



Outils électroniques d'expédition (OEE)

Services d'expédition & de livraison Guide de l'utilisateur

Version En ligne

TABLE DES MATIÈRES

1.0	INTRODUCTION <i>OUTILS ÉLECTRONIQUES D'EXPÉDITION, VERSION EN LIGNE</i> – SERVICES D'EXPÉDITION & DE LIVRAISON.....	3
2.0	ÉTAPES À SUIVRE POUR L'EXPÉDITION.....	4
3.0	L'ÉCRAN D'EXPÉDITION.....	5
3.1	Saisie des données sur le colis – Étape 1	6
3.1.1	Information sur l'expéditeur	7
3.1.2	Renseignements sur le destinataire	7
3.1.3	Renseignements sur l'envoi	8
3.1.4	Information de pistage de l'envoi.....	9
3.1.5	Acheminer un avis par courrier électronique?.....	9
3.1.6	Expédition à partir de modèles de service et options pré-définis	9
3.1.7	Boutons de Commande.....	9
3.2	Service et Options (Étape 2)	10
3.2.1	Services et options du régime intérieur	11
3.2.2	Services et options pour les envois vers les États-Unis	11
3.2.3	Services et options du régime international.....	11
3.3	Écran Renseignements sur les douanes (Étape 3 – États Unis & International).....	12
3.3.1	Procédures supplémentaires pour les colis accélérés commerciaux* - É.-U.....	14
3.4	Aperçu de la commande (Étape 3 – Expédition Canada / Étape 4 – Expédition É.U. et Intern.)	18
3.4.1	Information sur la carte de crédit.....	18
3.5	Impression des étiquettes-adresses (Étape 4 – Expédition Canada / Étape 5 – Expédition É.U. et Intern.).....	19
3.5.1	Étiquette-adresse du régime intérieur	20
3.5.2	Étiquette-adresse vers les États-Unis et le régime international	22
4.0	PROFIL.....	25
5.0	CARNET D'ADRESSES.....	26
5.1	Page Carnet d'adresses	26
5.1.1	Écran Adresse du client	27
6.0	HISTORIQUE / SUIVI	29
6.1	Recherche de l'historique des envois	29
6.2.	Voir l'historique des envois	30
6.3.	Télécharger l'historique des envois	32
6.4.	Voir les détails de l'envoi	34
6.5.	Vérifier le statut de livraison	34
7.0	UTILISATION DES MODÈLES	35
7.1	Gestion des modèles de Service et options	35
7.2	Supprimer un modèle	35

1.0 Introduction *Outils électroniques d'expédition, version En Ligne – Services d'expédition & de livraison*

Les *Outils électroniques d'expédition (OEE)* offrent aux clients des Services d'expédition & de livraison une application Internet d'expédition. Des données propres aux clients sont sauvegardées dans un profil implicite, ce qui rend le procédé d'expédition plus rapide et plus efficace. Les fonctions ont été conçues en vue d'accélérer le procédé d'expédition. Les colis à destination des États-Unis, du régime international ou du régime intérieur sont traités séparément afin de simplifier et d'améliorer le rendement. Quelques activités multitâches, telles que la création de documents [douaniers](#) personnalisés, s'exécutent à l'aide de l'application afin de conserver les données tout au long du procédé d'expédition. Ces activités se situent à l'extérieur du procédé d'expédition de base pour permettre l'amélioration du rendement de l'application.

Le processus d'expédition se compose des Étapes 1 à 4 (5 États-Unis/International) :

1. [Entrez l'information sur l'envoi](#)
2. [Sélectionnez le service et les options](#)
3. [Entrez l'information sur les douanes](#)
4. [Aperçu de la commande](#)
5. [Imprimez l'étiquette](#)

Expédiez...l'article peut maintenant être ramassé ou déposé!

Vous êtes éligible à la nouvelle réduction d'automatisation lorsque vos commandes sont transmises électroniquement avec succès et qu'une étiquette avec codes à barres est apposée sur vos articles d'expédition. Un message indiquera les économies réalisées grâce à l'automatisation.

La réduction est **maintenant de l'ordre de 3%** et s'applique pour toutes les commandes au Canada, aux États Unis et à l'International utilisant les Services d'expédition & de livraison (ex. Colis standard, accélérés et autres).

Seuls les usagers des *Outils électroniques d'expédition* utilisant leur propre système bénéficient de cette réduction. Veuillez noter que la réduction ne s'applique pas aux options et est calculée avant les taxes et les frais.

Le présent guide décrit les étapes à suivre pour utiliser l'application *Outils électroniques d'expédition* pour l'expédition de colis. La configuration du système de l'utilisateur, l'expédition, les outils, les fonctions ainsi qu'un écran- image sont systématiquement décrits à tour de rôle dans ce document. Le présent document donne également une description des boutons de commande et des champs.

La gamme variée de services de livraison de colis de Postes Canada offre une solution intelligente qui répond à tous vos besoins d'expédition. Vous pouvez choisir le service et les options qui correspondent le mieux à vos besoins personnels et à votre budget.

Régime intérieur

- Messageries prioritaires
- Xpresspost
- Colis accélérés
- Colis standard

États-Unis

- Xpresspost - É.-U.
- Colis accélérés commerciaux* États-Unis
- Colis accélérés États-Unis
- Petits paquets-avion et paquets de surface à destination des États-Unis
- Purolator International

Régime international

- Colis-avion (selon les pays) et colis de surface du régime international
- Xpresspost International (selon les pays participants)
- Petits paquets-avion et paquets de surface du régime international

- Purolator International

2.0 Étapes à suivre pour l'expédition

La liste suivante énumère les étapes du processus d'expédition *En ligne*. Les détails de chaque étape sont décrits dans les sections qui suivent.

CHEMINEMENT DU PROCESSUS D'EXPÉDITION	
EXPÉDITION	COMPOSANTES ET CARACTÉRISTIQUES DE LA TÂCHE
1. Ouverture d'une page d'expédition en blanc (Étape 1)	Sélectionnez la destination à la barre de navigation Services d'expédition & de livraison : Expédition (Canada) Expédition (États-Unis) Expédition (international)
2. Saisie ou récupération des données de l'expéditeur	Entrez les données de l'expéditeur. Les champs avec un astérisque (*) sont obligatoires. Personne-ressource* Numéro de téléphone* Mode de paiement* Point d'expédition* Votre numéro de référence (champ optionnel) <input type="checkbox"/> Voir Section 2.1 au sujet des définitions des champs mentionné ci-dessus.
3. Saisie ou récupération des données du destinataire	Entrez les données du destinataire. Les champs avec un astérisque (*) sont obligatoires. Nom* Poste/Entreprise/Département Adresse (ligne 1)* Adresse (ligne 2) Ville* Province* Pays* Code postal* Numéro de téléphone
4. Saisie des données sur l'envoi	Entrez le poids (champ obligatoire) Entrez les dimensions (champ obligatoire). À moins que ce soit pour l'expédition d'un document. <i>Cochez la case Document de douane lorsque la destination se trouve à l'extérieur du Canada.</i>
5. Envoyer un avis de courrier électronique?	Vous pouvez préciser l'adresse électronique qui recevra l'avis Destinataire Expéditeur et Copie conforme
6. Expédition à partir d'un modèle de Service et Options définies.	Sélectionnez un modèle existant (le cas échéant).
7. Saisie du Service et Options	Sélectionnez le type et les options correspondant au service. Lorsque vous désirez sauvegarder les données comme modèle, cochez la case Enregistrer comme modèle et saisir le nom du modèle.
8. Renseignements sur les Douanes (États-Unis et International seulement), (Étape 3, seulement États-Unis et International)	Les champs de saisie des données intégreront les données obligatoires aux documents de douanes appropriés. Les champs obligatoires sont marqués d'un astérisque*.

<p>9. Aperçu de la commande (Étape 3 pour le Canada), (Étape 4 pour les États-Unis et International)</p>	<p>Veillez sélectionner Suivant pour avoir un aperçu de votre commande. Une évaluation et une validation sont effectuées sur la sélection des options et services correspondants. Une fois que toutes les données sont saisies, un aperçu de la commande est affiché pour révision.</p> <p>Lorsque le mode de paiement carte de crédit est choisi comme mode de paiement, l'information est affichée à la page Aperçu. Vous pouvez choisir entre Pseudonyme de carte de crédit (alias) ou saisir les données d'une carte de crédit. Le pseudonyme de carte de crédit (alias) correspondant sera récupéré et affiché dans la zone du menu déroulant Pseudonyme de carte de crédit. L'information sur la carte de crédit est accessible seulement lorsque les numéros des champs Posté par et Facturer à sont identiques. Sélectionnez le bouton Étape Précédente si vous désirez apporter des modifications.</p>
<p>10. Impression des étiquettes-adresses (Étape 4 – Expédition Canada / Étape 5 – Expédition É.U. et Int)</p>	<p>Permet le contrôle du processus d'impression des étiquettes.</p>

3.0 L'écran d'expédition

Trois versions de l'**écran d'expédition** ont été créées pour soutenir les différents services, les exigences d'adressage et de dédouanement pour expédition au Canada, États-Unis et à l'international (voir les écrans-témoins à titre d'exemple).

La destination de l'expédition détermine l'écran de saisie.

Par exemple, lorsque l'envoi est destiné au Canada, l'écran de saisie Expédition-Canada s'affiche.

Lorsque l'envoi est destiné aux États-Unis, l'écran de saisie Expédition États-Unis s'affiche.

Expédition - États-Unis Centre de dépannage 1-800-277-4799

Étape 1 2 3 4 5

Information sur l'expéditeur: **Modifier**

Expédié par 7023210 Adresse de retour: PROCIMPR CUST DO NOT USE-005
 N° de la convention 40662505 502 MAIN ST N
 MOOSE JAW SK S6H 3K3

Personne-ressource* [] Point d'expédition* []
 Numéro de téléphone* [] Votre numéro de référence []
 Mode de paiement* []

Renseignements sur le destinataire: **Récupérer du carnet d'adresses**

Nom* [] Ajouter le destinataire au carnet d'adresses
 Poste/Entreprise/Département []
 Adresse (ligne 1)* []
 Adresse (ligne 2) []
 Ville* []
 État* [] Document de douane
 Pays* USA
 Code zip* []
 Numéro de téléphone (destinataire) []

Renseignements sur l'envoi

Poids* [] Kg Longueur [] Cm Largeur [] Cm Hauteur [] Cm
 Les dimensions sont obligatoires à moins que l'envoi soit un Document

Envoyer un avis de courrier électronique?

Vous pouvez spécifier l'adresse électronique qui recevra l'avis par courrier électronique.

Destinataire []
 Expéditeur []
 Cc. []

Expédition à partir d'un modèle de service et options pré-défini

Modèle de service et options à appliquer à l'envoi []

Effacer **Suivant**

Et, lorsque l'envoi est destiné n'importe où ailleurs, l'écran de saisie Expédition-International s'affiche.

