

## ਛੇਤੀ ਨਾਲ ਯਾਦ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਗੁਰ:

1. ਉਤਪਾਦਨ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਖਰੀਦਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਪੁਰਾ ਪਤਾ ਲਾਉ।
2. ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੰਪਨੀਆਂ ਕੋਲੋਂ ਖਰੀਦੋ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਭਰੋਸਾ ਹੈ। ਇਧਰੋਂ ਉਧਰੋਂ ਪੁੱਛੋ ਅਤੇ ਵੇਖੋ ਕਿ ਦੂਜੇ ਲੋਕਾਂ ਦਾ ਕੀ ਅਨੁਭਵ ਰਿਹਾ ਹੈ।
3. ਕੰਮਤਾਂ, ਗਾਰੰਟੀਆਂ ਅਤੇ ਵਾਰੰਟੀਆਂ ਦੀ ਤੁਲਨਾ ਕਰੋ।
4. ਸਾਰੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਅਤੇ ਵਚਨ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਲਾਉ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਕਾਗਜ਼ ਅਤੇ ਰਸੀਦਾਂ ਆਪਣੇ ਕੋਲ ਰੱਖੋ।
5. ਹਵਾਲੇ ਚੈਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੰਪਨੀਆਂ ਤੋਂ ਖਰੀਦੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਭਰੋਸਾ ਹੈ।
6. ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਸਮਝ ਨਹੀਂ ਆਉਂਦਾ, ਤਾਂ ਮੰਗ ਕਰੋ ਕਿ ਇਹ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕਰਕੇ ਸਮਝਾਇਆ ਜਾਵੇ।
7. ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਬਿਲਕੁਲ ਘਟ ਤੋਂ ਘਟ ਕਰੋ - ਕੁਲ ਅਨੁਮਾਨ ਦਾ 10 ਫੀਸਦੀ ਦੇਣਾ ਵਾਸਥ ਹੈ।
8. ਯਾਦ ਰੱਖੋ - ਜੇ ਇਹ ਸੌਦਾ ਸੁਣਨ ਵਿੱਚ ਇਨ੍ਹਾਂ ਚੰਗਾ ਲਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਸਚਮੁਚ ਅਜਿਹਾ ਨਹੀਂ ਹੈ ਸਕਦਾ, ਤਾਂ ਸ਼ਾਇਦ ਇਹ ਇਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਹੀ ਹੈ।

**01a**

ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਰੱਦ ਕਰਨਾ

ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਮੁੱਦਿਆਂ ਬਾਰੇ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਦੇ ਬਚਾਅ ਲਈ ਵਧੀਕ ਸਲਾਹ ਵੈੱਬਸਾਈਟ [www.cbs.gov.on.ca](http://www.cbs.gov.on.ca) 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ:

- ਖਪਤਕਾਰ ਵਜੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਹੱਕ
  - ਸਾਮਾਨ ਦੀ ਖਰੀਦ
- ਘਰ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਵਿਕ੍ਰਿਗਵਾਂ ਤੋਂ ਖਰੀਦ
  - ਮੈਂਬਰਸਿੰਪ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ
  - ਮੋਟਰ ਗੱਡੀਆਂ
- ਨਿੱਜੀ ਵਿੱਤ (ਫਾਈਨੈਂਸਿਜ਼)
  - ਸਿਕਾਇਤ ਕਰਨੀ
  - ਸਨਾਖਤ ਦੀ ਚੋਗੀ



**ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾਂ  
ਬਾਰੇ ਕੀ ਕੁਝ ਜਾਣਨ  
ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ**

ਮੰਤਰਾਲੇ ਸੰਬੰਧੀ ਆਮ ਸੂਚਨਾ ਲਈ  
ਵੇਖੋ ਵੈੱਬਸਾਈਟ [www.mgs.gov.on.ca](http://www.mgs.gov.on.ca), ਜਾਂ ਇਸ  
ਨੰਬਰ 'ਤੇ ਫੋਨ ਕਰੋ (416) 326-8555 ਜਾਂ ਕਰ-ਮੁਕਤ  
ਨੰਬਰ 1-800-268-1142 (ਓਟਾਰੀਓ ਵਿੱਚ)  
ਸਿਰਫ TTY/ਟੈਲੀਟਾਈਪਰਾਈਟਰ ਵਰਤਣ ਵਾਲਿਆਂ ਲਈ:  
(416) 325-3408 ਜਾਂ ਕਰ-ਮੁਕਤ ਹੈ 1-800-268-7095

