



Division des petites entreprises et des enquêtes spéciales

## Enquête sur les milieux de travail de compétence fédérale, 2004

Dans toute la correspondance concernant le présent questionnaire, veuillez indiquer le numéro d'identification du questionnaire figurant ci dessous.

### Confidentiel une fois rempli

Renseignements recueillis en vertu de la *Loi sur la statistique*, lois révisées du Canada, 1985, chapitre S19.

If you prefer this questionnaire in English, please check the box and return the questionnaire



### Objectif de l'enquête

Statistique Canada effectue la présente enquête pour le compte de Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC). L'objectif visé est de produire des données statistiques sur le nombre d'employeurs et d'employés de compétence fédérale, et les conditions de travail offertes par ces employeurs. Des enquêtes périodiques sont prévues, afin de permettre à RHDC de mesurer les changements apportés aux conditions de travail. Les résultats de l'enquête pourraient être utilisés afin de faciliter la discussion entre les différents partenaires des milieux de travail sur la meilleure façon de moderniser les normes fédérales du travail. Les résultats de l'enquête pourraient également être utilisés par les entreprises et les associations patronales ou syndicales pour procéder à des évaluations comparatives des milieux de travail parmi les diverses industries fédérales.

### Note de reconnaissance

Le succès du système statistique du Canada repose sur un partenariat bien établi entre Statistique Canada, la population, les entreprises, les administrations canadiennes et d'autres organismes. Sans cette collaboration et cette bonne volonté, il serait impossible de produire des statistiques précises et actuelles.

### Votre participation est importante

Votre participation à la présente enquête volontaire est primordiale pour assurer l'exactitude des renseignements recueillis.

### Les données que vous fournissez sont confidentielles

La loi interdit à Statistique Canada de publier ou de diffuser des statistiques susceptibles de révéler des renseignements recueillis lors de la présente enquête qui permettraient d'identifier une entreprise individuelle ou un particulier. Les données que vous déclarerez sur le questionnaire seront traitées en toute confidentialité, serviront à des fins statistiques et ne seront divulguées que sous forme agrégée. Les dispositions de la *Loi sur la statistique* qui traitent de la confidentialité ne sont modifiées d'aucune façon par la *Loi sur l'accès à l'information* ou toute autre loi.

### Accord de partage des données

Afin de réduire le fardeau de réponse, Statistique Canada a conclu un accord en vertu de l'article 12 de la *Loi sur la statistique* avec RHDC, en vue du partage des renseignements obtenus de la présente enquête. RHDC ne prendra pas connaissance de votre nom, de votre adresse ou d'aucunes autres données d'identification, assurera la confidentialité de tous les autres renseignements et ne les utilisera qu'à des fins statistiques. Ni vos réponses ni votre refus de faire part de vos données à RHDC ne modifieront de quelque façon que ce soit vos rapports avec le gouvernement fédéral. En vertu de l'article 12, vous pouvez refuser par écrit de partager les données vous concernant avec RHDC, auprès du statisticien en chef du Canada, en envoyant votre lettre d'objection avec votre questionnaire dûment rempli.

### Qui devrait remplir le questionnaire ?

Le directeur des ressources humaines, un gestionnaire du personnel ou une personne qui est familière avec les ressources humaines et les activités du personnel de l'entreprise devrait remplir le questionnaire.

### Questions ?

Si vous avez des questions concernant la présente enquête ou avez besoin d'aide pour compléter ce questionnaire, veuillez communiquer avec nous sans frais.

#### Division des Opérations et de l'Intégration

Téléphone (1-866-297-3138)

Télécopieur (1-613-951-4825); Télécopieur sans frais (1-888-869-0972)

Veuillez spécifier le numéro d'identification à neuf chiffres du questionnaire apparaissant sur l'étiquette d'envoi.

