



BULLETIN

POLICY

POLITIQUE

ISSUE ÉMISSION	DATE		
119	2001	10	17
	Y-A	M	D-J



What is new/changed?

CSC security policies have been redrafted from an original 32 Commissioner's Directives (CDs) and several chapters of the Security Manual, Parts I and II to four series of topic-specific CDs. This first series concerns the prevention of security incidents. It incorporates several security policies with their related sections of the Security Manual into CD 566 and eleven other policies. These have been endorsed by the new Policy Committee.

Why was the policy changed?

All security policies were changed as a result of the report of the Task Force on Policy Review.

What is the purpose of the change?

Security policies have been amended for two reasons:

- to comply with the *Corrections and Conditional Release Act* and other acts; and
- to simplify their format to increase the degree of compliance on the part of all CSC staff.

How was it developed?

Front-line staff were asked to redraft original policies to better reflect their institutional experience. The Security Branch and the Policy Division then consulted with the Correctional Investigator, the USGE, Aboriginal Issues, Women Offenders, Legal Services and every region to create the final documents.

Qu'est-ce qui est nouveau ou a été modifié?

Les politiques de sécurité du SCC ont été remaniées. À l'origine, 32 Directives du commissaire (DC) et plusieurs chapitres des parties I et II du Manuel de sécurité énonçaient ces politiques. Dorénavant, il y aura quatre séries de DC axées sur des sujets particuliers. La première série porte sur la prévention des incidents de sécurité et regroupe plusieurs politiques de sécurité et des sections connexes du Manuel de sécurité. Il s'agit de la DC 566 et de onze autres politiques, lesquelles ont été approuvées par le nouveau Comité des politiques.

Pourquoi la politique a-t-elle été modifiée?

Toutes les politiques de sécurité ont été modifiées par suite du rapport du Groupe de travail sur l'examen des politiques.

Quel est l'objectif du changement?

Les politiques de sécurité ont été modifiées pour deux raisons :

- se conformer à la *Loi sur le système correctionnel et la mise en liberté sous condition* et à d'autres lois;
- en simplifier la présentation en vue d'accroître le degré de conformité de la part de tous les employés du SCC.

Comment la politique a-t-elle été élaborée?

On a demandé au personnel de première ligne de remanier les politiques originales de sorte que celles-ci reflètent mieux l'expérience en établissement. La Direction de la sécurité et la Division des politiques ont ensuite consulté l'enquêteur correctionnel, le SESG, les responsables des Questions autochtones, le Secteur pour les délinquantes, les Services juridiques et chacune des régions avant de parachever les documents en question.



Accountability?

Accountability will remain with and, it is hoped, will become a greater priority in the mind of staff in the discharge of their function.

Who will be affected by the policy?

Every staff member concerned, directly or indirectly, with preventing and managing security incidents in institutions and in the community.

Expected cost?

The ACCOP has identified \$30,000 for travel costs and the production of training materials associated with this CD as well as CD 567.

Other impacts?

With the promulgation of this CD, the relevant existing CDs and portions of the Security Manual, Part 1 will be rescinded. A list of policy documents to be rescinded is attached.

Y aura-t-il des comptes à rendre?

L'obligation de rendre compte demeurera importante pour les employés dans l'exercice de leurs fonctions, et il est à espérer que ceux-ci lui accordent une priorité accrue.

Qui sera touché par la politique?

Tous les employés chargés, directement ou indirectement, de la prévention et de la gestion des incidents de sécurité dans les établissements et dans la collectivité.

Quels coûts prévoit-on?

Le CAOPC a déterminé que les frais de déplacement et les coûts de production du matériel de formation concernant cette DC et la DC 567 s'élèveraient à 30 000 \$.

Y aura-t-il d'autres répercussions?

Lorsque cette DC entrera en vigueur, les DC existantes connexes et des sections de la partie 1 du Manuel de sécurité seront annulées. Vous trouverez ci-joint une liste des documents de politique devant être révoqués.

