



Une stratégie de gestion du contenu d'entreprise à l'intention du gouvernement du Canada

Conférence sur la GI au
gouvernement du Canada
2 octobre 2006



Ordre du jour

- Facilitateurs de GI à la DGSIT/TPSGC
- Notre mandat et notre mission
- La GCE au GC
- Nos produits
 - SGDDI
 - SGC
 - Rechercher
 - SLPU





Facilitateurs de GI à la DGSIT/TPSGC



La direction générale des Services d'infotechnologie (DGSIT) propose une famille de produits et de services qui respectent les exigences du gouvernement fédéral en matière de télécommunications et d'informatique :

- Services de centre de données
- Environnement de calcul distribué
- Facilitateurs de gestion de l'information
- Services réseau
- Faciliateurs d'accès partagé



Facilitateurs de GI - suite

- Offre d'outils et de processus d'affaires pour la gestion des biens d'information
- Travail en partenariat avec le Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT) et Bibliothèque et Archives Canada (BAC) afin d'aider les organisations à tirer le maximum de profit de leurs investissements en TI et à se conformer aux politiques de la GI



Mandat de la DSHGI (direction des services d'habilitation de la gestion de l'information)



Créer une infrastructure pour les services de GI, les normes, les architectures et les solutions d'affaires qui :

- réalise pour l'entreprise GC une gestion durable et efficace des biens d'information.
- produit des processus d'affaires axés sur la technologie qui résultent en une prestation améliorée des services rendus au public et aux partenaires.



Vision de la DSHGI

Être le chef de file dans le développement et le soutien d'une plateforme de gestion de l'information pangouvernementale qui accentue et met en oeuvre toutes les étapes du cycle de vie de l'information.



Un rôle de chef de file

- Distribuer des outils GCE
- Offrir l'accès à des experts en la matière
- Exploiter la base du savoir existante
- Faciliter le développement de communautés





Philosophie de la GI



- À l'échelle du GC
- Gestion ouverte et axée sur des normes
- Prise en charge de composants additionnels, complémentaires ou de remplacement