### Veuillez fournir les renseignements suivants

Nom du répondant :	<input type="text"/>
Titre du répondant :	<input type="text"/>
Numéro de téléphone :	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Poste :	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

### Veuillez corriger s'il y a lieu les renseignements pré-imprimés en remplissant les cases ci dessous :

002 Nom de l'entreprise	003 Numéro et rue	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
004 Ville	005 Province	006 Code postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



**Veillez compléter ce questionnaire uniquement pour le ou les établissements situés dans la région précisée ainsi que pour l'activité commerciale spécifiée sur l'étiquette de la page couverture du questionnaire.**

## Section A : Caractéristiques de la main-d'oeuvre

**Aux fins de la présente enquête, un employé est défini comme un travailleur pour lequel un feuillet T4 doit être produit. Exclure les travailleurs contractuels, les travailleurs autonomes et les travailleurs qui reçoivent un feuillet T4-A.**

1. Quel a été le nombre **le plus élevé** d'employés (effectif maximal) dans votre entreprise à n'importe quel moment au cours de l'année civile 2004 ?

--	--	--	--	--	--

→ Si vous avez indiqué 0 (zéro), veuillez passer à la **section H** à la fin du questionnaire.

2. a) Quel a été le nombre total de travailleurs autonomes ou employés contractuels que votre entreprise a embauché à contrat au cours de l'année civile 2004 ?

**Veillez déclarer le nombre de personnes. Si une personne a été embauchée dans le cadre de plus d'un contrat au cours de l'année, comptez-la une seule fois.**

--	--	--	--	--	--

→ Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro) puis passez à la **Question 3**.

- b) Du nombre total de travailleurs autonomes ou employés contractuels déclaré à la **Question 2. a)** combien ont été rémunérés par l'entremise d'une agence de personnel ?

--	--	--	--	--	--

→ Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

3. a) À n'importe quel moment au cours de l'année civile 2004, est-ce qu'au moins un des propriétaires a travaillé dans l'entreprise ?

**Par " propriétaire " on entend une personne qui a investi de façon importante dans l'entreprise et qui a une influence ou un contrôle considérable sur les décisions clés.**

<sup>1</sup>  Oui

<sup>2</sup>  Non → Veuillez passer à la **Question 4**.

<sup>3</sup>  Je ne sais pas → Veuillez passer à la **Question 4**.

- b) Combien de propriétaires ont travaillé dans l'entreprise ?

--	--	--	--	--	--

- c) Combien de propriétaires travaillant dans l'entreprise ont reçu un feuillet T4 ?

--	--	--	--	--	--

4. Au cours de l'année civile 2004, quel a été le nombre **maximum** de lieux de travail en activité ?

**Aux fins de la présente enquête, nous définissons un lieu de travail comme tout emplacement physique distinct où l'entreprise mène des activités et qui compte au moins un employé.**

--	--	--	--	--	--

**À moins qu'il ne soit stipulé autrement, les questions qui suivent ont trait à la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004.**

5. Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, combien d'employés aviez-vous ?

--	--	--	--	--	--

6. Du nombre d'employés déclarés à la **Question 5**, combien étaient assujettis à une convention collective ? (Inclure les conventions collectives avec un syndicat de boutique)

--	--	--	--	--	--

→ Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

7. Quelle est la fréquence de vos périodes de paye ?

**Si vous utilisez différentes périodes de paye, choisissez celle qui s'applique au plus grand nombre d'employés.**

- 1  Hebdomadaire (52 payes par année)
- 2  Toutes les deux semaines (26 payes par année)
- 3  Bimensuelle (24 payes par année)
- 4  Mensuelle (12 payes par année)
- 5  Autre

↓  
Veillez préciser :

--

8. Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, combien d'hommes et de femmes étaient employés dans chacune des catégories professionnelles suivantes ?

**Veillez consulter les définitions des groupes professionnels figurant sur la feuille de définitions jointe au présent questionnaire.**

**Si un employé entre dans plus d'une catégorie, choisissez celle à laquelle il a consacré le plus d'heures au cours de la période de paye.**

	Hommes	Femmes												
1 Gestionnaires	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						
2 Superviseurs	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						
3 Professionnels	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						
4 Personnel technique /Métiers	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						
5 Marketing /Ventes	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						
6 Personnel de bureau /administratif	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						
7 Ouvriers sans métier ni certificat de compétence / Camionneurs et chauffeurs d'autobus	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						
8 Autres	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						
9 <b>Total</b>	<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>							<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>						

9. Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, combien d'employés se retrouvaient dans chacune des catégories d'années de service suivantes ?

