



Questionnaire

Relatif aux prestations d'invalidité, Régime de pensions du Canada

Le masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

Nom de famille du cotisant	Numéro d'assurance sociale du cotisant au Canada
	Prénom du cotisant

Renseignements sur vos études, vos antécédents professionnels, votre dossier de prestataire et votre état de santé

Études

<p>1. Quelle a été votre dernière année d'études terminée?</p> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; margin-left: 20px;"></div>	<p>2. Avez-vous fréquenté le collège ou l'université?</p> <p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p> <p>Si vous avez répondu « Oui », veuillez indiquer le nombre d'années ou le diplôme reçu.</p> <p style="margin-left: 20px;">▶</p>
---	--

3. Avez-vous déjà suivi une formation technique ou commerciale ou un apprentissage?

Oui Non

Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez indiquer le genre de formation.

4. **Au cours des deux dernières années**, avez-vous suivi des cours de formation technique ou commerciale, d'apprentissage ou de perfectionnement? Oui Non

Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez indiquer les dates, le nom et l'adresse de l'école (des écoles) et le genre de programme.

Nom de l'école	Adresse de l'école	Genre de programme	Date

5. Prévoyez-vous suivre des cours de formation ou de perfectionnement? Oui Non ▶ Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez expliquer.

Antécédents professionnels

6. Si vous travaillez au moment de votre demande

Travaillez-vous actuellement? ▶ Oui Non ▶ Si vous avez répondu « **Non** », passez à la question 7.

Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez donner les détails suivants : ▶ Employé Autonome Bénévole

Genre de travail : Temps plein Temps partiel Saisonnier

Nombre d'heures par jour :	Nombre de jours par semaine :	Salaire horaire :	Salaire quotidien :

Numéro d'assurance sociale au Canada

Autre travail

15. Au cours des deux dernières années, avez-vous fait un autre travail parallèlement à votre emploi principal (comme du travail agricole à temps partiel, un travail de nuit ou un autre emploi)?

Oui Non Si vous avez répondu « **Non** », passez à la question 16.

Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez donner les détails suivants : Genre de travail : _____

Date de début du travail :	Année	Mois	Date d'arrêt du travail :	Année	Mois	Nombre d'heures de travail par jour :

Nom de l'employeur (s'il y a lieu)

Adresse (n°, rue, app.)

Ville ou Village

Code postal

Province

Pays

16. Avant d'arrêter de travailler, avez-vous été obligé d'assumer des fonctions moins lourdes ou de faire un genre de travail différent?

Oui Non Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez expliquer, en donnant les dates, si cela est possible.

17. Votre médecin vous a-t-il dit quand vous pourriez retourner travailler?

Oui Non Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez indiquer la date.

Année

Mois

Jour

18. Prévoyez-vous retourner travailler ou chercher du travail dans un proche avenir?

Oui Non Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez expliquer en donnant toute date connue.

Dossier de prestataire

19. Votre état actuel est-il couvert par :

Des prestations de congé de maladie versées par l'employeur?

Oui Non

Un régime d'assurance-invalidité?

Oui Non

Si vous avez répondu « **Oui** » à l'un ou l'autre des programmes précédents, veuillez indiquer le nom de la (des) compagnie(s) d'assurance.



Indemnités pour accident de travail

20. Vos problèmes de santé sont-ils couverts par des indemnités pour accident du travail?

Oui Non Si vous avez répondu « **Oui** », veuillez donner des détails dans chaque cas.

Numéro de la demande	Province	Année	Raison	Genre de prestation

État de santé

21. Indiquez votre :

Taille :

Poids :

22. Quelle est votre principale incapacité?

Numéro d'assurance sociale au Canada

Grid for Social Insurance Number

État de santé (suite)

23. Avez-vous d'autres incapacités ou déficiences liées à votre santé?

Oui Non Si vous avez répondu « Oui », veuillez expliquer.

