____ day of _____, 19____ at _____,

in the Province of _____.

Signature of licensee

Form 21

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

INTERVENTION

To: The Manitoba Film Classification Board

Re: Notice of Exercise of Power dated _____, 19 ____ .

Name of intervenor _____

Address _____

Postal Code _____

Telephone _____

I intervene in this matter for the following reason: _____

on the following grounds _____

My interest in the matter is _____

Dated this ____ day of _____, 19 ____ at _____,

in the Province of _____.

Signature of intervenor

Form 22

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

NOTICE OF HEARING

To: _____

Re: _____

A hearing by the board of this matter will be held

at _____, Manitoba, on _____, the _____ day
of _____, 19____, at (time) _____.

If you wish to be heard, you may attend either in person or by counsel at the above time and place.

If you do not attend either in person or by counsel, the board may take such action it considers just.

Dated this _____ day of _____, 19____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 23

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

REASONS FOR DECISION

Re: _____

on the _____

And after hearing the evidence adduced, the board finds _____

for the following reasons _____

The board orders that _____

Dated this _____ day of _____, 19____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

Form 24

THE MANITOBA FILM CLASSIFICATION BOARD

ORDER OF EXEMPTION

Re: _____

It is ordered that _____

Be exempt from the following provisions of *The Amusement Act* and Regulations:

Conditions of exemption _____

Effective date of exemption _____

Date of termination of exemption: _____

Dated this ____ day of _____, 19 ____ at Winnipeg, Manitoba.

The Manitoba Film Classification Board

The Queen's Printer
for the Province of Manitoba

ANNEXE

TABLE DES MATIÈRES

1. Demande de permis
2. Permis
3. Demande de classification de films
4. Demande de reclassification
5. Dossier de classification
6. Avis d'appel
7. Avis de l'audition
8. Résultat de l'appel
9. Avis d'appel d'un acte ou d'une décision d'un inspecteur
10. Avis de l'audition de l'appel d'un acte ou d'une décision d'un inspecteur
11. Avis de décision de l'inspecteur au sujet de l'appel
12. Demande d'ordonnance ou de mesure de redressement
13. Demande de révision
14. Avis de révision
15. Avis d'intervention dans la révision
16. Ordonnance de prorogation de délai
17. Avis de divulgation
18. Divulgation de la preuve
19. Avis d'exercice de pouvoir
20. Avis de litige
21. Intervention
22. Avis d'audition
23. Motifs de la décision
24. Ordonnance d'exemption

5. Date d'établissement de la corporation au Manitoba : _____
6. Les corporations sont tenues de fournir les renseignements suivants :
- a) le nom, le titre et l'adresse de leurs dirigeants;
 - b) le nom et l'adresse des membres de leur conseil d'administration;
 - c) une copie de leur dernier rapport annuel qui a été déposé auprès de la Direction des corporations de la province du Manitoba;
 - d) une copie du Certificat de statut de la Direction des corporations de la province du Manitoba.

REMARQUE : Pour faciliter le traitement de la demande, il est nécessaire de joindre les renseignements visés au paragraphe 6.

C. Pour les demandes de permis de distributeur de vidéos (classe C) ou de permis de détaillant de vidéos (classe D) :

L'activité commerciale principale du demandeur est-elle une de celles précisées ci-dessus?

Dans la négative, préciser la nature de l'activité commerciale principale du demandeur (ex. : station-service, magasin à rayons, épicerie, etc.).

D. Pour les demandes de permis de détaillant de vidéos (de classe D), préciser chacun des établissements pour lesquels un permis est nécessaire (utiliser au besoin une feuille supplémentaire).

E. Est-ce que le permis du demandeur a déjà été annulé ou est-ce que ce dernier s'est vu refuser un renouvellement aux termes de la *Loi sur les divertissements*? (Si le demandeur est une corporation, répondre à la présente question pour toute personne détenant un intérêt véritable de plus de 5 % dans la corporation).

