

Enquête sur la main-d'œuvre affectée au traitement

Ce questionnaire est à l'intention des directeurs d'établissements de traitement des toxicomanies ou des dirigeants de services de traitement des toxicomanies d'autres organismes à caractère privé ou communautaire. Si vous préférez, le questionnaire peut être rempli par une personne désignée en mesure de fournir de l'information sur le service et les politiques et programmes de perfectionnement professionnel de l'établissement ou de l'organisme. Si vous n'êtes pas le directeur ou le dirigeant d'un organisme, veuillez renvoyer le questionnaire accompagné d'une brève note explicative dans l'enveloppe déjà affranchie ci-jointe.

Veuillez prendre connaissance de la définition des termes à la dernière page de ce questionnaire

1. Quel est votre poste au sein de votre établissement/organisme?
 - Directeur général
 - Autre (veuillez préciser) _____

2. Travaillez-vous : À temps partiel À temps plein?

3. Quels types de services votre organisme offre-t-il aux personnes ayant des problèmes de toxicomanie? (Veuillez cocher (✓) toutes les réponses qui s'appliquent)
 - Admission (accueil)
 - Évaluation initiale/planification du traitement
 - Traitement en externe
 - Traitement en résidence
 - Soutien en résidence ou stabilisation
 - Désintoxication non médicale interne externe
 - Désintoxication sous surveillance médicale interne C.R. C.H.
 - Désintoxication sous surveillance médicale externe
 - Échange de seringues
 - Traitement à la méthadone
 - Clinique sans rendez-vous
 - Autres _____

4. Parmi les groupes suivants, pour qui, le cas échéant, les services/programmes auxquels vous participez sont-ils en particulier conçus? (Veuillez cocher (✓) toutes les réponses qui s'appliquent)
 - Hommes
 - Femmes
 - Jeunes
 - Personnes âgées
 - Personnes ayant des problèmes de dépendance et de santé mentale
 - Personnes ayant des problèmes avec la loi
 - Personnes ayant des problèmes d'alcool
 - Personnes ayant des problèmes de drogues
 - Utilisateurs de drogues injectables
 - Personnes ayant des problèmes de jeu
 - Autres _____

5. Parmi les suivantes, quelles sont les principales sources de financement pour votre établissement?
(Veuillez cocher (✓) celles qui fournissent au moins 20 % du budget total)

- Service correctionnel du Canada
- Santé Canada
- Autre ministère fédéral _____
- Ministère de la Santé/des Services sociaux provincial/territorial
- Ministère de la Justice/des Services correctionnels provincial/territorial
- Autre ministère provincial/territorial _____
- Agence de développement des réseaux de la santé et des services sociaux
- Municipalité locale
- Organisme de bienfaisance
- Frais des clients
- Autres _____

6. Environ combien d'employés à temps partiel et à temps plein occupant les postes suivants votre organisme emploie-t-il? (Voir les définitions à la dernière page du présent questionnaire)

- Médecins/psychiatres _____
- Psychologues _____
- Infirmières _____ (Offrant des services infirmiers)
- Conseillers/thérapeutes ou postes semblables _____ (Y compris les travailleurs sociaux)
- Préposés ou poste semblable _____
- Travailleurs de soutien/auprès des jeunes _____
- Autres types de personnel clinique _____

7. Indiquez à l'aide d'un crochet (✓) dans quelle mesure votre organisme est préoccupé par les éléments suivants liés au travail.

	Pas certain	Pas une préoccupation	Quelque peu préoccupé	Préoccupation considérable
Capacité d'offrir des salaires et des avantages concurrentiels				
Capacité d'offrir des emplois stables				
Capacité d'offrir au personnel des possibilités de perfectionnement				

Si vous le souhaitez, faites-nous part de vos commentaires relativement aux éléments susmentionnés.

8. Votre organisme est-il actuellement, *ou en voie d'être*, certifié ou accrédité par l'un ou l'autre des organismes suivants? (Veuillez cocher (✓) dans l'affirmative).

- Conseil canadien d'agrément des services de santé (CCASS)
- Commission on Accreditation of Rehabilitation Facilities (CARF)
- Alcohol and Drug Recovery Association of Ontario (ADRAO)
- Autres _____

9. Veuillez indiquer à l'aide d'un crochet (✓) dans quelle mesure vous êtes d'accord ou n'êtes pas d'accord avec les énoncés suivants concernant le recrutement et le maintien du personnel.

	Vraiment d'accord	D'accord	Ni un ni l'autre/ pas certain	Pas d'accord	Vraiment pas d'accord
Il y a un manque de personnel qualifié pour assumer les fonctions de <i>gestionnaires</i> au sein de nos services.					
Il y a un manque de personnel qualifié pour assumer les fonctions de <i>conseillers/thérapeutes</i> au sein de nos services.					
Il y a un manque de personnel qualifié pour assumer les fonctions de <i>préposés/travailleurs</i> au sein de nos services.					
Le maintien de <i>gestionnaires</i> compétents est un problème pour notre organisme.					
Le maintien de <i>conseillers/thérapeutes</i> compétents est un problème pour notre organisme.					
Le maintien de <i>préposés/travailleurs</i> compétents est un problème pour notre organisme.					