1 Moins de 1 an

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2 1 an ou plus, mais moins de 5 ans

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3 5 ans ou plus, mais moins de 10 ans

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4 10 ans ou plus

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5 **Total**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, combien d'employés appartenait à chacun des groupes d'âge suivants ?

1 Moins de 25 ans

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2 25 à 44 ans

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3 45 à 54 ans

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4 55 à 64 ans

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5 65 ans et plus

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6 **Total**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11. En date d'aujourd'hui, quel pourcentage de vos employés devrait, selon vous, prendre leur retraite d'ici 10 ans ?

	%
--	---

→ Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

## Section B : Heures de travail

12. En excluant toutes les heures supplémentaires, combien d'heures et de journées rémunérées par semaine la **majorité des employés à temps plein** travaillent-ils au cours d'une **semaine habituelle**? Veuillez fournir des réponses pour les groupes professionnels suivants.

À temps plein se définit comme étant 30 heures ou plus par semaine. Veuillez consulter les définitions des groupes professionnels figurant sur la feuille de définitions jointe au présent questionnaire.

Si des conditions différentes s'appliquent aux employés d'un groupe professionnel donné, par exemple si plus d'une convention collective s'applique, veuillez déclarer les heures et les journées habituelles qui s'appliquent au plus grand nombre d'employés de ce groupe professionnel.

	Heures par semaine	Journées par semaine
1 <b>Même pour toutes les professions</b>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>
2 Gestionnaires	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Superviseurs	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>
4 Professionnels	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>
5 Personnel technique /Métiers	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>
6 Marketing /Ventes	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>
7 Personnel de bureau /administratif	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>
8 Ouvriers sans métier ni certificat de compétence / Camionneurs et chauffeurs d'autobus	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>
9 Autres	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/>	<input type="text"/>

13. Au cours de la **dernière semaine** ayant pris fin en septembre 2004, combien d'employés permanents et non permanents se trouvaient dans chacune des catégories suivantes d'heures de travail (excluant les heures supplémentaires) ?

Veuillez consulter les définitions de "permanent" et "non permanent" figurant sur la feuille de définitions jointe au présent questionnaire.

	Permanent	Non permanent
1 Aucune heure de travail; c.-à-d. employés en congé ou mis à pied temporairement	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2 Moins de 15 heures	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3 15 à 29 heures	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4 30 à 34 heures	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5 35 à 40 heures	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
6 Plus de 40 heures	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7 <b>Total</b>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

14. Est-ce que certains de vos employés ont effectué des heures supplémentaires contre compensation (salaire ou congé compensatoire) au cours de l'année civile 2004 ?

<sup>1</sup>  Oui

<sup>2</sup>  Non → Veuillez passer à la **Question 21**.

15. Quelle méthode est utilisée dans votre entreprise pour rétribuer les heures supplémentaires ?

Cochez toutes les réponses pertinentes.

<sup>1</sup>  Salaire (paye)

<sup>2</sup>  Congé compensatoire

16. Qui décide de la méthode utilisée (salaire ou congé compensatoire) pour rétribuer les heures supplémentaires ?

**Si plus d'une méthode est utilisée, veuillez déclarer celle qui s'applique au plus grand nombre d'employés.**

Ne cochez qu'une réponse.

<sup>1</sup>  L'employeur décide

<sup>2</sup>  L'employé décide

17. Veuillez évaluer le pourcentage d'heures supplémentaires rétribuées en salaire et en congés compensatoires pour toute l'année 2004 ?

Salaire (paye)  %

Congé compensatoire  %

**Total**  **100%**

18. a) Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, combien d'heures supplémentaires ont été rémunérées en salaire pour l'ensemble des employés ?

**Heures**  
| | | | |

b) Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, combien d'employés ont touché un salaire pour avoir effectué des heures supplémentaires ?

**Employés**  
| | | | |

c) Le nombre d'heures supplémentaires rémunérées en salaire et le nombre d'employés ayant touché un salaire pour avoir effectué des heures supplémentaires déclarés à la **Question 18 a) et b)** sont-ils représentatifs d'une période de paye typique de votre entreprise ?

