



Enquête unifiée annuelle auprès des entreprises

Enquête de 1999 sur les industries de services : conseils en gestion et conseils scientifiques et techniques

Ces renseignements sont recueillis en vertu de la *Loi sur la statistique*, lois révisées du Canada, 1985, chapitre S19.

En vertu de cette loi, il est obligatoire de remplir le présent questionnaire.

Ce document est confidentiel une fois rempli.

If you prefer to receive the questionnaire in English, please call the telephone number indicated in the shaded box below.

Corriger au besoin les renseignements préimprimés en remplissant les cases ci-dessous :

0001	Raison sociale	0004	Adresse		
0002	Nom commercial	0005	Ville	0006	Province ou État
0003	À l'attention de	00053	Pays	0007	Code postal
0008	Prénom de la personne-ressource	0028	Nom de famille de la personne-ressource		
0052	Veuillez déclarer pour :		0010	Langue préférée 2 <input type="radio"/> Français 1 <input type="radio"/> Anglais	

A - Introduction

Objet de l'enquête

Cette enquête sert à recueillir les données financières et d'exploitation nécessaires à la production de statistiques sur votre branche d'activité. Regroupées avec des renseignements d'autres sources, ces données serviront à produire les estimations officielles de la production économique nationale et provinciale au Canada, ainsi que les estimations officielles de l'activité par branche d'activité. Ces estimations seront utilisées par les administrations publiques pour établir les programmes nationaux et régionaux et pour planifier les politiques, ainsi que par le secteur privé pour mesurer le rendement des branches d'activité et le développement des marchés.

Couverture

Veuillez remplir le présent questionnaire pour l'unité commerciale indiquée dans la zone préimprimée ci-dessus. « L'unité commerciale » correspond à l'établissement (aux établissements) indiqué(s) dans la zone préimprimée. Veuillez produire une déclaration uniquement pour l'établissement (les établissements) situé(s) au Canada.

Confidentialité

La loi interdit à Statistique Canada de publier des statistiques recueillies au cours de la présente enquête qui permettraient d'identifier une entreprise. **Les données déclarées dans le présent questionnaire resteront strictement confidentielles.** Elles serviront exclusivement à des fins statistiques et ne seront publiées que sous forme agrégée. Les dispositions de la *Loi sur la statistique* qui traitent de la confidentialité ne sont modifiées d'aucune façon par la *Loi sur l'accès à l'information* ou toute autre loi.

Veuillez remplir et retourner le(s) questionnaire(s) dans l'enveloppe ci-jointe **dans les 30 jours** suivant la réception de l'envoi. Toutefois, si vous préférez nous faire parvenir le(s) questionnaire(s) par télécopieur, veuillez consulter les **Directives générales** dans cette section. Merci.

Si vous avez besoin d'aide ou d'information supplémentaire, veuillez communiquer avec nous au 1 888 881-3666.

Nom de la principale personne qui a rempli ce questionnaire :			
0026	<input type="radio"/> M. <input type="radio"/> Mme <input type="radio"/> Mlle	0013	0054
Prénom		Nom de famille	
Titre : 0014			
Numéro de téléphone : 0017	Poste : 0027	Numéro de télécopieur : 0016	Rempli le : AAAA MM JJ
Signature :			0015
J'atteste que les renseignements fournis ici sont, autant que je sache, complets et exacts.			

Renseignements sur la période de déclaration

PÉRIODE DE DÉCLARATION

Pour les besoins de la présente enquête, veuillez déclarer les données pour le plus récent **exercice financier de 12 mois**. Veuillez indiquer ci-dessous la période couverte par le présent questionnaire.

1. Du ⁰⁰¹¹

AAAA	MM	JJ
------	----	----

 Au ⁰⁰¹²

AAAA	MM	JJ
------	----	----

2. Cette unité commerciale a-t-elle été exploitée **toute l'année**?

0050 Oui → Dans l'**affirmative**, veuillez passer à la section **Unique but de cette unité commerciale**.

Non → Dans la **négative**, veuillez cocher la ou les cases pertinentes ci-dessous.