F. Indiquer les déclarations de culpabilité, le cas échéant, en vertu de la *Loi sur les divertissements* ou de dispositions sur l'obscénité d'une loi fédérale. (Si le demandeur est une corporation, indiquer les déclarations de culpabilité de toute personne détenant un intérêt véritable de plus de 5 % dans la corporation).

Fait à _____, au _____, le _____ 19_____.

Signature du demandeur

Formule 2

(Armoiries provinciales)

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

PERMIS

N° _____

Sous réserve des dispositions de la *Loi sur les divertissements* et de ses règlements d'application, un permis a été délivré à

pour exploiter un établissement à titre de

pendant l'exercice se terminant le 31 mars 199__

Établissement autorisé : _____

Conditions spéciales : _____

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

_____ (SCEAU)

Formule 3

COMMISSION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

DEMANDE DE CLASSIFICATION DE FILMS

Nom du demandeur : _____

Adresse : _____

_____ Code postal : _____

N° de téléphone : _____ N° de télécopieur : _____

1. Description du film

a) Film offert en vidéo _____ Film destiné au grand écran _____ Autre _____

b) Titre : _____

c) Type de film : _____

d) Date de sortie : _____

e) Langue : _____

f) Durée en minutes : _____

g) Nom du titulaire des droits d'auteur : _____

h) Autres titres sous lesquels le film est distribué : _____

2. Nombre de copies du film à classer : _____

3. Préciser si le demandeur est titulaire d'un permis délivré en vertu de la *Loi sur les divertissements* :

Oui _____ Non _____

Fait à _____, au _____, le ____ 19____.

Signature du demandeur

Formule 4

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

DEMANDE DE RECLASSIFICATION

Nom du demandeur : _____

Adresse : _____ Code postal _____

N° de téléphone : _____ N° de télécopieur : _____

1. Description du film à classer

Film offert en vidéo _____ Film destiné au grand écran _____ Autre _____

a) Titre : _____

b) Type de film : _____

c) Date de sortie : _____

d) Langue : _____

e) Durée en minutes : _____

f) Nom du titulaire des droits d'auteur : _____

g) Autres titres sous lesquels le film est distribué : _____

2. Nombre de copies du film à classer : _____

3. Je déclare que ce film est une copie exacte du film indiqué ci-dessous qui a déjà été classé par la Commission de la façon suivante :

a) Film offert en vidéo _____ Film destiné au grand écran _____ Autre _____

b) Titre : _____

c) Date : _____

d) Classification : _____

e) Nom du titulaire des droits d'auteur : _____

4. Préciser si le demandeur est titulaire d'un permis délivré en vertu de la *Loi sur les divertissements* :

Oui _____ Non _____

Fait à _____, au Manitoba, le _____ 19_____.

Signature du demandeur

Formule 5

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

DOSSIER DE CLASSIFICATION

Titre du film : _____

Distributeur : _____

Langue : _____

Autres titres du film : _____

Type de film : _____

Date de sortie : _____

Durée en minutes : _____

Titulaire des droits d'auteur : _____

Classification : _____

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 6

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS D'APPEL

Destinataires : Le président de la Commission
Commission de classification cinématographique du Manitoba

Appelant : _____

Adresse : _____

_____ Code postal : _____

N° de téléphone : _____ Télécopieur : _____

Titre du film : _____

Date de classification du film par la Commission : _____

Classification du film : _____

Indiquer brièvement les motifs de l'appel (utiliser au besoin une feuille supplémentaire) _____

Il est demandé par les présentes une prorogation du délai d'appel :
oui _____ non _____

Le film visé par l'appel est
offert en vidéo _____ destiné au grand écran _____

Fait à _____, au _____, le _____ 19 _____.

Signature de l'appelant

Remarque : Le paragraphe 41(2) de la *Loi sur les divertissements* exige que l'appel soit interjeté dans les 30 jours qui suivent la date de réception de l'avis de classification par la partie appelante. Le comité d'appel peut, sur demande, proroger le délai de 30 jours. Selon l'article 36 de la *Loi*, le comité d'appel peut réviser, annuler ou modifier sa décision ou son ordonnance.