Expédition - international Centre de dépannage 1-800-277-4799

Étape 1 2 3 4 5

Information sur l'expéditeur: **Modifier**

Expédié par 7023210 Adresse de retour: PROCIMPR CUST DO NOT USE-005
 N° de la convention 40662505 502 MAIN ST N
 MOOSE JAW SK S6H 3K3

Personne-ressource* [] Point d'expédition* []
 Numéro de téléphone* [] Votre numéro de référence []
 Mode de paiement* []

Renseignements sur le destinataire: **Récupérer du carnet d'adresses**

Nom* [] Ajouter le destinataire au carnet d'adresses
 Poste/Entreprise/Département []
 Adresse (ligne 1)* []
 Adresse (ligne 2) []
 Ville []
 Province/état [] Document de douane
 Pays* []
 Code postal/code ZIP []
 Numéro de téléphone (destinataire) []

Renseignements sur l'envoi

Poids* [] Kg Longueur [] Cm Largeur [] Cm Hauteur [] Cm
 Les dimensions sont obligatoires à moins que l'envoi soit un Document

Envoyer un avis de courrier électronique?

Vous pouvez spécifier l'adresse électronique qui recevra l'avis par courrier électronique.

Destinataire []
 Expéditeur []
 Cc. []

Effacer **Suivant**

L'écran d'expédition est divisé en cinq sections : [Saisie des données sur le colis](#), [Sélection du service et des options](#), [Entrée des données pour les douanes](#) (États Unis et International seulement), [Aperçu de la commande](#) et [Impression de l'étiquette](#). Ces sections sont décrites ci-dessous.

3.1 Saisie des données sur le colis – Étape 1

Saisie des données sur le colis – Étape 1 est divisée selon les sections suivantes: [Information sur l'expéditeur](#), [Renseignements sur le destinataire](#), [Renseignements sur l'envoi](#), [Information pour suivi](#), [Acheminer un avis par courrier électronique?](#) et [Expédition à partir d'un modèle de service et options définies](#)

3.1.1 Information sur l'expéditeur

Cette section effectue la saisie des données de l'expéditeur.

L'information *Posté par* et *l'adresse de retour* est affichée comme valeurs initiales à partir des données enregistrées dans le Profil à la page de Services d'expédition & de livraison. Pour effectuer une vérification ou une mise à jour de l'information, cliquer la commande Modifier à la section Information sur l'expéditeur. Cette fonction affichera l'écran [profil](#).

Les trois versions de l'écran Expédition effectuent le traitement des exigences d'adressage propres au pays de destination :

- Au Canada, les champs obligatoires sont la ville, la province (sélectionnée à partir de la zone de menu déroulant) et le code postal;
- Aux États-Unis, les champs obligatoires sont la ville, l'État (sélectionné à partir de la zone du menu déroulant) et le code ZIP;
- Pour le régime international, le pays (sélectionné à partir de la zone du menu déroulant) est obligatoire; la ville, la province ou l'État et le code postal ou le code ZIP sont facultatifs et peuvent être indiqués en format libre.

Le champ **Posté par** affiche le numéro de client associé au Profil actif/implicite.

Champs

Renseignements sur l'expéditeur	
NOM DU CHAMP (* = Obligatoire)	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Personne-ressource*	Champ obligatoire. Vous devez entrer le nom de la personne-ressource directement dans cette section. Ceci ne changera pas l'information de votre profil implicite.
Numéro de téléphone*	Champ obligatoire. Entrez le numéro de téléphone de l'expéditeur directement dans cette section. Ceci ne changera pas l'information de votre profil.
Mode de paiement*	Champ obligatoire. Choisissez votre mode de paiement à partir de la zone du menu déroulant, soit Porter au compte, Machine à affranchir ou Carte de crédit. Lorsque l'option Carte de crédit est sélectionnée, les données pour celle-ci seront saisies seulement à l'étape 3
Point d'expédition*	Champ obligatoire. Entrez le Code postal de la région où le courrier sera accepté par Postes Canada. Les données d'expédition seront calculées en fonction du point d'expédition. L'application maintient le Code Postal pour les expéditions futures : cependant le point d'expédition peut être modifié pour un autre endroit, au besoin.
Posté par	Ce champ affiche le numéro du client (Expédié par) correspondant au Profil actif/implicite.
Expédié au nom de	Ce champ identifie le numéro de client assigné par la SCP au client propriétaire de l'envoi (c.-à-d., le client pour lequel l'envoi est préparé).
N° de la convention	Ce champ affiche le numéro de convention du client (Expédié par) correspondant au Profil actif/implicite.
Payé par Client	Ce champ identifie le numéro de client associé au profil actif/implicite.
Adresse de retour	Ce champ affiche l'adresse de retour correspondante au Profil actif/implicite.

3.1.2 Renseignements sur le destinataire

Cette section effectue la saisie des données sur le destinataire.

Cette section indique le nom et l'adresse du destinataire, lesquels peuvent être saisis ou tirés du [carnet d'adresses](#).

Champs

Renseignements sur le destinataire	
NOM DU CHAMP (* = Obligatoire)	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP

Nom*	Champ obligatoire. Entrez le nom du destinataire
Ajouter le destinataire au carnet d'adresses	Champ facultatif. Cochez la case Ajouter le destinataire au carnet d'adresses pour sélectionner cette option. Cette intervention déclenche le procédé d'enregistrement des données sur le destinataire dans le carnet d'adresses une fois la transmission de la commande exécutée avec succès.
Poste/Entreprise/Département	Champ facultatif. Entrez le poste, l'entreprise ou le service.
Adresse (ligne 1*)	Champ obligatoire. Entrez l'adresse postale.
Adresse (ligne 2)	Champ facultatif. Complétez l'adresse postale advenant un manque d'espace à la ligne 1.
Ville*	Champ obligatoire pour les expéditions au Canada et vers les États-Unis. Champ facultatif pour les expéditions du régime international. Entrez le nom de la ville.
Province* ou État*	(Champ obligatoire pour le Canada) : une liste des provinces et des territoires valides du Canada s'affiche en ordre alphabétique. (Champ obligatoire pour les États-Unis) : une liste des États valides des États-Unis s'affiche en ordre alphabétique.
Pays*	Champ obligatoire. La valeur Canada s'affiche implicitement à la page Canada, la valeur États-Unis à la page États-Unis. Les deux options (Canada et États-Unis) ne font pas partie de la liste de la page internationale; il faut donc sélectionner le pays de destination à cette page.
Documents Douanes	La case à cocher est désactivée lorsque le pays destinataire est le Canada. Sélectionnez la case à cocher lorsque vous désirez imprimer le document de douanes approprié pour l'expédition courante.
Code postal* ou code Zip*	Champ obligatoire pour les expéditions au Canada et vers les États-Unis. Champ facultatif pour les expéditions du régime international. Entrez le code postal ou le code ZIP.
Impression du tarif d'affranchissement sur les étiquettes du régime International / vers les États Unis	Avec la version En ligne , vous devez sélectionner la case Imprimer le tarif d'affranchissement sur les étiquettes du régime int/vers les États-Unis pour imprimer le tarif postal sur l'étiquette d'expédition pour chacune des commandes. Nota: Les valeurs initiales de l'application n'afficheront pas le tarif d'affranchissement sur les étiquettes.
Numéro de téléphone (personne-ressource)	Champ facultatif pour le Canada. Champ obligatoire pour les États-Unis et le régime international. Entrez le numéro de téléphone de la personne-ressource. Ce numéro sera imprimé sur les étiquettes adresses à destination du Canada et des États-Unis/ régime international.
Imprimer la Valeur assurée sur les étiquettes du régime États-Unis/International	Sélectionnez la case Imprimer la Valeur assurée sur les étiquettes du régime États-Unis/International pour imprimer la valeur de l'assurance sur l'étiquette d'expédition pour chacune des commandes. Nota: Les valeurs initiales de l'application n'afficheront pas la valeur de l'assurance sur les étiquettes.

3.1.3 Renseignements sur l'envoi

Cette section effectue la saisie des données sur l'expédition.

Champs

Renseignements sur l'envoi	
NOM DU CHAMP (* = Obligatoire)	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Poids*	Entrez le poids en kilogrammes.
Longueur	Ce champ est obligatoire lorsque le champ Document n'est pas sélectionné. Entrez la longueur de l'article.
Largeur	Ce champ est obligatoire lorsque le champ Document n'est pas sélectionné. Entrez la largeur de l'article.
Hauteur	Ce champ est obligatoire lorsque le champ Document n'est pas sélectionné.

	Entrez la hauteur de l'article.
Document	Lorsque le champ Document est sélectionné, la longueur, largeur et hauteur de l'article ne sont pas obligatoires.

3.1.4 Information de pistage de l'envoi

Cette section permet la saisie d'un numéro de référence aux fins de pistage de l'envoi

Champs

Information de pistage de l'envoi	
NOM DU CHAMP	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Votre numéro de référence	Entrez votre numéro de référence. Ce champ facultatif sert à la conciliation des données
Référence Centre de coûts	Entrez les données de référence du Centre de coûts vers lequel vous désirez imputer les coûts d'envois aux services internes au niveau de l'article.
Votre numéro de référence additionnelle	Entrez votre numéro de référence additionnelle. Ce champ facultatif sert à la conciliation des données

3.1.5 Acheminer un avis par courrier électronique?

Champs

Acheminer un avis par courrier électronique	
NOM DU CHAMP (* = OBLIGATOIRE)	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Destinataire	Cochez la case Destinataire afin d'initier le processus d'acheminement d'un avis par courrier électronique au destinataire une fois la transmission de la commande réussie. Entrez l'adresse électronique du destinataire dans le champ correspondant.
Expéditeur	Cochez la case Expéditeur afin d'initier le processus d'acheminement d'un avis par courrier électronique une fois la transmission de la commande réussie. Entrez l'adresse électronique de l'expéditeur
Cc.	Cochez la case Copie conforme (CC) pour d'initier le processus d'acheminement d'un par courrier électronique une fois la transmission de la commande réussie. Entrez l'adresse électronique du CC.

3.1.6 Expédition à partir de modèles de service et options pré-définis

Cette section effectue la récupération d'un [modèle](#) de service et d'options pré-définis relatif à votre envoi.

Cette section contient aussi l'information sur les douanes et les codes de taxes.

3.1.7 Boutons de Commande

Modifier

Cliquez [ici](#) pour plus d'information

Récupérer du carnet d'adresses

Cliquez [ici](#) pour plus d'information.

Comparer les tarifs

Le bouton de commande **Comparer les tarifs** affiche la page des coûts pour chaque service de distribution permettant ainsi à l'acheteur d'effectuer une comparaison des coûts, dépendamment de la sélection du type de Service d'expédition & de livraison et des instructions de livraison de l'envoi. Uniquement disponible pour les envois du service du régime intérieur.

Expédition - Canada

Centre de départage 1-800-277-4799

Étape 1 2 3 4

Point d'expédition: H2B 1A0 Ottawa, ON Expédié à: K1A 0B1 Poids et dimensions du colis: 1.005 kg, 10.0 cm, 7.0 cm, 1.0 cm

	Messages prioritaires	Xpresspost	Colis accélérés	Colis standard
Option signature	<input type="checkbox"/>			
Couverture \$				
Non emballé	<input type="checkbox"/>			
Livraison en soirée (18 h - 21 h)	<input type="checkbox"/>			
Livraison le samedi (9 h - 13 h)	<input type="checkbox"/>			
Preuve d'âge obligatoire (18 ans)	<input type="checkbox"/>			
Preuve d'âge obligatoire (19 ans)	<input type="checkbox"/>			
Livraison à la porte	<input type="checkbox"/>			
Livraison à la boîte à colis	<input type="checkbox"/>			
Norme de service	Lendemain matin, garantie à temps	1 jour(s) Garantie de livraison à temps	1 jour(s) Garantie de livraison à temps	3 jour(s)
Coût de base	\$14.10	\$6.29	\$4.71	\$4.71
TPS	\$1.00	\$0.45	\$0.33	\$0.33
TVC	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total (incluant suppléments)	\$15.30	\$6.82	\$5.11	\$5.11

Service

Directives de livraison applicables à l'envoi (sans frais)

Annancer par carte

Ne pas laisser en lieu sûr

Laisser à la porte (pas d'avis)

Étape précédente Calculer Étape suivante

© 2005 Postes Canada

Calculer

Le bouton de commande Calculer initie les validations et génère les tarifs d'expédition pour l'envoi d'un colis à une même destination utilisant les différentes options de Services d'expédition & de livraison de Postes Canada.

