



For the year ending December 31, / Pour l'année se terminant le 31 décembre

**20**

**SUMMARY OF REMUNERATION PAID / SOMMAIRE DE LA RÉMUNÉRATION PAYÉE**

You have to file your T4 return on or before the last day of **February**. See the information on the back of this form.

Vous devez produire votre déclaration T4 au plus tard le dernier jour de **février**. Lisez les renseignements au verso de ce formulaire.

Business Number – Numéro d'entreprise

Name and address of employer – Nom et adresse de l'employeur

Total number of T4 slips filed – Nombre total de feuillets T4 produits

88

Employment income – Revenus d'emploi

14

Registered pension plan (RPP) contributions / Cotisations à un régime de pension agréé (RPA)

20

Pension adjustment – Facteur d'équivalence

52

Employees' CPP contributions – Cotisations des employés au RPC

16

Employer's CPP contributions – Cotisations de l'employeur au RPC

27

Employees' EI premiums – Cotisations des employés à l'AE

18

Employer's EI premiums – Cotisations de l'employeur à l'AE

19

Income tax deducted – Impôt sur le revenu retenu

22

Total deductions reported (16 + 27 + 18 + 19 + 22) / Total des retenues déclarées (16 + 27 + 18 + 19 + 22)

80

Minus: remittances – Moins : versements

82

We do not charge or refund a difference of \$2 or less.

Nous n'exigeons ni ne remboursons une différence de 2 \$ ou moins.

Difference – Différence

Overpayment – Paiement en trop

84

Balance due – Solde dû

86

Amount enclosed – Somme jointe

SIN of the proprietor(s) or principal owner(s) – NAS du ou des propriétaires

Canadian-controlled private corporations or unincorporated employers / Sociétés privées sous contrôle canadien ou employeurs non constitués

74

75

Person to contact about this return – Personne avec qui communiquer au sujet de cette déclaration

76

Area code / Indicatif régional

78

Telephone number / Numéro de téléphone

Extension / Poste

**Certification – Attestation**

I certify that the information given in this T4 return (T4 Summary and related T4 slips) is, to the best of my knowledge, correct and complete.

J'atteste que les renseignements fournis dans cette déclaration T4 (le formulaire T4 *Sommaire* et les feuillets T4 connexes) sont, à ma connaissance, exacts et complets.

Date

Signature of authorized person – Signature d'une personne autorisée

Position or office – Titre ou poste

## Do you file electronically?

If you file a combination of more than 500 slips (for example, T4, T4A and T5), you **must** file your return on magnetic media.

**If you file your T4 return on diskette, CD-ROM, DVD-ROM or by Internet, you do not need to complete this form.**

If your name, address, and Business Number (BN) appear on the front of this form, your Web access code is printed above your BN. This is your code to access our secure pages. If this is a blank form, visit our Web site at [www.cra.gc.ca](http://www.cra.gc.ca) to find out how to obtain a Web access code.

For more information, see our Web site at [www.cra.gc.ca/magmedia](http://www.cra.gc.ca/magmedia) or [www.cra.gc.ca/T4internet](http://www.cra.gc.ca/T4internet).

## Produisez-vous électroniquement?

Si le total de tous vos feuillets combinés dépasse 500 (par exemple, T4, T4A et T5), vous **devez** produire votre déclaration de renseignements sur support magnétique.

**Si vous produisez votre déclaration T4 sur disquette, CD-ROM, DVD-ROM ou par Internet, vous n'avez pas à remplir ce formulaire.**

Si vos nom, adresse et numéro d'entreprise (NE) figurent au recto de ce formulaire, votre code d'accès au Web apparaît au-dessus de votre NE. Vous aurez besoin de ce code pour accéder à nos pages Web protégées. Si ce formulaire est vide, visitez notre site Web à [www.arc.gc.ca](http://www.arc.gc.ca) pour savoir comment obtenir un code d'accès au Web.

Pour en savoir plus, consultez notre site Web à [www.arc.gc.ca/magnetique](http://www.arc.gc.ca/magnetique) ou [www.arc.gc.ca/internetT4](http://www.arc.gc.ca/internetT4).

---

## Do you file on paper?

Complete this form using the instructions in the guide called *Filing the T4 Slip and Summary Form* (RC4120).

The employer's name and Business Number have to be the same as shown on your PD7A remittance form.

If you have not paid the total deductions reported, include the balance with this completed return. If you have a balance due, you may have to pay a late-payment penalty.

**Make a copy of this form for your records.**

Send this form and copy 1 of the related T4 slips to:

Ottawa Technology Centre  
875 Heron Road  
Ottawa ON K1A 1G9

## Produisez-vous sur papier?

Remplissez ce formulaire selon les instructions du guide intitulé *Comment établir le feuillet T4 et le formulaire Sommaire* (RC4120).

Le nom et le numéro d'entreprise de l'employeur doivent être les mêmes que ceux qui figurent sur votre formulaire de versement PD7A.

Si vous n'avez pas payé le montant total des retenues déclarées, veuillez joindre le solde dû à cette déclaration. Tout solde dû peut être assujéti à une pénalité pour paiement tardif.

**Faites une copie de ce formulaire pour vos dossiers.**

Envoyez ce formulaire ainsi que la copie 1 des feuillets T4 connexes au :

Centre de technologie d'Ottawa  
875, chemin Heron  
Ottawa ON K1A 1G9