Formule 7

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS DE L'AUDITION

Destinataires : _____, appelant
Commission de classification cinématographique du Manitoba

La Commission de classification cinématographique du Manitoba entendra l'appel que l'appelant a interjeté
au sujet de la classification du film intitulé : _____
au _____, le _____ 19____, à _____.
(endroit) (heure)

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 8

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

RÉSULTAT DE L'APPEL

Destinataires : _____

Commission de classification cinématographique du Manitoba

Objet : Classification du film intitulé _____

Après présentation de la preuve, l'appel est accueilli _____ rejeté _____

pour les motifs suivants : _____

et il est ordonné que _____

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 9

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS D'APPEL D'UN ACTE OU D'UNE DÉCISION D'UN INSPECTEUR

Appelant : _____

Adresse : _____

_____ Code postal : _____

N° de téléphone : _____

Qualité de l'appelant (intérêt de ce dernier) : _____

Date et objet de l'appel : _____

Motifs de l'appel : _____

Mesure de redressement : _____

Nom et adresse d'autres personnes ayant un intérêt : _____

Fait à _____, au _____, le _____ 19_____.

Signature de l'appelant

Remarque : Retourner la formule dûment remplie à la Commission de classification cinématographique du Manitoba.

Formule 10

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS DE L'AUDITION DE L'APPEL
D'UN ACTE OU D'UNE DÉCISION D'UN INSPECTEUR

Destinataire : _____
(Nom de l'appelant)

Objet : Appel de _____

Appelant : _____

Date : Le _____ 19 _____

La Commission entendra votre appel au :

_____,
(adresse)

au Manitoba, le _____ 19_____, à _____
(heure)

Si vous désirez être entendu, vous pouvez assister personnellement à l'audience, à l'endroit et à l'heure indiqués ci-dessus ou vous y faire représenter par votre avocat.

En cas d'absence de votre part ou de votre avocat à l'audience, la Commission décidera du sort de votre appel selon ce qu'elle estime juste.

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 11

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS DE DÉCISION DE L'INSPECTEUR AU SUJET DE L'APPEL

Destinataire : _____

Objet : _____

Après présentation de la preuve, l'appel est accueilli _____ rejeté _____

pour les motifs suivants : _____

et il est ordonné que _____

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19 _____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 12

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

DEMANDE D'ORDONNANCE OU DE MESURE DE REDRESSEMENT

Destinataire : Commission de classification cinématographique du Manitoba

Demandeur : _____

Adresse : _____

_____ Code postal : _____

N° de téléphone : _____

Titulaire du permis : _____

Adresse : _____ Code postal : _____

Le demandeur recherche l'ordonnance ou la mesure de redressement qui suit :

pour les motifs suivants : _____

Fait à _____, au _____, le _____ 19_____.

Signature du demandeur

Formule 13

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

DEMANDE DE RÉVISION

Destinataire : Commission de classification cinématographique du Manitoba

Demandeur : _____

Adresse : _____

_____ Code postal : _____

N° de téléphone : _____

Qualité du demandeur (intérêt de ce dernier) : _____

Description de l'affaire pour laquelle une révision est recherchée : _____

Mesure de redressement : _____

Nom et adresse d'autres personnes ayant un intérêt dans la révision :

Fait à _____, au _____, le _____ 19_____.

Signature du demandeur

Formule 14

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS DE RÉVISION

Destinataires : _____

La Commission a reçu une demande de révision de ce qui suit : _____

Si vous désirez être entendu au sujet de la demande, vous devez déposer un avis d'intervention au bureau de la Commission situé au :

dans les 21 jours de la signification du présent avis. Si vous omettez de le faire, vous n'aurez pas le droit d'être informé des autres actes de procédure. La Commission peut prendre l'ordonnance et les mesures qu'elle juge équitables.