<sup>1</sup>  Oui

<sup>2</sup>  Non

**Seuil d'heures supplémentaires :**

19. a) Combien d'heures un employé doit-il travailler à taux régulier pendant une semaine avant d'être rémunéré à temps et demi ?

**Heures**  
| | | . |

b) Si un taux plus élevé que temps et demi est payé, combien d'heures faut-il travailler avant de toucher ce taux majoré ?

**Heures**  
| | | . | → Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

20. a) Lequel des énoncés suivants décrit le mieux votre politique ou vos pratiques en matière d'heures supplémentaires pour chacune des catégories d'employés ?

	Employés permanents		Employés non permanents
	Travaillant moins de 30 heures par semaine	Travaillant 30 heures ou plus par semaine	
<sup>1</sup> Les employés peuvent toujours refuser d'effectuer des heures supplémentaires	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>
<sup>2</sup> Les employés peuvent refuser d'effectuer des heures supplémentaires dans certaines circonstances	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>
<sup>3</sup> Les employés ne peuvent jamais refuser d'effectuer des heures supplémentaires	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>

b) Si vous avez coché que '**les employés peuvent refuser d'effectuer des heures supplémentaires dans certaines circonstances**', pour l'une ou l'autre des catégories d'employés, lesquels des énoncés suivants décrivent les circonstances où les employés peuvent refuser d'effectuer des heures supplémentaires ?

Cochez toutes les réponses pertinentes.

- <sup>1</sup>  Les employés peuvent refuser selon l'ancienneté
- <sup>2</sup>  Les employés peuvent refuser si le nombre d'heures déjà travaillées au cours de la journée ou de la semaine dépasse un certain seuil
- <sup>3</sup>  Les employés peuvent refuser sauf dans le cas d'une urgence relative à l'entreprise

21. Veuillez indiquer le pourcentage de vos employés travaillant présentement, selon chacun des horaires énumérés ci-dessous.

	Quarts de travail réguliers de jour, du lundi au vendredi seulement (6 heures à 18 heures)	Autres quarts de travail réguliers (de soir, de nuit ou de fin de semaine)	Quarts de travail irréguliers, quarts rotatifs, ou autres horaires de travail		
<sup>1</sup> Employés permanents travaillant moins de 30 heures par semaine	%	+	%	+	% = 100%
<sup>2</sup> Employés permanents travaillant 30 heures ou plus par semaine	%	+	%	+	% = 100%
<sup>3</sup> Employés non permanents	%	+	%	+	% = 100%

22. Dans le cas des employés qui travaillent selon des quarts de travail irréguliers, combien de temps à l'avance prennent-ils habituellement connaissance de leur horaire ?

Jours                      Heures

                     OU                     

23. Quel pourcentage de vos employés travaille actuellement selon les modalités de travail suivantes ?

**Veuillez consulter les définitions de "semaine comprimée de travail" et "télétravail" figurant sur la feuille de définitions jointe au présent questionnaire.**

Semaine comprimée de travail       %      →      Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

Télétravail                                       %      →      Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

## Section C : Avantages sociaux

24. Indiquez lesquels des avantages sociaux suivants étaient offerts à chacune des catégories d'employés au cours de l'année civile 2004.

Cochez toutes les réponses pertinentes.

Veuillez consulter les définitions figurant sur la feuille de définitions jointe au présent questionnaire.

	Offert à aucun employé	Employés permanents		Employés non permanents
		Travaillant moins de 30 heures par semaine	Travaillant 30 heures ou plus par semaine	
<b>Régime de retraite :</b>				
1 Régime de retraite à prestations déterminées	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>	4 <input type="radio"/>
2 Régime de retraite à cotisations déterminées	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>	4 <input type="radio"/>
3 REÉR collectif	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>	4 <input type="radio"/>
<b>Régime d'assurance :</b>				
4 Assurance vie et/ou invalidité	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>	4 <input type="radio"/>
5 Régime complémentaire d'assurance-maladie / médicaments	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>	4 <input type="radio"/>
6 Régime de soins dentaires	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>	4 <input type="radio"/>
<b>Formation :</b>				
7 Formation structurée	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>	3 <input type="radio"/>	4 <input type="radio"/>

25. Au cours de l'année civile 2004, quelles ont été vos dépenses totales pour chacun des avantages sociaux suivants ?

- 1 Régime de retraite \$           .  0  0
- 2 Régime d'assurance \$           .  0  0
- 3 Formation structurée \$           .  0  0

26. Au cours de l'année civile 2004, quel type de formation structurée a été fournie ou remboursée par votre entreprise ?

