

Commission des plaintes du public contre la GRC

2007-2008

Rapport sur les plans et les priorités

L'honorable Stockwell Day, C.P., député
Ministre de la sécurité publique
(Sécurité publique et Protection civile Canada)

Table des matières

SECTION I.....	1
VUE D'ENSEMBLE.....	1
Message du Président.....	2
Déclaration de la direction	4
Renseignements sommaires	5
Ressources financières	6
Ressources humaines	6
Plans et priorités de la Commission.....	7
SECTION II – ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME SELON LE RÉSULTAT STRATÉGIQUE	16
Analyse selon l'activité de programme.....	17
Résultat stratégique :.....	17
SECTION III – RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES.....	19
Organigramme	20
Tableau 1 : Dépenses organisationnelles prévues et équivalents temps plein	23
Tableau 2 : Postes votés et législatifs énumérés dans le Budget principal des dépenses	24
Tableau 3 : Coûts des services reçus sans frais.....	25
SECTION IV – AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT	26

SECTION I

VUE D'ENSEMBLE

Message du Président

L'exercice financier 2006-2007 est le premier exercice complet où j'aurai exercé les fonctions de président de la Commission des plaintes du public contre la GRC. Il marque l'année la plus productive de la CPP depuis sa création il y a dix-neuf ans et s'avère un point tournant aussi nouveau que stimulant pour la CPP.

La CPP a pris des mesures rigoureuses dans les limites de son mandat existant pour créer et mettre en œuvre de nouvelles façons d'accomplir ses activités bien avant qu'on annonce les recommandations visant à améliorer l'examen civil des activités de la GRC qui découlent de l'Examen de la politique entrepris par la Commission d'enquête sur les actions des responsables canadiens relativement à Maher Arar (l'enquête O'Connor).

Nous avons éliminé un arriéré de dossiers en attente d'examen qui existait depuis longtemps et avons établi un plan d'action en vue d'accélérer l'examen des plaintes et éviter du même coup que l'arriéré ne se reproduise. Nous obtenons présentement des gains d'efficacité au chapitre de notre rapidité d'exécution, notamment grâce à la communication électronique sécuritaire de plaintes à la GRC et de demandes de documents pertinents que la CPP fait à la GRC. D'ici au 1^{er} avril 2007, nous aurons interviewé près de 140 personnes (des plaignants, des civils, des membres de la GRC et l'avocat-conseil de la Couronne du Nouveau-Brunswick et son prédécesseur) dans le cadre de l'enquête concernant des allégations selon lesquelles la GRC aurait mal mené et camouflé son enquête sur des cas d'agression sexuelle survenus au centre de formation pour jeunes de Kingsclear au Nouveau-Brunswick.

Nos méthodes de gestion ont été rigoureusement évaluées; la classification, la dotation, les frais de déplacement et de représentation, le rendement des cadres, les congés et la rémunération ont fait l'objet de vérifications et d'examens. Nous rencontrons régulièrement les employés pour discuter de planification, nous organisons des réunions patronales-syndicales aux niveaux national et local et nous avons mis en place un programme dont l'objectif est de créer un milieu de travail de choix et respectueux.

Nous faisons en sorte qu'en tant qu'organisation, nous sommes prêts à assumer de nouvelles responsabilités. Connaissances, expérience, expertise et opinions ont été échangées avec des représentants gouvernementaux et le commissaire O'Connor en vue d'ébaucher des propositions pertinentes et pratiques pour améliorer la surveillance civile des activités de la GRC. J'ai d'ailleurs comparu devant l'audience de l'enquête O'Connor le 17 novembre 2005 pour y exposer ce qui me semble être les façons d'améliorer le cadre de responsabilisation de l'ensemble des activités de la GRC, non seulement celles qui ont trait à la sécurité nationale. En prévision d'un projet de loi que pourrait créer le gouvernement, j'ai proposé une loi type pour répondre aux faiblesses du mandat existant de même qu'aux recommandations du commissaire O'Connor.

Pour donner suite aux préoccupations que la vérificatrice générale a exprimées en 2003 relativement au manque de ressources à la CPP, j'ai réalisé une analyse de rentabilisation de concert avec le Secrétariat du Conseil du Trésor et Sécurité publique et Protection civile Canada afin de renforcer les capacités de la CPP pour lui permettre de remplir son mandat.

Nous ne sommes pas sans savoir qu'il faudra un certain temps avant qu'une nouvelle loi concernant la surveillance civile soit établie et édictée. Malgré les ressources limitées dont nous disposons, nous avons entrepris de nouveaux projets en consacrant les ressources récupérées des gains de productivité que nous connaissons.

Nous envisageons la possibilité de développer un programme d'observateurs indépendants qui permettrait à notre personnel de convaincre le grand public de l'impartialité de toutes enquêtes délicates entreprises par la GRC (par ex. les enquêtes qui concernent les décès survenus dans une cellule de détention).