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੀਆਂ ਟਿੱਪਣੀਆਂ, ਫੀਡਬੈਕ ਅਤੇ ਪੁੱਛਾਂ  
ਇੱਥੋਂ ਭੇਜੋ: [cbsinfo@cbs.gov.on.ca](mailto:cbsinfo@cbs.gov.on.ca)

## ਹੁਸ਼ਿਆਰ ਖਪਤਕਾਰ ਬਿਜ਼ਨਸ ਲਈ ਚੰਗੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ

ਓਟਾਰੀਓ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵਿੱਚ ਮੌਹਰੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸਨੇ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ (ਬਿਜ਼ਨਸ) ਲਈ ਸਪੱਸ਼ਟ ਨਿਯਮ ਬਣਾਏ ਹੋਏ ਹਨ। ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰ ਜਾਣੋ - ਮਾਰਕਿਟ ਵਿੱਚ ਹੁਸ਼ਿਆਰੀ ਤੋਂ ਕੰਮ ਲਾਉ ਅਤੇ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਅਤੇ ਕੰਪਨੀਆਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵਿੱਚ ਮੌਹਰੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਰੱਦ ਕਰਨਾ ਚੰਗੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

### ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ

ਉਪਭੋਗੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਐਕਟ 2002 ਦੇ ਦਾਇਰੇ ਵਿੱਚ ਚਾਰ ਸਭ ਤੋਂ ਆਮ ਕਿਸਮਾਂ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਆਉਂਦੇ ਹਨ:

- ਸਿੱਧੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਜੋ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਸਥਾਨ ਤੋਂ ਦੂਰ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।
- ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਜੋ ਇੰਟਰਨੈੱਟ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ - ਮਿਸਾਲ ਵਜੋਂ ਇਕ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਦੁਆਰਾ ਜਿਸ 'ਤੇ ਉਪਭੋਗੀ ਆਨਲਾਈਨ ਆਰਡਰ ਦਿੰਦੇ ਹਨ।
- ਰਿਮੋਟ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵੇਲੇ ਬਿਜ਼ਨਸ ਅਤੇ ਉਪਭੋਗੀ ਇਕੱਠਿਆਂ ਇਕ ਥਾਂ 'ਤੇ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ - ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਫੋਨ, ਫੈਕਸ ਜਾਂ ਡਾਕ ਦੁਆਰਾ।
- ਭਵਿਖ ਵਿੱਚ ਕਾਰਕਰਦਗੀ ਬਾਰੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ, ਜੋ ਜਿਮ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ ਸਮੇਤ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਡਾਲਿਵਰੀ, ਕਾਰਕਰਦਗੀ ਜਾਂ ਅਦਾਇਗੀ, ਉਪਭੋਗੀ ਵਲੋਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਸਮੇਂ ਪੂਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ।

ਤੁਸੀਂ ਜਾਂਦੇ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਹੋਣ ਤੁਹਾਡੀ ਹਿਫ਼ਾਜ਼ਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਕੁਝ ਇਕ ਇਹਤਿਆਤਾਂ ਨਾਲ ਆਮ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਤੋਂ ਬਚਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

### ਛੇਤੀ ਨਾਲ ਯਾਦ ਰਖਣ ਵਾਲੇ ਗੁਰ:

- ਉਤਪਾਦ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਖਰੀਦਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਪੂਰਾ ਪਤਾ ਲਾਉ।

• ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੰਪਨੀਆਂ ਕੋਲੋਂ ਖਰੀਦੋ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਭਰੋਸਾ ਹੈ। ਇਧਰੋਂ ਉਪਰੋਂ ਪੁੱਛੋ ਅਤੇ ਵੇਖੋ ਕਿ ਦੂਜੇ ਲੋਕਾਂ ਦਾ ਕੀ ਅਨੁਭਵ ਰਿਹਾ ਹੈ।

