

## Corporation commerciale canadienne Demande de services d'aide à l'exportation

**Demande de services d'aide à l'exportation - cochez autant de cases qu'il le faut**

### **Service de maître d'œuvre**

- Le service de maître d'œuvre comprend la promotion du projet, les services consultatifs avant la passation du contrat, les services après la passation du contrat, la garantie de rendement du gouvernement du Canada, les négociations entre gouvernements (s'il y a lieu) et le service de change.

### **Promotion du projet**

- Lettre de présentation  
 Lettre de référence  
 Lettre d'appui au projet \*  
 Séance d'information à l'étranger à l'intention de l'acheteur

### **Services consultatifs avant la passation du contrat**

- Préparation des soumissions et propositions  
 Structuration et négociation des contrats

### **Services après la passation du contrat**

- Contrôle et administration du contrat  
 **Mes besoins sont encore imprécis pour le moment**

---

\* La CCC a fait les vérifications qui s'imposent afin d'être prête à agir à titre de maître d'œuvre pour ce projet, sous certaines conditions.

---

---

Les renseignements de nature financière, commerciale, scientifique ou technique confiés à la CCC par une entreprise canadienne ne sont pas visés par la *Loi sur l'accès à l'information*.

---

---

Si votre demande porte seulement sur la lettre de présentation ou la lettre de référence, il vous suffit de remplir les sections des renseignements sur le demandeur et sur l'acheteur, et de joindre à votre formulaire les frais de dossier. Pour tous les autres services, assurez-vous de remplir l'ensemble du formulaire.

---

## Renseignements sur le demandeur

Nom légal du demandeur

Nom commercial (le cas échéant)

Statut juridique

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Entreprise publique  | <input type="checkbox"/> Organisation gouvernementale     |
| <input type="checkbox"/> Entreprise privée    | <input type="checkbox"/> Entreprise individuelle          |
| <input type="checkbox"/> Société de personnes | <input type="checkbox"/> Organisation non gouvernementale |

Type d'entreprise

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Fournisseur de services | <input type="checkbox"/> Maison de commerce |
| <input type="checkbox"/> Fabricant               | <input type="checkbox"/> Entrepreneur       |
| <input type="checkbox"/> Grossiste               | <input type="checkbox"/> Autre :            |

Année de création :

Nombre d'employés :

Lieux d'exportation :

Nombre de cadres :

Nombre d'années d'expérience en exportation :

Biens-fonds possédés :

Main-d'œuvre syndiquée :

Taille des installations (m<sup>2</sup>) :

- Non  
 Oui

Ventes annuelles  
totales (\$ CA) :

Dans l'affirmative, préciser la date  
d'échéance du contrat :

Personne-ressource :

Nom :	Téléphone :	ext.
Prénom :	Numéro sans frais :	
Intitulé de poste :	Télécopieur :	
Rue :	Courriel :	
Ville :	Site Web :	
Province :		
Code postal :		

Êtes-vous inscrit à SourceCAN?

- Non  
 Oui

Dans l'affirmative, préciser le numéro d'inscription :

Nom des entreprises affiliées (le cas échéant) :

Comment avez-vous pris connaissance de la CCC?

### Renseignements sur l'acheteur

Nom légal de l'acheteur :

Pays :

Type d'organisation :

Personne-ressource :

Nom :

Prénom :

Intitulé de poste :

Rue :

Ville :

Pays :

Téléphone :            ext.

Numéro sans frais :

Télécopieur :

Courriel :

Site Web :

Avez-vous déjà vendu des produits ou des services à ce client?

Non

Oui

Dans l'affirmative, préciser :

Protection de la créance

Lettre de crédit irrévocable confirmée

Lettre de crédit irrévocable

Assurance crédit

Compte ouvert

Autre :

### Renseignements sur le projet

Que vendez-vous dans ce projet d'exportation? :

## Renseignements sur le projet (SUITE)

Avantage concurrentiel du demandeur :

Numéro de soumission :

Date de l'offre :

Proposition

Bon de commande

Contrat

Est-il question de redevances?

Non  Oui

Dans l'affirmative, expliquer :

Devrez-vous engager de nouvelles dépenses pour de l'équipement, des installations ou des ressources humaines?

Non  Oui

Dans l'affirmative, expliquer :

Type de démarchage :

Date de fermeture de la soumission/proposition :

Valeur estimative du projet :

Devise :

Date prévue pour le début du projet :

Durée du contrat :

Le demandeur a-t-il déjà produit et vendu ce bien ou service?

Non  Oui

Est-il nécessaire de personnaliser le produit?

Non  Oui Dans l'affirmative, expliquer :

Pourcentage de travail requis par rapport à la capacité maximale de l'usine : %

Est-il possible de séparer les travaux relatifs à ce projet des activités se rapportant à d'autres projets?