Les bureaux et les membres de la GRC étant dispersés au Canada, la CPP fait face à un défi unique. Nous devons nous faire connaître d'un bout à l'autre du pays tout en travaillant de concert avec nos homologues provinciaux afin d'assurer une plus grande collaboration et une homogénéité au chapitre de la reddition de comptes (par ex. aucune fausse route, accès facile). Puisque la CPP est la seule organisation liée à l'ensemble des régimes provinciaux, elle se doit de tenir la barre et de voir à ce que les Canadiennes et les Canadiens bénéficient tous du même service.

À l'heure actuelle, nos ressources nous permettent d'entreprendre quelques projets pilote seulement, tels qu'encourager les collectivités autochtones du Manitoba à se prévaloir des services de la CPP et notre collaboration accrue avec le Bureau du commissaire des plaintes et des formulaires multilingues, de même que des dépliants, des affiches, des services et des publications offerts en plusieurs langues.

Notre environnement de travail est stimulant. Nos idées sont appréciées et appuyées. On nous consulte. Nous avons la chance de nous entretenir avec des gens qui veulent nous prêter leur concours.

Je suis reconnaissant de l'appui que m'offrent la GRC, nos homologues provinciaux et les collectivités autochtones et ethniques avec lesquelles nous traitons, et tout particulièrement les employés de la CPP sans qui ces réalisations ne seraient possibles.

Paul E. Kennedy

Déclaration de la direction

Je sou mets, en vue de son dépôt au Parlement, le rapport sur les plans et les priorités (RPP) de 2007-2008 de la Commission des plaintes du public contre la Gendarmerie royale du Canada (CPP).

Le document a été préparé conformément aux principes de présentation et aux exigences de déclaration énoncés dans le *Guide pour la préparation de la partie III du budget des dépenses de 2007-2008 : Rapports sur les plans et priorités et Rapports ministériels sur le rendement* :

- Il est conforme aux exigences particulières de reddition de comptes décrites dans les lignes directrices du Secrétariat du Conseil du Trésor (SCT);
- Il est axé sur l'objectif stratégique de l'organisation et la structure d'Architecture d'activités de programmes approuvés par le SCT;
- Il présente des renseignements cohérents, complets, équilibrés et exacts;
- Il sert de base de reddition de comptes pour les résultats obtenus avec les ressources et les pouvoirs accordés;
- Les sommes indiquées reposent sur des montants approuvés par le SCT en matière de dépenses prévues.

Le président,

Paul E. Kennedy

Renseignements sommaires

Raison d'être

Vision, mission et mandat

La CPP est un organisme autonome qui ne fait pas partie de la Gendarmerie royale du Canada (GRC). La CPP traite les plaintes déposées par le public au sujet de la conduite des membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions.

La CPP a le pouvoir de formuler des conclusions et des recommandations, mais ne peut ni imposer de mesures disciplinaires ni adjuger de compensations monétaires aux plaignants.

Les énoncés de vision et de mission de la CPP expliquent clairement sa raison d'être, ce qu'elle fait pour appuyer l'objectif que s'est fixé le gouvernement du Canada d'assurer la sûreté et la sécurité des collectivités, et les moyens qui lui permettent d'atteindre ses objectifs.

Vision

L'excellence des services de police grâce à la reddition de comptes.

Mission

Effectuer une surveillance civile de la conduite des membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions, afin d'assurer que la GRC est redevable au public.

Mandat

Le mandat de la CPP est défini dans la partie VII de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada (Loi sur la GRC)*. Ses activités principales consistent à :

- recevoir les plaintes du public concernant la conduite des membres de la GRC;
- procéder à un examen lorsque les plaignants sont insatisfaits du règlement de leur plainte par la GRC;
- convoquer des audiences et mener des enquêtes;
- énoncer des conclusions et formuler des recommandations.

Ressources financières (en milliers de dollars)

2007-2008	2008-2009	2009-2010
5 622	5 128	5 128

NOTE : La CPP n'ayant qu'une seule activité de programme, le tableau ci-dessus représente les dépenses prévues pour l'activité en question, services corporatifs compris. Le tableau ne sera pas repris dans les sections ultérieures du présent rapport. La diminution des ressources financières suivant l'exercice 2007-2008 s'explique par la clôture de la période de financement pour l'enquête Kingsclear.

Ressources humaines

2007-2008	2008-2009	2009-2010
44	44	44

Priorités de la CPP

Priorité	Type
1. Améliorer les mécanismes de plaintes et d'examens	Continue
2. Collaborer avec les provinces et les collectivités clientes	Continue
3. Améliorer la gestion des ressources humaines	Continue
4. Améliorer la gestion de l'organisation	Continue
5. Poursuivre l'enquête Kingsclear	Continue
6. Bâtir l'avenir	Nouvelle

Chacune de ces priorités est soutenue par l'activité de programme *surveillance civile de la conduite des membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions*.

Plans et priorités de la Commission

Objectif stratégique

Assurer le maintien des collectivités sûres en appuyant les valeurs canadiennes telles que le respect des droits de la personne et des droits civils, le multiculturalisme et le respect de la diversité, l'égalité et la justice, ainsi que le respect de la primauté du droit.

