



Canadian Forces Employment Application Demande d'emploi dans les Forces canadiennes

Disclaimer

1. In order to undergo applicant processing and be eligible for consideration for the Canadian Forces, we require certain personal information from you.
2. Any personal information supplied by you is collected and used in accordance with the federal *Privacy Act*. In some cases, information may be disclosed without your consent for purposes not outlined here pursuant to Subsection 8(2) of the *Privacy Act*.
3. The personal information collected under the Canadian Forces Recruiting program will be used for recruitment and staffing processes and will be filed under Personal Information Bank: Enrolment Bank - Applicants, DND PPU 025. The information will be retained for three years after its last use, and will be processed by the Canadian Forces Recruiting Group. Only Department of National Defence members and employees who need to know your personal information in order to process your enrolment application will have access to your personal information. If you are enrolled, some of the personal information may be transferred to some or all of the following Personal Information Banks: CF Member Personal Information File, DND PPE 818; Cadet Instructors Cadre Personal Information Bank, DND PPE 822; DND Defence Integrated Human Resource System (DIHRS), DND PPE 805; Unit Personnel Bank, DND PPE 836.
4. The *Privacy Act* states that you have the right to access your personal information and request changes to incorrect information. Contact your recruiting centre to access your personal information, notify us about incorrect information, or withdraw your application after submitting your information. For more information about your right to access, see the website for the National Defence Director Access to Information and Privacy at www.forces.gc.ca/admfincs/ati/intro_e.asp.
5. If you require clarification about this statement contact our Privacy Coordinator at the office of the National Defence Director Access to Information and Privacy. For more information on privacy issues and the *Privacy Act* in general, consult the Privacy Commissioner at 1-800-282-1376.

Instructions

1. To be eligible for enrolment in the Canadian Forces, you must meet the following minimal conditions:
 - be a Canadian citizen
 - be 17 years of age or older (*Note 1*) (if you are under 18 years of age, Part I will require parental/guardian consent)
 - have successfully completed grade 10 - Secondary III in Quebec (*Note 2*)

Notes: 1) *There are two exceptions. You may apply and be enrolled in the Reserves or as a Junior level Military College applicant at 16 years of age.*
2) *Some entry programs have additional academic prerequisites.*

2. Should you be deemed eligible and competitive for one of the occupational fields you selected and positions either become vacant or are foreseen as being available in the very near future, you will be contacted for further processing. In any event, your file will remain active for one year from date of receipt before being closed. A new application will then be required to reactivate your file.

3. Should you require assistance or have any questions relating to the completion of this form, please call your local Canadian Forces Recruiting Centre toll free at **1-800-856-8488** and ask to speak to a recruiter.

Avertissement

1. Afin que votre demande soit traitée et que vous soyez admissible à un emploi dans les Forces canadiennes, nous avons besoin que vous nous fournissiez certains renseignements personnels.
2. Tout renseignement personnel que vous nous fournissez est recueilli et utilisé en conformité avec la *Loi fédérale sur la protection des renseignements personnels*. Dans certains cas, des renseignements peuvent être divulgués sans votre consentement à des fins non précisées ici en vertu du Paragraphe 8(2) de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.
3. Les renseignements personnels recueillis dans le cadre du Programme de recrutement des Forces canadiennes seront utilisés dans les processus de recrutement et de dotation et seront classés dans le Fichier de renseignements personnels: Dossiers sur l'enregistrement - MDN PPU 025. Les renseignements sont conservés pendant trois années suivant leur dernière utilisation, et seront traités par le Groupe du recrutement des Forces canadiennes. Seuls les membres et les employés du Ministère de la Défense nationale qui ont besoin de connaître vos renseignements personnels afin de traiter votre demande d'enrôlement auront accès à ces renseignements. Si vous êtes enrôlé, certains de vos renseignements personnels pourraient être acheminés vers certains ou tous les Fichiers de renseignements personnels suivants : Dossier de renseignements personnels des membres des Forces canadiennes, MDN PPE 818; Fichiers de renseignements personnels pour les officiers du Cadre des instructeurs de cadets, MDN PPE 822; Système de gestion des ressources humaines (SGRH) du MDN, MDN PPE 805; Dossiers du personnel militaire des unités, MDN PPE 836.
4. La *Loi sur la protection des renseignements personnels* stipule que vous avez le droit d'accéder à vos renseignements personnels et de demander des changements à des renseignements inexacts. Communiquez avec votre Centre de recrutement pour accéder à vos renseignements personnels, pour nous avertir de renseignements inexacts, ou pour retirer votre demande après avoir fourni vos renseignements. Pour plus d'information sur vos droits d'accès, consulter le site Web du Directeur de l'accès à l'information et protection des renseignements personnels à l'adresse www.forces.gc.ca/admfincs/ati/intro_f.asp.
5. Si vous avez besoin de précisions sur cet avertissement, communiquez avec notre Coordonnateur de la protection des renseignements personnels au bureau du Directeur de l'accès à l'information et protection des renseignements personnels. Pour plus d'information sur les questions relatives aux renseignements personnels et sur la *Loi sur la protection des renseignements personnels* en général, communiquez avec le Commissaire à la protection de la vie privée au 1-800-282-1376.

