



# Rapport de l'employeur sur la prolongation de l'invalidité d'un travailleur blessé

**Le travailleur a fait une demande de prolongation des indemnités qu'il reçoit en raison de la blessure subie alors qu'il était à votre emploi.**

**Veillez répondre aux questions suivantes et retourner le formulaire à notre bureau. Nous étudierons le dossier et prendrons ensuite une décision.**

Employeur
N° de compte à la CAT
Adresse postale - <i>indiquez le code postal</i>
Téléphone - <i>indiquez le code régional</i>

Travailleur	
N° du dossier de la CAT	Date de naissance   A   M   J
Blessure	Numéro d'assurance sociale
Adresse	
Téléphone	

Selon vous, l'état de santé du travailleur s'est-il détérioré depuis quelques temps? Précisez.


À votre connaissance, le travailleur s'est-il plaint de son état de santé à d'autres travailleurs. Indiquez leur nom et leur adresse.


Depuis l'accident qui a causé sa blessure, le travailleur s'est-il acquitté de ses tâches normales?


Si une autre blessure survenue au travail ou ailleurs a fait réapparaître les symptômes, précisez.


Signature	Date
-----------	------

Siège social : C. P. 888 YELLOWKNIFE NT X1A 2R3 • Téléphone : (867) 920-3888 • 1-800-661-0792 • Télécopieur : (867) 873-4596;

ou

C. P. 669 • IQALUIT NT X0A 0H0 • Téléphone : (867) 979-8500 • 1-877-404-4407 • Télécopieur : (867) 979-8501

C. P. 368 • RANKIN INLET NT X0C 0G0 • Téléphone : (867) 645-5600 • 1-877-404-8878 • Télécopieur : (867) 645-5601