Environnement de la planification

Le tableau financier qui figure à la section Renseignements sommaires fait état des dépenses prévues pour l'activité de programme.

La CPP est un organisme gouvernemental impartial et autonome. Elle reçoit les plaintes du public et les envoie à la GRC aux fins d'enquête ainsi que le prévoit la *Loi sur la GRC*. Elle peut également examiner le règlement de la plainte fait par la GRC si le plaignant n'en est pas satisfait.

La CPP peut déposer des plaintes, mener des enquêtes, convoquer des audiences publiques et formuler des conclusions et des recommandations à l'intention du Commissaire de la GRC et du ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile.

La Commission est une petite organisation qui compte 44 ETP. Le Conseil du Trésor assure le financement de la Commission grâce à un crédit du Parlement. Le financement est tiré du Trésor et les dépenses de la Commission sont notées dans les Comptes publics.

Au cours de la dernière année, la CPP a fait des progrès considérables pour améliorer sa gestion des examens et rehausser son profil et se faire connaître du grand public.

En ce qui concerne le rapport de l'enquête O'Connor qui traite du processus que le Canada devrait adopter pour examiner les activités liées à la sécurité nationale, le commissaire O'Connor a recommandé que la CPP intègre à son mandat la surveillance des activités de la GRC relatives à la sécurité nationale. Le gouvernement ne s'est pas encore prononcé sur les recommandations de la Commission Arar, mais la CPP se penchera sur les conséquences qu'amèneront ces recommandations dès que le gouvernement aura exposé sa position.

La CPP fait face à d'autres défis, notamment:

- posséder de l'information concernant les répercussions éventuelles de ses recommandations et évaluer les changements aux pratiques policières qui en découlent;
- faire en sorte, en tant qu'organisation de petite taille dont le personnel est réparti dans deux bureaux éloignés, que les bonnes personnes possédant les compétences voulues sont aux bons endroits et que la main-d'œuvre est équilibrée sur les plans de la diversité et de la langue;
- traiter avec des clients qui sont de plus en plus diversifiés sur le plan de la culture, des croyances, des valeurs, des attitudes et de la langue.

En ce qui touche le dernier point, il existe également un fossé entre les zones urbaines et rurales, qui est caractérisé par des croyances, des valeurs et des attitudes distinctes. Il semble aussi que les groupes ethniques sont fragmentés, et il peut être difficile d'identifier les dirigeants communautaires et les porte-parole.

Au nombre de ses priorités continues, la CPP améliorera la transparence des mécanismes des plaintes et des examens et l'accès à ceux-ci. Sa clientèle étant de plus en plus diversifiée, la CPP ignore quelles seront les conséquences en ce qui concerne ses services, d'autant plus qu'il se pourrait que les demandes surpassent les ressources utilisables.

La CPP a développé un plan stratégique officiel qui indique les objectifs stratégiques de la Commission : améliorer l'accès au mécanisme des plaintes du public et la transparence de celui-ci, instaurer et maintenir un milieu de travail de choix, et renforcer les processus de traitement des plaintes et des examens. Ces objectifs sont d'une importance capitale pour la Commission, qui les poursuivra au cours des trois à cinq prochaines années.

Les priorités présentées dans le RPP de cette année permettront à la CPP de répondre à de nouveaux défis, de réaliser de façon efficiente ses activités fondamentales et d'élargir son mandat aux conditions et au moment prévus.

Priorités de la CPP

1. Améliorer les mécanismes de plaintes et d'examens

Initiative clé 1.1 – Examen du répertoire des plaintes du public

Mesures du rendement

1. Respect à 80 % de la norme de rendement de 120 jours pour ce qui est de la clôture des dossiers d'examen.
2. Achèvement à 80 % des rapports après l'avis du Commissaire dans les 30 jours suivant la réception de l'avis du Commissaire.
3. 80 % des rapports d'examen répondent aux normes de qualité fixées.
4. 80 % des échanges de renseignements concernant les examens et les plaintes et les documents pertinents s'y rattachant sont faits par voie électronique.
5. Mise en œuvre, d'ici le milieu de l'exercice, d'un projet pilote de numérisation de documents relatifs aux plaintes et de la transmission de ces derniers par voie électronique à la GRC.
6. Établissement de données de base pour le recours aux formulaires de plaintes électroniques et énoncé d'un objectif de rendement convenable selon ces données et les résultats du sondage des utilisateurs.

Objectifs du projet

En étant capable d'examiner le rapport complet d'une enquête, la CPP fera une bonne intendance des mécanismes de plaintes et d'examens et sera en mesure d'évaluer et d'améliorer la qualité du mécanisme de plaintes du public de la GRC et des résultats qui en découlent.

Mesures à prendre

- a) Arriver à une entente avec la GRC en ce qui concerne la stratégie que propose la CPP, soit qu'elle ait accès au registre des plaintes de la GRC.
- b) Mettre en œuvre la stratégie.