Blank lines for explanation of disabilities

24. Quelle est la date approximative à laquelle vous estimez ne plus pouvoir travailler en raison de votre incapacité?

Grid for date (Year, Month)

25. Votre principale invalidité résulte-t-elle d'une blessure causée par un accident?

Oui Non Si vous avez répondu « Oui », veuillez indiquer la date et décrire les circonstances de l'accident et les blessures qui en ont résulté.

Grid for date (Year, Month, Day)

Blank lines for accident details

26. Avez-vous été obligé d'arrêter certaines activités comme des passe-temps, des sports ou du travail bénévole?

Oui Non Si vous avez répondu « Oui », veuillez expliquer et indiquer les dates dont vous pouvez vous souvenir.

27. Veuillez décrire les difficultés ou restrictions (ou les deux) dont vous souffrez pour ce qui est des activités suivantes :

Table with 2 columns: Activity (e.g., Demeurer assis, Entendre) and Description of difficulties/restrictions.

28. Veuillez indiquer le nom, l'adresse et le numéro de téléphone du médecin qui remplira votre rapport médical.

Form for doctor information: Prénom et nom de famille du médecin, Adresse, Ville ou Village, Numéro de téléphone, Code postal, Province, Pays, Dates of visits.

Quelles étaient les raisons de vos visites? Blank lines for response.

Numéro d'assurance sociale au Canada

29. Veuillez indiquer le nom, l'adresse et le numéro de téléphone de tout autre médecin ou spécialiste que vous avez vu depuis deux ans (espace fourni pour deux médecins).

1. Prénom et nom de famille du médecin

Adresse (n°, rue, app.)		Ville ou Village	Numéro de téléphone (y compris l'indicatif régional ou urbain)	
Code postal	Province	Pays	[]	-
Quand avez-vous consulté ce médecin pour la première fois?		Quelle est la date de votre dernière visite?		
Année Mois		Année Mois Jour		
Quelles étaient les raisons de vos visites?				

2. Prénom et nom de famille du médecin

Adresse (n°, rue, app.)		Ville ou Village	Numéro de téléphone (y compris l'indicatif régional ou urbain)	
Code postal	Province	Pays	[]	-
Quand avez-vous consulté ce médecin pour la première fois?		Quelle est la date de votre dernière visite?		
Année Mois		Année Mois Jour		
Quelles étaient les raisons de vos visites?				

30. Au cours des deux dernières années, avez-vous été admis à l'hôpital? Oui Non Si vous avez répondu « Oui », indiquez le nom et l'adresse de l'hôpital (des hôpitaux) (espace fourni pour deux hôpitaux).

1. Nom de l'hôpital

Adresse de l'hôpital				
Quand avez-vous été admis?		Quand êtes-vous sorti?		
Année Mois Jour		Année Mois Jour		
Veuillez expliquer pourquoi vous avez été hospitalisé?		Qui était le médecin traitant?		

2. Nom de l'hôpital

Adresse de l'hôpital				
Quand avez-vous été admis?		Quand êtes-vous sorti?		
Année Mois Jour		Année Mois Jour		
Veuillez expliquer pourquoi vous avez été hospitalisé?		Qui était le médecin traitant?		

Si vous manquez d'espace pour énumérer tous les hôpitaux où vous avez été admis, veuillez utiliser une feuille de papier séparée.

31. Veuillez énumérer les médicaments que vous prenez actuellement. À quelle fréquence? Quelle est la dose?

32. Veuillez indiquer tout autre traitement, évaluation ou examen médical actuel ou futur.

33. Veuillez indiquer les appareils médicaux que vous utilisez, par exemple : béquilles, canne, supports de membres, attelles, orthèses, fauteuil roulant, appareil auditif, stimulateur cardiaque, accessoires de stomie, prothèses.

IMPORTANT

Je consens d'informer Développement des ressources humaines Canada de toute amélioration de mon état de santé et de tout travail que je pourrais entreprendre.