Étape Suivante

Le bouton **Étape Suivante** accepte toutes modifications à cette fenêtre et affiche la fenêtre suivante **Aperçu de la commande**.

Annuler

Le bouton Annuler ferme toutes les fenêtres sur cette page.

Suivant

Le bouton Suivant accepte toutes les données saisies à cette fenêtre et affiche la fenêtre suivante **Services et Options**.

3.2 Service et Options (Étape 2)

Cette section effectue la saisie des données relatives au mode d'expédition de l'envoi.

Les données affichées dans chaque version à la page d'expédition sont filtrées et n'indiquent que les services applicables au pays destinataire (par exemple, le service Colis accélérés n'est offert que pour les destinations au Canada).

Les Services d'expédition & de livraison peuvent être utilisés pour des documents, paquets ou colis.

Centre électronique d'expédition

Accueil > Outils électroniques d'expédition > Services de distribution

Expédition - Canada

Centre de dépannage
1-800-277-4799

Étape 1 2 3 4

Service et options

Service Tarif par pièce-Xpresspost

Options Cocher la boîte ou inscrire une valeur pour sélectionner l'option

Option signature

Couverture \$

Non emballé

Livraison en soirée (18 h - 21 h)

Livraison le samedi (9 h - 13 h)

Preuve d'âge obligatoire (18 ans)

Preuve d'âge obligatoire (19 ans)

Annoncer par carte

Ne pas laisser en lieu sûr

Laisser à la porte (pas d'avis)

Livraison à la porte

Livraison à la boîte à colis

Nom du modèle

Sauvegarder comme modèle

Étape Précédente

Étape suivante

3.2.1 Services et options du régime intérieur

Lorsqu'un envoi est destiné au Canada, les types de services suivants sont disponibles : Messageries prioritaires, Xpresspost, Colis accélérés et Colis standard.

Consultez le site [Web de Postes Canada](#) pour obtenir la liste des Services d'expédition & de livraison du régime intérieur. Sélectionnez une option parmi les différentes catégories présentées pour obtenir de plus amples renseignements sur le produit.

Le [Guide des postes du Canada](#) précise également les spécifications complètes relatives aux produits et aux services du régime intérieur.

3.2.2 Services et options pour les envois vers les États-Unis

Lorsque l'envoi est destiné aux États-Unis, les **types de services** suivants sont disponibles : Xpresspost – É.-U., Colis accélérés commerciaux* É.-U., Colis accélérés - É.-U., Purolator International, Colis de surface à destination des États-Unis, Petit paquet-avion et de surface à destination des États-Unis.

Visitez le site [Web de Postes Canada](#) pour obtenir de plus amples renseignements sur l'envoi de colis aux États-Unis. Le [Guide des postes du Canada](#) présente les spécifications complètes relatives aux produits et aux services offerts à destination des États-Unis.

3.2.3 Services et options du régime international

Lorsque l'envoi est destiné à un pays autre que le Canada ou les États-Unis, les types de services suivants sont disponibles : Colis-avion et de surface International, Petit paquet-avion et de surface, Purolator International. Cliquez [ici](#) pour obtenir une liste des pays qui effectuent la livraison Xpresspost – Régime international, ainsi que les conditions générales applicables.

Visitez le site [Web de Postes Canada](#) pour obtenir de plus amples renseignements sur l'envoi de colis à l'étranger. Le [Guide des postes du Canada](#) présente les spécifications complètes relatives aux produits et aux services offerts à destination du régime international.

Champs

Services et Options	
NOM DU CHAMP (* = Obligatoire)	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Options	Ce champ affiche les caractéristiques applicables au service sélectionné, et permet l'ajout d'options, si nécessaire.
Service*	Ce champ affiche les Services d'expédition & de livraison disponibles à la fenêtre d'expédition. <ul style="list-style-type: none"> • Au Canada : Messageries prioritaires, Xpresspost, Colis accélérés et Colis standard. • Aux États-Unis : Xpresspost – É.-U., Colis accélérés commerciaux* É.-U., Colis de surface à destination des États-Unis, Petit paquet-avion et de surface à destination des États-Unis, Purolator International. • Pour le régime international : Xpresspost-International (pour les pays participants), Colis-avion et de surface, Petit paquet-avion et de surface, Purolator International.
Enregistrer comme modèle	Les données sauvegardées sont les suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Nom du modèle • ID du service • ID des options sélectionnées ou entrées implicitement (25 au maximum)
Nom du modèle	Ce champ affiche le nom sous lequel le modèle sera sauvegardé. Ce champ est activé lorsqu'un modèle est récupéré (reportez-vous au bouton de commande Récupérer). Lorsque le nom a été changé pour le nom d'un modèle existant, un message d'avertissement s'affiche. Si vous ne désirez pas écraser le modèle existant, la page est affichée de nouveau afin de vous permettre de modifier le nom du modèle.

Boutons de commande

Étape Précédente

Le bouton de commande Étape précédente vous ramène à la fenêtre précédente et permet la modification de toutes données saisies.

Étape Suivante

Le bouton Étape suivante accepte la saisie de toutes les données à cette fenêtre et affiche la fenêtre suivante
Aperçu de la commande.

3.3 Écran Renseignements sur les douanes (Étape 3 – États Unis & International)

L'écran de saisie des données sur les douanes recueille toutes les données nécessaires pour compléter le type de document approprié. Les règles administratives régissant la déclaration en douane ont été codées dans l'application *Outils électroniques d'expédition*. Grâce à la collecte des données obligatoires, l'utilisateur n'est plus tenu de comprendre les étapes relatives à la production de rapports douaniers et à la déclaration en douane. L'impression des documents douaniers s'effectue une fois les données saisies. Des exemples sont présentés dans les sections portant sur les documents douaniers et le bulletin d'expédition de déclaration en douane et la facture commerciale (Colis accélérés commerciaux* É-U)

L'écran **Renseignements sur les douanes** regroupe les données sur les douanes imprimées sur la déclaration en douane (imprimées en plus de l'étiquette adresse). Cet écran affiche deux sections adaptées en fonction des deux documents douaniers pour impression.

Les caractéristiques de cet écran sont décrites ci-après :

Expédition - États-Unis Centre de dépannage
1-800-277-4799

Étape 1 2 3 4 5

Renseignements sur les Douanes

Les champs marqués d'un astérisque (*) sont obligatoires.
Il faut les données de douanes selon les normes qui s'appliquent.

No. de l'expéditeur Devise*

Raison de l'exportation*

Instructions de non-livraison* Renvoyer à l'expéditeur par a.

Droits et taxes Taxe ID / No IRS

Information supplémentaire

Contenu

Nota: Si vous voulez remplir le reste du formulaire à la main, n'inscrivez rien ci-dessous.

Document (rien d'autre n'est requis si sélectionné)

Item 1: Article/pièce/# SKU

Quantité	Description	Valeur unitaire	Poids unitaire (kg)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Code SR	Code de tarif	Pays d'origine	Province d'origine
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Item 2: Article/pièce/# SKU

Quantité	Description	Valeur unitaire	Poids unitaire (kg)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Code SR	Code de tarif	Pays d'origine	Province d'origine
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Boutons de commande

Étape Précédente

Le bouton de commande **Étape Précédente** retourne l'utilisateur à l'écran de Services et Options pour permettre la modification de la commande avant transmission.

Suivant

Le bouton de commande Suivant amènera l'utilisateur à l'écran Mode de paiement incluant l'écran sur les Renseignements de douanes.

Champs

Données sur les douanes	
NOM DU CHAMP (* = Obligatoire)	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
N°. de l'expéditeur	Ce champ précise le numéro de référence du client (qui peut ou non être identique au numéro de référence de l'envoi).
Devise*	Champ obligatoire. Ce champ précise la devise (canadienne ou américaine) servant à définir la valeur déclarée en douane. Il n'est pas possible de modifier une valeur valide (elle est imprimée telle quelle sur le document douanier).
Raison de l'exportation*	Ce champ indique implicitement Salon Commercial. Une zone de menu déroulant offre les options suivantes : Salon commercial, Cadeau, Réparation/Garantie, Document et Autre.
Instructions de non-livraison*	Ce champ indique implicitement Traiter comme

	abandonné. Une zone de menu déroulant offre les options suivantes : Traiter comme abandonné, Renvoyer à l'expéditeur par voie de surface, Renvoyer à l'expéditeur par avion.
Droits et Taxes	Ce champ indique la somme des droits et des taxes à payer.
Taxes ID/IRS N°	Numéro du « Sécurité du Revenu Interne » (Internal Security Revenu) ou numéro de sécurité sociale du destinataire pour les articles d'une valeur de plus de 200\$ US
Information additionnelle	Information additionnelle /commentaires relatifs à l'envoi pouvant faciliter le dédouanement de l'envoi.
Document	Doit être sélectionné si tous les autres champs Description du contenu sont en blanc. Ce champ indique que les articles de l'envoi sont des documents. Le message « Document (sans valeur commerciale) » sera imprimé Description du contenu et aucune autre donnée n'est requise.
Description du contenu	Cette ligne se répète six fois sur la page pour permettre la description de six produits différents.
Quantité	Obligatoire lorsque le champ Document n'est pas sélectionné. Ce champ indique le nombre d'articles pour chaque description..
Description	Obligatoire lorsque le champ Document n'est pas sélectionné Ce champ indique une description de contenu intégrale.
Valeur unitaire	Obligatoire lorsque le champ Document n'est pas sélectionné Ce champ indique la valeur déclarée des produits aux fins de dédouanement.
Poids unitaire	Ce champ indique le poids en kilogrammes. Format intégral.
Code SR	Ce champ précise le Système harmonisé de désignation et de codification des marchandises. Format intégral.
Code de tarif	Format intégral.
Pays d'origine	Le pays d'origine des marchandises tel que sélectionné dans la zone du menu déroulant.
Province d'origine	Obligatoire lorsque le Canada est sélectionné comme pays d'origine. Province d'origine des marchandises tel que sélectionnée dans la zone du menu déroulant.

3.3.1 Procédures supplémentaires pour les colis accélérés commerciaux* - É.-U.

Les *Outils électroniques d'expédition* exigeront les informations suivantes pour les articles d'une valeur supérieure à 200\$ US, :

Numéro du « Sécurité du Revenu Interne » (Internal Revenue Service) ou numéro de sécurité sociale du destinataire;

Code approprié du système harmonisé des douanes, et

Pays et province de fabrication des articles expédiés (seulement si le pays d'origine est le Canada).

Dès que les renseignements sur les douanes sont reçus par voie électronique à Postes Canada, ceux-ci seront acheminés directement à notre courtier pour fins de vérification.