0042 Exploitation saisonnière (veuillez en préciser les dates) Du ⁰¹²⁰

AAAA	MM	JJ
------	----	----

 Au ⁰¹²¹

AAAA	MM	JJ
------	----	----

0032 Nouvelle entreprise (veuillez en préciser la date) ⁰⁰⁴⁶

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

0033 Changement de la fin de l'exercice financier (veuillez préciser la nouvelle date de fin d'année) ⁰⁰⁵¹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

0034 Changement de propriété (veuillez en préciser la date) ⁰¹²⁵

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

0035 Arrêt définitif de l'exploitation (veuillez en préciser la date) ⁰¹¹⁹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

0036 Fermeture temporaire (veuillez en préciser la date et la raison) : ⁰⁰⁴⁹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⁰⁰³⁷

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

0038 Autre (veuillez préciser) : ⁰⁰³⁹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Unique but de cette unité commerciale

1. Est-ce que l'unique but de cette unité commerciale est de fournir des services à une entreprise mère, à une société affiliée ou à un bureau professionnel?

0029 Oui → Dans l'**affirmative**, veuillez indiquer le nom de l'entreprise, de la société ou de ce bureau professionnel.
⁰⁰³⁰ _____

Non → Dans la **négative**, veuillez passer à la section **Activité commerciale principale**.

Activité commerciale principale

Pour cette unité commerciale, veuillez indiquer l'activité **principale** décrivant le plus exactement la source **majeure** des revenus d'exploitation. Veuillez ne cocher **qu'une seule** activité.

1. 541611 0261 **Services de conseils en gestion administrative**

Inclusions : • les consultants en gestion administrative (qui fournissent des conseils et de l'assistance relativement à des questions de gestion administrative tels que la planification financière et la budgétisation, la gestion de l'avoir et de l'actif, la gestion des documents, la planification administrative, la planification stratégique et organisationnelle, le choix d'un site, l'aide au démarrage d'entreprises et l'amélioration des processus administratifs).

Exclusions : • les établissements qui fournissent des services de bureau ou des services administratifs généraux au jour le jour.

541611 0266 **Services de conseils en gestion générale**

Inclusions : • les consultants en gestion générale (qui offrent une **gamme complète** de services de conseils en gestion administrative, en gestion des ressources humaines, en gestion du marketing, en gestion des processus, en gestion de la distribution et en gestion logistique ou d'autres services de conseils en gestion).

Exclusions : • les établissements qui fournissent des services de bureau ou des services administratifs généraux au jour le jour.

NOTA: Les établissements spécialisés dans certains domaines de la consultation en gestion peuvent être classés dans l'une des catégories suivantes : **Services de conseils en ressources humaines et en recherche de cadres** (541612) ou **Autres services de conseils en gestion** (541619).

541612 0262 **Services de conseils en ressources humaines et en recherche de cadres**

Inclusions : • les consultants en ressources humaines (qui offrent des services d'actuariat, de consultation en rémunération et en avantages sociaux, de consultation en évaluation de l'employé, en développement organisationnel et en gestion du personnel) et les consultants en recherche de cadres (qui fournissent des services de sélection et de présentation de cadres pour le compte de tiers).

Exclusions : • la formation professionnelle et le perfectionnement en gestion.

541619 0263 **Autres services de conseils en gestion**

Inclusions : • les consultants en tarification de marchandises, en distribution physique, en logistique, en tarification, en recherche opérationnelle, en gestion des télécommunications et tous les autres consultants en gestion.

541620 0264 **Services de conseils en environnement**

Inclusions : • les établissements multidisciplinaires (c.-à-d. ceux qui emploient des scientifiques, des ingénieurs et d'autres techniciens) qui fournissent des conseils sur des questions telles que le contrôle de la contamination de l'environnement par des polluants, des substances toxiques et des matières dangereuses; les consultants en assainissement des lieux; les consultants en dépollution.

Exclusions : • les services de génie de l'environnement et les services d'assainissement de l'environnement.