Signature du cotisant ou du demandeur Année Mois Jour



Formulaire d'autorisation et de consentement

Le masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

Numéro d'assurance sociale du cotisant au Canada	
Nom de famille du cotisant	Prénom du cotisant

(Nom du médecin)

Par les présentes, j'autorise _____ à communiquer

à Développement des ressources humaines Canada tout renseignement médical pertinent afin d'aider à déterminer si je suis invalide aux termes du Régime de pensions du Canada. Je comprends que cette information est essentielle pour établir si je suis touché ou continue d'être touché par une invalidité mentale ou physique grave et prolongée. De plus, cette information servira à établir la date de début ou d'arrêt de mon invalidité aux termes du Régime de pensions du Canada. Je comprends également que, si je refuse d'y consentir, les renseignements contenus dans mon dossier serviront à prendre une décision qui pourra m'être défavorable.

Signature du cotisant / du demandeur Année Mois Jour

AVIS AU MÉDECIN

- Votre patient a présenté une demande de pensions d'invalidité aux termes du Régime de pensions du Canada et vous a autorisé à divulguer des renseignements à son sujet. Pour nous aider à déterminer son admissibilité, nous vous saurions gré de remplir le rapport médical au nom de votre patient **et de lui envoyer le plus tôt possible**. Veuillez écrire à l'encre et lisiblement. Un retard pourrait influencer sur l'admissibilité de votre patient aux prestations.
- Pour être admissible, une personne doit être invalide selon la définition du Régime de pensions du Canada.
- L'invalidité est une déficience physique ou mentale grave et prolongée. « **Grave** » signifie que la personne est « **régulièrement incapable de détenir une occupation véritablement rémunératrice** ». « **Prolongée** » signifie que l'invalidité grave devrait persister longtemps et qu'on ne peut établir sa durée avec certitude ou qu'elle entraînera vraisemblablement le décès.
- Il serait utile que vous nous fournissiez une évaluation des restrictions fonctionnelles du patient.
- Les personnes qui font une demande peuvent être tenues de subir un examen médical indépendant par un médecin désigné par Développement des ressources humaines Canada.
- L'établissement de l'invalidité est une décision qui relève du Régime de pensions du Canada, d'après des preuves médicales objectives et d'autres facteurs.

LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Conformément à la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, toute personne a le droit de consulter les renseignements au dossiers, dont les rapports médicaux, que possède l'administration publique fédérale à son sujet. L'information contenue dans toutes les demandes au Régime de pensions du Canada qui sont présentées aux termes d'un accord réciproque de sécurité sociale figure dans les fichiers de renseignements personnels DRHC PPU 175.

Remarques : Vous pouvez, à votre discrétion, remplacer ce rapport par une lettre ou un imprimé d'ordinateur décrivant le cas d'une façon générale.

VEUILLEZ CONSERVER LE FORMULAIRE D'AUTORISATION ET DE CONSENTEMENT DANS VOS DOSSIERS



Rapport médical

Le masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.

Doit être rempli par le cotisant / le demandeur :

		Numéro d'assurance sociale du cotisant au Canada <div style="border: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
Nom de famille du cotisant	Prénom du cotisant	
Adresse du domicile (n°, rue, app.)		Ville ou Village
Code postal	Pays	Numéro de téléphone (y compris l'indicatif régional ou urbain) [] -

Doit être rempli par le médecin :

1. Date de la première visite du patient : <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> Année Mois Jour </div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>	Date de la dernière visite du patient : <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: small;"> Année Mois Jour </div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
--	---

2. Diagnostic(s) :

3. Antécédents médicaux pertinents / importants :

4. Hospitalisation :
 Nom des établissements, dates approximatives d'hospitalisation au cours des deux dernières années et raison(s) de l'admission et du traitement.

5. Taille : _____ **Poids :** _____ **Tension artérielle :** _____



Guide pour remplir une demande de prestations d'invalidité et les formulaires pertinents du Régime de pensions du Canada en vertu de l'Accord de sécurité sociale entre le Canada et la République de Lettonie

Si vous :

- résidez en République de Lettonie; et
- souhaitez présenter une demande de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada,

vous devez remplir une « Demande de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada en vertu de l'Accord de sécurité sociale entre le Canada et la République de Lettonie »*.

Si vous ne travaillez plus depuis au moins 12 mois, veuillez présenter votre demande le plus tôt possible. Si vous tardez à présenter votre demande, vous n'aurez peut-être plus droit à une prestation d'invalidité ou vous perdrez peut-être plusieurs mois de prestations si votre demande est approuvée.