Initiative clé 1.2 – Amélioration continue des mécanismes de plaintes et d'examens

Mesure du rendement

Respect de la norme de rendement de 120 jours en ce qui concerne le traitement des plaintes.

Objectifs du projet

La révision des mécanismes de plaintes et d'examens accélérera le processus d'examen; les examens seront mieux ciblés et davantage adaptés aux préoccupations des clients.

Mesures à prendre

- a) Redéfinir les responsabilités qui découlent du mécanisme d'examen.
- b) Expédier les dossiers par voie électronique à la CPP.
- c) Expédier les dossiers par voie électronique de façon sécuritaire entre la CPP et la GRC.
- d) Inciter les plaignants à transmettre leurs plaintes par voie électronique.

Initiative clé 1.3 – Utilisation accrue de la technologie

Mesures du rendement

1. Élaboration de points de référence et accroissement de l'usage des champs de données.
2. Évaluation de la fiabilité des données et amélioration de la qualité de celles-ci.
3. Mise en place d'une structure de gouvernance.

Objectifs du projet

Normaliser les renseignements relatifs aux décisions prises par la direction en améliorant la qualité et l'intégrité des données du Système de suivi des plaintes informatisé (CTS), en adoptant un système de suivi des étapes et en établissant un système de suivi de la correspondance.

Mesures à prendre

- a) Améliorer la qualité et l'intégrité des données du CTS.
- b) Adopter un système de suivi des étapes pour gérer activement les dossiers d'examen en respectant la norme de rendement de 120 jours.
- c) Établir un système de suivi de la correspondance.

Initiative clé 1.4 – Analyser la faisabilité du programme d'observateurs de la CPP

La CPP a l'occasion d'observer les enquêtes que la GRC mène au sujet de cas délicats ou susceptibles de faire l'objet de publicité, notamment les cas de fusillades qui concernent la police. On déterminera si on peut officialiser le projet pilote.

Mesure du rendement

Amélioration de la confiance du public dans le maintien de l'ordre et le mécanisme des plaintes.

Objectifs du projet

En observant les enquêtes de la GRC, la CPP pourrait s'assurer, de façon indépendante, de l'impartialité de ces enquêtes. Un programme d'observateurs officiel permettrait de répondre à l'idée que le public se fait du caractère adéquat d'une enquête menée par un corps policier sur ce même corps policier.

Mesures à prendre

- a) Observer les enquêtes de la GRC dans le cadre d'un projet pilote en vue d'officialiser le programme d'observateurs.
- b) Recueillir de l'information par des mesures appropriées pour évaluer la confiance que le public accorde au mécanisme des plaintes. (Note : Mesure à prendre en fonction de l'approbation d'un programme officiel.)

2. Collaborer avec les provinces et les collectivités clientes

Initiative clé 2.1 – Stratégie pour renforcer une collaboration avec les provinces et les collectivités clientes

Mesure du rendement

Mise au point d'une stratégie de collaboration.

Objectifs du projet

Accroître la sensibilisation à la CPP et à l'accès aux mécanismes des plaintes et des examens, et optimiser et harmoniser notre mécanisme avec ceux des organisations provinciales.

Mesures à prendre

- a) Établir des critères aux fins de discussions avec des organisations provinciales et des groupes clients sur la façon d'harmoniser et d'améliorer la réception et le traitement des plaintes; la CPP révisera sa méthode de réception et de traitement des plaintes et confirmera celle-ci par la suite.
- b) Poursuivre les discussions avec les collectivités autochtones et musulmanes sur les moyens d'améliorer l'accès et le mécanisme des plaintes.

Initiative clé 2.2 – Développer des services et des outils multilingues et mettre en valeur le site Web de la CPP

Mesures du rendement

Augmentation de 10 % de la diversité des collectivités qui visitent le site de la CPP.

Augmentation de 20 % du nombre de visites du site Web de la CPP.

Objectifs du projet

Meilleur accès à la CPP et aux mécanismes de plaintes et d'examens et sensibilisation accrue de ceux-ci.

Mesures à prendre

- a) Faire du site de la CPP un site Web multilingue.
- b) Simplifier le site de la CPP.
- c) Surveiller le nombre de visites du site de la CPP.

3. Améliorer la gestion des ressources humaines

Initiative clé 3.1 – Mise en application intégrale des documents à produire conformément à la LMFP

Mesure du rendement

Mise en application intégrale d'ici la fin du deuxième trimestre.

Objectif du projet

S'assurer que la CPP respecte l'ensemble des exigences du gouvernement en matière de gestion des RH.

Mesures à prendre

- a) Mettre en œuvre le programme de récompense et de reconnaissance du mérite de la CPP.
- b) Satisfaire à toutes les exigences de la LMFP selon le plan de la CPP.
- c) Perfectionner le programme de classification de la CPP.
- d) Donner un appui au groupe de la vérification de la dotation de la CFP.
- e) Prévoir le suivi des résultats de la vérification.