541690 0265 **Autres services de conseils scientifiques et techniques**

Inclusions : • les consultants en agriculture, en biologie, en chimie, en géologie, en économie et les autres consultants qui fournissent conseils et assistance à d'autres organisations relativement à des questions scientifiques et techniques.

Exclusions : • les services de génie de l'environnement et les services d'assainissement.

2. 0040 **Aucune des activités susmentionnées**

Veuillez énumérer les activités principales de cette unité commerciale et indiquer la répartition approximative en pourcentage du total du revenu d'exploitation pour chacune des activités.

0041

Nota : Si vous avez répondu « **Aucune des activités susmentionnées** », veuillez nous appeler au **1 888 881-3666** pour obtenir des instructions plus précises.

Accords de partage de données

Pour éviter la répétition des activités d'enquête, Statistique Canada a conclu des ententes de partage de données avec les bureaux provinciaux et territoriaux de la statistique. Ces ententes sont conclues conformément à la *Loi sur la statistique* fédérale et aux textes législatifs provinciaux et territoriaux correspondants. Les données sont confidentielles et utilisées uniquement à des fins statistiques. **Vos réponses ne sont pas communiquées à Revenu Canada.** Des précisions supplémentaires sur le partage de données sont incluses dans la présente trousse.

Directives générales

Lorsque les chiffres réels ne sont pas disponibles, vos estimations les plus précises sont acceptables.

1. Tous les montants en dollars doivent être déclarés en DOLLARS CANADIENS (\$ CAN).
2. Tous les montants en dollars devraient être arrondis au dollar près (p. ex. 55 417,40 \$ devient 55 417 \$).
3. Les pourcentages devraient être arrondis (p. ex. 37,3 % devient 37 %, 75,8 % devient 76 %).
4. Veuillez écrire en lettres moulées, à l'encre.
5. Le questionnaire dûment rempli peut être retourné à Statistique Canada par télécopieur au **1 888 883-7999**.

Statistique Canada tient à vous avertir que la transmission des renseignements par télécopieur peut poser un risque de divulgation. Toutefois, dès la réception du document, Statistique Canada offrira le niveau de protection garanti pour tous les renseignements recueillis aux termes de la *Loi sur la statistique*.

Pour information seulement

B - Revenus

Veillez inclure :

- tous les revenus canadiens que vous avez comptabilisés pour les ventes ou les transferts à d'autres entreprises ou à d'autres unités de votre entreprise;
- tous les revenus reçus de l'extérieur du Canada par cette unité commerciale.

Veillez exclure :

- les taxes de vente fédérale ou provinciales perçues en vue d'être remises à un organisme gouvernemental.

Ventes de biens et services produits

	\$ CAN
1. Total des ventes de biens et services produits	2299
2. Tous les autres revenus d'exploitation Exclure les intérêts et les dividendes et les déclarer dans cette section, à la question 4, « Revenus non liés à l'exploitation ».	2077
Veillez énumérer les postes principaux :	
2071	
2072	
2073	

Total des revenus

	\$ CAN
3. Total des revenus d'exploitation (somme des montants déclarés aux questions 1 et 2 ci-dessus)	2080
4. Revenus non liés à l'exploitation (p.ex. les intérêts et les dividendes)	2097
5. Total des revenus (somme des montants déclarés aux questions 3 et 4 ci-dessus)	2098
6. Veillez estimer le pourcentage du « Total des revenus d'exploitation » déclaré dans cette section, à la question 3, généré par des services nouveaux ou considérablement améliorés ou par d'autres produits lancés par votre unité commerciale au cours des trois dernières années.	%
	2910

B - 1 Revenus selon la catégorie de biens et de services

Veillez ventiler le « Total des ventes de biens et services produits » déclaré à la **Section B - Revenus**, à la question 1, « Total des ventes de biens et de services produits », selon les catégories suivantes.