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 15

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS D'INTERVENTION DANS LA RÉVISION

Destinataires : _____

Objet : Avis de la date de révision

Intervenant : _____

Adresse : _____ Code postal : _____

N° de téléphone : _____

Je désire intervenir dans la présente instance pour la raison suivante : _____

et les motifs suivants : _____

Fait à _____, au _____, le ____ 19 _____.

Signature de l'intervenant

Formule 16

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

ORDONNANCE DE PROROGATION DE DÉLAI

À la demande de _____

et sur présentation de la preuve, il est ordonné que le délai prescrit pour

soit prorogé jusqu'au _____ 19____.

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 17

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS DE DIVULGATION

Destinataires : _____

Objet : _____

La Commission se propose de prendre connaissance des faits généraux, techniques ou scientifiques suivants relevant de son champ de spécialisation :

Si vous désirez contester ces faits, vous devez fournir une preuve contraire à l'audition de cette affaire. Si vous omettez de le faire, la Commission peut invoquer les faits qu'elle considère justes.

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19 _____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 18

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

DIVULGATION DE LA PREUVE

Destinataires : _____

Objet : _____

La Commission est en possession des faits ou des renseignements suivants qui peuvent être présentés à titre de preuve à l'audience de la présente affaire : _____

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19 _____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 19

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS D'EXERCICE DE POUVOIR

Destinataire : _____
(Nom du titulaire du permis)

La Commission se propose de prendre les mesures suivantes qui peuvent influencer sur vos droits : _____

pour les motifs suivants : _____

Si vous désirez contester tout ou partie de ces mesures, vous devez déposer un Avis de litige au bureau de la Commission situé au :

(adresse)

dans les 7 jours qui suivent la signification du présent avis. Si vous omettez de le faire, la Commission peut prendre les mesures qu'elle juge appropriées.

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 20

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS DE LITIGE

Destinataire : Commission de classification cinématographique du Manitoba

Objet : Avis d'exercice de pouvoir du _____ 19 ____

Titulaire du permis : _____

Adresse : _____

_____ Code postal : _____

N° de téléphone : _____

Je conteste les mesures proposées de la façon suivante (préciser l'objet de la contestation) :

pour les motifs suivants : _____

Fait à _____, au _____, le ____ 19 ____.

Signature du titulaire de permis

Formule 21

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

INTERVENTION

Destinataire : Commission de classification cinématographique du Manitoba

Objet : Avis d'exercice de pouvoir du _____ 19 ____

Intervenant : _____

Adresse : _____

_____ Code postal : _____

N° de téléphone : _____

J'interviens dans la présente affaire pour la raison suivante : _____

et pour les motifs suivants : _____

Mon intérêt dans la présente affaire est _____

Fait à _____, au _____, le _____ 19 _____.

Signature de l'intervenant

Formule 22

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

AVIS D'AUDITION

Destinataire : _____

Objet : _____

La Commission tiendra une audience relativement à la présente affaire

à _____, au Manitoba, le _____ 19____

à _____.
(heure)

Si vous désirez être entendu, vous pouvez assister à l'audience ou vous y faire représenter par un avocat à l'endroit et à l'heure mentionnés ci-dessus.

Si vous ou votre avocat n'assistez pas à l'audience, la Commission peut prendre les mesures qu'elle considère justes.

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 23

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

MOTIFS DE LA DÉCISION

Objet : _____

Après présentation de la preuve, la Commission décide que _____

pour les motifs suivants : _____

La Commission ordonne que _____

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,

Formule 24

COMMISSION DE CLASSIFICATION CINÉMATOGRAPHIQUE DU MANITOBA

ORDONNANCE D'EXEMPTION

Objet : _____

Il est ordonné que _____

soit soustrait à l'application des dispositions suivantes de la *Loi sur les divertissements* et de ses règlements :

Conditions de l'exemption : _____

Date d'entrée en vigueur de l'exemption : _____

Date de cessation de l'exemption : _____

Fait à Winnipeg, au Manitoba, le _____ 19_____.

Pour la Commission de classification
cinématographique du Manitoba,