Non  Oui

## Brève description de contrats semblables en cours ou récemment terminés

Produit/service :

Client :

Valeur (\$ CA) :

Pays :

Date de début :

Durée :

Financé par :

### **Brève description de contrats semblables en cours ou récemment terminés (SUITE)**

Produit/service :  
Client :  
Valeur (\$ CA) :  
Pays :  
Date de début :  
Durée :  
Financé par :

### **Liste des fournisseurs et sous-traitants clés pour ce projet**

Nom :  
Bien ou service fourni :  
Condition(s) de paiement :  
Valeur (\$ CA) :  
Délai d'exécution :

Nom :  
Bien ou service fourni :  
Condition(s) de paiement :  
Valeur (\$ CA) :  
Délai d'exécution :

### **Brève description du programme de contrôle interne de la qualité**

Homologation (p. ex. : ISO 9000) :

### Renseignements sur la solvabilité du demandeur

Institution financière principale :

Directeur de compte

Nom :

Prénom :

Intitulé de poste :

Rue :

Ville :

Province :

Code postal :

Téléphone :

Télécopieur :

Courriel :

Site Web :

Valeur de la marge de crédit opérationnelle :

Solde courant :

Autres sources de financement disponibles :

Valeur :

Avez-vous informé votre institution financière de la soumission de votre demande à la CCC?

Non  Oui

### Renseignements supplémentaires sur le projet

Exigences de cautionnement :

- Soumission
- Rendement
- Garantie
- Main-d'œuvre et matériaux
- Autre :

Permis exigés :

- Exportation
- Importation
- Environnemental
- À déterminer
- Autre :
- Aucun

Valeur totale (CA \$) :

Période de garantie :

Renseignements sur l'expédition

Conditions d'expédition

(p. ex. : FAB) :

Lieu d'inspection :

Lieu d'acceptation :

Échéancier d'expédition :

Inspecté par :

Accepté par :

Renseignements sur le paiement

Mode de paiement de

l'acheteur :

Échéancier des paiements :

Conditions de paiement :

### **Veillez joindre les pièces suivantes à votre demande**

- 530 \$ (\$500 plus la TPS pour les frais d'ouverture de dossier)  
(VISA<sup>MD</sup> ou chèque à l'ordre de la Corporation commerciale canadienne)

S'il vous plaît inclure les informations suivantes avec votre demande pour tous les services de la CCC excluant la Lettre de présentation ainsi que la Lettre de Référence.

- Plan d'affaires
- Organigramme de votre société et notices biographiques des cadres
- États financiers vérifiés des deux derniers exercices, y compris le dernier état trimestriel provisoire
- Comptes clients et comptes fournisseurs courants classés chronologiquement
- Description détaillée du projet, plan de travail, échéancier
- Mouvements de trésorerie du rapport mensuel sur le projet
- Mouvements de trésorerie de l'entreprise
- Certificats d'assurance (le cas échéant)  
(propriété, responsabilité civile, responsabilité civile des entreprises, assurance crédit)
- Liste des conditions de la marge de crédit opérationnelle de la banque ou de l'institution financière
- Copie de la commande, de la proposition, du dossier d'appel d'offres, du projet de contrat
- Historique des ventes pour le produit ou le service en question
- Pour les sociétés affiliées : états financiers des deux derniers exercices, y compris le dernier état trimestriel provisoire

## Signature

J'ai lu les modalités et conditions générales sur lesquelles repose la participation de la CCC au projet proposé et je comprends que la CCC se réserve le droit d'exiger une garantie supplémentaire dépassant le montant des travaux en cours selon la nature du projet. L'information contenue dans le présent formulaire est, au mieux de ma connaissance, exacte et véridique. Je suis au courant du fait que l'examen de la présente demande ne pourra commencer qu'à partir du moment où la CCC sera en possession du formulaire dûment rempli, de tous les documents demandés ainsi que des frais exigés. Par la présente, j'autorise la Corporation commerciale canadienne (CCC) à obtenir des renseignements de solvabilité de mes établissements financiers et à partager des renseignements avec ces derniers dans la mesure où ils se rapportent à cette Demande de services d'aide à l'exportation.

Nom :

Titre :

Signature :

Date :

## Détails sur le paiement

Chèque

VISA<sup>MD</sup>

**Nom du titulaire :**

Numéro de carte            -            -            -

Date d'expiration :    /

Signature :

Montant :

## Pour soumettre votre demande

**Une fois complété, sauvegardez et joindre votre formulaire à un courriel et le soumettre à [appl@ccc.ca](mailto:appl@ccc.ca).**

**OU** Vous pouvez aussi en expédier une version imprimée au (613) 995-2121

**OU** En poster une copie à l'adresse postale ci-dessous, en prenant soin d'indiquer la date au **haut du formulaire** :

Bureau de traitement des demandes  
Corporation commerciale canadienne  
50, rue O'Connor, bureau 1100  
Ottawa (Ontario) K1A 0S6

Pour toute question sur ce formulaire, communiquez avec notre bureau de renseignements au 1-800-748-8191 (sans frais au Canada) ou au (613) 996-0034.