CONTACT :

Wendy Parlow, Policy Division, NHQ/
Division des politiques, AC

TEL./TÉL. :

(613) 995-4032

CD 566: Prevention of Security Incidents
Policy documents to be rescinded

CD	CD to be rescinded	Converted into the following CDs	New CDs
545	Escorts	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Non-Security Escorts ◆ Security Escorts 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-5 ◆ 566-6
561	Control of Access to Institutional Reserves	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Control of Entry to and Exit from Institutions ◆ Control of Vehicles Entry/Exit to Institutions 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-1 ◆ 566-2
562	Control of Movement of Inmates	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Inmate Movement 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-3
565	Counting of Inmates	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Inmate Counts 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-4
571	Searches and Seizure of Contraband <i>(This CD is also cross-referenced in the CD on the management of seized items – package 3.)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Searching of Inmates ◆ Searching of Staff and Visitors ◆ Searching of Cells, Vehicles and Other Areas of the Institution 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-7 ◆ 566-8 ◆ 566-9
572	Urinalysis Program in Institutions and in the Community	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Urinalysis Testing in Institutions ◆ Urinalysis Testing in the Community 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-10 ◆ 566-11

Security Manual, Part I

Chapter	Section	Title	Converted into the following CDs	New CDs
Chapter 1	1.1	Control of Access to Institutions	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Control of Entry to and Exit from Institutions ◆ Control of Vehicles Entry/Exit to Institutions 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-1 ◆ 566-2
	1.3	Security of Specialized Vehicles, Heavy Equipment and Garbage Trucks	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Control of Vehicles Entry/Exit to Institutions 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-2
Chapter 4	4.1	Inmate Movement Control	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Inmate Movement 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-3
	4.2	Inmate Counts	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Inmate Counts 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-4
Chapter 5	5.1	Searches	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Searching of Inmates ◆ Searching of Staff and Visitors ◆ Searching of Cells, Vehicles and Other Areas of the Institution 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-7 ◆ 566-8 ◆ 566-9
Chapter 9	9.3	Security Escort	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Security Escorts 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-6

DC 566 : Prévention des incidents de sécurité
Documents de politique à révoquer

DC	DC à révoquer	Remplacées par les DC suivantes	Nouvelles DC
545	Escortes	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Escortes pour des motifs non reliés à la sécurité ◆ Escortes de sécurité 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-5 ◆ 566-6
561	Contrôle de l'accès à la réserve de l'établissement	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Contrôle des entrées et sorties des établissements ◆ Contrôle des entrées et des sorties des véhicules 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-1 ◆ 566-2
562	Contrôle des déplacements des détenus	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Déplacements des détenus 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-3
565	Dénombrement des détenus	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Dénombrement des détenus 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-4
571	Fouilles et saisie des objets interdits (<i>Cette DC fait aussi partie des renvois de la DC portant sur la gestion des objets saisis – série 3.</i>)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Fouille des détenus ◆ Fouille du personnel et des visiteurs ◆ Fouille de cellules, de véhicules et d'autres secteurs de l'établissement 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-7 ◆ 566-8 ◆ 566-9
572	Programme d'analyse d'urine dans les établissements et dans la collectivité	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Prises et analyses d'échantillons d'urine dans les établissements ◆ Prises et analyses d'échantillons d'urine dans la collectivité 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-10 ◆ 566-11

Manuel de sécurité – Première partie

Chapitre	Section	Titre	Remplacées par les DC suivantes	Nouvelles DC
Chapitre 1	1.1	Contrôle de l'accès aux établissements	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Contrôle des entrées et sorties des établissements ◆ Contrôle des entrées et des sorties des véhicules 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-1 ◆ 566-2
	1.3	Sécurité des véhicules spécialisés, du matériel lourd et des camions à ordures	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Contrôle des entrées et des sorties des véhicules 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-2
Chapitre 4	4.1	Contrôle des déplacements des détenus	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Déplacements des détenus 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-3
	4.2	Dénombrements des détenus	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Dénombrement des détenus 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-4
Chapitre 5	5.1	Fouilles	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Fouille des détenus ◆ Fouille du personnel et des visiteurs ◆ Fouille de cellules, de véhicules et d'autres secteurs de l'établissement 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-7 ◆ 566-8 ◆ 566-9
Chapitre 9	9.3	Escortes de sécurité	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Escortes de sécurité 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 566-6