	\$ CAN
1. Gestion et planification stratégiques, structure et révision organisationnelles (services de consultation et de soutien opérationnel touchant la politique et la stratégie de l'entreprise, ainsi que la planification, la structuration et le contrôle global de l'organisation)	2460
2. Services de conseils en gestion financière (services de consultation et de soutien opérationnel touchant des questions de planification et de contrôle des finances)	2461
3. Services de conseils en gestion des ressources humaines (tels que définis à la section Activité commerciale principale)	2462
4. Services de recherche de cadres (tels que définis à la section Activité commerciale principale)	2463
5. Services de conseils en gestion de la production (p. ex. utilisation efficace des matières dans les procédés de production, gestion et contrôle des stocks, normes de contrôle de la qualité)	2464
6. Services de conseils en gestion du marketing (p. ex. analyse et formulation d'une stratégie de marketing, formulation de politiques de service à la clientèle et d'établissement des prix, organisation du procédé de distribution)	2465
7. Services d'étude de marché et de sondage d'opinion (p. ex. analyse du marché et du comportement du consommateur basée sur des données statistiques, des modèles économétriques, des enquêtes, etc.; services d'enquête conçus pour obtenir de l'information sur l'opinion publique relativement aux problèmes sociaux, économiques, politiques et autres)	2466
8. Services d'études économiques et sociales (p. ex. études/analyses des branches d'activité, analyse économique, modélisation économétrique, analyse démographique)	2467
9. Services de relations publiques (c.-à-d. services visant à améliorer l'image d'une organisation ou d'une personne auprès du grand public, du gouvernement, des électeurs, des actionnaires ou autres et à améliorer les relations avec ces interlocuteurs)	2468
10. Autres services de conseils en gestion	2469
11. Services de conseils en informatique (p. ex. choix et mise au point de logiciels ou de matériel informatique; analyse, mise au point et intégration de systèmes; conception et modification de systèmes informatiques)	2470
12. Services d'enseignement et de formation (c.-à-d. services conçus pour développer chez les employés les compétences et les qualités qui augmenteront la productivité et permettront à l'organisation d'atteindre plus facilement ses objectifs)	2475
13. Services de conseils en environnement (tels que définis à la section Activité commerciale principale)	2471
14. Autres services de conseils scientifiques et techniques (tels que définis à la section Activité commerciale principale)	2472
15. Ventes de tous les autres biens et services produits	2000
<p>Veillez énumérer les postes principaux :</p> <p>2001</p> <p>2002</p> <p>2003</p>	
16. Total (la somme des montants déclarés aux questions 1 à 15 doit être égale au montant inscrit à la Section B - Revenus , question 1, « Total des ventes de biens et services produits »)	2305

C - Dépenses

Veillez inclure :

- toutes les dépenses au Canada ou à l'extérieur du Canada comptabilisées ou reçues par cette unité commerciale.

Veillez exclure :

- l'impôt sur le revenu et la partie des taxes de vente fédérale ou provinciales qui sont remboursées par le gouvernement.

Rémunération du travail

\$ CAN

1. Salaires et traitements des employés

3010

Veillez **exclure** la part des avantages sociaux, versée par l'employeur, des salaires et traitements et déclarer ce montant à la question 2 ci-dessous.

- Les employés sont des travailleurs pour qui vous remplissez une formule **T4 - État de la rémunération payée** de Revenu Canada.
- Veillez déclarer tous les salaires et traitements, y compris les allocations imposables et les commissions, (tels qu'ils figurent sur la formule **T4 - État de la rémunération payée**), **avant toute retenue**.

Inclure :

- les montants déposés dans des comptes à l'extérieur du Canada.

Exclure :

- tous les paiements et toutes les dépenses liés à des contrats de l'extérieur et à des bureaux de placement ou à des services de location de personnel. Veillez déclarer ces montants dans cette section, à la (aux) ligne(s) appropriée(s).

Par exemple :

- le montant versé à une réceptionniste ou à un commis au classement embauché en vertu d'un contrat direct devrait être déclaré dans cette section, à la question 12, « Autres services professionnels et commerciaux »;
- le montant versé au personnel d'entretien ou de nettoyage aux termes d'un contrat direct devrait être déclaré dans cette section, à la question 6, « Achats de services d'entretien et de réparation, et services de conciergerie et de nettoyage »;
- tous les montants versés à des occasionnels en l'absence de formule **T4 - État de la rémunération payée**. Veillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 25, « Toutes les autres dépenses d'exploitation ».

