



**NATIONAL LIFE OF CANADA**

**Subject:** PSMIP - Assessment of Applications More than One Year Old

The applications listed on the attached "PSMIP Benefit Applications" listing were completed more than one year ago. Please review the Statement of Health for each application and process in the following manner:

- 1) If coverage can be approved, finalize the case in the normal manner, indicate "approved" on the listing and return the listing to the Superannuation, Pension Transition and Client Services Sector.
- 2) If coverage cannot be approved, indicate "pending" on the listing, return the listing to the Superannuation, Pension Transition and Client Services Sector, and take no further action at this time. The case will be submitted to Treasury Board officials for review and the company will then be consulted to establish whether remedial consideration is warranted.

For your information, the date of application and the reason for the delay are outlined below for each case:

**LA NATIONALE DU CANADA**

**Objet :** RACGFP - Évaluation des demandes datant de plus d'un an

Les demandes énumérées sur la liste de « Demandes de prestations du RACGFP » ci-jointe ont été remplies il y a plus d'un an. Veuillez examiner la Déclaration d'état de santé relativement à chaque demande et la traiter de la manière suivante :

- 1) Si la protection peut être approuvée, réglez le cas de la manière habituelle, inscrivez « approuvé » sur la liste et renvoyez-la au Secteur des Pensions de retraite, Regroupement des pensions et Services à la clientèle.
- 2) Si la protection ne peut être approuvée, inscrivez « en suspens » sur la liste, renvoyez la liste au Secteur des Pensions de retraite, Regroupement des pensions et Services à la clientèle et ne prenez pas d'autres mesures pour le moment. Le cas sera présenté aux représentants officiels du Conseil du Trésor aux fins d'examen et on consultera ensuite la compagnie d'assurance afin d'établir s'il est justifié d'envisager des mesures correctives.

À titre de renseignement, la date de la demande et la cause du retard sont énoncées ci-dessous pour chaque cas :

NAME - NOM	IAN - NIO	DATE OF APPLICATION DATE DE LA DEMANDE (Y-A M D-J)	REASON FOR DELAY CAUSE DU RETARD
1			
2			
3			
4			
5			