Pour établir un compte avec notre courtier, compléter la documentation disponible à l'adresse suivante :

<http://www.pbb.com/>

3.3.2 Impression des documents de douanes

Cet écran permet l'impression d'une facture commerciale, d'une déclaration en douane ou d'un bulletin d'expédition de déclaration en douane, selon le service demandé et la valeur déclarée de l'envoi :

- Imprimez la déclaration en douane lorsque :
 - l'envoi est destiné aux États-Unis, peu importe le service demandé (excepté pour les colis accélérés commerciaux* É.-U.);
 - le service demandé est Petits paquets du régime international (air ou surface) et que la valeur déclarée est inférieure ou égale à 300 \$.
- Imprimez le bulletin d'expédition de déclaration en douane lorsque :
 - le service Colis (avion ou de surface) international est demandé;
 - le service Xpresspost-International pour les pays participants seulement
 - le service demandé est Petits paquets du régime international (air ou surface) et que la valeur déclarée est supérieure à 300 \$.
- Imprimez la facture commerciale lorsque :
 - Le service utilisé est Colis accélérés commerciaux* É.-U. Trois copies sont produites par le système. Deux copies sont placées dans la pochette de plastique et l'utilisateur conserve la dernière copie.

Lorsque aucune description de contenu n'a été définie, il devient impossible de calculer la valeur déclarée en douane. Dans ce cas, un montant (supérieur à zéro) des droits et des taxes pourrait servir à imprimer un bulletin d'expédition de déclaration en douane.

La commande **Impression des documents douaniers** affiche un Aperçu du document douanier.

Une fois le document imprimé (à partir de la fenêtre Aperçu de l'impression), l'application retourne à l'écran **Expédition**, prête à traiter une autre expédition.

La plupart des données de la déclaration en douane sont issues de l'écran **Renseignements sur les douanes** (soit directement ou générées); seul le champ N^o. de l'article est produit par Postes Canada.

Exemple de la déclaration en douane

CANADA POST / POSTES CANADA						
CUSTOMS DOCUMENT / DÉCLARATION EN DOUANE						
Item ID / No. de l'article		Reference No. / No. de référence		Page 1 of/de 1		
This item does not contain any dangerous article prohibited by postal regulations Cet envoi ne contient aucun objet dangereux interdit par la réglementation postale						
Qty Qté	Detailed description of contents Désignation détaillée du contenu	Country of Origin Pays d'origine	Harmonized System Système harmonisé	TC CT	Value Valeur	Net Wgt Poids net
1	1	CA			1.00	1.000 Kg
					USD	
If undeliverable / En cas de non-livraison:				TOTAL		
Treat as abandoned Traiter comme un envoi abandonné				1.00 1.000 Kg		
				<input checked="" type="checkbox"/> Gift / Cadeau <input type="checkbox"/> Sample / Échantillon		
May be officially opened by Customs				Peut être ouvert d'office par les Douanes		

Exemple de Bulletin d'expédition

		Customs Declaration Dispatch Note		Déclaration en douane Bulletin d'expédition		C2/CP3 CP 2		INSURED/ASSURÉ X12345			
Item ID/No. de l'article: AB 123 456 789 CA		Reference No./No. de référence: R123456789012345		Page: 1 of/de 99							
Name and Address of Sender		Name and Address of Addressee		Name of Office of Origin		Name of Office of Destination					
From1 From2 From3 From4 From5 From6		To1 To2 To3 To4 To5 To6		Ottawa		Ottawa					
				Date: 2001/01/01							
				Gross Weight: 1 kg 00g		Poids brut: 1 kg 00g		Rate: \$ 9999.99		Tax: \$ 9999.99	
Qty	Itemized List of Contents	Country of origin	Harmonized System	TO	Value	Net Weight	Poids	Insured Value	Valueur déclarée	Insurance Fee	Taux d'assurance
Qté	Désignation détaillée du contenu	Pays d'origine	Système harmonisé	OT	Valeur \$	Poids net kg	Poids net kg	Valueur \$	Valueur \$	Taux d'assurance	Taux d'assurance
1	1	1	1	to	1	1	1	\$ 99999.99	\$ 99999.99	\$ 99999.99	\$ 99999.99
								I hereby declare that this consignment does not contain any dangerous substances or any non-hazardous matter as defined under the Transportation of Dangerous Goods Act of the Canada Post Corporation Act and I further declare that I fully understand the content of this declaration. Je soussigné déclare que cette expédition ne contient aucune substance dangereuse ni aucun objet non dangereux, tels que le me dit la Loi sur le transport des marchandises dangereuses ou de la Loi sur la Société canadienne des postes, et déclare en outre que je comprends parfaitement le contenu de la présente déclaration.			
Sender's Instructions in case of non-delivery (delivered expenses)		Instructions de l'expéditeur en cas de nonlivraison (aux frais de l'expéditeur)		Return to Sender by Air		<input checked="" type="checkbox"/> Sample Échantillon <input checked="" type="checkbox"/> Gift Cadeau		Signature of Sender		Signature de l'expéditeur	
				Retourner à l'origine par voie aérienne							

Modèle de Facture commerciale

Company Letterhead		SPACE RESERVE FOR COMPANY LETTERHEAD		Item ID (Tracking No.): CH 222 437 249 CA		Page 1 of/de 1	
Commercial Invoice Identification		COMMERCIAL INVOICE		FACTURE COMMERCIALE			
Sender Name and address		Sender Name & Address: PROCIMPR CUST DO NOT USE-005 502 MAIN ST N MOOSE JAW SK S6H 3K3 CANADA		Receiver Name & Address: TEST TEST AL 12354 USA		Receiver Name and Address	
Contact Name (Sender)		Contact Name: Nom de la personne - ressource		Contact Name: Nom de la personne - ressource		Contact Name (Receiver)	
Telephone No. (Sender)		Telephone Number: (123) 456-7930		Telephone Number: (123) 456-7930		Telephone No. (Receiver)	
Sender Reference		Sender Reference: TEST		Tax Id/IRS or VAT No. Receiver		Tax Id/IRS or VAT No. Receiver	
Reasons for Export		Observations (Reasons for Export): <input type="checkbox"/> Gift Cadeau <input type="checkbox"/> Trade Show Exhibit Exposition/ Salon commercial <input type="checkbox"/> Commercial Sample Echantillon commercial <input type="checkbox"/> Other Autre <input checked="" type="checkbox"/> Repair/Warranty Réparation/ Garantie					
Country of Destination		Country of Destination: USA		Number of Packages: 1		Gross Weight: 18,000 kg	
Number of Packages (1)						Gross Weight	
Detailed Description of Contents		Detailed Description of Contents		Harmonized Code		Country of Origin	
		Goods Description		CA / NS		12,000	
		Goods Description		UK		12,000	
		Goods Description		CA / SK		12,000	
		Goods Description		CA / NS		12,000	
		Goods Description		US		12,000	
Harmonized System						Currency & Value	
Additional Information		Additional Information		TOTAL		1,500.00 USD	
Form Number: 43-074-248E (03-04)				Page 1 of 1		Total Currency & Value	
		I, the undersigned, holder of rights, certify that the particulars given in this invoice do not contain any dangerous or prohibited articles as stated in the General Conditions of Carriage.		Je, soussigné, Exportateur des marchandises, atteste que l'information fournie sur la présente Déclaration relative à la facture est vérifiée et correcte et que le colis ne contient pas de marchandises dangereuses ou prohibées, conformément aux Conditions générales de transport.			
		Place and Date: Lieu et date		Signature			

Champs

Bulletin d'expédition de déclaration en douane	
NOM DU CHAMP	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Texte assuré	Ce champ présente un message (INSURED/ASSURÉ) qui indique que le client a acheté une protection à la page d'expédition (montant assuré > zéro).
Numéro d'expédition	Ce champ est dérivé de l'identification de l'article.
N°. de l'article (ou de pistage)	Il s'agit d'un numéro d'identification unique généré par le système pour l'article de commande reçu de Postes Canada.
N°. de référence	Ce champ indique le numéro de référence du client, saisi à la page Renseignements sur les douanes.
Bureau	Il s'agit du comptoir postal indiqué dans le profil de l'utilisateur.
Date	Ce champ indique la date actuelle, selon le format AAAA/MM/JJ.
Expéditeur	Ce champ indique le nom et l'adresse de retour du client (tirés du profil de l'utilisateur), selon le format suivant : Nom Adresse (ligne 1) Adresse (ligne 2) Ville (abrégée au besoin pour permettre d'indiquer la province et le code postal sur une ligne), une espace, la province ou l'État (deux caractères), le code postal ou le code ZIP (une espace entre la RTA et l'UDL du code postal) Nom du pays
Destinataire	Ce champ indique le nom et l'adresse du destinataire (saisi à la page d'expédition), selon le format suivant : Nom Titre, service ou entreprise Adresse (ligne 1) Adresse (ligne 2) Ville, État et code Zip Nom du pays
Poids brut	Ce champ indique la somme des poids nets indiqués à la page Renseignements sur les douanes, en deux parties : en kilogrammes (kg) et en grammes (g).
Taux	Ce champ indique les droits et les taxes, définis à l'écran Renseignements sur les douanes.
Valeur déclarée	Ce champ reprend la valeur définie à la page d'expédition.
Taux d'assurance	Ce champ indique les droits relatifs à l'option d'assurance, reçu de Postes Canada.
Description du contenu	Ce champ offre six lignes au maximum pour la description et l'impression des produits.
Quantité	Ce champ reprend la valeur définie à l'écran Renseignements sur les douanes.
Description	Ce champ reprend la valeur définie à l'écran Renseignements sur les douanes.
Pays d'origine	Ce champ indique un acronyme de deux lettres précisant le pays d'origine du produit converti selon l'option choisie à l'écran Renseignements sur les douanes.
Code du système harmonisé	Ce champ reprend la valeur définie à l'écran Renseignements sur les douanes.

Code tarifaire	Ce champ reprend la valeur définie à l'écran Renseignements sur les douanes.
Valeur	Ce champ reprend la valeur définie à l'écran Renseignements sur les douanes.
Poids net	Ce champ reprend la valeur définie à Renseignements sur les douanes.
Monnaie en douane	Ce champ reprend la valeur définie à l'écran Renseignements sur les douanes (imprimée au bas de la colonne indiquant le code tarifaire).
Valeur totale	La somme des valeurs déclarées (imprimée au bas de la colonne Valeur).
Instructions de non-livraison	Ce champ reprend la valeur définie à l'écran Renseignements sur les douanes. (Imprimez le texte correspondant au bouton radio sélectionné).
Raison de l'exportation	Lorsque l'option Salon Commercial ou Cadeau est sélectionnée à la page Renseignements sur les douanes, indiquez un X dans la case correspondante; autrement, laissez ce champ en blanc.
Colis accélérés commerciaux*- É.-U.	
Veuillez consulter la section ci-dessus Bulletin d'expédition de déclarations en douane pour la description des champs suivants : Nom et adresse de l'expéditeur, N° de référence de l'expéditeur, Raisons de l'exportation, Description détaillée du contenu, Code du système harmonisé, ID de l'article, Nom et adresse du destinataire, Poids brut, Quantité, Valeur totale.	
NOM DU CHAMP	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Nom l'expéditeur	Nom de la personne responsable de l'expédition.
Numéro de téléphone	Numéro de téléphone de l'expéditeur
Pays de destination	Ce champ indique le pays destinataire de l'envoi.
Nombre de colis	Ce champ indique la quantité de colis expédié
Information additionnelle	L'utilisateur peut inclure des renseignements additionnels qui faciliteront le dédouanement.
Nom du destinataire	Nom de la personne qui recevra l'article.
Numéro de téléphone du destinataire	Numéro de téléphone du destinataire
Taxe/IRS/TVA du destinataire	Information requise pour le dédouanement de l'article.
Pays d'origine	Ce champ indique le pays de fabrication de la marchandise. Si Canada est sélectionné, la province est obligatoire.

