





FORMULAIRE DE DEMANDE FONDS COMMUNAUTAIRE POUR LES FEMMES 2007-2008

				PROTEGE une fois rempli			
	SECTION A – INFORMATION AU SUJET DE VOTRE ORGANISATION						
۱)	Nom légal de l'organisation et nom familier, s'il diffère :						
2)	Ancien nom de l'organisation (le cas échéant) :						
3)	Langue officielle de votre choix :	français 🗌	angla	ais 🗌			
4)	Nature de l'organisation :	a but non lucratif	à but	lucratif			
5)	Numéro d'incorporation : r	nº fédéral :	nº pr	ovincial:			
6)	Portée des activités de l'organisation (cocher une seule case) :						
	municipale		interprovincia nationale	le ou interterritoriale			
	régionale U provinciale ou territoriale U		internationale	e \Box			
7)	Année de création de l'organisation :						
8)) Numéro d'enregistrement auprès de l'Agence du revenu du Canada : oui ☐ numéro non ☐						
9)	Votre organisation doit de l'argent au gouvernement du Canada : oui ☐ non ☐						
Le cas échéant, indiquez la somme due et à quel ministère/programme :							
10) Vous avez déjà obtenu du financement du Programme de promotion de la femme : oui non							
SECTION B – DESCRIPTION ABRÉGÉE DU PROJET 11) Titre du projet :							
,	,						
12)	Brève description du projet (maximu	m de dix lignes) :					
13)	Durée du projet :						
	date de début :	date de fin :		nombre total de mois :			
14)	AAAA/MM/JJ) Coût total du projet :		AA/MM/JJ lée au Programm	le de promotion de la femme :			
' '	, aa p. ajat .						

15) Nom et titre de la personne détenant l'autorisation légale de signer (présidente/président du conseil d'administration, ou présidente/président de l'organisation) : Notez que le personnel rémunéré ne peut être autorisé à signer. M''' M. Autre Préciser : Nom : Titre : Téléphone (jour) : Courriel : 16) Nom et titre de la personne-ressource pouvant donner des renseignements supplémentaires au sujet de la demande (si ce n'est pas la personne désignée au numéro 15) : M''' M. Autre Préciser : Nom :				
Notez que le personnel rémunéré ne peut être autorisé à signer. M ^{me} M. Autre Préciser: Nom: Titre: Téléphone (jour): Courriel: 16) Nom et titre de la personne-ressource pouvant donner des renseignements supplémentaires au sujet de la demande (si ce n'est pas la personne désignée au numéro 15): M ^{me} M. Autre Préciser:				
M ^{me}				
Nom : Titre : Téléphone (jour) : Courriel : 16) Nom et titre de la personne-ressource pouvant donner des renseignements supplémentaires au sujet de la demande (si ce n'est pas la personne désignée au numéro 15) : M ^{me}				
Titre: Téléphone (jour): Courriel: 16) Nom et titre de la personne-ressource pouvant donner des renseignements supplémentaires au sujet de la demande (si ce n'est pas la personne désignée au numéro 15): M ^{me}				
Téléphone (jour) : Courriel : 16) Nom et titre de la personne-ressource pouvant donner des renseignements supplémentaires au sujet de la demande (si ce n'est pas la personne désignée au numéro 15) : M ^{me}				
Courriel : 16) Nom et titre de la personne-ressource pouvant donner des renseignements supplémentaires au sujet de la demande (si ce n'est pas la personne désignée au numéro 15) : M ^{me}				
 16) Nom et titre de la personne-ressource pouvant donner des renseignements supplémentaires au sujet de la demande (si ce n'est pas la personne désignée au numéro 15) : M^{me}				
demande (si ce n'est pas la personne désignée au numéro 15) : M ^{me}				
M ^{me} ☐ M. ☐ Autre ☐ Préciser :				
Nom:				
Titre:				
Téléphone (jour) :				
Courriel:				
17) Coordonnées de l'organisation				
Adresse municipale de l'organisation : Adresse postale de l'organisation (si différente) :				
Téléphone :				
Courriel:				
Télécopieur :				
Site Internet :				
18) Avez-vous joint :				
le plus récent rapport annuel de votre organisation?				
les plus récents états financiers?				
la liste de membres du conseil d'administration et leur adresse?				
SECTION D – L'ORGANISME				
Nous vous prions de répondre aux questions suivantes dans le formulaire et de n'utiliser des annexes qu'en				
cas d'absolue nécessité.				
19) Décrivez (maximum de deux lignes pour chacun):				
a) le mandat :				
b) le <i>membership</i> :				
c) les objectifs :				
d) les principales activités de votre organisation :				
20) De quelle manière les éléments identifiés à la question 19 favorisent-ils l'atteinte du mandat et des objectifs du Programme de promotion de la femme et sont-ils conformes à l'esprit de la Charte canadienne des droits et libertés. (maximum de dix lignes)				
libertés. (maximum de dix lignes)				
libertés. (maximum de dix lignes) 21) Organisme sans but lucratif : Expliquez vos processus démocratiques et de saine gouvernance. (maximum de				
21) Organisme sans but lucratif : Expliquez vos processus démocratiques et de saine gouvernance. (maximum de				
21) Organisme sans but lucratif : Expliquez vos processus démocratiques et de saine gouvernance. (maximum de cinq lignes)				
21) Organisme sans but lucratif : Expliquez vos processus démocratiques et de saine gouvernance. (maximum de				