Cochez toutes les réponses pertinentes.

- 1  Aucune formation structurée n'a été fournie → Veuillez passer à la **Question 28**.

**Formation reliée à l'emploi :**

- 2  Orientation pour les nouveaux employés
- 3  Santé et sécurité au travail et protection de l'environnement
- 4  Ventes et marketing
- 5  Ordinateur (matériel et/ou logiciel)
- 6  Matériel de bureau et autre genre de matériel
- 7  Prise de décisions et résolution de problèmes en groupes
- 8  Promotion du travail d'équipe, leadership et communication
- 9  Gestion ou supervision

**Perfectionnement professionnel :**

- 10  Cours d'habileté en lecture ou calcul
- 11  Apprentissage
- 12  Cours de métier ou de formation professionnelle
- 13  Stage (internat)
- 14  Cours d'université ou de collège
- 15  Cours menant à une accréditation ou un titre professionnel

**Autre formation :**

- 16  Autre formation → Veuillez préciser :

27. Au cours de l'année civile 2004, combien d'employés ont reçu de la formation structurée fournie ou remboursée par l'entreprise ?

--	--	--	--	--	--

28. Au cours de l'année civile 2004, lesquelles des ententes de préretraite suivantes étaient offertes à vos employés ?

*Cochez toutes les réponses pertinentes.*

- 1  Mutation à un emploi moins exigeant ou un horaire de travail plus intéressant
- 2  Vacances additionnelles payées
- 3  Congés de maladie additionnels payés
- 4  Retraite anticipée sans pénalité à l'égard des prestations de retraite
- 5  Semaine plus courte de travail (moins grand nombre de jours ou moins grand nombre d'heures par jour) sans pénalité à l'égard des prestations futures de retraite
- 6  Travail à temps partiel avec prestations de retraite partielles
- 7  Aucun des choix ci-dessus

## Section D : Congés

29. À quels jours fériés payés vos employés ont-ils droit ?

*Cochez toutes les réponses pertinentes.*

- 1  Jour de l'An
- 2  2 janvier
- 3  Fête de la famille (en Alberta)
- 4  Vendredi saint
- 5  Lundi de Pâques
- 6  Fête de la Reine Victoria / Fête de Dollard
- 7  St-Jean-Baptiste (Québec)
- 8  1er juillet
- 9  Congé civique en août dans les provinces et territoires (Canada sauf Terre-Neuve-et-Labrador et Québec)
- 10  Fête du Travail
- 11  Action de grâce
- 12  Jour du Souvenir
- 13  Noël
- 14  Lendemain de Noël
- 15  Autre(s), veuillez préciser :

30. Si vos employés doivent travailler un jour férié payé, comment sont-ils rémunérés ?

*Cochez toutes les réponses pertinentes.*

- 1  Les employés obtiennent un congé compensatoire à taux régulier
- 2  Les employés obtiennent un congé compensatoire à un taux majoré
- 3  Les employés reçoivent un salaire à taux régulier
- 4  Les employés reçoivent un salaire à un taux majoré
- 5  Ne s'applique pas à cette entreprise

31. Dans le cas des **employés permanents travaillant 30 heures ou plus par semaine** seulement, à combien de jours de congés (vacances) annuels payés les employés des catégories suivantes ont-ils droit ?

**Veillez déclarer les nombres MINIMAL, le PLUS SOUVENT OFFERT (c. à d. donné au plus grand nombre d'employés) et MAXIMAL de jours pour chacune des catégories suivantes d'années de service continu.**

**Veillez remplir les trois colonnes même s'il n'y a pas de différence entre les nombres minimal, le plus souvent offert et maximal de jours.**

	Minimal	Plus souvent offert	Maximal
	Jours		
1 Employés comptant 1 an de service continu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2 Employés comptant 3 ans de service continu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Employés comptant 5 ans de service continu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4 Employés comptant 10 ans de service continu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5 Employés comptant 20 ans de service continu	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

32. Dans le cas des **employés permanents travaillant 30 heures ou plus par semaine** seulement, à combien de jours ou de semaines pour chacun des **congés payés** suivants, les employés ont-ils droit après un an d'emploi continu ?