Initiative clé 3.2 – Poursuivre la création d'un milieu de travail de choix et respectueux

Mesures du rendement

Amélioration de 20 % des résultats du sondage pour ce qui est des questions qui traitent de la prévention de la discrimination et du harcèlement.

Objectifs du projet

Continuer d'offrir des outils et d'encourager les comportements à emprunter pour rehausser et maintenir un milieu de travail de choix et respectueux.

Mesures à prendre

- a) Appliquer le plan/la stratégie de prévention du harcèlement et de la discrimination.
- b) Mener un autre sondage auprès des employés afin d'évaluer l'efficacité de la stratégie et des mesures qui ont été prises.
- c) Rencontrer tous les employés dans le but de recueillir leurs commentaires à des fins de planification et de discuter de questions d'intérêt commun.

Initiative clé 3.3 – Intégrer et officialiser la planification des ressources humaines de la CPP

Mesures du rendement

Rationalisation des rapports portant sur les RH (diminution du nombre de rapports et du volume de ceux-ci) et amélioration concernant la rapidité d'exécution des opérations liées aux RH (diminution du nombre de jours pour doter un poste).

Objectifs du projet

Réduire le fardeau associé aux rapports portant sur les activités en RH et aider la CPP à s'assurer que les bonnes personnes possédant les compétences voulues sont aux bons endroits et qu'elles sont embauchées rapidement.

Mesures à prendre

- a) Établir un plan des RH officiel à la CPP.
- b) Établir et mettre à exécution un plan en vue créer des bassins de candidats pour les postes à pourvoir.

4. Améliorer la gestion de l'organisation

Initiative clé 4.1 – Planification des communications

Mesure du rendement

L'étude d'EKOS permettra d'établir l'efficacité des communications.

Objectifs du projet

Étendre le champ d'activités de communication de la CPP et mieux cibler celles-ci pour assurer une efficacité complète des moyens de communication employés pour influencer un public cible donné.

Mesure à prendre

Développer et mettre en œuvre une stratégie et un plan de sensibilisation de communication.

Initiative clé 4.2 – Créer un programme intégral de gestion du rendement

Mesure du rendement

Évaluation satisfaisante du SCT en ce qui a trait au Cadre de responsabilisation de gestion (CRG).

Objectifs du projet

Un régime de gestion du rendement permettra à la CPP de s'assurer que ses initiatives répondent aux objectifs stratégiques souhaités à tous les niveaux et que les ressources utilisables sont exploitées efficacement.

Mesures à prendre

- a) Exercer une gestion du rendement à la CPP.
- b) Évaluer le rendement de la CPP en fonction du CRG du Conseil du Trésor.
- c) Instaurer la série de nouvelles politiques du SCT et se conformer aux exigences de la nouvelle *Loi fédérale sur la responsabilité*.

Initiative clé 4.3 – Concevoir une stratégie de vérification interne

Mesure du rendement

Évaluation satisfaisante du SCT en ce qui a trait aux indicateurs du CRG qui se rapportent à la gestion du risque, notamment la vérification interne.

Objectifs du projet

Fournir un appui continu aux groupes du BVG et du BCG chargés de la vérification et donner suite aux constatations des vérifications; s'assurer que la CPP est en mesure de garantir formellement une bonne gestion de ses ressources.

Mesures à prendre

- a) Continuer à appuyer les groupes du BVG et du BCG chargés de la vérification et donner suite aux constatations des vérifications.
- b) Développer un profil de risque de l'organisation.
- c) Établir et mettre en œuvre un plan directeur de vérification.

5. Bâtir l'avenir

Initiative clé 5.1 – Obtenir un financement pour la CPP

Mesure du rendement

Approbation du Ministre.

Objectif du projet

Obtenir un financement additionnel pour la CPP.

Mesure à prendre

Préparer une présentation à l'intention du Conseil du Trésor.

Initiative clé 5.2 – Donner suite à la position du gouvernement en ce qui a trait aux recommandations de l'enquête O'Connor

Mesure du rendement

Élargissement du mandat de la CPP.

Objectifs du projet

S'assurer que la CPP est en mesure d'appuyer ou d'influencer la position et les actions du gouvernement suivant les recommandations du commissaire O'Connor qui émanent d'un examen indépendant des activités liées à la sécurité nationale.

Mesure à prendre

Appuyer ou influencer la position et les actions du gouvernement.

Initiative clé 5.3 – Compléter l'enquête Kingsclear

Mesure du rendement

Publication du rapport d'enquête Kingsclear en temps opportun.

Objectifs du projet

Compléter l'enquête et publier le rapport à la date prévue, le 21 juin 2007.

Mesure à prendre

Compléter l'enquête et publier le rapport.

SECTION II

**ANALYSE DES ACTIVITÉS DE PROGRAMME SELON LE
RÉSULTAT STRATÉGIQUE**

Analyse selon l'activité de programme

Résultat stratégique :

Assurer le maintien des collectivités sûres en appuyant les valeurs canadiennes telles que le respect des droits de la personne et des droits civils, le multiculturalisme et le respect de la diversité, l'égalité et la justice, ainsi que le respect de la primauté du droit.