3.4.1 Aperçu de la commande (Étape 3 – Expédition Canada / Étape 4 – Expédition É.U. et Intern.)

3.4.1 Information sur la carte de crédit

L'écran **Aperçu** de commande s'affiche à titre de validation finale du contenu de la commande avant soumission à Postes Canada pour livraison.

Lorsque vous avez choisi **Carte de crédit** comme mode de paiement à l'écran Expédition, l'information relative à la carte de crédit s'affiche à cette fenêtre.

Postes Canada garde en mémoire l'information relative à la carte de crédit et intègre les données de la carte de crédit à l'application des *Outils électronique d'expédition*.

Le pseudonyme de carte de crédit (alias) sera récupéré et affiché dans la zone du menu déroulant **Pseudonyme de carte de crédit** à l'écran **Information sur la carte de crédit**.

Étape 1 2 3 4

Information - Carte de crédit

Choisir une carte de crédit dans la liste des pseudonymes de cartes de crédit.	Ou inscrire les données de votre carte de crédit.
Pseudonyme de carte de crédit	Type de carte de crédit
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	Numéro de la carte de crédit
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	Date d'expiration (MM/YY)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	Titulaire
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Vous pouvez choisir un pseudonyme de carte de crédit ou inscrire les données relatives à une carte de crédit.

L'information de la carte de crédit est accessible seulement lorsque les numéros des champs **Posté par** et **Facturer à** sont identiques. Lorsque l'information relative à une carte de crédit est enregistrée, un pseudonyme de carte de crédit (alias) sera généré lorsque vous cliquez le bouton de commande Expédier. Le pseudonyme sera composé du premier et des quatre derniers caractères de la carte de crédit et le reste de l'information sera représenté par des astérisques.

Le bouton de commande **Aperçu** à l'écran Expédition initie une séquence de validation en fonction de la base de données de Postes Canada. La transaction électronique est affichée et comporte les données saisies ainsi que le calcul des coûts en fonction des données saisies. Vous devrez confirmer l'exactitude des données indiquées avant de transmettre la commande à Postes Canada.

Lorsque des erreurs sont relevées, le traitement standard des erreurs suivra son cours. Une fois les données corrigées, votre commande est affichée de nouveau.

Boutons de commande

Étape Précédente

Le bouton de commande **Étape Précédente** retourne l'utilisateur à l'écran de Services et Options afin de permettre la modification de la commande avant transmission, si nécessaire.

Expédier

Le bouton de commande **Expédier** établit une connexion avec Postes Canada. L'exécution d'une commande réussie génère une étiquette applicable au colis. Toute erreur repérée dans la commande est indiquée au fichier de transmission.

Lorsque les informations relatives à la carte de crédit sont validées, l'application affiche l'écran « Étiquettes de colis » pour impression de vos étiquettes. L'application a maintenant sauvegardé votre commande.

3.5 Impression des étiquettes-adresses (Étape 4 – Expédition Canada / Étape 5 – Expédition É.U. et Intern.)

Cette fonction ne peut s'effectuer qu'à l'aide d'une imprimante au laser. L'impression des étiquettes-adresses est impossible à partir d'imprimantes thermiques ou matricielles (alimentation par entraînement ou autre).

Une étiquette-adresse est produite par le navigateur une fois qu'un colis a été transmis avec succès à Postes Canada.

Lorsque le colis est destiné au Canada, une étiquette-adresse du régime intérieur est produite. Dans tous les autres cas, une étiquette-adresse du régime international est produite.

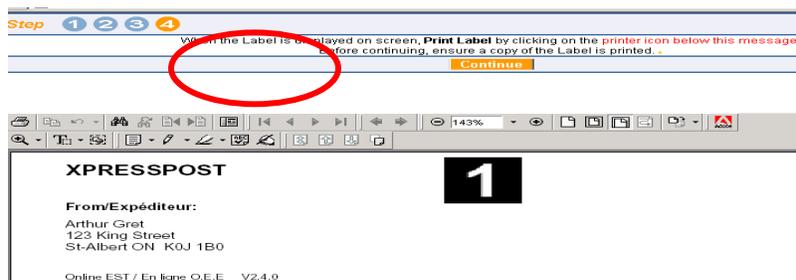
Les sections suivantes présentent et définissent les divers éléments qui peuvent figurer sur une étiquette-adresse.

Les éléments à imprimer sont représentés entre chevrons (« < > ») dans les exemples. Ces paramètres fictifs ont comme objet de transmettre l'emplacement général de l'information à imprimer.

Boutons de commande



Le bouton de commande **Continuer** vous permet d'imprimer tous les documents requis relatifs à votre expédition.



3.5.1 Étiquette-adresse du régime intérieur

Cette étiquette est imprimée en format normal sur des feuilles de 215 mm sur 280 mm (8½ po sur 11 po). Elle s'applique à tous les services du régime intérieur. La section imprimée (jusqu'à la ligne séparatrice) ne doit occuper que la moitié supérieure de la page afin que tous les renseignements imprimés soient visibles (autres que la ligne séparatrice) lorsqu'elle est pliée en deux.

Exemple d'une étiquette-adresse du régime intérieur (Colis accéléré)



Champs

Étiquette-adresse du régime intérieur	
NOM DU CHAMP	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Destinataire	<p>Ce champ indique, en majuscule, le nom et l'adresse du destinataire, selon le format suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nom • Entreprise/Poste/Service • Adresse (ligne 1) • Adresse (ligne 2) • Ville (abrégée au besoin pour permettre d'indiquer la province et le code postal sur une ligne), un espace, la province ou l'État (deux caractères), deux espaces, le code postal ou le code ZIP (un espace entre le RTA et l'UDL du code postal) • Nom du pays (imprimé uniquement lorsqu'un service autre que le régime intérieur est utilisé)
Nom du service	Ce champ précise le nom du service assuré par Postes Canada.
Symbole simplifié du service	<p>Ce champ indique un symbole représentant le service de courrier sélectionné (dans le cas des étiquettes simplifiées uniquement). Les valeurs sont identiques à celles du champ Caractère de vérification de service qui précise le type de service. Ce champ comporte un code définissant le service. Il confirme que les bonnes étiquettes ont été utilisées. Ce code ne s'applique qu'aux étiquettes pré-imprimées. Les valeurs sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • P - Messageries prioritaires • 1 - Xpresspost • 2 - Colis accélérés • 3 - Colis standard
	
Numéro de client	Ce champ indique le numéro du client de la SCP au nom duquel l'envoi est expédié.
Indicateur de service de retour	Ce champ comporte une entrée textuelle indiquant que l'option de service de retour a été sélectionnée.
Poids	Ce champ indique le poids de l'article en kilogrammes.
Indicateurs de CU et surdimensionné	<p>Si l'article est mesuré en poids cubique, « CU » est imprimé immédiatement à la droite du poids.</p> <p>Si l'article est surdimensionné, « surdimensionné » est imprimé à la droite du poids.</p>
Indicateur de poids lourd	<p>Ce champ affiche un symbole indiquant que le poids de l'article dépasse 21.5 kg (reportez-vous à l'exemple ci-après).</p>
	
Numéro de référence du code à barres – Symbole 128	<p>Ce champ identifie l'article (symbole et texte lisible par l'utilisateur ci-dessus).</p> <p><u>Nota</u> : Les codes à barres exigent un espace blanc de pourtour d'au moins 6 mm (0,25 po) .</p>
Mode paiement	Le mode de paiement tel que sélectionné à la fenêtre Profil.
Numéro d'autorisation de carte de crédit	Le numéro d'autorisation défini par l'institution financière lors d'un paiement par carte de crédit. Ce champ n'imprimera pas d'étiquette pour aucun autre mode de paiement.
Numéro de commande	Le numéro de la commande généré par Postes Canada.
Numéro de référence du client	Le numéro de référence du client défini à la page d'expédition.

Numéro de l'envoi CR	Le numéro de l'envoi CR indique que l'option CR a été sélectionnée. <u>Nota</u> : Ce champ n'est pas imprimé sur l'étiquette lorsqu'il est en blanc.
Code postal à barres – Symbole 128	Ce champ indique le code postal (symbole et texte lisible par l'utilisateur ci-après) de la destination. Le texte affiche le symbole « + » à la fin du code. <u>Nota</u> : Les codes à barres exigent un espace blanc de pourtour d'au moins 6 mm (0,25 po) .
Expéditeur	Ce champ indique le nom et l'adresse de l'expéditeur, selon le format suivant : <ul style="list-style-type: none"> • Nom • Adresse (ligne 1) • Adresse (ligne 2) • Ville (abrégée au besoin pour permettre d'indiquer la province et le code postal sur une ligne), un espace, la province ou l'État (deux caractères), deux espaces, le code postal ou le code ZIP (un espace entre la RTA et l'UDL du code postal) • Nom du pays (imprimé uniquement si la destination est à l'extérieur du Canada)
Numéro de téléphone de la personne-ressource	Ce champ indique le numéro de téléphone de la personne-ressource du destinataire, si disponible.
Option de livraison	Ce champ affiche une entrée textuelle indiquant les options de livraison sélectionnées (texte fourni par Postes Canada). Au plus, deux options de livraison seront imprimées. Elles seront imprimées en majuscules, en police Arial ou Ms Sans Serif, l'anglais et le français figurant sur une même ligne dans la mesure du possible (autrement, utilisez deux lignes pour chaque option). Les options de livraison imprimées doivent être alignées à gauche et justifiées et située au-dessus du champ « Attention » .
Signature requise	Ce champ affiche un symbole (« X ») indiquant que l'option de service Signature Requise est sélectionnée. Le « X » doit être assez large pour couvrir la case en entier. <u>Nota</u> : Le champ et la case ne s'affichent que dans le cas des services du régime intérieur.
Destination	Ce champ indique la destination de l'article (RTA pour les destinations du régime intérieur et « É.-U. » ou « INTL » pour les autres destinations).

3.5.2 *Étiquette-adresse vers les États-Unis et le régime international*

Cette étiquette est imprimée en format normal sur des feuilles de 215 mm sur 280 mm (8½ po sur 11 po). Elle s'applique à tous les services du régime extérieur et à destination des États-Unis. La section imprimée (jusqu'à la ligne séparatrice) ne doit occuper que la moitié supérieure de la page afin que tous les renseignements imprimés soient indiqués (autres que la ligne séparatrice) lorsqu'elle est pliée en deux.

Exemple d'étiquette d'adresse pour Colis accélérés commerciaux* É.-U.