**Veillez déclarer les nombres MINIMAL, le PLUS SOUVENT OFFERT (c. à d. donné au plus grand nombre d'employés) et MAXIMAL de jours ou de semaines pour chaque type de congé.**

**Veillez remplir les trois colonnes même s'il n'y a pas de différence entre les nombres minimal, le plus souvent offert et maximal de jours ou de semaines.**

**Pour tout type de congé qui n'est pas offert, ou qui est offert au cas par cas, veuillez indiquer le nombre 0 (zéro).**

	Minimal	Plus souvent offert	Maximal
	Jours		
1 Congés annuels payés de maladie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2 Congés annuels payés pour obligations familiales et /ou personnelles	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3 Congés payés de deuil	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4 Congés payés à usages multiples (congés " flottants ")	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5 Autres congés payés	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Semaines		
6 Congés supplémentaires payés de maternité/parentaux/d'adoption (en sus de l'Assurance-emploi)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7 Congés payés de soins de longue durée	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8 Congés d'études payés	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

33. Lesquels des **congés payés** suivants sont accordés aux **employés travaillant moins de 30 heures par semaine** et aux **employés non permanents** ?

Cochez toutes les réponses pertinentes.

	Employés permanents travaillant moins de 30 heures par semaine	Employés non permanents
1 <b>Sans objet - aucun congé payé</b>	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>
2 Congés annuels de maladie payés	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>
3 Congés annuels payés pour obligations familiales et/ou personnelles	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>
4 Congés de deuil payés	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>
5 Congés payés à usages multiples (congés " flottants ")	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>
6 Congés supplémentaires payés de maternité/parentaux/d'adoption (en sus de l'Assurance-emploi)	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>
7 Congés payés de soins de longue durée	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>
8 Congés d'études payés	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>
9 Autres congés payés	1 <input type="radio"/>	2 <input type="radio"/>

34. Dans le cas des **employés permanents travaillant 30 heures ou plus par semaine** seulement, à combien de jours ou de semaines de **congés non payés** les employés ont-ils droit après un an d'emploi continu ?

**Veillez déclarer les nombres MINIMAL, le PLUS SOUVENT OFFERT (c. à d. donné au plus grand nombre d'employés) et MAXIMAL de jours ou de semaines pour chaque type de congé.**

**Veillez remplir les trois colonnes même s'il n'y a pas de différence entre les nombres minimal, le plus souvent offert et maximal de jours ou de semaines.**

**Pour tout type de congé qui n'est pas offert, ou qui est offert au cas par cas, veuillez indiquer le nombre 0 (zéro).**

	Minimal	Plus souvent offert	Maximal
<b>Jours</b>			
1 Congés annuels non payés pour obligations familiales et/ou personnelles			
2 Autres congés non payés			
<b>Semaines</b>			
3 Congés annuels de maladie non payés			
4 Congés de soins de longue durée non payés			
5 Congés d'études non payés			

35. Compte tenu des vacances et autres droits aux congés les **plus souvent offerts** aux **employés permanents travaillant 30 heures ou plus par semaine**, quel est le pourcentage de ces employés auquel ces droits sont accordés ?

%

## Section E : Environnement de travail

36. L'entreprise a-t-elle une politique ou un programme officiel pour les questions suivantes ?

**Par politique ou programme officiel on entend une information qui est clairement communiquée sur une base régulière aux employés et qui est appliquée de façon uniforme.**

Cochez toutes les réponses pertinentes.