Activité de programme :

Surveillance civile de la conduite des membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions.

Description de l'activité de programme :

La CPP est un organisme fédéral autonome qui fut créé en 1988 et qui a pour responsabilité d'examiner les plaintes du public concernant la conduite des membres de la GRC de façon équitable et objective.

Le rôle principal de la CPP consiste à effectuer un examen civil de la conduite des membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions. La CPP s'assure que la GRC est redevable au public en procédant, à la demande des plaignants, à un examen indépendant du règlement des plaintes fait par la GRC et en formulant des recommandations au commissaire de la GRC.

Les citoyens peuvent déposer une plainte concernant la conduite des membres de la GRC directement auprès de la GRC, à la CPP ou à une autorité policière provinciale. D'ordinaire, les plaintes sont d'abord envoyées à la GRC. Le commissaire de la GRC doit faire part des résultats des enquêtes aux plaignants. Si les plaignants ne sont pas satisfaits de la façon dont la GRC a traité la plainte, ils peuvent demander à la CPP d'examiner leur dossier. Le Président de la CPP peut également déposer une plainte s'il est convaincu qu'il existe des motifs raisonnables justifiant le dépôt d'une plainte.

Lorsque la CPP examine le règlement d'une plainte, elle n'agit pas à titre d'avocat du plaignant ou des membres de la GRC. Son rôle est d'enquêter sur les plaintes de façon indépendante pour en arriver à ses propres conclusions, à la suite d'un examen objectif des renseignements dont elle dispose.

Lorsque la CPP procède à un examen, elle tient compte de tous les renseignements pertinents que les plaignants et la GRC lui fournissent. Si elle juge l'information incomplète, elle demande à la GRC de lui fournir des documents supplémentaires ou, lorsqu'il y a lieu, elle mène sa propre enquête indépendante.

Le Président est également autorisé à convoquer une audience publique pour enquêter sur une plainte. Si le Président ou le Vice-président n'est pas satisfait de la façon dont la GRC a traité une plainte, la CPP établit un rapport intérimaire énonçant ses conclusions et ses recommandations. Dès que le commissaire de la GRC donne suite au rapport intérimaire, un rapport final est envoyé au ministre de la Sécurité publique et de la Protection civile, au Commissaire de la GRC et aux autres parties. Par ailleurs, si le Président ou le Vice-président

décide que la GRC a donné suite aux préoccupations d'un plaignant de manière satisfaisante, un rapport final est établi indiquant que le règlement de la plainte par la GRC était satisfaisant.

Le rôle qu'exerce la CPP lui permet de prendre part aux objectifs du gouvernement du Canada, plus particulièrement d'*assurer la sûreté et la sécurité des collectivités*.

Résultats escomptés

1. Le commissaire de la GRC souscrit aux conclusions et aux recommandations de la CPP.
2. Les recommandations de la CPP exercent une influence sur la conduite de la GRC et sur la politique nationale du maintien de l'ordre.