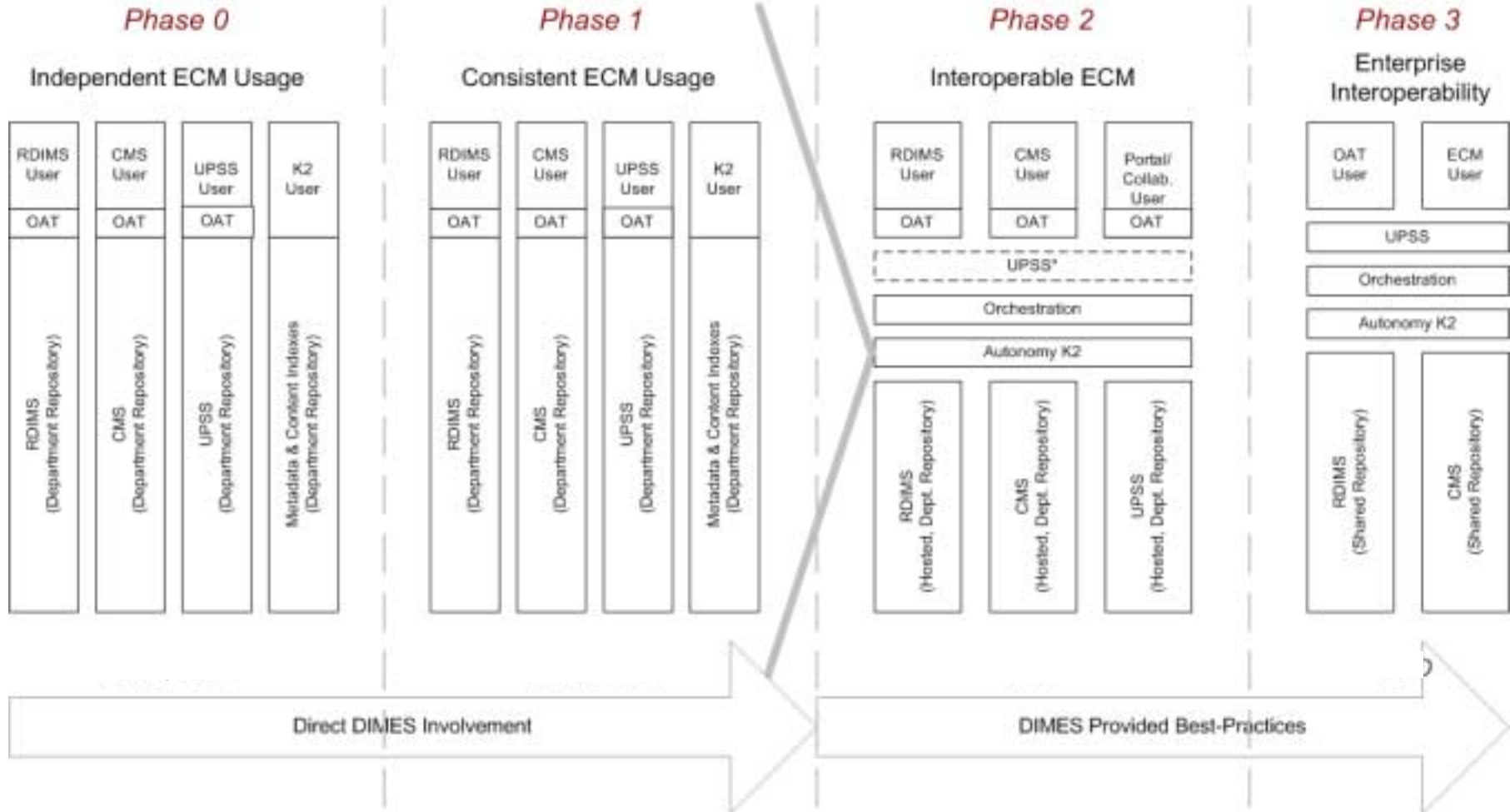
La GCE au GC



- Fondée sur :
 - Les politiques du SCT
 - Politique sur la gestion de l'information gouvernementale
 - Politique sur l'accès à l'information
 - Politique sur la confidentialité et la protection des données
 - Les normes du SCT/BAC
 - Normalisation des sites Internet
 - Norme de gestion de l'information du Conseil du Trésor :
Partie 1: Métadonnée du gouvernement en direct
 - Norme de gestion de l'information du Conseil du Trésor :
Partie 2: Vocabulaire contrôlé



Les phases d'une solution de GCE unifiée





Appui au cycle de vie de la GI



- Planification
- Collecte, création, réception et saisie
- Organisation
- Usage et diffusion
- Tenue à jour, protection et conservation
- Élimination
- Évaluation continue



Justifier l'investissement en GI



- Le travailleur moyen passe plus de 1 heure par jour à rechercher de l'information, des courriels, des documents
- 35 % de la main d'oeuvre admissible à la retraite d'ici 2010
- Il faut réduire les coûts du stockage physique
- Une population mobile a besoin d'accès.
- Le GC se doit d'accroître la conformité et la responsabilité
- Service amélioré pour les Canadiens



Fournir des contrôles et des services

- De l'information disponible, obtenue rapidement, précise
 - Pour tous ceux qui en ont besoin (et qui y ont droit)
 - Au moment où ils en ont besoin
 - Dans un format utile
- Partage et présentation des fonctions qui rendent accessibles le contenu et les fonds d'information et permettent de l'interroger
 - Outils de sécurité et historique des audits
 - Profils
 - Outils de classification





Réduire les risques associés à la GI

- Responsabilisation facilitée
- Maintient de la sécurité et des capacités d'audit de l'information
- Garantie que l'information est produite, présentée et archivée conformément aux lignes directrices de la PGIG.



Réutilisation, réaffectation, protection

- Réduction du dédoublement d'information
- Maximisation de la réaffectation de l'information via son partage par diverses applications de l'entreprise
- Protection des accès à l'information grâce à des fonctions de sécurité intégrées



Nos défis...

- Gestion de l'information classifiée
- Solutions pour traiter de forts volumes de courriels
- Formats de stockage à long terme des dossiers électroniques et transfert vers des installations de stockage hors connexion.
- Gestion des dossiers des sites Web
- Archivage des événements collaboratifs
- Efficacité des outils d'autocatégorisation
- Intégration avec la Voie de communication protégée
- Intégration aux systèmes de données structurées



Succès = gestion du changement

- **Préparation**
 - Communication d'information validée
 - Culture de l'engagement
- **Action**
 - Implication de participants
 - Conception de tâches conjointes
 - Harmonisation de ses intérêts avec ceux des groupes
- **Comportement**
 - Développement de l'enthousiasme
 - Création d'une culture de la confiance dans la technologie
- **Apprentissage**
 - Adaptif
 - Autogestion



Gestion du changement- suite



- Grandes lignes de l'état existant
- Renouvellement de la mission selon les besoins
- Clarification des valeurs existantes
- Détermination des critères
- Décision sur la conception
- Planification du programme de changement
- Surveillance et amélioration



SGDDI



Systeme de gestion des dossiers, documents et de l'information

Le SGDDI est une famille de produits conçus pour offrir aux ministères et agences une solution logicielle intégrée et économique de gestion cohérente des dossiers et des documents, exploitée pour la prestation des projets et des programmes des ministères.