2. Part des avantages sociaux versée par l'employeur

3040

Inclure :

- les cotisations aux régimes d'assurance-maladie, d'assurance-vie, d'assurance-emploi, de pensions et d'indemnisation pour accidents du travail, les allocations de retraite ou paiements forfaitaires versés aux employés au moment de la cessation d'emploi ou de la mise à la retraite, etc.

Exclure :

- les cotisations sociales aux régimes provinciaux de santé et d'éducation applicables à cette unité commerciale. Veillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 25, « Toutes les autres dépenses d'exploitation ».

3. Total de la rémunération du travail (somme des montants déclarés aux questions 1 et 2 ci-dessus)

3041

Dépenses pour achats de services

Veillez exclure les services produits à l'interne par cette unité commerciale.

	\$ CAN
4. Téléphone et autres services de télécommunications Inclure : <ul style="list-style-type: none"> • les services de téléphone, de télécopieur, de téléphone cellulaire et de téléavertisseur utilisés pour la transmission de la voix, de données ou d'images; • les frais d'accès à Internet; • les achats de services de transmission par câble et par satellite d'émissions de télévision, de radio et de programmes musicaux. 	4101
5. Location et location à bail Inclure la location de locaux à bureaux ou d'autres biens immobiliers, de véhicules automobiles, d'ordinateurs et de périphériques, d'autres matériel et outillage, et d'autres biens.	4115
6. Achats de services d'entretien et de réparation, et services de conciergerie et de nettoyage Inclure les matières, les pièces et la main-d'oeuvre. Exclure les honoraires de gestion immobilière.	4175
7. Paiements versés à une agence de placement ou à un service de location de personnel (p. ex. rémunération de travailleurs temporaires versée par l'intermédiaire d'une agence ou frais de services de recherche de personnel)	3080
8. Services de consultation fournis par l'intermédiaire de sous-traitants Inclure les services de consultation achetés pour le compte de clients (p. ex. pour bénéficier de compétences particulières dans des domaines comme l'informatique)	3082
9. Autres honoraires de consultation Inclure les services de consultation achetés pour usage interne (p. ex. services de consultation en aménagement des bureaux)	4272
10. Services juridiques, de comptabilité et de vérification	4230
11. Services d'architecture, d'ingénierie, services scientifiques et techniques Inclure les frais d'arpentage, d'aménagement intérieur et de dessin.	4245
12. Autres services professionnels et commerciaux Inclure les honoraires d'enseignement et de formation, les dépenses en recherche et développement, les frais de préparation de la paye, etc.	4275
13. Services financiers (p. ex. frais bancaires, commissions liées à l'utilisation de cartes de crédit et de débit) Exclure les frais d'intérêts; veuillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 27, « Autres dépenses ».	4325
14. Primes d'assurance (p. ex. responsabilité, véhicules automobiles, bâtiments, équipement)	4350
15. Services de publicité	4365
16. Frais de voyage Inclure les frais de transport de passagers, ainsi que les frais d'hébergement et de repas et les autres allocations de voyage.	4366
17. Repas et divertissements (p. ex. arts du spectacle, événements sportifs) Inclure les achats pour les clients.	4367
18. Impôts fonciers, taxes d'affaires, licences et permis Inclure : <ul style="list-style-type: none"> • les impôts fonciers (sauf ceux imputés au compte des dépenses de location et de location à bail); • les droits de cession immobilière; • les droits d'immatriculation des véhicules. 	4410
19. Droits et redevances de franchisage	4440

Achats de matières, composantes et fournitures

Exclure les dépenses en immobilisation.

20. Fournitures de bureau

\$ CAN

3301

Inclure : • le papier et les fournitures pour photocopieurs, imprimantes et télécopieurs; les disquettes, les instruments pour écrire et les autres fournitures du bureau, etc. **Inclure** aussi les ordinateurs, les imprimantes, les photocopieurs, les logiciels et le mobilier de bureau **s'ils ne sont pas capitalisés**.