Instructions

1. Pour être admissible à l'enrôlement dans les Forces canadiennes, vous devez satisfaire aux exigences minimales ci-dessous :
 - avoir la citoyenneté canadienne
 - avoir au moins 17 ans (*Nota 1*) (si vous avez moins de 18 ans, votre parent ou tuteur doit accorder son approbation)
 - avoir réussi une dixième année - secondaire III au Québec (*Nota 2*)

Nota : 1) *Il y a deux exceptions. Vous pouvez postuler et vous enrôler dans la Réserve ou au Collège Militaire comme candidat junior à l'âge de 16 ans.*
2) *Il existe des préalables scolaires supplémentaires pour certains programmes d'enrôlement.*

2. Si l'on juge que vous êtes admissible et avez un avantage sur les concurrents pour l'un des groupes professionnels que vous avez choisis, et que des postes deviennent disponibles ou il est prévu qu'ils le deviennent dans un proche avenir, alors nous communiquerons avec vous pour poursuivre le traitement de votre demande. Quoiqu'il arrive, votre dossier restera ouvert pendant une année suivant la date de réception avant d'être clos. Par la suite, il vous faudra présenter une nouvelle demande pour réactiver votre dossier.

3. Si vous avez des questions ou avez besoin d'aide pour remplir le questionnaire, veuillez téléphoner à votre Centre de recrutement des Forces canadiennes au numéro sans frais **1-800-856-8488** et demander à parler avec un recruteur.



Canadian Forces Employment Application Demande d'emploi dans les Forces canadiennes

For internal use only – Pour usage interne seulement

UIC – CIU AN/SN – NC/NM

Please print (ink only) – Veuillez écrire en lettres moulées (à l'encre seulement)

PART A PERSONAL INFORMATION PARTIE A RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

1. Name and address – Nom et adresse		Telephone – Téléphone
Surname – Nom de famille	All given names – Prénoms	Home: À domicile : <input style="width: 100px;" type="text"/>
Date of birth Date de naissance	Place of birth – Lieu de naissance	Work: Au travail : <input style="width: 100px;" type="text"/>
Mailing address – Adresse postale	E-mail address – Adresse électronique	Cell: Cellulaire : <input style="width: 100px;" type="text"/>
City – Ville	Province	Postal Code – Code postal
		Call at work? Peut-on communiquer avec vous au travail?
		<input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non

2. Official language – Langue officielle

To which official language do you have a primary personal identification? (the language in which you are more proficient)
À quelle langue officielle vous identifiez-vous le mieux? (*langue dans laquelle vous êtes le plus à l'aise*) English / Anglais Français / French

Which official language do you wish to use? Quelle langue officielle désirez-vous utiliser?	In correspondence Dans la correspondance	During an interview À une entrevue	For written exam À un examen écrit
	<input type="checkbox"/> English / Anglais <input type="checkbox"/> Français / French	<input type="checkbox"/> English / Anglais <input type="checkbox"/> Français / French	<input type="checkbox"/> English / Anglais <input type="checkbox"/> Français / French

3. Citizenship – Citoyenneté

Are you a Canadian citizen? Avez-vous la citoyenneté canadienne?	Have you resided in Canada continuously for the past ten years? Avez-vous habité au Canada sans interruption pendant les 10 dernières années?
<input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non	<input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non