- ਕੀਮਤਾਂ, ਗਾਰੰਟੀਆਂ ਅਤੇ ਵਾਰੰਟੀਆਂ ਦੀ ਤੁਲਨਾ ਕਰੋ।
- ਸਾਰੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਅਤੇ ਵਚਨ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਲਾਉ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਕਾਗਜ਼ ਅਤੇ ਰਸੀਦਾਂ ਆਪਣੇ ਕੋਲ ਰਹੋ।
- ਹਵਾਲੇ ਚੈਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਕੰਪਨੀਆਂ ਤੋਂ ਖਰੀਦੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਭਰੋਸਾ ਹੈ।
- ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਸਮਝ ਨਹੀਂ ਆਉਂਦਾ, ਤਾਂ ਮੰਗ ਕਰੋ ਕਿ ਇਹ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕਰਕੇ ਸਮਝਾਇਆ ਜਾਵੇ।
- ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਬਿਲਕੁਲ ਘਟ ਤੋਂ ਘਟ ਕਰੋ - ਕੁਲ ਅਨੁਮਾਨ ਦਾ 10 ਫੀਸਦੀ ਦੇਣਾ ਵਾਜ਼ਬ ਹੈ।
- ਯਾਦ ਰਖੋ - ਜੇ ਇਹ ਸੌਦਾ ਸੁਣਨ ਵਿੱਚ ਇਨ੍ਹਾਂ ਚੰਗਾ ਲਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਸਚਮੁਚ ਅਜਿਹਾ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦਾ, ਤਾਂ ਸ਼ਾਇਦ ਇਹ ਇਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਹੀ ਹੈ।

### ਤੁਹਾਡੇ ਅਧਿਕਾਰ:

- ਅੰਤਮ ਲਾਗਤ, ਮੁਢਲੇ ਅੰਦਰੋਂ ਨਾਲੋਂ 10 ਫੀਸਦੀ ਤੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੀ - ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਕੀਮਤ ਵਿੱਚ ਵਧੇ ਲਈ ਜ਼ਬਾਨੀ ਜਾਂ ਲਿਖਤੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਗਟ ਨਹਾਂ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ।
- ਤੁਸੀਂ 10 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਨ ਮਨਸੂਬ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਅਤੇ ਅਜਿਹਾ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਸਾਬਤ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਮਨਸੂਬ ਕਰ ਦਿਤਾ ਹੈ - ਰਜਿਸਟਰਡ ਡਾਕ ਦਾ ਸਬੂਤ, ਫੈਕਸ ਜਾਂ ਈਮੇਲ ਰਸੀਦ ਕਾਫੀ ਹਨ।
- ਤੁਸੀਂ ਇਕ ਖਪਤਕਾਰ ਵਜੋਂ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਤੋਂ ਵਿਰਵੇ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੇ, ਅਤੇ ਕੋਈ ਇਹ ਅਧਿਕਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲੋਂ ਨਹੀਂ ਲੈ ਸਕਦਾ।

• ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਚੀਜ਼ਾਂ ਜਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਤੈਅ ਹੋਈ ਤਾਰੀਖ ਦੇ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਪੱਤਰਾਂ ਦੇ ਸੈਪਲਾਂ ਲਈ ਵੇਖੋ ਮੰਤਰਾਲੇ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ [www.cbs.gov.on.ca](http://www.cbs.gov.on.ca)।

### ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਦਦ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ?

ਸਰਕਾਰੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਸੰਬੰਧੀ ਮੰਤਰਾਲੇ ਕੋਲ ਬਾਕਾਇਦਾ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਕਦਮ ਚੁੱਕੋ:

1. ਕੰਪਨੀ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਕੇ ਆਪਣੀ ਨਿਸਚਤ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕਰਕੇ ਦੱਸੋ।
2. ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਪਹੁੰਚਾਏ ਜਾਣ ਦਾ ਸਬੂਤ ਅੱਤੇ ਕੰਪਨੀ ਨਾਲ ਕੋਈ ਹੋਰ ਚਿੱਠੀ ਪੱਤਰ ਆਪਣੇ ਕੋਲ ਰਖੋ।
3. ਜੇ ਫਿਰ ਵੀ ਤੁਹਾਡੀ ਤਸੱਲੀ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ, ਤਾਂ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ [www.mgs.gov.on.ca](http://www.mgs.gov.on.ca) 'ਤੇ ਜਾ ਕੇ ਰਸਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਕਰੋ ਅਤੇ ਆਨਲਾਈਨ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ 'ਤੇ ਜਾਓ।

### ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ

ਇਸ ਬਾਰੇ ਅਤੇ ਉਪਭੋਗੀਆਂ ਦੇ ਹੋਰ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਰਕਾਰੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਮੰਤਰਾਲੇ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ [www.mgs.gov.on.ca](http://www.mgs.gov.on.ca) ਵੇਖੋ ਜਾਂ ਇਸ ਨੰਬਰ 'ਤੇ ਫੋਨ ਕਰੋ (416) 326-8555, ਜਾਂ ਕਰ-ਮੁਕਤ ਨੰਬਰ 1-800-268-1142। TTY ਹੈ (416) 325-3408 ਜਾਂ ਕਰ-ਮੁਕਤ ਨੰਬਰ ਹੈ 1-800-268-7095।