

SAMPLE LETTER - RETURN TO UNIT

File number

Date

CO RCSU address

RETURN TO UNIT (Particulars of cadet or Staff Cadet)

(Name of cadet corps and location) _____

Reference: A. CATO 13-26

1. Provide information outlining circumstances surrounding the case and the reason why the cadet was RTU. Provide any other relevant details if necessary.
2. Provide details of administrative or disciplinary action(s) taken after the decision was taken to RTU the cadet and include travel arrangements.
3. Provide any other relevant information if required.

Signature block

c.c. CO RCSU (if home region is different)

NOTE TO DRAFTER

Any letter will be made in accordance with applicable legislation, regulations and orders including privacy and age of majority legislation and regulations. In the case of significant incidents, the procedures outlined in CATO 12-26, Reporting of Significant Incidents shall be followed.

LETTRE TYPE – RETOUR À L'UNITÉ

Numéro de dossier

Date

Adresse du cmdt URSC

RETOUR À L'UNITÉ (Renseignements sur le cadet ou le cadet-cadre)
(Nom du corps de cadets et emplacement) _____

Référence : OAIC 13-26

1. Fournir des explications sur les circonstances entourant le cas et les raisons pour lesquelles le(la) cadet(te) a été RAU. Au besoin, donner toute autre information pertinente.
2. Décrire les mesures administratives ou disciplinaires prises après avoir décidé du RAU du(de la) cadet(te) en précisant les arrangements de voyage.
3. Communiquer tout autre renseignement utile.

Attache de signature

c.c. Cmdt URSC (si le cadet ou le cadet-cadre vient d'une région d'attache différente)

NOTE AU RÉDACTEUR

Toute lettre sera rédigée conformément aux lois, règlements et ordonnances applicables, y compris les lois et les règlements sur la protection des renseignements personnels, l'âge et la majorité. En cas d'incident grave, il faut suivre la procédure décrite dans l'OAIC 12-26, Rapport d'incidents d'importance.