



Common Architecture Security Request Demande de sécurité de l'Architecture commune

Provision of the information requested on this document is voluntary. This information is being collected for the purpose of Security Administration and is essential to making a decision directly affecting you. Refusal to respond may result in your UserID Request being refused. This information will be stored in Personal Information Bank number SSC PPU 005. It is protected from disclosure to unauthorized persons/agencies pursuant to the provisions of the Privacy Act. Under the Act you have the right to request access to your personal information, held by a federal government institution, and to request corrections should you believe the information contains errors or omissions. The blank form is described in the Federal Register of Collected Information under registration No. SSC/FAS-105-05506.

La communication des renseignements demandés dans ce document est facultative. Ces renseignements sont recueillis afin d'administrer la sécurité et sont essentiels pour prendre une décision qui vous concerne directement. Un refus de répondre peut vous exposer à un rejet de votre demande. Ces renseignements seront versés au fichier de renseignements personnels numéro SSC PPU 005. Ils sont protégés contre toute divulgation à des personnes ou à des organismes non autorisés, conformément aux dispositions de la Loi sur la protection des renseignements personnels. Aux termes de ladite loi, vous avez le droit de vous faire communiquer les renseignements personnels vous concernant et conservés par une institution du gouvernement fédéral et de demander des corrections si, selon vous, ils sont erronés ou incomplets. Le formulaire vierge est décrit dans le Registre fédéral des collectes de renseignements et porte la matrice de collecte n° SSC/FAS-105-05506.

1 A	User ID Code de l'utilisateur	1 B	TSS Department Name Nom du Département TSS	2	Action

3	Surname - Nom de famille	4	Given Names - Prénoms

5	PRI - CIDP	6	Language of correspondence - Votre langue de correspondance

7	Application Code Code d'application	8	User Class Classe de l'utilisateur	9	Security Level Niveau sécurité	10	User Type Type d'util.
A		A		A			
B		B		B			
C		C		C		11	Department Ministère
D		D		D			
E		E		E			
F		F		F		12	Region Région
G		G		G			
H		H		H			

13	Province	14	Service Office Bureau de service

15	Effective Start Date Date d'entrée en vigueur	16	Expiration Date Date d'expiration	17	Comments Commentaires

18	T.A. Code Code d'AC	19	Tar. Func. Sel. Fonc. cible chois.
A		A	
B		B	
C		C	
D		D	
E		E	
F		F	
G		G	
H		H	

**Computer and Information Access Control Rules
Règles de contrôle d'accès d'ordinateur et d'information**

20. As a CLIENT/USER, I acknowledge having read, understood and agree to be bound by the rules stipulated in this document. I also acknowledge that I must immediately change my password upon receipt of my User Id.
En tant qu'UTILISATEUR/CLIENT, je déclare avoir lu, compris et accepte d'être lié par les règlements stipulés dans ce document. Je reconnais également que je dois immédiatement changer mon mot de passe sur réception de mon ID d'utilisateur.

CLIENT/USER'S Signature - Signature de l'UTILISATEUR/CLIENT

Date

21. SACO's Name - Nom de l'ACAS	22. Tel. No. - N° de tél.
23. SACO's Signature de l'ACAS	24. Date
25. ESA Representative - Responsable de l'ASE	26. Date

RULES:

As a CLIENT/USER, I understand that:

- a)** The userid and password, issued to me from this request, permitting access to PWGSC computers are for my personal use only and shall be protected at all times;
- b)** All of the classified and sensitive information/material that I will be granted access to shall be protected in accordance with government security policies;
- c)** It would be a contravention of these rules should I without lawful authority:
 - 1. Communicate any such information;
 - 2. Use any such information or material for other than official purposes;
 - 3. Destroy or alter data;
 - 4. Render data meaningless, useless or ineffective;
 - 5. Obstruct, interrupt or interfere with the lawful use of data.
- d)** These provisions apply equally during and after being an official CLIENT/USER of PWGSC facilities
- e)** Failure to obey the rules may mean loss of privileges and possible prosecution. These rules are issued in accordance with the Security Policy for the Government of Canada, and the Treasury Board Security standards on information technology security (111-A-1).

As a CLIENT/USER, I acknowledge having read, understood and agree to be bound by the above rules.

Enter your initial - (Tab to return the form) and give to your SACO for their files.

RÈGLEMENTS :

Comme UTILISATEUR/CLIENT, je comprends que :

- a)** Le code d'utilisateur et mot de passe, qui me sont assignés suite à cette demande, permettant l'accès aux ordinateurs de TPSGC sont pour mon usage personnel seulement et doivent être protégés en tout temps;
- b)** Toute information et matériel de nature sensible, dont l'accès me sera autorisé, sera protégé en vertu de la politique de sécurité du Gouvernement;
- c)** Je serai en infraction à ces règlements si sans y être légalement autorisé :
 - 1. Je communique lesdits renseignements;
 - 2. J'utilise lesdits renseignements ou matériel en dehors de mes fonctions officielles;
 - 3. Je détruis ou modifie des données;
 - 4. Je dépouille les données de leur sens, les rend inutiles ou inopérantes;
 - 5. J'empêche, interrompt ou gêne l'emploi légitime des données.
- d)** Ces dispositions s'appliquent pendant et après mon contrat en tant qu'UTILISATEUR/CLIENT des services des TPSGC.
- e)** Toutes désobéissances à ces règlements peuvent encourir une perte de privilèges et une possibilité de poursuite. Ces règlements sont publiés en conformité avec la Politique fédérale de sécurité et les normes du Conseil du Trésor sur la sécurité de la technologie de l'information (111-A-1).

En tant qu'UTILISATEUR/CLIENT, je déclare avoir lu, compris et accepte d'être lié par les règlements stipulés ci-dessus.

Entrée vos initiales - (TAB pour retourner au formulaire) et remettre à votre ACAS pour ses dossiers.