23) Ve	ON E – PROPOSITION DETAILEE DU PROJET					
rép	euillez joindre un résumé de votre projet, soit 3 à 5 pages au maximum (sans les pièces jointes), en condant obligatoirement aux questions suivantes (consulter le glossaire du Guide ci-joint).					
1.	Quelle est la problématique que vous avez identifiée?					
2.	Comment l'avez-vous identifiée?					
3.	De quelle façon les femmes les plus touchées par cette problématique participeront à l'élaboration et à en œuvre de votre projet?	la mise				
4.	Quel est le but du projet?					
5.	Quels sont ses objectifs?					
6.	6. Quels en sont les résultats concrets (notez de manière précise combien de femmes bénéficieront des retombées directes et indirectes du projet et, à ces indicateurs quantitatifs, veuillez joindre des indicateurs qualitatifs)?					
7.	Pourquoi CFC devrait-il financer votre projet?					
édéral	<u>cene</u> : Si le projet proposé relève de la compétence d'autres bailleurs de fonds, notamment du gouverne lou d'autres paliers de gouvernement, justifiez en ce cas pourquoi vous demandez l'aide de CFC? Euillez joindre votre plan de travail et d'évaluation en utilisant l' Annexe 1.	ment				
SECTI	ON F – BUDGET					
	ous avez identifié des partenaires :					
OL	ui ☐ Un engagement écrit de leur contribution financière et non financière respective est joint. ☐					
nc	on					
Guide afin d'obtenir des précisions sur les coûts admissibles. CFC octroie en général un financement qui ne dépasse pas 60 p. 100 du coût total d'un projet. Il n'alloue pas de fonds destinés aux frais courants d'administration ou au financement de base d'une organisation.						
d'a	-					
d'a Vo a) sou	ous avez : umis un budget détaillé, établissant des liens clairs entre chaque poste budgétaire et les activités qui					
d'a Vo a) sou s'y ra b) sou	ous avez :					
d'a Vo a) sou s'y ra b) sou proje c) ind	uus avez : umis un budget détaillé, établissant des liens clairs entre chaque poste budgétaire et les activités qui ttachent. Veuillez utiliser le formulaire ci-joint, intitulé Budget – Annexe II ; umis un budget pour chaque année de sa durée ainsi qu'un budget cumulatif, lorsqu'il s'agit d'un					
d'a Vo a) sou s'y ra b) sou proje c) ind juste	umis un budget détaillé, établissant des liens clairs entre chaque poste budgétaire et les activités qui ttachent. Veuillez utiliser le formulaire ci-joint, intitulé Budget – Annexe II; umis un budget pour chaque année de sa durée ainsi qu'un budget cumulatif, lorsqu'il s'agit d'un et pluriannuel (18 mois et plus); liqué les contributions en nature de votre organisation et des autres partenaires, en leur attribuant une					

, ,				
SECTION G – RÉFÉRENCES 27) Indiquez au moins deux personnes que nous pouvons consulter a	au sujet de votre projet et de votre organisation,			
mais qui en sont indépendantes :				
Première référence				
a) nom :				
b) titre :				
c) organisation :				
d) numéro de téléphone :				
Deuxième référence				
a) nom :				
b) titre :				
c) organisation :				
d) numéro de téléphone :				
SECTION H – DÉCLARATION ET ENGAGEMENT				
Je suis la personne autorisée à signer au nom de l'organisme. J'affirm documents ci-joints est exact et complet. Je conviens que, une fois ap l'approbation de Condition féminine Canada. J'accepte aussi de faire reçus de Condition féminine Canada et j'accepte que le Ministère puis au sujet du projet. J'accepte aussi de soumettre les rapports demandé qu'à la suite du processus d'analyse, les renseignements soumis dans aux termes de la <i>Loi sur l'accès à l'information</i> et que d'éventuels baill consulter. J'accepte enfin de respecter l'esprit de la <i>Loi sur les langue</i> programmes de Condition féminine Canada.	oprouvé, toute modification du projet nécessitera connaître publiquement le financement et l'aide se rendre public des renseignements pertinents és par Condition féminine Canada. Je reconnais, se la présente demande peuvent être consultés leurs de fonds autres que CFC peuvent les			
Signature de la personne autorisée	Date (AAAA-MM-JJ)			
Nom en lettres moulées	Titre en lettres moulées			

BUREAUX RÉGIONAUX DE CONDITION FÉMININE CANADA

Ouest, Territoires du Nord-Ouest et Yukon

Condition féminine Canada 10010 - 106 Street NW Place Highfield, bureau 1001 Edmonton (Alberta)

T5J 3L8

Numéro sans frais: 1 866 966-3640

Appel local: (780) 495-3839 Télécopieur: (780) 495-2315 infoouest@swc-cfc.gc.ca

Bureau national et Ontario

Condition féminine Canada 123, rue Slater, 10^e étage Ottawa (Ontario)

K1P 1H9

Numéro sans frais: 1 866 902-2719

Appel local: (613) 995-7835 Télécopieur : (613) 947-0761

wpppf@swc-cfc.gc.ca

Québec et Nunavut

Condition féminine Canada 1564, rue Saint-Denis, 3^e étage Montréal (Québec) H2X 3K2

Numéro sans frais: 1 888 645-4141 Appel local: (514) 283-3150 Télécopieur : (514) 283-3449

infoquébec-nunavut@swc-cfc.qc.ca

Atlantique

Condition féminine Canada 109 - 1045, rue Main Moncton (Nouveau-Brunswick)

E1C 1H1

Numéro sans frais: 1877 851-3644

Appel local: (506) 851-3644 Télécopieur : (506) 851-3610 infoatlantique@swc-cfc.gc.ca