



**NOTICE OF OBJECTION – PURCHASER**

**AVIS D'OPPOSITION – ACHETEUR**

Before completing this form, read the instructions on the back. – Avant de remplir ce formulaire, lisez les instructions au verso.

Purchaser's name - Nom de l'acheteur
Address – Adresse
Telephone No. – N° de téléphone (      )

Supplier's name - Nom du fournisseur
Supplier's mailing address – Adresse postale du fournisseur
Supplier's telephone No. – N° de téléphone du fournisseur (      )

Details of supplier's notice against which objection is taken - Détails de l'avis du fournisseur visé par l'opposition

If possible, enclose a copy of the notice you are objecting to, otherwise, provide the following information. Si possible, joignez une copie de l'avis que vous contestez, sinon, fournissez les renseignements suivants.	(Complete appropriate column) (Remplissez la colonne appropriée)		
<input type="checkbox"/> Check here if notice is attached Cochez ici si l'avis est joint			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Notice of Assessment Avis de cotisation</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Notice of Determination (Refund) Avis de détermination (Remboursement)</td> </tr> </table>	Notice of Assessment Avis de cotisation	Notice of Determination (Refund) Avis de détermination (Remboursement)
Notice of Assessment Avis de cotisation	Notice of Determination (Refund) Avis de détermination (Remboursement)		
Notice No. N° d'avis			
Amount in dispute Montant contesté			
Date the Notice of Assessment or Determination was sent Date d'envoi de l'avis de cotisation ou de détermination			
Has the amount of tax in dispute been paid in whole or in part to the supplier? Est-ce que le montant de taxe contesté a été payé intégralement ou en partie au fournisseur?	<input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non		
Has the supplier assigned to you the right to object? Est-ce que le fournisseur vous a cédé son droit d'opposition?	<input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non		
If yes, provide a copy of the assignment. If no, this objection will be acknowledged but will not be processed until the expiration of the 90-day period granted to your supplier to object. Dans l'affirmative, présentez un exemplaire de la cession. Dans la négative, nous accuserons réception de cette opposition, mais nous n'y donnerons suite que lorsque sera écoulé le délai de 90 jours dont dispose votre fournisseur pour présenter son avis d'opposition.			

Please state the facts and reasons for your objection (if you need more room, add a separate sheet). Indiquez les faits et les motifs de votre opposition (si vous manquez d'espace, poursuivez sur une feuille distincte).
<input type="checkbox"/> Check here if a separate sheet is attached – Cochez ici si vous annexe une feuille distincte.

Name and address of authorized representative (if applicable): Nom et adresse de l'agent autorisé (s'il y a lieu):	
	Telephone No. (including area code) N° de téléphone (y compris l'indicatif régional)
	(      ) - _____

Signature	Position or office - Poste ou fonction	Date
<b>Your signature (an authorized person's signature, if a corporation is filing the objection)</b> <b>Votre signature (la signature d'une personne autorisée dans le cas d'une société)</b>		

**Notice of Objection  
Purchaser**

If you are in disagreement with an assessment, reassessment, or determination issued, you should contact your tax services office in an attempt to resolve any disagreement before filing a formal notice of objection.

If you still disagree, complete this form if you are a purchaser who wants to object under the *Excise Tax Act*, in lieu of the supplier, where a Notice of Assessment or Reassessment or a Notice of Determination in the case of a refund denied in whole or in part, has been issued to the supplier on transactions with you.

Please mail or deliver your completed notice of objection to the Chief of Appeals at your tax services office within **120 days** of the date on the notice issued to your supplier and that you are disputing.

File a separate Notice of Objection for each notice in dispute.

For more information, you can contact the Appeals division at your tax services office.

**Avis d'opposition  
Acheteur**

Si vous êtes en désaccord avec une cotisation, nouvelle cotisation ou détermination émise, vous devriez communiquer avec votre bureau des services fiscaux pour tenter de régler ce désaccord avant de produire un avis d'opposition formel.

Si vous demeurez en désaccord, remplissez ce formulaire si vous êtes un acheteur qui veut contester pour un fournisseur, selon la *Loi sur la taxe d'accise*, lorsqu'un Avis de cotisation ou de nouvelle cotisation ou un Avis de détermination dans le cas d'un remboursement refusé en totalité ou en partie, a été émis à un fournisseur lors de transactions avec vous.

Une fois le formulaire rempli, envoyez-le par la poste, ou livrez-le en personne, au chef des Appels de votre bureau des services fiscaux. Vous devez le faire dans les **120 jours** qui suivent la date indiquée sur l'avis émis à votre fournisseur et que vous contestez.

Vous devez produire un Avis d'opposition distinct pour chaque avis que vous contestez.

Pour en savoir plus, communiquer avec la Division des appels de votre bureau des services fiscaux.