Si vous le désirez, faites-nous part de vos commentaires relativement aux éléments susmentionnés.

Les prochaines questions traitent du perfectionnement professionnel du personnel et de questions connexes

10. Votre organisme a-t-il une politique écrite officielle en ce qui a trait au perfectionnement professionnel du personnel?
- Oui Non En cours d'élaboration/à l'étude
11. Le cas échéant, lesquels des éléments suivants votre organisme fournit-il pour le perfectionnement du personnel? (Veuillez cocher (✓) toutes les réponses qui s'appliquent)
- Soutien financier pour la participation à des activités de formation/conférences
 - Aide financière pour des programmes d'études à l'extérieur
 - Période particulière pour les études autodidactiques
 - Programmes de formation à l'interne structurés
 - Séminaires/ateliers à l'interne au besoin
 - Congé d'études payé
 - Congé d'études non payé
 - Abonnements à des journaux professionnels
 - Information sur des sites Web liés au travail
 - Mentorat
 - Supervision
 - Autres _____
12. Parmi les énoncés suivants, lequel décrit le mieux l'accès au World Wide Web (WWW) pour les intervenants au sein de votre organisme? (Veuillez cocher (✓) un énoncé seulement)
- Aucun employé de première ligne n'a accès au WWW au travail
 - Le personnel a un accès limité à certains ordinateurs liés au WWW
 - Le personnel a un bon accès à certains ordinateurs liés au WWW
 - La plupart des employés ont leur propre ordinateur lié au WWW
 - Tous les employés ont leur propre ordinateur lié au WWW

13. À l'aide d'un crochet (✓), veuillez indiquer la mesure avec laquelle vous êtes d'accord ou n'êtes pas d'accord à propos des énoncés suivants concernant le perfectionnement professionnel.

	Vraiment d'accord	D'accord	Aucun/pas certain	Pas d'accord	Vraiment pas d'accord
Nous n'avons pas suffisamment de ressources pour répondre aux besoins de perfectionnement professionnel de nos employés.					
Les occasions de perfectionnement professionnel sont limitées dans notre domaine.					
Les employés mettent à contribution le matériel autodidactique.					
Les employés ne tirent pas toujours profit des possibilités de perfectionnement professionnel qui s'offrent à eux.					
En définitive, nos employés préfèrent participer à des activités de perfectionnement professionnel à l'externe.					
Les employés sont encouragés à établir des objectifs de perfectionnement personnel au cours des examens du rendement.					
Les universités et collèges devraient prendre les devants et offrir une éducation et une formation pour travailler dans le domaine du traitement des toxicomanies.					

14. Veuillez cocher (✓) l'un ou l'autre des rapports suivants de Santé Canada sur les meilleures pratiques que vous connaissez, et dites comment, le cas échéant, ils ont influencé vos services/programmes.

Rapport	Ne s'applique pas à notre organisme	Pas certain comment/ si cela a influencé notre travail	A confirmé que nous utilisons les meilleures pratiques	A contribué à des changements positifs dans notre travail
<input type="checkbox"/> Meilleures pratiques – alcoolisme et toxicomanie, traitement et réadaptation (1999)				
<input type="checkbox"/> L'usage de la cocaïne : recommandations en matière de traitement et de réadaptation (2000)				
<input type="checkbox"/> Meilleures pratiques – traitement des jeunes ayant des problèmes attribuables à la consommation d'alcool et d'autres drogues (2001)				
<input type="checkbox"/> Meilleures pratiques – traitement et réadaptation des femmes ayant des problèmes attribuables à la consommation d'alcool et d'autres drogues (2001)				
<input type="checkbox"/> Meilleures pratiques – troubles concomitants de santé mentale et d'alcoolisme et de toxicomanie (2002)				
<input type="checkbox"/> Meilleures pratiques – traitement d'entretien à la méthadone (2002)				

Les quelques prochaines questions concernent certaines options pour soutenir et améliorer les services de traitement

15. À l'aide d'un crochet (✓), veuillez indiquer dans quelle mesure vous considérez que chacun des éléments suivants contribuerait à l'amélioration des services au Canada.