4. Criminal offences – Infractions criminelles

Have you ever been found guilty of an offence under the *Young Offenders Act* or *Youth Criminal Justice Act* for which a disposition is still in effect?
Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'une infraction en vertu de la *Loi sur les jeunes contrevenants* ou de la *Loi sur le Système de Justice Pénale*, pour laquelle une décision est toujours en vigueur? Yes / Oui No / Non

Have you ever been found guilty under any other Act for which you were convicted and for which no pardon has been granted?
Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable en vertu de n'importe quelle autre loi sans avoir bénéficié d'un pardon? Yes / Oui No / Non

PART B EMPLOYMENT INTEREST PARTIE B INTÉRÊT EN MATIÈRE D'EMPLOI

1. Canadian Forces component of interest – Catégorie de service des Forces canadiennes

<input type="checkbox"/> Regular (full-time) Force régulière (à temps plein) <input type="checkbox"/> Reserves (part-time) Force de réserve (à temps partiel)	If Reserves, which sub-component? – Dans le cas de la Force de réserve, dans quelle sous-catégorie de service? <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>Primary Reserves Première réserve</td> <td>Cadet Instructors Cadre Cadre des instructeurs de cadets</td> <td>Supplementary Reserves Réserves supplémentaire</td> <td>Canadian Rangers Rangers canadiens</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Primary Reserves Première réserve	Cadet Instructors Cadre Cadre des instructeurs de cadets	Supplementary Reserves Réserves supplémentaire	Canadian Rangers Rangers canadiens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Primary Reserves Première réserve	Cadet Instructors Cadre Cadre des instructeurs de cadets	Supplementary Reserves Réserves supplémentaire	Canadian Rangers Rangers canadiens						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

2. Occupational environment preferred – Préférence relative au service

Navy Marine	Army Armée de terre	Air Force Force aérienne	Communications (Reserves only) Réserve des communications	Health Services Reserve Réserve des Services de santé
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Employment interest – Intérêt en matière d'emploi

<input type="checkbox"/> Officer Officier <input type="checkbox"/> Non-commissioned Member Militaire du rang	IF POSSIBLE, please indicate three desired occupations SI C'EST POSSIBLE, veuillez indiquer trois groupes professionnels militaires qui vous intéressent
Entry Plan Programme d'enrôlement _____	Choice 1: Choix 1 : <input style="width:100%;" type="text"/> Choice 2: Choix 2 : <input style="width:100%;" type="text"/> Choice 3: Choix 3 : <input style="width:100%;" type="text"/>

4. Miscellaneous – Divers

Have you ever applied or do you currently have an outstanding application for enrolment into any component of the Canadian Forces?
 Avez-vous déjà fait une demande d'enrôlement dans une catégorie de service des Forces canadiennes ou est-ce qu'une demande que vous avez formulée est en suspens?

Yes / Oui
 No / Non
 If yes, please specify: / Si oui, veuillez préciser : _____
 Location: / Lieu :

PART C PREVIOUS CANADIAN FORCES SERVICE AND CADET EXPERIENCE
PARTIE C SERVICE ANTÉRIEUR DANS LES FORCES CANADIENNES ET EXPÉRIENCE AU SEIN DES CADETS

Mention all applicable – Mentionner tous ceux qui s'appliquent

Regular Force / Force régulière
 Reserve / Réserve
 Cadets

If yes, provide your Service Number (SN): / Si oui, indiquez votre numéro matricule (NM) :

PART D PREVIOUS FOREIGN MILITARY SERVICE
PARTIE D SERVICE MILITAIRE ÉTRANGER ANTÉRIEUR

Have you ever served with a foreign military service?
 Avez-vous déjà servi dans une force militaire étrangère?
 Yes / Oui
 No / Non

You will be required to provide proof of qualifications and release from foreign military service. If you do not currently have these documents, you should take the necessary steps to obtain them.
Vous devrez fournir une preuve de vos qualifications et de votre libération de la force militaire étrangère. Si ces documents ne sont pas en votre possession actuellement, vous devriez prendre les dispositions requises pour les obtenir.