- 1  Évaluation du rendement des employés
- 2  Santé et sécurité au travail
- 3  Promotion de la santé et/ou de la condition physique (par exemple, aider les employés à cesser de fumer)
- 4  Promotion de la santé mentale (par exemple, programme pour lutter contre le stress lié au travail)
- 5  Harcèlement psychologique en milieu de travail (par exemple, intimidation ou agressivité)
- 6  Harcèlement sexuel en milieu de travail
- 7  Procédure d'appel face à une décision liée au harcèlement
- 8  Procédure d'appel face à un renvoi
- 9  Processus d'examen des différends ou des griefs
- 10  Mesures disciplinaires progressives
- 11  Indemnité de départ pour les employés licenciés
- 12  Aucun des choix ci-dessus

37. Au cours de l'année civile 2004, des employés ont-ils été licenciés sans possibilité de rappel ?

- 1  Oui
- 2  Non → Veuillez passer à la **Question 42**.

38. Combien d'employés ont été licenciés sans possibilité de rappel au cours de l'année civile 2004 ?

--	--	--	--	--	--

39. En moyenne, combien de semaines de préavis (ou de rémunération tenant lieu de préavis) ont été accordées aux employés licenciés avant leur mise à pied ?

**Semaines**

--	--	--

40. En moyenne, combien d'années de service continu les employés licenciés comptaient-ils dans l'entreprise ?

**Années**

--	--	--

41. En moyenne, combien de jours de rémunération ont été versés sous forme d'indemnité de départ aux employés mis à pied ?

**Jours**

--	--	--	--



45. Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, combien d'employés de chaque catégorie ci-dessous recevaient le **salaires minimum légal** ?

Pour obtenir des renseignements sur les taux de salaire minimum, veuillez consulter la page Web de Ressources humaines et développement des compétences Canada à [www.rhdcc.gc.ca/fr/pt/psait/salairemin.shtml](http://www.rhdcc.gc.ca/fr/pt/psait/salairemin.shtml).

Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

1	Employés permanents travaillant moins de 30 heures par semaine	□ □ □ □ □ □ □ □
2	Employés permanent travaillant 30 heures ou plus par semaine	□ □ □ □ □ □ □ □
3	Employés non permanents	□ □ □ □ □ □ □ □
4	<b>Total</b>	□ □ □ □ □ □ □ □

### Section G : Activités de transport routier

46. Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, votre entreprise employait-elle des camionneurs ou chauffeurs d'autobus ?

- 1  Oui  
 2  Non → Veuillez passer à la **section H** à la fin du questionnaire.

47. Au cours de la dernière période de paye ayant pris fin en septembre 2004, combien de vos chauffeurs étaient à votre emploi comme :

1	Chauffeurs d'autobus seulement	□ □ □ □ □ □ □ □
2	Camionneurs effectuant des livraisons locales seulement	□ □ □ □ □ □ □ □
3	Camionneurs effectuant des livraisons de longues distances seulement	□ □ □ □ □ □ □ □
4	Camionneurs effectuant des livraisons locales et de longues distances	□ □ □ □ □ □ □ □

Si vous avez déclaré 0 (zéro) au deux catégories d'occupation, veuillez passer à la **section H** à la fin du questionnaire.

48. En excluant toutes les heures supplémentaires, combien d'heures et de journées rémunérées la **majorité des camionneurs à temps plein effectuant des livraisons de longues distances** travaillent-ils au cours d'une **semaine habituelle** ?

<b>Heures par semaine</b>	<b>Jours par semaine</b>
□ □ □ . □ □	□ □

#### Seuil d'heures supplémentaires :

49. a) Combien d'heures un **camionneur effectuant des livraisons de longues distances** travaille-t-il pendant une semaine, à taux régulier, avant d'être rémunéré à temps et demi ?

**Heures**  
 □ □ □ . □ □ → Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

b) Si un taux plus élevé que temps et demi est payé, combien d'heures faut-il travailler avant de toucher ce taux majoré ?

**Heures**  
 □ □ □ . □ □ → Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

50. Au cours de la **dernière semaine** ayant pris fin en septembre 2004, combien de **camionneurs effectuant des livraisons de longues distances** ont travaillé plus de 50 heures ?

□ □ □ □ □ □ □ □ → Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

51. Au cours de la **dernière semaine** ayant pris fin en septembre 2004, en moyenne combien d'heures en sus de 50 heures les **camionneurs effectuant des livraisons de longues distances** ont-ils travaillé ?

**Heures**  
 □ □ □ . □ □ → Si cette question ne s'applique pas à votre entreprise, inscrivez 0 (zéro).