	Pas certain	Ne changerait probablement rien	Pourrait avoir des influences positives	Pourrait avoir une influence positive considérable
Normes canadiennes pour la prestation de services				
Processus d'accréditation des organismes reconnu à l'échelle canadienne				
Reconnaissance professionnelle de conseiller à l'échelle canadienne				
Association canadienne pour les employés des organismes de traitement des toxicomanies				
Site Web canadien entièrement tenu à jour et consacré aux meilleures pratiques dans le traitement des toxicomanies				
Un bulletin d'information imprimé à l'intention des fournisseurs de services de traitement en toxicomanie				
Un bulletin d'information électronique à l'intention des fournisseurs de services de traitement des toxicomanies				
Bourses d'études à l'intention des étudiants qui souhaitent travailler dans le domaine du traitement				
Conférences canadiennes à l'intention des personnes qui travaillent dans le domaine du traitement				
Campagne médiatique canadienne qui fait la promotion du travail dans le domaine des dépendances				
Programmes de baccalauréat dans le domaine du traitement des toxicomanies				
Programmes de maîtrise dans le domaine du traitement des toxicomanies				
Cours de formation à distance dans le domaine du traitement des toxicomanies				
Services de consultation à distance (à l'aide d'Internet, de la conférence téléphonique et de la vidéoconférence)				

En dernier lieu, quelques questions à votre sujet

16. Avez-vous un contact clinique direct avec les clients? Oui Non
17. Quel âge avez-vous? _____ (ans)
18. Êtes-vous un homme ou une femme? Homme Femme
19. Quel niveau de scolarité avez-vous atteint ou prévoyez-vous atteindre au cours des deux prochaines années?
- Je n'ai pas fini l'école secondaire
 - Diplôme d'études secondaires
 - Certificat/diplôme collégial
 - Grade/diplôme universitaire
 - Maîtrise
 - Doctorat/M.D.
20. Lesquels des énoncés suivants décrivent vos antécédents et vos expériences liées au travail? (Veuillez cocher (✓) toutes les réponses qui s'appliquent)
- Études dans le domaine de la santé (p. ex., soins infirmiers, médecine, psychologie clinique)
 - Études dans le domaine des services sociaux (p. ex., travail social, psychologie sociale, conseiller dans le domaine de l'alcool et des autres drogues)
 - Études en gestion des affaires (administration, comptabilité, gestion)
 - Expérience pertinente considérable
 - Antécédents personnels d'alcoolisme ou de toxicomanie
 - Autres (veuillez préciser) _____
21. Depuis combien de temps travaillez-vous dans le domaine des toxicomanies? _____ (ans)
22. Depuis combien de temps occupez-vous le poste que vous occupez actuellement? _____ (ans)
23. Pendant combien de temps prévoyez-vous continuer à travailler dans le domaine du traitement? _____ (ans)
24. Toute réflexion faite, quelle satisfaction personnelle tirez-vous de votre travail actuel?
- Aucune ou très peu de satisfaction
 - Un peu de satisfaction
 - Assez de satisfaction
 - Beaucoup de satisfaction
25. Si vous souhaitez faire part de commentaires concernant les questions de perfectionnement professionnel soulevées dans ce questionnaire, n'hésitez pas à le faire ci-dessous ou au verso de cette feuille.
-
-
-

Merci beaucoup d'avoir pris le temps de remplir le présent questionnaire. Veuillez maintenant, s'il vous plaît, le renvoyer à l'aide de l'enveloppe déjà affranchie ci-jointe à l'équipe d'enquête du Centre canadien de lutte contre l'alcoolisme et les toxicomanies (CCLAT).

Définition des termes utilisés dans le présent questionnaire

Organisme :	L'entité ayant le mandat statutaire de fournir des services de traitement des toxicomanies à au moins un emplacement.
Service ou programme :	Un type de service clinique particulier offert aux clients à au moins un emplacement.
Gestionnaire de programme/service :	Personne qui assume les fonctions de chef administratif d'au moins un service ou programme. Dans certains cas, les gestionnaires sont également des superviseurs (voir ci-dessous).
Superviseur de programme ou de service :	Personne ayant le pouvoir d'organiser et de surveiller le travail des intervenants.
Coordonnateur de programme ou de service :	Personne chargée d'organiser et de surveiller le travail des intervenants, mais qui n'a pas le pouvoir administratif d'un gestionnaire ou d'un superviseur.
Counseillers/thérapeutes ou poste semblable :	Personnes nommées ainsi par leur titre d'emploi et autres, à l'exception des médecins, des infirmières et des psychologues qui rencontrent directement les clients (individuellement ou en groupe) chargées de répondre aux questions personnelles importantes concernant les toxicomanies et les problèmes connexes.
Préposés/travailleurs de soutien ou poste semblable :	Personne nommées ainsi par leur titre d'emploi et autres qui ont un contact direct avec les clients (individuellement ou en groupe), qui n'ont pas la responsabilité ni la permission d'offrir du counselling ou une thérapie, mais qui sont chargées de donner des conseils pratiques, d'offrir de l'aide et de l'encouragement. À l'exception des personnes désignées infirmières, conseillers ou thérapeutes, la plupart des autres employés cliniques font partie de cette catégorie.
C.R. :	Centre de réadaptation
C.H. :	Centre hospitalier