PART E EDUCATION
PARTIE E ÉTUDES

1. Select highest level of education successfully completed – Indiquer votre plus haut niveau d'études terminées avec succès

High School – École secondaire <input type="checkbox"/> Grade 10/Secondary III (Quebec) Dixième année/Secondaire III (Québec) <input type="checkbox"/> Grade 11/Secondary IV (Quebec) Onzième année/Secondaire IV (Québec) <input type="checkbox"/> High School Diploma (or equivalent)/ Secondary V (Quebec) Diplôme d'études secondaires (ou équivalent)/Secondaire V (Québec)	Or	Post Secondary (non-university) Post secondaire (excluant université) <input type="checkbox"/> Certificate (1 year)/CEGEP 1 Certificat (1 an)/CÉGEP 1 <input type="checkbox"/> Diploma (2-year)/CEGEP 2 Diplôme (2 ans)/CÉGEP 2	Or	University – Université <input type="checkbox"/> Degree GPA C+ or less Diplôme MP C+ ou moins <input type="checkbox"/> Degree GPA B Diplôme MP B <input type="checkbox"/> Degree GPA B+ or more Diplôme MP B+ ou plus <input type="checkbox"/> Master's or Doctorate Maîtrise ou Doctorat
--	-----------	--	-----------	---

2. Education details – Études en détail

Subject major/Specialization Majeure/Spécialisation	Graduated Diplôme Yes – Oui No – Non	Number of years completed Nombre d'années terminées	Date last attended (yyyy/mm) Dernière année d'études (aaaa/mm)	Name of degree/diploma/certificate Received (if applicable) Nom du diplôme/certificat obtenu (s'il y a lieu)	Name of institution Nom de l'établissement	Province and country Province et pays

3. Other studies, training or qualifications either completed or in progress
Autres études, instruction ou qualification terminées ou en cours

Course/Training/Qualification Cours/Instruction/Qualification	Completed Terminé		Length Durée	Date last attended (yyyy/mm) Dernière année d'études (aaaa/mm)	Institution Établissement
	Yes – Oui	No – Non			

PART F WORK EXPERIENCE
PARTIE F EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

1. During the past 5 years, select in years your total amount of work experience, include full and part-time, seasonal, temporary and volunteer work
 Indiquer, durant les 5 dernières années, le nombre cumulatif d'années d'expérience professionnelle, incluant temps plein/partiel, saisonnier et bénévolat

None / Aucun
 Less than 1 / Moins que 1
 1-2
 2-3
 3-4
 5

2. Provide details of your "work experience" during the past 5 years
 Détailler votre expérience professionnelle au cours des cinq dernières années

Job title Titre du poste	Period – Période		Part/Full time Temps plein/partiel	Employer Employeur
	From – Du	To – À		

PART G PHYSICAL FITNESS/SPORTS
PARTIE G ACTIVITÉS SPORTIVES/CONDITIONNEMENT PHYSIQUE

1. On average, during the past 12 months, select the number of times per week you participated in sports/physical fitness
 Indiquer le nombre de fois par semaine en moyenne que vous avez participé à des activités sportives ou de conditionnement physique au cours des 12 derniers mois

None / Aucun
 1
 2
 3
 4
 5+

2. Describe (List type, period and duration) – Décrire (Énumérer type, période et durée)

PART H ACTIVITIES AND INTERESTS
PARTIE H ACTIVITÉS ET INTÉRÊTS

1. On average, during the past 2 years, select the number of hours per week you have devoted to activities outside school or work (such as community involvement, clubs, cadets, committees, chores etc.)
 Indiquer le nombre d'heures par semaine en moyenne que vous avez participé à des activités hors de l'école ou au travail (par exemple, activités communautaires, clubs, cadets, divers comités, menus travaux, etc.)

None / Aucun
 1
 2
 3
 4
 5+

2. Describe – Décrire

PART I LEADERSHIP/SUPERVISORY EXPERIENCE
PARTIE I EXPÉRIENCE DE SUPERVISION

1. Select the total number of years experience you have had in a supervisory role or leadership position
 Indiquer le nombre d'années d'expérience dans un poste de supervision ou poste de leadership

None / Aucun
 1
 2
 3
 3+

2. Describe – Décrire

PART J CANADIAN FORCES DECLARATION OF PHYSICAL FITNESS
PARTIE J ATTESTATION DE CONDITION PHYSIQUE DES FORCES CANADIENNES

I declare that I have conducted a self-assessment of physical fitness, and that I have achieved the following results:
 Je déclare avoir effectué une auto-évaluation de ma condition physique et avoir obtenu les résultats suivants :

Run 2.4 km in _____ minutes and _____ seconds. Consecutive push-ups _____ Consecutive sit-ups _____
 Course, 2,4 km en _____ minutes et _____ secondes. Pompes consécutives _____ Redressements assis consécutifs _____

I also understand that I will be required to complete a physical fitness evaluation prior to enrolment.
 Je reconnais également que je devrai me soumettre à une évaluation physique complète de ma condition physique avant mon enrôlement.

