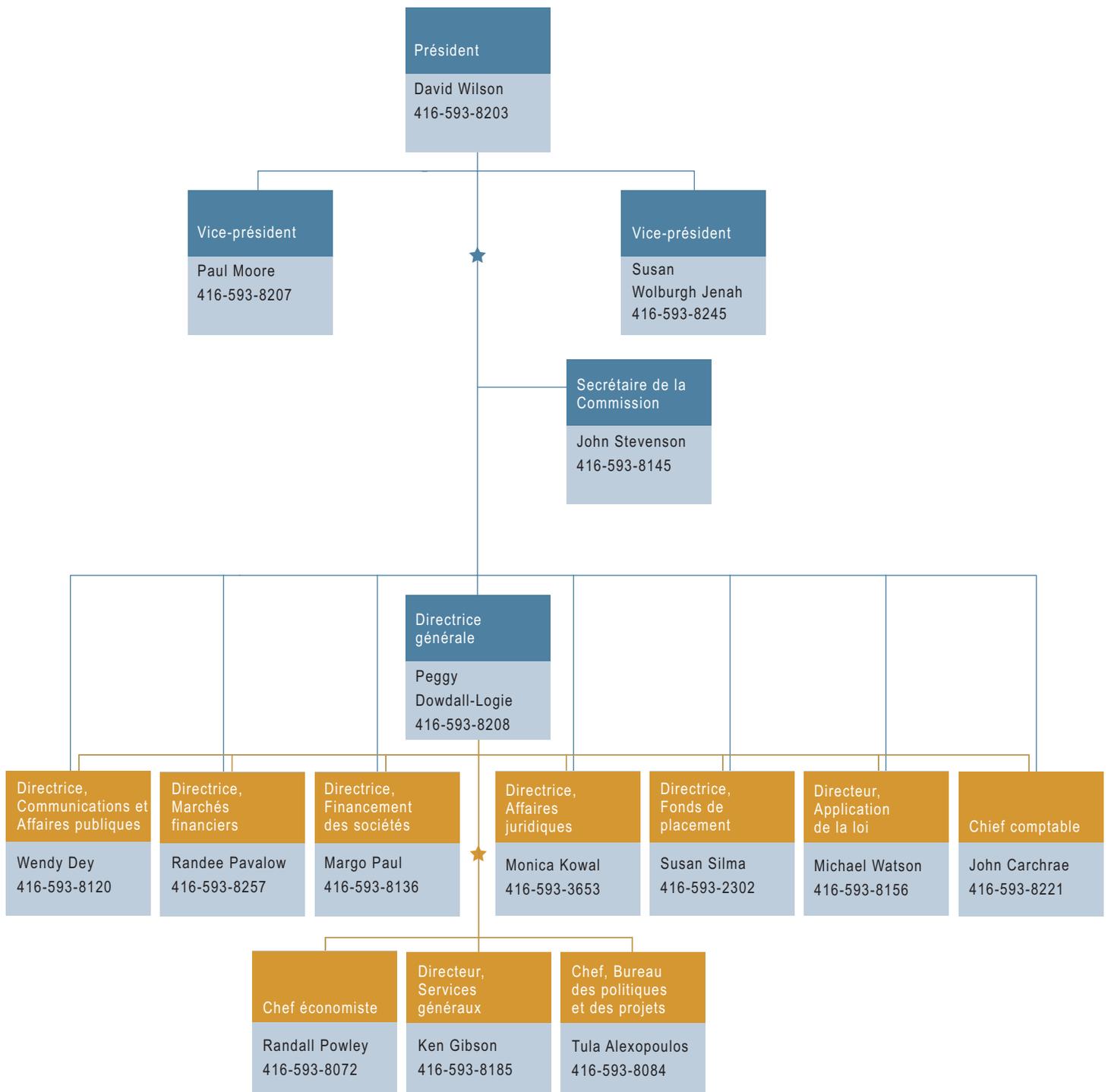


Structure des reports hiérarchiques 2006



★ Responsabilités et responsabilisations en ce qui concerne ce dont il faut aviser le président : décisions stratégiques, élaboration des politiques, évaluation et mise en route des cas relatifs à l'application de la loi et orientation stratégique.

★ Responsabilités et responsabilisations en ce qui concerne ce dont il faut aviser la directrice générale : mise en œuvre des politiques, mise à exécution des cas relatifs à l'application de la loi, exécution des projets, ressources (humaines, techniques, financières, etc.) et orientation tactique.