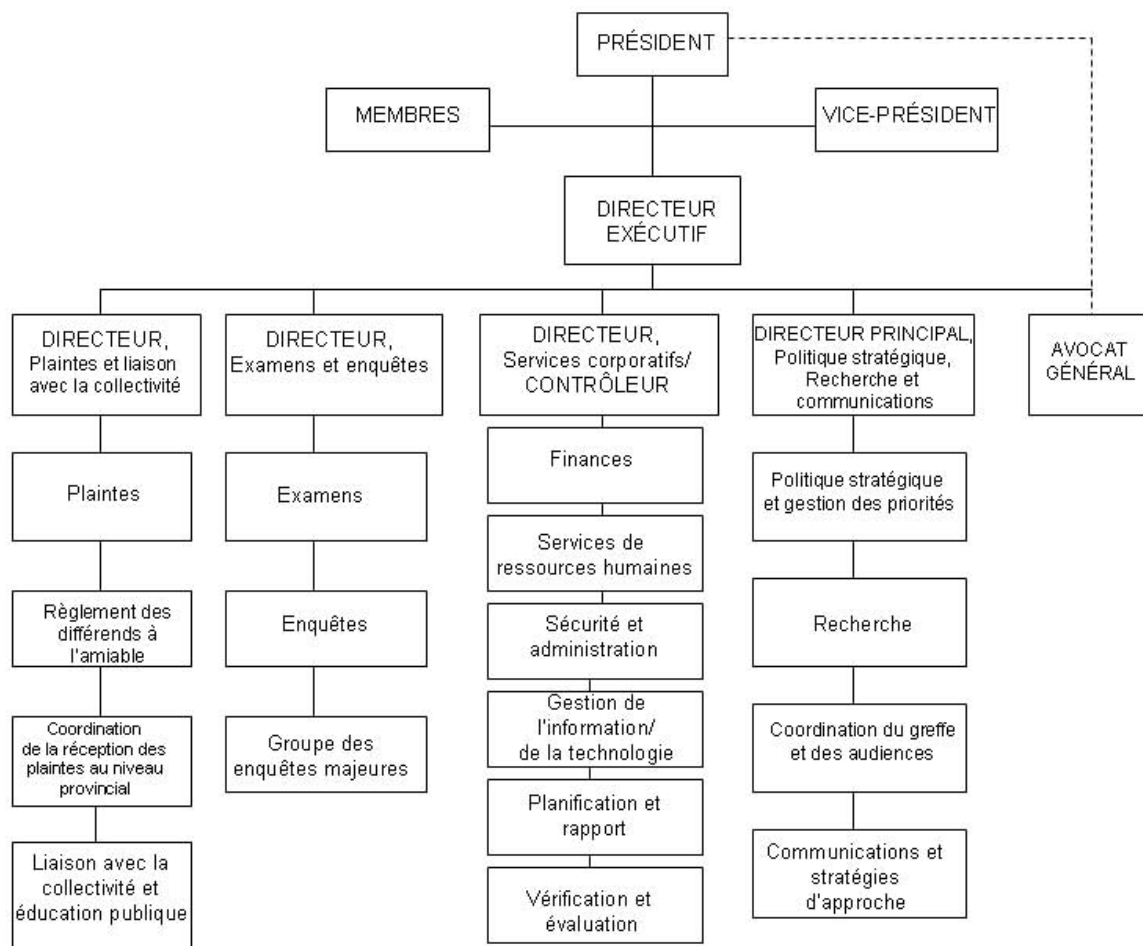
Cette activité de programme soutient l'ensemble des priorités de la CPP de maintes façons puisque afin d'être en mesure d'exercer une surveillance civile de la conduite des membres de la GRC, la CPP doit offrir des services ouverts et accessibles à ses collectivités clientes. Le mécanisme doit être à la fois efficient et efficace et il doit en résulter un produit opportun et de qualité. Les fonctions associées au mécanisme doivent être effectuées par des fonctionnaires dévoués qui travaillent dans un milieu sain et enrichissant et qui sont dirigés par une équipe pouvant respecter les cadre de gestion et de politiques établis par le Parlement et les organismes centraux.

Au cours de la prochaine année et tout au long de la période de planification, la CPP se préparera à appuyer ou à influencer la position et les actions que le gouvernement prendra suivant les recommandations du commissaire O'Connor qui émanent d'un examen indépendant des activités liées à la sécurité nationale. La CPP rendra compte de ses conclusions en ce qui concerne l'enquête d'intérêt public Kingsclear. Elle exécutera un programme de recherche approfondie et de capacité de gestion d'information en consacrant davantage de ressources à l'analyse de nouvelles tendances et en prodiguant des conseils au gouvernement au chapitre de politiques stratégiques. Elle développera ses activités de sensibilisation et de communication pour rejoindre les collectivités marginalisées et vulnérables et elle continuera de promouvoir un milieu de travail de choix.

SECTION III

RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Organigramme



Président

Le Président est le chef de la direction générale et est membre de la CPP à temps plein. Il est nommé par le gouverneur en conseil. Le Président supervise les membres du personnel de la CPP et gère le travail que ceux-ci effectuent. Le Président actuel fut nommé en octobre 2005.

Le Vice-président s'acquitte de ses fonctions à temps plein et relève du Président. Ce dernier peut déléguer au Vice-président tout pouvoir, obligation ou tâche qui lui est conféré, à l'exception du pouvoir de déléguer et de l'obligation de déposer un rapport annuel au Parlement.

Le Président peut avoir un personnel de 27 membres nommés à temps plein ou à temps partiel qui peuvent être appelés à présider des audiences. Le Directeur exécutif et le Conseiller juridique relèvent également du Président.

Vice-président

Le Vice-président fournit un appui au Président. Il peut être appelé à régler des plaintes grâce au mode de règlement des différends à l'amiable, s'il y a lieu. Le Président peut lui déléguer certaines tâches, dont la préparation et la soumission de tous les rapports intérimaires et finals à la suite d'un examen, d'une enquête et d'une audience, y compris les conclusions et les recommandations qui y figurent.

Membres

Les membres de la CPP, qui proviennent de chaque province ou territoire utilisant par contrat les services de police de la GRC, sont nommés à temps partiel par le gouverneur en conseil, à l'issue de consultations avec le Ministre ou d'autres représentants responsables des questions policières de la province ou du territoire visé. Actuellement, la CPP ne comprend aucun membre nommé à temps partiel.