Exclure : • les frais de poste et de messagerie. Veuillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 25, « Toutes les autres dépenses d'exploitation »;

- les frais de téléphone et les autres dépenses de télécommunications. Veuillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 4, « Téléphone et autres services de télécommunications ».

3392

21. Toutes les autres matières, composantes et fournitures

Veuillez énumérer les postes principaux :

3393

3394

3395

Autres dépenses d'exploitation

\$ CAN

22. Énergie (p. ex. électricité, essence, mazout, carburant diesel, propane, gaz naturel)

4027

Exclure les dépenses en énergie imputées au compte des dépenses de location et de location à bail. Veuillez déclarer ces montants dans cette section, à la question 5, « Location et location à bail ».

23. Total de l'amortissement (p. ex. véhicules, bâtiments, équipement) (y compris l'amortissement de l'actif et des obligations locatives de cette unité commerciale)

4520

24. Frais de gestion versés au siège social et aux unités de services d'appoint aux entreprises

4555

25. Toutes les autres dépenses d'exploitation (p. ex. contributions sociales aux régimes provinciaux de santé et d'éducation, provision pour créances irrécouvrables, dons et régularisation du stock)

4569

Exclure les frais d'intérêts. Veuillez les déclarer dans cette section, à la question 27, « Autres dépenses ».

Veuillez énumérer les postes principaux :

4561

4562

4563

Total des dépenses

\$ CAN

4599

26. Total des dépenses d'exploitation (somme des montants déclarés aux questions 3 à 25 ci-dessus)

27. Autres dépenses (p. ex. les frais d'intérêts sur les obligations locatives et tous les autres frais d'intérêts, c.-à-d. les intérêts sur les emprunts et la partie intérêts des paiements hypothécaires)

4630

4699

28. Dépenses totales (somme des montants déclarés aux questions 26 et 27 ci-dessus)

D - Caractéristiques de l'effectif

Employés rémunérés

Veillez estimer le nombre d'employés rémunérés et à salaire horaire sur votre liste de paye pour une période de paye typique. **Exclure** les employés contractuels (c.-à-d. les travailleurs engagés pour un projet particulier ou une période déterminée qui ne figurent pas sur votre liste de paye).

Veillez répartir ce nombre entre les catégories suivantes :

	Nombre
1. Employés à temps plein Employés ayant travaillé selon le régime de la semaine normale de travail définie par l'entreprise.	6310
2. Employés à temps partiel Employés ayant travaillé moins d'heures que le nombre d'heures normal ou qui n'ont travaillé que pendant une période ou une saison donnée.	6311
3. Nombre total d'employés rémunérés (somme des nombres déclarés aux questions 1 et 2 ci-dessus).	6312

Catégories d'employés rémunérés et définitions (consulter les définitions des catégories ci-après)

Ne déclarez chaque employé qu'une seule fois - si un employé appartient à plus d'une catégorie, inscrivez-le dans la catégorie « la plus élevée » du tableau (c.-à-d. un professionnel qui est aussi gestionnaire devrait être inscrit comme gestionnaire uniquement).

Gestionnaires/Éditeurs Employés qui exercent les fonctions de gestion par la planification, l'organisation, la coordination, l'orientation, le contrôle et l'embauche, ainsi que l'élaboration, la mise en place ou l'application des politiques, directement ou par l'entremise d'autres niveaux de gestion. Les superviseurs qui n'accomplissent aucune des fonctions susmentionnées ne sont pas considérés comme des gestionnaires.

Exemples : président, associés principaux, vice-présidents, associés, chefs ou directeurs de services ou d'une gamme de produits, chefs ou directeurs adjoints.

Professionnels Employés devant posséder au moins un grade universitaire de premier cycle ou l'équivalent. Exclure toute personne déclarée dans la catégorie des gestionnaires.

Exemples : consultants, arpenteurs-géomètres, géographes, géologues, ingénieurs, chimistes, biologistes, autres spécialistes des sciences, avocats, comptables, spécialistes de l'informatique, éditeurs, spécialistes de la commercialisation et de la recherche, chefs de projet et superviseurs exclus du groupe des « gestionnaires ».