Situation actuelle

- Plus de 45 000 licences transférées à des ministères reconnus et qualifiés
- Déploiement dans 50 ministères et agences du gouvernement du Canada



Valeur du SGDDI



Avant le SGDDI

- Réponses à l'AIPRP à la pièce
- Accès difficile à l'information
- Contrôle manuel des versions, contrôle déficient des documents
- Capacité minimale de gestion de l'information
- Pratiques de GI non homogènes
- La plus grande partie du savoir disparaissait avec les employés

Avec le SGDDI

- Plus facile de conformer la GI aux lois du gouvernement fédéral (PGIG, justification avec des documents, la loi sur la responsabilité et autres politiques)
- Meilleure réponse à l'AIPRP pour ce qui est de la vitesse, la qualité et les coûts
- Accès simplifié à l'information
- Contrôle des versions électronique et efficace
- Amélioration des processus décisionnels
- Incitation à des pratiques de GI cohérentes
- Conservation du savoir ministériel
- Plus facile d'implanter des solutions d'affaires de GI



SGC

Solution de gestion du contenu (SGC)

La SGC appuie les organisations dans leur gestion du cycle de vie du contenu de leurs sites Web. Les fonctionnalités clés qu'on y trouve sont : capacités de création, de gestion de versions, de classification, d'approbation, de transformation, de recherche et de déploiement de contenu Web – accroissement de l'efficacité de votre contenu sur le Web.

Situation actuelle

- Plus de 108 000 licences de gestion du contenu Web ont été vendues.
- La SGC a été achetée par 12 ministères et agences du gouvernement du Canada



Valeur la SGC



Avant la SGC

- Une pléthore de sites Web à gérer séparément
- Contenu incohérent publié par des sites Web (contrôle déplorable des pages Web)
- Réponses à l'AIPRP presque impossibles à obtenir
- Perte d'information ou processus bloqués par un contrôle manuel des versions
- Pratiques de GI incohérentes

Avec la SGC

- Capacité à publier du contenu cohérent sur plusieurs sites (Internet/intranet/externet)
- Application de la normalisation des sites Internet
- Capacité accrue de répondre correctement aux requêtes AIPRP (capacité de remonter sur un site Web à une certaine date)
- Processus automatisés ou contrôlés par des flux de travaux
- Pratiques de GI-TI standard



Rechercher Entreprise



Rechercher Entreprise

Rechercher Entreprise dote une entreprise de la capacité de trouver rapidement l'information pertinente dans la totalité de son organisation. Rechercher Entreprise reconnaît plus d'une centaine de langues, divers paramètres de lieu, et propose une reconnaissance sophistiquée de motifs qui assure de meilleurs résultats de recherche.

Situation actuelle

- Achat de 230 000 licences (groupée avec la SGC)
- 118 000 licences de Rechercher vendus
- AltaVista pour remplacer Verity/Autonomy



Valeur de Recherche Entreprise



Avant Recherche Entreprise

- **Confiance minimale, voire nulle, dans l'information récupérée**
- **Contenu pertinent perdu à cause de la croissance exponentielle de l'information**
- **Temps perdu à recréer l'information déjà existante**
- **Accès difficile à plusieurs sources d'information**

Avec Recherche Entreprise

- **Confiance et fiabilité accrues de l'information récupérée**
- **Productivité accrue du travailleur du savoir**
- **Plus value tirée du capital intellectuel existant**
- **Source unique d'accès à l'information pertinente**
- **Meilleure conformité dans le cas des recherches AIPRP**



SLPU

Solution de logiciel de portail unifié (SLPU)

La SLPU propose aux organisations un cadre complet et intégré propre au développement, au déploiement et à la gestion de portails Web d'entreprise, grâce auquel on relie les employés, les contribuables, les partenaires et les fournisseurs aux ressources ministérielles.

Au moyen du composant collaboratif du SLPU, les utilisateurs finals et les partenaires externes sont en mesure de se consulter durant les opérations de tous les jours et de rédiger et fournir des documents /produits à livrer.

Situation actuelle

- 21 licences ont été achetées (équivalent à 7250 ETP)
- La stratégie de fixation des prix du produit SLPU est achevée.
- L'engagement du client SLPU est en cours.