From/Expéditeur: 0 Raymond Ltd (555) 555-5555 Unit 102 - 100 Alfred Keuhne Blvd Brampton ON Canada L6T 4K4	Expedited Parcel-USA Colis accélérés É.-U.	2
CSS: V1.1 Q/S: CU 10.0 Kg Date: 2001 06 12 Pieces / Pièces: 1 / 10 Ref No: 000 000 000 Manifest No: 000 000 000	CANADA POST POSTES CANADA Forage post Forage 12345678	
To / Destinataire: M BLUE (222) 222-2222 ELECTRICAL ENGINEERING CAMP HILL HOSPITAL 1763 ROBIE ST WASHINGTON DC 20019-4649	USA É.-U. Commercial	
 CH 327 B01 581 CA		
Sender warrants that this item does not contain dangerous goods. L'expéditeur garantit que cet envoi ne contient pas de matières dangereuses.		

Exemple d'étiquette d'adresse pour régime international

From / Expéditeur PROCIMPR CUST DO NOT USE-005 502 MAIN ST N MOOSE JAW SK S6H 3K3 Canada	CANADA POST POSTES CANADA	CANADA POST POSTES CANADA 0007023210
Online EST / En ligne O.E.E V2 0.0 No Manifest Required / Manifeste non requis	AIR MAIL SMALL PACKET PETIT PAQUET PAR AVION	
	WEIGHT/POIDS 2.000 kg	
	Method of Payment/Mode de paiement: Credit Card / Carte de crédit Authorization Number/No. d'authentification: 974257 Customer Ref/No. réf. client: 12479-A	
	INTL	
	To / Destinataire: Order No./No. de commande: D000222663	

Champs

Étiquette-adresse à destination des États-Unis et du régime international	
NOM DU CHAMP	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Expéditeur	Ce champ indique le nom et l'adresse de l'expéditeur, selon le format suivant : <ul style="list-style-type: none"> Nom Adresse (ligne 1) Adresse (ligne 2) Ville (abrégée au besoin pour permettre d'indiquer la province et le code postal sur une ligne), un espace, la province ou l'État (deux caractères), deux espaces, le code postal ou le code ZIP (un espace entre le RTA et l'UDL du code postal) Nom du pays (imprimé uniquement si la destination est à l'extérieur du Canada) Ce sont le nom et l'adresse extraits par Postes Canada, à moins qu'une adresse de retour n'ait été inscrite à la fenêtre Profil.
Indicateur de poids lourd	Ce champ affiche un symbole indiquant que le poids de l'article dépasse 25 kg (reportez-vous à l'exemple ci-après).

	HEAVY / LOURD >21.5 KG / 47.4 LBS
Poids	Ce champ indique le poids de l'article en kilogrammes.
Nom du service	Ce champ indique le nom du service assuré par Postes Canada.
Numéro de client	Ce champ indique le numéro du client de la SCP au nom duquel l'envoi est expédié.
Symbole simplifié du service	<p>Ce champ indique un symbole représentant le service de courrier sélectionné (dans le cas des étiquettes simplifiées uniquement). Les valeurs sont identiques à celles du champ Caractère de vérification de service qui indique l'option de service. Ce champ comporte un code définissant le service. Il confirme que les étiquettes appropriées ont été utilisées. Ce code ne s'applique qu'aux étiquettes pré-imprimées. Les valeurs sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • P - Messageries prioritaires • 1 - Xpresspost • 2 - Colis accélérés • 3 - Colis standard <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> P 1 2 3 </div> <p>Nota : À l'heure actuelle, il n'existe aucun symbole simplifié pour les services du régime international et à destination des États-Unis, à l'exception du service Xpresspost (le même code sera utilisé pour le régime intérieur et à destination des É.-U.). Les autres services seront laissés en blanc.</p>
Indicateur de service de retour	Ce champ affiche une entrée textuelle indiquant que l'option de service de retour a été sélectionnée.
Mode paiement	Le mode de paiement tel que sélectionné à la fenêtre Profil.
Numéro de l'envoi CR	Le numéro de l'envoi CR indique que l'option CR a été sélectionnée. <u>Nota</u> : Ce champ n'est pas imprimé sur l'étiquette lorsqu'il est en blanc.
Numéro de référence du client	Le numéro de référence du client défini par l'utilisateur à la page d'expédition.
Destination	Ce champ indique la destination de l'article (RTA pour les destinations du régime intérieur et « É.-U. » ou « INTL » pour les autres destinations).
Option de livraison	<p>Ce champ affiche une entrée textuelle indiquant les options de livraison sélectionnées (texte fourni par Postes Canada).</p> <p>Au plus, deux options de livraison seront imprimées. Elles seront imprimées en majuscules, en police Arial ou Ms Sans Serif, l'anglais et le français figurant sur une même ligne dans la mesure du possible (autrement, utilisez deux lignes pour chaque option).</p> <p>Les options de livraison imprimées doivent être alignées à gauche et justifiée et située au-dessus du champ « Attention », le cas échéant.</p>
Numéro de téléphone de la personne-ressource	Ce champ indique le numéro de téléphone de la personne-ressource du destinataire, si disponible.
Destinataire	<p>Ce champ indique, en majuscules, le nom et l'adresse du destinataire, selon le format suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nom • Entreprise/Poste/Service • Adresse (ligne 1) • Adresse (ligne 2) • Ville (abrégée au besoin pour permettre d'indiquer la province et le code postal sur une ligne), un espace, la province ou l'État (deux caractères), deux espaces, le code postal ou le code ZIP (un espace entre le RTA et l'UDL du code postal) • Nom du pays (imprimé uniquement lorsqu'un service autre que le régime

	intérieur est utilisé)
Numéro de commande	Le numéro de la commande généré par Postes Canada.

Nota: Dans un but d'uniformisation avec les autres étiquettes systématiquement générées de Postes Canada, les étiquettes Xpresspot-International (papier ordinaire ou thermique) comportent maintenant l'information additionnelle suivante :

- Nom de l'entreprise
- Information additionnelle, et
- Adresse ligne 2.

Ces trois champs peuvent être complétés par l'utilisateur à la fenêtre **Expédition**.

L'étiquette **papier ordinaire** est composée des éléments d'information relatifs aux codes à barres, à l'adresse et aux douanes. L'application imprime l'étiquette en deux copies et aucun autre document n'est exigé.

4.0 Profil

Cliquer le bouton de commande **Modifier** situé au haut de l'écran **Expédier** pour accéder à la fenêtre **Renseignements sur le client** et modifier, s'il y a lieu, les données d'information relatives au client et à l'adresse de retour.

Renseignements sur le client	
Vous pouvez indiquer des données par défaut sur les clients, qui serviront au traitement des commandes.	
Expédie par*	<input type="text"/> Expédié au nom de* <input type="text" value="7023210"/>
N° de la convention <input type="text" value="40662505"/>	Facturer à* <input type="text" value="7023210"/>
Renseignements sur le client	
Nom du client	PROCIMPR CUST DO NOT USE-005
Adresse (Ligne 1)	502 MAIN ST N
Adresse (Ligne 2)	
Ville	MOOSE JAW
Province ou état	SK
Code Postal/Zip	S6H 3K3
Pays	CA
Adresse de retour	
Veuillez remplir cette section si: - Votre adresse (au fichier de Postes Canada) est à l'extérieur du Canada. - Vous voulez imprimer une adresse différente sur votre étiquette-adresse.	
Nom du client	<input type="text"/>
Adresse (Ligne 1)	<input type="text"/>
Adresse (Ligne 2)	<input type="text"/>
Ville	<input type="text"/>
Province	<input type="text"/>
Code Postal	<input type="text"/>
<input type="button" value="Enregistrer"/> <input type="button" value="Annuler"/>	

Enregistrer

Le bouton de commande **Enregistrer** permet de sauvegarder un modèle à la section Profil. Une fois le modèle choisi, les données des champs prédéfinis seront affichées dans les champs de l'information sur l'expéditeur. Le bouton Enregistrer saisit les modifications apportées et les transpose à la page d'expédition.

Annuler

Le bouton Annuler ferme cette fenêtre sans modifier les données.

5.0 Carnet d'adresses

5.1 Page Carnet d'adresses

Sélectionnez cette fonction en cliquant sur le lien **Carnet d'adresses** à la barre de navigation Services d'expédition & de livraison ou à l'aide d'un signet dans le navigateur.

La fonction **Carnet d'adresses** permet à l'utilisateur d'effectuer une recherche, de modifier ou d'annuler une donnée du carnet d'adresses pour l'utilisateur en mode de session ouverte avec l'application *Outils électroniques d'expédition*.

Outils électroniques d'expédition Aide English

Accueil > Outils électroniques d'expédition > Services de distribution

Carnet d'adresses Centre de dépannage
1-800-277-4793

Carnet d'adresses pour le client # 3440621

Il est possible de garder jusqu'à 250 adresses de clients dans le carnet d'adresses. Pour ajouter une nouvelle adresse, cliquer le bouton approprié au bas de l'écran. Pour mettre à jour un client dans le carnet d'adresses ou en supprimer un, sélectionner un enregistrement ci-dessous.

Critères de sélection

Nom Recherche Effacer

Liste du carnet d'adresses

Nom	Ville	Code postal/code ZIP
Christian Charlebois	St. Albert	K0A 3C0
george soccar	ottawa	K2B 6M9
sfvs	ottawa	K2B 6M9

Ajouter (Canada) Ajouter (États-Unis) Ajouter (International)

De partout... jusqu'à vous

L'affichage de la page Carnet d'adresses est déterminé par les données de l'écran d'expédition. Par exemple, lorsque l'écran d'expédition des États-Unis est affiché, le carnet d'adresses n'affichera que les adresses correspondantes aux États-Unis.

Critères de sélection

Nom Recherche

Liste du carnet d'adresses

Nom	Ville	Code postal/code ZIP
Christian Charlebois	St. Albert	K0A 3C0
george soccar	ottawa	K2B 6M9
sfvs	ottawa	K2B 6M9

Annuler

Le carnet d'adresses de l'application *Outils électroniques d'expédition* peut comporter au maximum 250 adresses pour chaque code d'utilisateur.

Lorsque l'écran **Carnet d'adresses** s'affiche, la liste Carnet d'adresses contient tous les dossiers d'adresses de clients attribués à l'utilisateur en session ouverte avec l'application *Outils électroniques d'expédition*. La liste de Carnet d'adresses est triée selon le champ NOM et est filtrée selon le champ Expédié par tiré du Profil actif/implicite.

La page Carnet d'adresses exige que le champ **Expédié par** à la fenêtre Profil soit complété avant de poursuivre. S'il est impossible de repérer un profil pour le code d'utilisateur (p. ex. s'il n'a jamais été initialisé ou si l'expéditeur implicite n'est plus valide), le traitement standard des erreurs suivra son cours.

L'écran Carnet d'adresses offre une option de recherche qui filtre les adresses de clients figurant dans le carnet d'adresses. La recherche s'effectue au niveau du champ **Nom**. Lorsque aucun critère de recherche n'est précisé, toutes les entrées du carnet d'adresses sont affichées.

Nota : L'option recherche ne supporte pas les recherches partielles. La fonction recherche n'est pas sensible à la casse.

Le champ Nom dans la Liste du carnet d'adresses fait fonction de lien. Lorsqu'un nom est sélectionné, la page Adresse du client s'affiche pour vous permettre de modifier ou de supprimer le dossier.

Boutons de commande

Recherche

Entrez le critère de recherche et cliquez le bouton de commande Recherche. Les adresses de clients correspondantes au critère de recherche défini s'affichent à la page Carnet d'adresses. La liste du carnet d'adresses est triée en fonction du critère de recherche défini et du nom du client (Expéditeur par) tirés du Profil actif/implicite.

