



CORRECTION FORM - PERSONNEL - PAY DATA FICHE DE CORRECTION - DONNÉES PERSONNEL - PAYE

Administration Control Fields Zone de contrôle administration		01 Department - Ministère				02 Branch - Direction				03 Date		04 Control No. N° de contrôle
05 Form - ID - form.	06 Dept. Ministère	07 Personal Record Identifier Code d'identification de dossier personnel	08 Transaction Sequence No. N° d'ordre du mouvement	09 Action - Code - d'interv.	10 Field or "all" Zone ou « all »	11 Correction Data - Données de corrections		12 Insert Dollar Amount Below Inscrire les montants ci-dessous		13 Paylist Liste de paye	14 Name Tag Étiquette Nom	
5	0											
<p>15 Requisitioned for payment pursuant to Section 33 of the Financial Administration Act and certified in accordance with Section 7 of the Payment Requisitioning Regulations.</p> <p>Demandé pour paiement conformément à l'article 33 de la Loi sur la gestion des finances publiques, et certifié aux termes de l'article 7 du règlement sur les réquisitions de paiements.</p> <p>Requisitioned pursuant to Section 33 of the Financial Administration Act for recurring payment until advised otherwise or superseded and certified in accordance with Section 7 of the Payment Requisitioning Regulations.</p> <p>Demandé, conformément à l'article 33 de la Loi sur la gestion des finances publiques, pour paiement périodique jusqu'à avis contraire ou jusqu'à ce que la réquisition soit périmée, et certifiée aux termes de l'article 7 du règlement sur les réquisitions de paiements.</p>						16 Date of Issue Date d'émission		17 Originating Office - Bureau expéditeur			Telephone No. N° de téléphone	
						Y-A	M	D-J	<p>CERTIFIED PURSUANT TO SECTION 34 OF THE FINANCIAL ADMINISTRATION ACT.</p> <p>CERTIFIÉ EN VERTU DE L'ARTICLE 34 DE LA LOI SUR LA GESTION DES FINANCES PUBLIQUES.</p>			
Date			Name - Nom			Date			Name - Nom			18 Completed by Établi par
Y-A	M	D-J							Y-A	M	D-J	
						Signing Authority - Signataire autorisé						