

CHAPITRE I

Étape 1 Obtenir l'engagement des parties

Objectif : Obtenir l'engagement des parties envers la mise en œuvre du processus de planification de S'exprimer et s'engager.

1.1 Engagement

L'engagement de votre organisation et de ses principaux acteurs est essentiel au succès des programmes de santé.

Des programmes de santé réussis dépendent de l'engagement de l'école envers les huit principes et les cinq voies vers la santé et le bien-être des élèves et du milieu scolaire. L'administration scolaire doit être disposée à effectuer les activités suivantes :

- ✓ Aborder les différents problèmes cernés par le *Questionnaire d'évaluation des besoins des élèves*;
- ✓ Aborder les cinq voies vers la santé : habitudes de santé, environnement psychosocial, ressources personnelles, environnement physique et services de soutien;
- ✓ Affecter les ressources matérielles, financières et humaines nécessaires au projet en tenant compte de sa situation financière actuelle.

1.2 Susciter la participation des principaux acteurs

Les élèves sont indispensables au succès de ce processus de planification et devraient y participer dès le début. Les élèves participants devraient représenter tous les groupes de votre école en tenant compte des éléments suivants : niveau scolaire, sexe, culture, langue, habiletés, besoins, programme d'études (concentration) et autres. De plus, vous devriez rechercher la participation du personnel administratif, des enseignants, du personnel, des parents, de la communauté scolaire et de toute autre personne susceptible d'apporter une perspective différente au projet.

1.3 Obstacles potentiels

Coût: En période de compressions budgétaires, vous éprouverez peut-être de la difficulté à « vendre » un projet qui exige un investissement à long terme. Vous rencontrerez peut-être de la réticence envers le projet et la philosophie de faire participer les élèves en leur donnant des pouvoirs.

Le coût d'un projet cause souvent des difficultés mais grâce à la technologie de l'information, votre école peut éviter les coûts liés à la gestion d'une base de données, à l'achat de documents et aux services d'un expert-conseil. Par contre, vous devrez faire des photocopies de certains documents. Si vous choisissez d'effectuer l'évaluation des besoins sur papier (voir étape 3), vous devrez en faire de nombreuses copies. Enfin, l'école devra sans doute investir un peu d'argent pour faire des affiches, écrire des lettres et produire un bulletin d'information.

Temps: La personne qui proposera de faire la mise en œuvre est sans contredit celle qui contribuera le plus de temps au projet, suivie des membres du Comité sur la santé à l'école. Le processus de planification exige des réunions régulières ainsi que des activités de promotion (assemblées, annonces, présentations et autres) et de célébration des succès.

1.4 Avantages potentiels

Un des principaux éléments de la promotion du *Plan stratégique pour la santé à l'école* est les **avantages** que votre école retirera de la philosophie de la santé globale. Vous obtiendrez le merveilleux sentiment d'avoir mené le projet à terme, d'avoir suscité la participation des élèves et d'avoir établi un environnement plus sain pour tous. Ce faisant, votre école réalisera peut-être des économies que vous n'auriez jamais soupçonnées. Parmi celles-ci, mentionnons la réduction de l'absentéisme du personnel, du vandalisme et des blessures ainsi qu'une meilleure utilisation des installations et de l'équipement, ce qui en augmentera la durée de vie utile et réduira la nécessité de faire de nouvelles dépenses en ce sens.

Bien que susciter l'engagement de tous et former un comité sur la santé à l'école exigent du temps et des efforts, c'est sans doute l'un des meilleurs investissements que votre école puisse faire. La participation réelle des élèves assurera le succès de vos efforts. Par contre, le fait de les restreindre à simplement répondre au questionnaire pourrait contribuer à l'échec du projet. Une des écoles ayant pris part aux projets-pilotes a négligé d'inclure des élèves à sa planification et à son comité, et ses plans pour la santé n'ont pas connu le succès espéré. La participation du plus grand nombre possible d'acteurs clés du milieu scolaire permettra de tenir compte de presque tous les aspects de la santé des élèves et du milieu scolaire; de bénéficier de l'enthousiasme d'une foule de personnes; et d'établir un consensus sur la nature du projet.

Les avantages de l'intégration de la philosophie de *S'exprimer et s'engager* au processus de planification stratégique de l'école peuvent avoir une profonde influence. Puisque l'adoption d'un mode de vie sain favorise l'apprentissage et que l'apprentissage influence la santé, la mise en œuvre de *S'exprimer et s'engager* constitue un investissement dans l'avenir de tous.