Effacer

Le bouton Effacer efface les données du champ de critères de recherche. Il redéfinit le champ Liste du carnet d'adresses avec toutes les adresses de clients, triées par nom, qui sont attribuées à l'utilisateur en session ouverte avec l'application *Outils électroniques d'expédition*. L'attention de l'utilisateur est immédiatement dirigée sur le champ Nom de la zone du menu déroulant Critères de sélection.

Ajouter (Canada)

Cliquez le bouton de commande Ajouter (Canada). Entrez les données relatives aux adresses des clients, puis appuyez le bouton de commande Enregistrer.

Ajouter (États-Unis)

Cliquez le bouton de commande Ajouter (États-Unis). Entrez les données relatives aux adresses des clients, puis appuyez le bouton de commande Enregistrer.

Ajouter (International)

Cliquez le bouton de commande Ajouter (International). Entrez les données relatives aux adresses des clients, puis appuyez le bouton de commande Enregistrer.

Supprimer

Cliquez sur le lien d'un nom pour l'adresse d'un client donné dans le champ Liste du carnet d'adresses. Sélectionnez le bouton de commande Supprimer pour supprimer cette entrée du carnet d'adresses.

Annuler

Le bouton Annuler ferme cet écran sans modifier les données.

5.1.1 Écran Adresse du client

Cet écran Adresse du client permet l'ajout d'une nouvelle adresse de client ou la modification ou suppression d'une adresse déjà existante.

Il existe trois écrans différents selon le pays de destination de l'adresse du client :

TYPE D'ÉCRAN	CARACTÉRISTIQUES DE L'ÉCRAN
Canada	Sélectionnez une valeur valide dans la zone du menu déroulant Province. L'écran Canada s'affiche lorsque le bouton Ajouter (Canada) est sélectionné.
États-Unis	Sélectionnez un État valide dans la zone du menu déroulant réservée à cette fin. L'écran États-Unis s'affiche lorsque le bouton Ajouter (États-Unis) est sélectionné.
International	Entrez une valeur dans le champ Province/État, puis sélectionnez une valeur dans la zone du menu déroulant Pays. L'écran International s'affiche lorsque le bouton Ajouter (International) est sélectionné. Lorsque cet écran s'affiche pour l'ajout d'un nouveau dossier d'adresse de client, le champ Pays se vide implicitement pour permettre à l'utilisateur de sélectionner une valeur dans la zone du menu déroulant.

Exemple d'une page d'adresse du client - Canada

Boutons de commande



Le bouton de commande Enregistrer exécute des validations. Lorsque les validations sont exécutées avec succès, le dossier d'adresse de client est enregistré et l'application affiche le message de confirmation approprié. Le bouton de commande Enregistrer permet également d'effacer le contenu de l'écran. Lorsque les validations échouent, le traitement standard des erreurs suivra son cours.



Le bouton de commande Supprimer supprime les adresses sélectionnées. Une fenêtre contextuelle Oui ou Non s'affiche. Lorsque vous sélectionnez l'option Oui, la commande supprime le dossier de l'adresse du client du carnet d'adresses. Vous retournez à la page Carnet d'adresses où le champ Critères de sélection est mis en surbrillance et le champ Liste du carnet d'adresse est mis à jour. Lorsque vous sélectionnez l'option Non, vous retournez à la page Carnet d'adresses.

Champs

Canada/États-Unis/International	
NOM DU CHAMP *Obligatoire	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Nom*	Champ obligatoire. Indiquez le nom.
Poste/Entreprise/Département	Format non structuré. Indiquez le poste, l'entreprise et le service.
Adresse (ligne 1)*	Champ obligatoire. Indiquez l'adresse.
Adresse (ligne 2)	Format non structuré. Indiquez les éléments manquants de l'adresse si l'espace à la ligne 1 était insuffisant.
Ville	Format non structuré. Indiquez le nom de la ville.
Province ou État	(Page Canada) Une liste des provinces et des territoires valides du Canada s'affiche par ordre alphabétique. (Page États-Unis) Une liste des États valides des États-Unis s'affiche par ordre alphabétique. (Page International) Format non structuré.
Code postal ou code Zip	Format non structuré. Indiquez le code postal ou le code ZIP.
Pays*	Champ obligatoire. La valeur Canada s'affiche implicitement à la page Canada, la valeur États-Unis, à la page États-Unis. Les options Canada et États-Unis ne figurent pas dans la liste de la page International. Une zone de menu déroulant s'affiche à l'écran International.
Téléphone personne-ressource	Format non structuré. Indiquez le numéro de téléphone de la personne-ressource.
Numéro de télécopieur	Format non structuré. Indiquez le numéro de télécopieur.
Adresse électronique	Format non structuré. Indiquez l'adresse électronique.

6.0 Historique / Suivi

La liste suivante présente les instructions permettant l'accès à la section Rapports de l'application *Outils électronique d'expédition*.

FONCTION DU RAPPORT	DIRECTIVES D'ACCÈS
Recherche de l'historique des envois	Sélectionnez cette fonction en cliquant sur le lien Historique à la barre de navigation Services d'expédition & de livraison, puis entrez l'adresse URL ou utilisez un signet dans le navigateur.
Visualiser l'historique des envois	Indiquez le critère de recherche, puis cliquez e bouton de commande Afficher.
Téléchargement de l'historique	Cliquez le bouton de commande Téléchargement de l'historique.
Visualiser les détails de l'envoi	Sélectionnez un dossier, puis cliquez le bouton de commande Voir les détails de livraison.
Vérifier le statut de la livraison	Sélectionnez un dossier, puis cliquez le bouton de commande Vérifier le statut de la livraison.

6.1 Recherche de l'historique des envois

Sélectionnez l'option Historique à la barre de navigation de l'application *Outils électroniques d'expédition*.

L'écran Recherche de l'historique des envois offre deux fonctions :

- Il vous permet d'exécuter une recherche pour des envois précis à l'aide de la zone de groupe Critères de sélection.
- Il permet le téléchargement des données relatives à l'historique des envois.

Vous ne pouvez préciser qu'une série de critères à la fois (p. ex. Critères de sélection ou Rechercher pour télécharger).

Les champs Date d'expédition, La date de début et La date de fin se rapportent tous à la date de création de la commande.

Les champs La date de début et La date de fin peuvent être utilisés pour limiter la recherche.

Lorsque le champ La date de début est définie dans la zone de groupe Rechercher pour télécharger et que le champ La date de fin est en blanc, la recherche s'effectue en accordant au champ La date de fin une valeur implicite correspondante à sept jours civils suivant la date définie dans le champ La date de début.

Boutons de commande



Le bouton de commande Afficher effectue des validations. Lorsque la recherche est exécutée avec succès, ce bouton affiche les dossiers, triés par numéros de commande, récupérés de Postes Canada à la page Voir l'Historique des envois. Lorsque la recherche échoue, le traitement standard des erreurs suivra son cours.

6.2. Voir l'historique des envois

L'écran **Voir l'historique des envois** s'affiche lorsque des dossiers sont repérés à la suite d'une recherche de l'historique des envois.

Au maximum 25 commandes d'expédition sont affichées à l'écran à la fois. Lorsque d'autres commandes sont repérées, les liens Suivant et Précédent sont activés et permettent de parcourir une série de pages selon un ordre prédéterminé afin de visualiser toutes les commandes récupérées de Postes Canada qui correspondent aux critères de recherche précisés.

Lors du parcours des commandes d'expédition à l'aide des liens Suivant et Précédent, les commandes sélectionnées sont emmagasinées temporairement. Le bouton de commande **Supprimer la sélection** permet de désélectionner les commandes emmagasinées.

Une demande de statut (état) de livraison peut être effectuée sur 25 commandes d'expédition au plus, lesquelles peuvent être sélectionnées de plusieurs pages à l'aide des liens Suivant et Précédent.

Seul un article peut être sélectionné pour l'affichage des données relatives aux envois.

La zone du menu déroulant Tri permet de trier les données de la page affichée en fonction des champs suivants : Numéro de commande, Référence du client, Référence de l'article, Expédié au nom de, Date d'expédition ou Code Postal de la destination.

L'interrogation des données se limite à la portion directement reliée à la commande pendant environ 90 jours civils. Elle offre des données relatives aux commandes créées par l'application qui sont propres aux opérations d'un expéditeur. Elle n'indique pas les détails de règlement de ces commandes, tels que les soldes de compte ou les données de facturation. Les articles seront retransmis au serveur au moyen de liaisons actives. Cette intervention déclenchera les activités indiquées. Une recherche à partir de l'écran **Voir l'historique des envois** est illustrée ci-après.

L'écran Voir l'historique des envois permet le repérage des envois traités à l'aide de l'application *Outils électroniques d'expédition* correspondants à votre numéro de client en fonction des champs suivants :

- Date d'expédition, Numéro de commande, Référence de l'article ou N^o. de référence du client;
- La date de début et La date de fin. La plage de dates se limite à sept jours civils.

Cet information est récupéré de Postes Canada pour les clients qui sont en communication avec l'application *Outils électroniques d'expédition*. Cette fonction se limite aux opérations des Services d'expédition & de livraison.

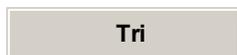
La tâche d'affichage de l'historique des envois exécute les opérations suivantes :

- Affichage de l'historique des envois d'un client particulier;
- Déclenchement facultatif de la recherche du statut (état) de livraison de l'article dans l'application;
- Déclenchement facultatif de l'affichage des données relatives aux envois dans l'application;
- Déclenchement facultatif du téléchargement de l'historique des envois.

Les clients peuvent créer un fichier d'exportation de données à l'aide du bouton Téléchargement de l'historique qui exporte les données sélectionnées à un fichier plat et y annexe les différents extraits pour permettre l'interrogation ultérieure à partir d'une autre application.

Sélect commande	Numéro de client	Référence du client	Numéro d'identification	Expédié au nom de	Date d'expédition	Prix de l'article sans taxe	Montant total	Code postal de la destination
<input type="checkbox"/>	D000311894	xxx123	3440621211204008	0003440621	20041216	0.00	0.00	K0A3C0
<input type="checkbox"/>	D000311998	xxx124	3440621211205005	0003440621	20041216	0.00	0.00	K2B6M9
<input type="checkbox"/>	D000312460	xxx125	EE043436946CA	0003440621	20041217	0.00	0.00	
<input type="checkbox"/>	D000312461	z126	EE043436950CA	0003440621	20041217	0.00	0.00	

Boutons de commande



Le bouton de commande **Tri** effectue des validations. Lorsque les validations sont exécutées avec succès, cette commande trie les commandes d'expédition indiquées à la page affichée en fonction du champ **Trier selon** sélectionné.

Si les validations échouent, le traitement standard des erreurs suivra.



Le bouton de commande **Supprimer** annule l'indicateur Sélection dans le cas des commandes emmagasinées temporairement.

Vérifier le statut de la livraison

Le bouton de commande **Vérifier le statut** de la livraison effectue des validations. Lorsque les validations sont exécutées avec succès, il déclenche la recherche de l'état (statut) de livraison de l'article. Lorsque les validations échouent, le traitement standard des erreurs suivra son cours.

Voir les détails de l'envoi

Ce bouton de commande effectue des validations. Lorsque les validations sont exécutées avec succès, il déclenche le rapport Voir les détails de l'envoi dans l'application. Lorsque les validations échouent, le traitement standard des erreurs suivra son cours.

Téléchargement de l'historique

Le bouton de commande Téléchargement de l'historique déclenche le téléchargement de l'historique des envois.