PART K CONSENT
PARTIE K CONSENTEMENT

Parental/Guardian consent necessary if applicant is under 18 years of age
Le consentement du parent/tuteur est nécessaire si le postulant a moins de 18 ans

I, the undersigned, give my consent for my son/daughter/ward _____
 Je, soussigné(e), autorise mon fils/ma fille/mon pupille _____

to undergo aptitude testing, a physical fitness test, a reliability check that will include a criminal record and credit verification, a medical examination and be interviewed by a Military Career Counsellor in order to determine suitability and to enrol into the Canadian Forces.
 à subir un test d'aptitude, une évaluation de la condition physique, une vérification de la fiabilité (dossier criminel et de crédit), un examen médical et une entrevue avec un conseiller en carrière militaire pour déterminer l'aptitude et à s'enrôler dans les Forces canadiennes.

Regular Force Force régulière Reserve Force Force de réserve

I know him/her to be the full age of _____ years _____ months.
 Je sais qu'il/elle a atteint l'âge de _____ ans et _____ mois.

Declared at _____ in the province of _____ this _____ day of _____ year
 Déclaré à _____ dans la province de _____ le _____ jour de _____ année _____

Parent/Guardian name (printed) Nom du parent/tuteur (en lettres moulées)	Parent/Guardian signature Signature du parent/tuteur	Signature of witness Signature du témoin
---	---	---

PART L APPLICANT SIGNATURE
PARTIE L SIGNATURE DU POSTULANT

I, the undersigned, do declare that the information in this document is true to the best of my knowledge.
 Je, soussigné(e), déclare que l'information contenue dans le présent document est véridique à ce que je sache.

Signature _____ Application date _____
 Date de la demande _____

PART M CANDIDATE DISPOSITION
PARTIE M DÉCISION RELATIVE AU POSTULANT **FOR CFRC USE ONLY**
POUR USAGE CRFC SEULEMENT

Conditional offer of enrolment Offre conditionnelle d'enrôlement	Yes Oui 1 <input type="checkbox"/>	If yes Si oui	Accepted Acceptée A	Refused Refusée B <input type="checkbox"/>
	No Non 2	If no why Si non pourquoi	Test result Résultat de l'examen C	Other Autre D

Conditional offer of enrolment **Offre conditionnelle d'enrôlement**

On the basis of the information made available by you to the Canadian Forces at this time, you have been found eligible for a conditional offer of enrolment. This offer of enrolment is subject to the following: You must

D'après les renseignements que vous avez fournis aux Forces canadiennes à cette date, vous êtes admissible à une offre conditionnelle d'enrôlement. Cette offre d'enrôlement est soumise aux conditions suivantes : Vous devez

1) meet Canadian Forces medical standards and citizenship requirements;	1) satisfaire aux normes de citoyenneté et médicales des Forces canadiennes;
2) consent to and be able to meet the current reliability and/or security assessment requirements of the Canadian Forces;	2) consentir à et être capable de satisfaire aux normes actuelles des Forces canadiennes en ce qui concerne une vérification de fiabilité et/ou une évaluation sécuritaire;
3) possess sufficient military potential as assessed by a Military Career Counsellor in accordance with current selection standards;	3) posséder le potentiel militaire suffisant établi par un conseiller en carrière militaire conformément aux normes de sélection actuelles;
4) accept assignment to and employment in a military occupation for which you meet all requirements and in which there is a vacancy.	4) accepter le poste qui vous est assigné dans le groupe professionnel militaire dont vous remplissez les conditions requises présentant un emploi vacant.

I accept **1** I do not accept **2** this conditional offer of enrolment.
 J'accepte **1** Je n'accepte pas **2** cette offre conditionnelle d'enrôlement.

Signature of applicant Signature du (de la) postulant(e)	Date	Signature of CFRC staff member Signature d'un membre du personnel du CRFC
---	------	--

Note: As per contact guide - applicable Federal information bank number is DND / P-PU-025
Nota : Conformément au guide de contact le numéro applicable de la Banque fédérale de données est DND / P-PU-025

Occupation
 Student **1** Employed **2** Unemployed **3**
 Étudiant Employé Chômeur