Personnel technique et métiers Employés devant posséder un certificat ou un diplôme d'études collégiales, ou bien un certificat de compétence ou l'équivalent et dont la tâche première ne touche pas le domaine de la vente et de la commercialisation. Exclure toute personne déclarée dans la catégorie des gestionnaires.

Exemples : opérateurs en édition électronique, programmeurs, techniciens de laboratoires, dessinateurs, technologues en SIG.

Personnel de commercialisation et de vente Employés ne remplissant aucune fonction de supervision engagés principalement pour la vente ou la commercialisation de produits ou de services. Exclure toute personne déclarée dans la catégorie des gestionnaires.

Exemples : personnel des ventes et de la commercialisation, télévendeurs. Exclure les employés dont les fonctions exigent un grade universitaire ou une attestation d'études collégiales, ou ceux dont la supervision est la fonction principale.

Personnel d'administration, de bureau, de production et de soutien Personnel qui fournit des services de bureau ou des services administratifs et personnel occupant des postes de production ou d'entretien n'exigeant pas de certificat de compétence ni une formation équivalente en cours d'emploi. Exclure toute personne déclarée dans la catégorie des gestionnaires.

Exemples : secrétaires, réceptionnistes, commis au courrier et à la distribution, préposés au nettoyage et emplois qui n'exigent pas plus d'un mois de formation pour une personne n'ayant pas de certificat de compétence.

Autres Si certains de vos employés ne se classent dans aucune catégorie susmentionnée, veuillez indiquer leur(s) profession(s).

	Nombre
4. Gestionnaires/Éditeurs Inclure les associés et les propriétaires actifs.	6331
5. Professionnels	6332
6. Personnel technique et métiers	6333
7. Personnel de commercialisation et de vente	6337
8. Personnel d'administration, de bureau, de production et de soutien	6334
9. Tous les autres (veuillez préciser) : 6336	6335
10. Total (la somme des effectifs déclarés aux questions 4 à 9 ci-dessus doit être égale au nombre d'employés rémunérés déclaré dans cette section, à la question 3, « Nombre total d'employés rémunérés »)	6339

Employés contractuels

Veillez indiquer le nombre d'employés contractuels ordinairement engagés par cette unité commerciale (c.-à-d. durant une période de paye typique).

11. Employés contractuels
personnes engagées uniquement pour la durée d'un projet particulier ou pour une période déterminée

Nombre
6320

E - Répartition des revenus d'exploitation selon la catégorie de clients

Les données sur la répartition des revenus par catégorie de clients serviront à améliorer les renseignements sur les origines de la demande de biens et de services. Nous sommes conscients qu'il peut être difficile de répondre à cette question et nous vous invitons à soumettre vos suggestions dans la section **Commentaires**, à la fin du présent questionnaire, sur les moyens de l'améliorer.

Veuillez indiquer la répartition en pourcentage du « Total des revenus d'exploitation », (déclaré à la **Section B - Revenus**, à la question 3, « Total des revenus d'exploitation »), selon la catégorie de clients auxquels sont destinés les biens ou les services.

Clients au Canada

1. Particuliers et ménages

8100

8120

2. Institutions publiques (p. ex. hôpitaux, écoles, universités)

8130

3. Administrations publiques fédérale, provinciales, territoriales et municipales

8112

4. Entreprises financières (p. ex. intermédiaires financiers, y compris les banques, les sociétés de fiducie et les sociétés financières d'État)

8115

5. Toutes les autres entreprises (y compris les sociétés non financières d'État)

8140

6. Clients à l'extérieur du Canada (exportations)

100%

Total

Nom de la personne qui a rempli la section traitant de la **catégorie de clients** (s'il diffère du nom inscrit à la page 1)

8190

Prénom

Nom de famille

Numéro de téléphone
(et indicatif régional)

8192

F - Répartition des revenus d'exploitation selon l'emplacement des clients

Les données sur la répartition des revenus selon l'emplacement des clients serviront à améliorer les renseignements sur le mouvement des biens et de services entre provinces et vers d'autres pays. Nous sommes conscients qu'il peut être difficile de répondre à cette question et nous vous invitons à soumettre vos suggestions dans la section **Commentaires**, à la fin du présent questionnaire, sur les moyens de l'améliorer.