Champs

Écran Voir l'historique des envois	
NOM DU CHAMP	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Trier Selon	Menu déroulant. Ce champ affiche les valeurs des champs suivants : Numéro de commande, Référence de l'article, Référence du client, Expédié au nom de, Date d'expédition et Code postal de la destination. Ce champ est porté à l'attention de l'utilisateur.
Sélect	La case de ce champ est désélectionnée implicitement. Lorsque la case est cochée, ce champ indique que vous avez sélectionné cette commande afin de pouvoir rechercher le statut (l'état) de livraison ou afficher les données sur les envois.
Numéro de commande	Ce champ indique le numéro de la commande récupérée par Postes Canada.
Référence du client	Ce champ indique le numéro de référence du client de la commande récupérée par Postes Canada.
Référence de l'article	Ce champ indique le numéro de référence de l'article à expédier récupéré par Postes Canada.
Expédié au nom de	Ce champ indique le nom de la personne au nom duquel a été déposée la commande récupérée par Postes Canada.
Date d'expédition	Ce champ indique la date d'expédition de la commande récupérée par Postes Canada.
Prix de l'article sans taxe	Ce champ indique le total avant l'ajout des taxes de l'article à expédier récupéré par Postes Canada.
Montant Total	Ce champ indique le montant total de l'article à expédier récupéré par Postes Canada.
Code postal de la destination	Ce champ indique le code postal du destinataire de l'article à expédier récupéré par Postes Canada.

6.3. Télécharger l'historique des envois

La fonction **Téléchargement de l'historique** permet de télécharger l'historique des envois de toutes les commandes d'expédition récupérées par Postes Canada en fonction des critères de recherche définis par l'utilisateur dans un fichier externe et selon un format précis. Lorsque le bouton de commande Téléchargement de l'historique est sélectionné dans l'écran **Voir l'historique des envois**, les étapes de téléchargement de fichier suivantes sont exécutées :

- Lorsque le type de fichier n'a jamais été téléchargé ou lorsque vous avez choisi de toujours afficher l'option, une boîte de dialogue Télécharger en aval vous demande si vous préférez ouvrir le fichier ou le sauvegarder sur disque. Sélectionnez l'option Sauvegarder sur disquette pour exécuter cette tâche.
- Une fenêtre de sauvegarde standard de Windows vous demande d'entrer un chemin d'accès et un nom de fichier pour la sauvegarde du fichier téléchargé.

Le fichier téléchargé est sauvegardé comme fichier ASCII externe délimité par des virgules (csv) et selon un format précis.

Boutons de commande



Le bouton de commande **Enregistrer** effectue des validations. Lorsque les validations sont exécutées avec succès, il permet de télécharger les données d'expédition à l'aide du nom de fichier défini. Il indique également la fin du téléchargement des données d'envois. Lorsque les validations échouent, le traitement standard des erreurs suivra son cours.



Le bouton de commande **Annuler** met fin à la tâche. Il ferme la fenêtre de sauvegarde standard de Windows.

Écran Téléchargement de l'Historique	
NOM DU CHAMP	CARACTÉRISTIQUES DU CHAMP
Numéro de commande	Donnée récupérée par Postes Canada.
Référence du client	Donnée récupérée par Postes Canada.
Référence de l'article	Donnée récupérée par Postes Canada.
État	Donnée récupérée par Postes Canada.
Expédié au nom de	Donnée récupérée par Postes Canada.
Date d'expédition	Donnée récupérée par Postes Canada.
MDP	Donnée récupérée par Postes Canada.
Code postal/code ZIP	Donnée récupérée par Postes Canada.
Pays	Donnée récupérée par Postes Canada.
No de l'établissement	Donnée récupérée par Postes Canada.
Nom de l'établissement	Donnée récupérée par Postes Canada.
Poids (kg)	Donnée récupérée par Postes Canada.
Longueur (cm)	Donnée récupérée par Postes Canada.
Largeur (cm)	Donnée récupérée par Postes Canada.
Hauteur (cm)	Donnée récupérée par Postes Canada.
Type de service	Donnée récupérée par Postes Canada.
Valeur assurée	Donnée récupérée par Postes Canada.
Montant CR	Donnée récupérée par Postes Canada.
Base	Donnée récupérée par Postes Canada.
Frais	Donnée récupérée par Postes Canada.
Pris de l'article sans taxe	Donnée récupérée par Postes Canada.
TVP	Donnée récupérée par Postes Canada.
TVH	Donnée récupérée par Postes Canada.
TPS	Donnée récupérée par Postes Canada.
Montant total	Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur de document	La valeur 1 indique que l'article est un document. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur d'envoi surdimensionnée	La valeur 1 indique qu'il s'agit d'un article surdimensionné. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur de signature	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur de case postale aux É-U	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur de non-remise en lieu sûr	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.

Indicateur fiche de ramassage	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur de Service de renvoi à l'expéditeur	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur de livraison à la porte	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur Laisser à la porte	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur Inscrit	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Lecture seulement. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur de Livraison Spéciale	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.
Indicateur d'avis de réception	La valeur 1 indique que l'option a été sélectionnée. Donnée récupérée par Postes Canada.

6.4. Voir les détails de l'envoi

L'écran **Voir les détails de l'envoi** permet d'afficher tous les détails relatifs à un envoi, une fois que celui-ci a été repéré et sélectionné à l'aide du processus d'affichage de l'historique des envois.

Pour afficher cette page, sélectionnez l'option Voir les détails de l'envoi de la page Voir l'historique des envois.

Il est possible de vérifier si l'option *Confirmation de livraison* est sélectionnée /incluse à la page **Caractéristique**.

The screenshot shows the 'Centre d'Affaires en ligne' interface. The main content area is titled 'Détails de l'envoi' and contains the following information:

Information sur les envois

Mailed By	0007023210	Shipment Date	20030507
Mailed on Behalf of	0007023210	Code postal/code ZIP	K2J2P1
Numéro de commande	0000282509	Pays	
Référence de l'article	DM113974459CA	Établissement	OTTAWA STN "T" CSC (0015)
Référence du client		MDP	Account

Poids de l'article (kg) 1.00 Longueur (cm) Largeur (cm) Hauteur (cm)

Type de service Tarif par pièce-Colis accé.

Caractéristiques	Montant	Code barres	Frais
Confirmation de livraison		\$ DM113974459CA	\$
Frais:			
Base	\$ 4.21		
Frais	\$ 0.09		
Prix de l'article sans taxe	\$ 4.30		
TVP	\$ 0.00		
TVH	\$ 0.00		
TPS	\$ 0.30		
Total	\$ 4.60		

Canada en ligne logo and footer: Avis juridiques, Droits d'auteur, Confidentialité, ©2001 Postes Canada, Dr Partout... jusqu'à vous

6.5. Vérifier le statut de livraison

Le mécanisme d'interface permet d'effectuer le pistage et le repérage des demandes simples ou multiples relatives à la livraison d'articles. La fonction de Recherche du statut (état) de livraison de l'article dans l'application En ligne demande et affiche les données relatives au statut de livraison du système de Pistage et Repérage pour un maximum de 25 articles sélectionnés à la page **Voir l'historique des envois**.

La fonction de Recherche du statut (état) de livraison de l'article dans l'application exécute les étapes suivantes :

- crée une demande de statut (état) de livraison pour un maximum de 25 articles à expédier;

- affiche les réponses du statut (état) de livraison obtenues du système de Pistage et Repérage.

Cette fonction est lancée sur l'application à partir de l'écran **Voir l'historique des envois**. Pour connaître le statut (état) de livraison d'un article à l'aide du système de Pistage et Repérage, sélectionnez le bouton Vérifier le statut de livraison. La page qui s'affiche indique l'événement le plus important enregistré en fonction du champ Référence de l'article (numéro d'identification) des articles sélectionnés à la page **Voir l'historique des envois**.

Centre de dépannage
1-800-277-4799

Voir l'historique des envois

Pour le client 3440621

Trier selon [Veuillez sélectionner un item] [Tri]

Sélect	Numéro de commande	Référence du client	Numéro d'identification	Expédié au nom de	Date d'expédition	Prix de l'article sans taxe	Montant total	Code postal de la destination
<input checked="" type="checkbox"/>	D000311894	xxx1 23	3440621211204008	0003440621	20041216	0.00	0.00	K0A3C0
<input type="checkbox"/>	D000311998	xxx1 24	3440621211205005	0003440621	20041216	0.00	0.00	K2B6M9
<input type="checkbox"/>	D000312460	xxx1 25	EE043436946CA	0003440621	20041217	0.00	0.00	
<input type="checkbox"/>	D000312461	z1 26	EE043436950CA	0003440621	20041217	0.00	0.00	

[Supprimer la sélection]

[Vérifier le statut de la livraison]

[Voir les détails de l'envoi]

[Téléchargement de l'historique]

7.0 Utilisation des modèles

7.1 Gestion des modèles de Service et options

Les modèles vous permettent de récupérer facilement la combinaison de services et d'options requis. L'avantage d'utiliser un modèle vous donne la possibilité de récupérer des services et des options par l'enfoncement d'une seule touche.

Lorsque vous utilisez un **modèle**, vous devez le récupérer avant d'appuyer le bouton **Aperçu** (c'est-à-dire sans afficher le contenu du modèle), même si aucun changement n'est effectué. Lors de la récupération d'un modèle ou de la sélection d'un service, la page s'agrandit (elle est actualisée à partir du serveur) et affiche les options attribuées au service (options sélectionnées ou récupérées à partir du modèle).

L'utilisateur peut enregistrer, comme modèle défini par l'utilisateur, le service et les options sélectionnés en cochant une case et en attribuant un nom au modèle.

Les modèles sont propres à une page (c'est-à-dire un modèle créé à la page Canada ne figurera pas dans la zone du menu déroulant de la page internationale).

Vous pouvez enregistrer, modifier et récupérer des modèles à partir de l'écran de saisie des données d'expédition.

Vous pouvez créer un nouveau modèle en indiquant une sélection de service, en sélectionnant la commande Enregistrer comme modèle, puis en attribuant un nom à cette combinaison.

Il est possible de modifier un modèle en le sélectionnant à partir de la zone du menu déroulant Sélectionner le modèle, puis en l'enregistrant sous le même nom, remplaçant le modèle existant.

Au plus, dix (10) modèles de Services d'expédition & de livraison peuvent être associés à votre code d'utilisateur.

7.2 Supprimer un modèle

Cette fonction vous permet de supprimer un modèle de service et d'options.

Sélectionnez le lien **Supprimer le modèle** dans la barre de navigation Services d'expédition & de livraison.

The screenshot shows a web interface with a yellow navigation bar at the top containing the links: [Accueil](#) > [Outils électroniques d'expédition](#) > [Services de distribution](#). Below the navigation bar, the page title is **Supprimer le modèle**. In the top right corner, there is contact information: Centre de dépannage 1-800-277-4799. The main content area is titled **Services de distribution** and contains a form with a dropdown menu labeled 'Sélectionner un modèle' and an orange button labeled 'Supprimer'.

Boutons de commande

A rectangular button with a grey gradient background and a black border, containing the text **Supprimer** in black font.

Sélectionnez le **nom** du modèle dans la zone du menu déroulant; sélectionner un **modèle**, puis cliquez le bouton de commande **Supprimer** pour invalider le modèle.