L'attitude est un élément fondamental qui permet non seulement d'apporter des changements mais aussi de les adopter activement et positivement. Pour de nombreuses raisons, les élèves, les enseignants, le personnel et les administrateurs peuvent être réticents à changer le *statu quo*. Voilà pourquoi il importe de rechercher la participation de tous dès le début du processus et tout au long de celui-ci.

Comme nous l'avons déjà mentionné, une partie essentielle du plan de mise en marché verra à placer l'accent sur le potentiel et les avantages de cette démarche, c'est-à-dire d'écouter l'avis des élèves exprimé par l'entremise du *Questionnaire d'évaluation des besoins*. De plus, il sera plus facile de rassembler les gens au début des changements apportés à l'école. Les récompenses que récolteront l'école et le comité sont directement proportionnelles aux efforts et aux investissements effectués.

1.5 Lettre d'entente

Dans le cadre du processus que votre école doit suivre avant d'entreprendre l'évaluation des besoins des élèves, vous devez compléter la *Lettre d'entente* (voir annexe 3-D). Par cette lettre, votre école s'engage à élaborer et à mettre en œuvre un *Plan stratégique pour la santé à l'école* qui correspond aux besoins et aux préférences des élèves, tels qu'exprimés dans le *Questionnaire d'évaluation des besoins des élèves*. Aussi, par cette lettre, votre école convient de respecter la Politique régissant l'utilisation adéquate de la base de données en ligne. Le directeur ou la directrice de votre école doit signer cette lettre au cours de la première ou de la deuxième étape du processus de *S'exprimer et s'engager*.

1.6 Évaluation

Le volet le plus important de l'évaluation est de susciter la participation de tous les acteurs clés afin d'obtenir leur appui envers le processus prescrit par *S'exprimer et s'engager*. L'engagement des acteurs clés établit la fondation qui sera votre force au cours des prochaines étapes.

En votre qualité de « champion » de ce projet à l'école, conservez un journal des activités entreprises et des personnes de qui vous avez sollicité l'appui (voir annexe 1-B). Souvent un groupe ou une personne clé est oublié à cette étape ou à une prochaine. Ou encore, un groupe ou une personne qui n'était pas intéressé change d'avis en cours de route. Alors que les membres de votre comité changeront, vous risquez de perdre la mémoire organisationnelle ou collective de ce qui a été fait et des raisons afférentes. Un bon journal de bord vous sera d'un concours précieux pour savoir quelles démarches ont été entreprises auprès de quelles personnes et quels en ont été les résultats. Ainsi, lorsque les membres futurs du comité voudront évaluer le processus, ils bénéficieront de l'expérience accumulée.

Vous pourriez peut-être afficher une description du processus entrepris par votre école au site de Santé Canada afin que les autres écoles puissent bénéficier de votre expérience.

Étape 1 Obtenir l'engagement des parties

Avant de passer à la deuxième étape, assurez-vous d'avoir complété la première étape grâce à cette liste de contrôle :

- Sommes-nous prêts à accepter le concept du lien entre la santé et l'éducation?
- Sommes-nous prêts à entreprendre la mise en œuvre de *S'exprimer et s'engager*?
- Sommes-nous en accord avec les huit principes de *S'exprimer et s'engager*?
- Sommes-nous prêts à établir une politique sur la santé à notre école?
- Sommes-nous prêts à emprunter les cinq voies qui mènent à la santé et au bien-être des élèves et du milieu scolaire?
- Sommes-nous prêts à accepter véritablement la participation des élèves?
- Sommes-nous prêts à effectuer l'évaluation des besoins des élèves?
- Sommes-nous disposés à agir en fonction des besoins et des préférences exprimés par les élèves dans la mesure des capacités financières de l'école?
- Notre administration scolaire est-elle disposée à jouer un rôle actif, visible et continu tout au long du processus?
- Les parents appuient-ils *S'exprimer et s'engager*?
- Les enseignants appuient-ils *S'exprimer et s'engager*?
- Les élèves appuient-ils *S'exprimer et s'engager*?
- Les commissaires scolaires appuient-ils *S'exprimer et s'engager*?
- Toutes les parties ont-elles convenu des dispositions de la *Lettre d'entente*?

Annexe 1 - B Suivi des membres clés du comité
(À titre d'exemple)

PERSONNE À JOINDRE	DATE DE LA COMMUNICATION	RÉSULTAT	MESURE À PRENDRE
1. Directeur ou directrice de l'école			
2. Conseil des élèves			
3. Conseil d'établissement ou comité de parents			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			