Valeur du SLPV : collaboration

Avant la collaboration

- **Travaux discontinus, perte de temps en réunions et déplacements**
- **Perte de temps en conciliation de l'information provenant de diverses sources**
- **Pauvre fiabilité des comptes-rendus des réunions**
- **Sessions de travail redondantes et répétitives, duplication des efforts**

Après la collaboration

- **Collaboration en temps réel – lieu centralisé de tout le contenu relatif à un projet et point unique d'accès pour les forums et les aires de travail partagés**
- **Gains de productivité pour les projets en groupe.**
- **Réutilisation homogène de l'information, des dossiers des réunions et sessions de travail**
- **Contrôle des accès basé sur des rôles et gestion libre-service**
- **Accès au contenu de l'espace de travail via des outils de bureautique courants, des navigateurs Web, des portails et des appareils mobiles**
- **Équipe contrôlée pour l'exécution de pratiques normalisées**



Valeur du SLPU : portail

Avant le portail

- Accès multiple à des services incohérents et dispersés
- Pas de sécurité intégrée
- Gestion non homogène de l'Internet/intranet
- Difficile de publier de façon homogène sur plusieurs sites Web
- Accès non uniforme aux applications et données restreintes au poste de travail

Avec portail

- Un seul point d'accès pour les services d'application partagée
- Environnement sécurisé partagée
- Une seule connexion et gestion d'identité
- Intégration et accès transparents aux contenus et services Internet/intranet
- Présence homogène sur le site Web
- Accès par plusieurs dispositifs aux applications et données (services et information)
- Automatisation des processus via les flux de travail



Options d'achat

- **SGDDI**
 - Des licences pour le SGDDI peuvent être obtenues par les ministères et agences du gouvernement au prix de 87 \$ par siège par année pour couvrir la maintenance.
- **SGC**
 - Le GC possède désormais une licence bonne pour l'ensemble du gouvernement. Le logiciel de gestion du contenu peut être acheté groupé ou séparément : soit comme SGC (produits Interwoven, Cognos et Autonomy) ou comme Rechercher (Autonomy).
- **Rechercher Entreprise**
 - Rechercher (Autonomy K2) peut être acheté séparément ou groupé dans l'ensemble SGC.
- **SLPU**
 - Une licence de gestionnaire de portail repose sur un total de 350 utilisateurs.



Produits au GC



- **SGDDI**

- **MAINC** – Ancré dans la culture du MAINC, considéré critique pour la mission
- **Transports Canada** – Utilisation universelle dans l'organisation; trousse de bureautique standard comprenant le SGDDI.
- **Justice** – Utilisé pour le dialogue avec les avocats.
- **Commission canadienne des droits de la personne** – Intégré à la gestion des dossiers
- **Patrimoine** – Appui les Jeux d'été de 2010
- **AAC** – Intégration de SGDDI,SGC et SLPU
- **MDN**– Choisi en tant que solution d'entreprise pour la gestion des dossiers et des documents (9 000 à 12 000 licences).
- **Agence canadienne d'inspection des aliments** – En usage dans toute l'organisation.



Produits au GC

- **SGC**

- **MDN** – Services d'hébergement Web ministériels recourant à des normes de métadonnées, une navigation efficace et des pages de contenu pour sites Web homogènes.
- **AAC** – Utilise un SGC pour commencer la transformation d'environ 105 sites Internet et 75 sites intranet.
- **Fin/SCT/AGRHFPC** – Mise en oeuvre pour gérer leur intranet (infosite) qui dessert Finances Canada, le SCT et l'AGRHFPC.
- **BAC** – Mise en oeuvre du SGC pour migrer, conserver et réaffecter leurs contenus électroniques et numériques – indépendant des formats et des technologies associées
- **ARC** – Mise en oeuvre pour la première itération de leur système « PCMS » qui servira à administrer le contenu de la salle des médias dans l'environnement de recherche de l'ARC



Produits au GC

- **Rechercher Entreprise**

- **BAC**– Recherche fédérée mise en oeuvre pour assurer l'exploration dans de nombreux référentiels (bases de données et archives)
- **MDN** – Mise en oeuvre d'une capacité de recherche intégrée permettant aux employés d'explorer simultanément de nombreux référentiels d'information.
- Le reste des clients SGC ont implanté Rechercher dans le cadre de leur solution de gestion du contenu Web.



Produits au GC



- **SLPU**

- **AAC** – transition vers un portail centrée sur la collaboration
- **Initiatives dirigées par TPSGC**
 - **RNCan** – Validation de principe développée au moyen de la collaboration SLPU; choisi comme fondement de la solution de portail intranet pour RNCan; intégration de divers composants de l'initiative de services partagés de TPSGC, y compris SGC, SGDDI et SLPU.
 - Une autre agence étudie une solution qui prendra en considération les besoins clés que voici :
 - Gestion de contenu pour un portail utilisé pour publier de la matière spécifique à une « Communauté d'intérêts »
 - Appui des communautés d'intérêts via des outils de collaboration (forums de discussion, sondages, etc.)
 - Intégration PKI avec les services de la Voie de communication protégée (p. ex. SAPGC).