Directeur exécutif

Le poste de Directeur exécutif est un poste permanent, classé au niveau EX, qui relève du Président. Le titulaire du poste est chargé de fournir un appui au Président; il doit faire preuve de leadership et doit assurer une orientation stratégique et un contrôle des ressources, des opérations, de la gestion et de l'infrastructure administrative de la CPP; il est en outre responsable de l'examen, de l'évaluation, de la rationalisation et de l'évolution des politiques et procédures sur une base continue. Le Directeur exécutif s'occupe du cadre de gestion et de la stratégie de prestation des services; du développement et de la mise en œuvre d'une stratégie de communication; et des liens constructifs avec la GRC et les provinces et territoires. Enfin, il fournit des conseils au Président au sujet de questions d'ordre administratif. Les postes suivants relèvent directement du Directeur exécutif :

- Directeur, Examens et enquêtes
- Directeur, Plaintes et liaison avec la collectivité
- Directeur, Grands projets et recherche
- Directeur, Services corporatifs et Contrôleur
- Directeur principal, Politique stratégique, recherche et communications

Avocat général

Le poste d'Avocat général est un poste permanent classé au niveau LA, qui relève du Président en qualité d'avocat et du Directeur exécutif pour ce qui est des questions d'ordre administratif. L'Avocat général gère l'Unité des services juridiques; il prodigue des conseils, donne des opinions et apporte une expertise juridique aux employés de la CPP; et il représente la CPP dans le cadre de diverses catégories d'appels, jusqu'à la Cour suprême du Canada.

Liens organisationnels aux objectifs du gouvernement du Canada

(en milliers de dollars)	2007-2008			
	Budgétaire			Total des dépenses prévues
	Fonctionnement	Total du Budget principal des dépenses		
Surveillance civile de la conduite de membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions.	5 622	5 622		5 622
Total	5 622	5 622		5 622

L'activité de programme de la CPP contribue à la réalisation de l'objectif du gouvernement du Canada d'assurer la sûreté et la sécurité des collectivités.

Tableau 1 : Dépenses organisationnelles prévues et équivalents temps plein

(en milliers de dollars)	Prévision de dépenses 2006-2007	Dépenses prévues 2007-2008	Dépenses prévues 2008-2009	Dépenses prévues 2009-2010
Surveillance civile de la conduite de membres de la GRC dans l'exercice de leurs fonctions				
Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)	6 303	5 622	5 128	5 128
Non Budgétaire du Budget principal des dépenses (brut)				
Moins : Recettes disponibles				
Total des dépenses prévues	6 303	5 622	5 128	5 128
<i>Rajustements :</i>				
Économies en approvisionnement				
Budget supplémentaire des dépenses :				
Report	208			
Report de l'enquête Kingsclear	163			
Annonce du Budget				
Autres :				
Crédit 15 du Conseil du Trésor*	20			
Régime d'avantages sociaux des employés (RASE)*	4			
<i>Total des rajustements</i>	395			
Total des dépenses prévues	6 698	5 622	5 128	5 128
Total des dépenses prévues				
Moins : Recettes non disponibles				
Plus : Coût des services reçus sans frais	813	707	639	639
Coût net de l'organisation	7 511	6 329	5 767	5 767
Équivalents temps plein	44	44	44	44

* Cet ajustement ne s'applique qu'à la colonne « Prévision de dépenses ».

Tableau 2 : Postes votés et législatifs énumérés dans le Budget principal des dépenses

Poste voté ou législatif	Libellé tronqué pour le poste voté ou législatif	Budget principal des dépenses 2007-2008	Budget principal des dépenses 2006-2007
65	Dépenses du programme	5 051	5 615
(S)	Contributions aux régimes d'avantages sociaux des employés	571	688
	Total de l'organisation	5 622	6 303

Tableau 3 : Coûts des services reçus sans frais

(en milliers de dollars)	2007-2008
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	522
Contributions couvrant la part d'employeur des primes et coûts d'assurance des employés, payés par le SCT (sauf les fonds renouvelables)	185
Traitements et dépenses liés aux services juridiques fournis par Justice Canada	0
Total des coûts des services reçus sans frais	707

SECTION IV

AUTRES SUJETS D'INTÉRÊT

Contacts et site Web

Par courriel :

plaintes@cpc-cpp.gc.ca (pour déposer une plainte)

org@cpc-cpp.gc.ca (renseignements généraux)

Par téléphone :

Partout au Canada et aux États-Unis : 1-800-665-6878

Région d'Ottawa : 613-952-1471

Région de Vancouver : (604) 501-4080

ATS : (604) 501-4084

Par télécopieur :

613-952-8045 (Administration centrale)

(604) 501-4095 (Bureau de la région de l'Ouest)

Par courrier :

C.P. 3423, succursale D

Ottawa (Ontario)

K1P 6L4

Internet :

<http://www.cpc-cpp.gc.ca/>

Dispositions législatives

La CPP et la GRC sont responsables de l'application de la partie VII de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada* (S.R., chap. R-10, partie VII).

De plus, la CPP est responsable devant le Parlement de l'application des parties VI et VII de la *Loi sur la Gendarmerie royale du Canada* (S.R., chap. R-10, parties VI et VII).

Rapports et exposés récents

Rapports annuels

1988-1989 à 2005-2006

Notes pour une présentation de M. Paul E. Kennedy, président de la Commission des plaintes du public contre la GRC devant la Commission O'Connor (17 novembre 2005)