Veuillez indiquer la répartition en pourcentage du « Total des revenus d'exploitation », (déclaré à la **Section B - Revenus**, à la question 3, « Total des revenus d'exploitation »), selon l'emplacement des clients auxquels sont destinés les biens ou les services.

Clients au Canada

1. Terre-Neuve	8400	
2. Île-du-Prince-Édouard	8415	
3. Nouvelle-Écosse	8405	
4. Nouveau-Brunswick	8410	
5. Québec	8420	
6. Ontario	8425	
7. Manitoba	8430	
8. Saskatchewan	8435	
9. Alberta	8440	
10. Colombie-Britannique	8445	
11. Yukon	8455	
Territoires du Nord-Ouest		
12. Territoires du Nord-Ouest (sans le Nunavut)	8451	
13. Nunavut	8452	
14. Territoires du Nord-Ouest (anciennes frontières) (somme des pourcentages déclarés aux questions 12 et 13 ci-dessus)		8450
Clients à l'extérieur du Canada (exportations)		
15. États-Unis		8465
16. Mexique		8470
17. Tous les autres pays		8476
Total		100%

G - Faits qui ont pu influencer sur votre unité commerciale

1. Par rapport à l'exercice financier précédent, y a-t-il eu durant la présente période de déclaration des faits qui pourraient avoir causé une variation importante des valeurs déclarées pour votre unité commerciale?

9929 Oui → Dans l'affirmative, veuillez passer à la question 2.

Non → Dans la négative, veuillez passer à la Section H - Commentaires.

2. Veuillez cocher la ou les cases rendant le mieux compte de cette situation.

9930 Semaine normale de travail plus longue

9931 Semaine normale de travail plus courte

9932 Accroissement des affaires

9933 Baisse des affaires

9934 Plus d'heures supplémentaires

9935 Moins d'heures supplémentaires

9936 Opérations de change

9937 Fusion ou acquisition

9938 Mises à pied

9939 Accroissement de l'embauche

9940 Arrêt temporaire des activités

9941 Arrêt permanent des activités

9942 Grève

9943 Variation météorologique

9944 Changements de fournisseur(s)

9945 Changements dans la gamme de produits

9946 Changements de prix des biens ou services vendus (sorties)

9947 Changements de prix de la main-d'œuvre ou des matières premières (entrées)

9948 Changements de la réglementation de la branche d'activité

9949 Changements de la fiscalité

9952 Sinistre

3. 9950 Autre (veuillez préciser) :

H - Commentaires

1. Combien de temps avez-vous mis pour recueillir les données et remplir le présent questionnaire?

heures

2. Commentaires?

Nous vous invitons à nous aider à améliorer notre programme d'enquêtes auprès des entreprises. À cette fin, nous vous serions reconnaissants de nous faire part de vos commentaires sur les points qui suivent ou d'autres sujets d'intérêt général :

- contenu du questionnaire
- nouvelles questions d'intérêt pour votre branche d'activité
- langage du questionnaire
- utilisation de la terminologie propre au domaine
- compréhension des questions (p. ex. à l'aide des définitions, des exemples d'inclusion et d'exclusion, des feuilles de codes, des directives, des guides de réponse)
- ordre et enchaînement des questions
- date de réception du questionnaire et temps donné pour y répondre
- autres sources de données à utiliser pour simplifier la tâche des répondants
- possibilité de déclaration électronique
- progiciels de gestion généraux (non exclusifs) utilisés

9920

Vous avez perdu l'enveloppe-réponse?

Veuillez nous téléphoner au 1 888 881-3666

ou

nous joindre par télécopieur au 1 888 883-7999.



Merci de votre collaboration.

Les publications de Statistique Canada peuvent être consultées
aux bureaux régionaux de Statistique Canada et dans toutes les grandes bibliothèques.

Visitez aussi notre site Web à www.statcan.ca.