Le présent guide a été préparé pour vous aider à remplir le formulaire de demande et les formulaires pertinents. Veuillez lire le guide attentivement et suivre les instructions qui y sont données. Pour que votre demande puisse être traitée le plus rapidement possible, Développement des ressources humaines Canada *doit* avoir toute l'information qui est demandée sur les formulaires. Nous vous offrirons un meilleur service si les formulaires sont dûment remplis.

- * Si vous souhaitez présenter une demande de pension de la Sécurité de la vieillesse du Canada ou une demande de prestations de retraite, de survivant, d'enfant survivant ou de décès du Régime de pensions du Canada, vous devrez remplir un formulaire intitulé « Demande de prestations canadiennes de vieillesse, de retraite et de survivants en vertu de l'Accord de sécurité sociale entre le Canada et la République de Lettonie ». Ce formulaire est disponible sur ce site et à votre bureau de sécurité sociale le plus près.

Šīs vadlīnijas ir pieejamas arī franču valodā ar nosaukumu
*Vadlīnijas pieteikuma un papildus veidlapu aizpildīšanai
Kanādas Pensiju plāna invaliditātes pabalstam saskaņā ar
Latvijas Republikas un Kanādas sociālās drošības līgumu*
This guide is also available in English under the title
*Guide for Completing an Application and Supporting Forms for
Canada Pension Plan Disability benefits under the Agreement on
Social Security between Canada and the Republic of Latvia*

Conditions d'admissibilité

Pour avoir droit à une pension d'invalidité du Régime de pensions du Canada, vous devez :

- avoir moins de 65 ans;
- être invalide;
- avoir cotisé au Régime de pensions du Canada à n'importe quel moment depuis l'entrée en vigueur du Régime en 1966;
- avoir cotisé au Régime de pensions du Canada ou au système de sécurité sociale de la République de Lettonie durant quatre des six années précédant immédiatement votre invalidité.

Pour être considéré comme une personne invalide aux termes du Régime de pensions du Canada, vous devez avoir une invalidité physique ou mentale qui est grave et prolongée. Une invalidité « grave » signifie que vous êtes régulièrement incapable de détenir une occupation véritablement rémunératrice. Une invalidité « prolongée » signifie qu'elle durera vraisemblablement pendant une période longue et indéfinie ou qu'elle entraînera vraisemblablement le décès.

Prestation d'enfant de cotisant invalide du Régime de pensions du Canada

Si vous avez droit à une pension d'invalidité et si vous vous occupez d'un enfant à charge (y compris un enfant adopté), cet enfant peut avoir droit à une prestation d'enfant de cotisant invalide si cette personne a :

- moins de 18 ans; ou
- entre 18 et 25 ans et fréquente une école ou une université à temps plein.

Vous pouvez présenter une demande de prestations pour un enfant à votre charge âgé de moins de 18 ans sur le même formulaire que vous utilisez pour demander votre propre pension d'invalidité. (On trouve de plus amples renseignements à la page 5 du présent guide).

Si votre enfant a 18 ans ou plus, il devrait présenter une demande *distincte* pour recevoir cette prestation. L'enfant doit remplir un formulaire intitulé « Demande de prestations d'enfant du Régime de pensions du Canada en vertu de l'Accord de sécurité sociale entre le Canada et la République de Lettonie ». Ce formulaire est disponible sur ce site et à votre bureau de sécurité sociale le plus près.

Pour remplir votre formulaire de demande et les formulaires pertinents

Formulaire de demande

La correspondance concernant votre demande qu'enverra Développement des ressources humaines Canada sera rédigée en français ou en anglais, selon votre choix. Dans la partie supérieure du formulaire, à la section prévue, veuillez indiquer la langue dans laquelle vous souhaitez recevoir cette correspondance.

Section 1 - Renseignements généraux sur le cotisant

- Si vous présentez une demande de prestations au nom d'une personne qui est incapable de le faire elle-même, vous devriez fournir des renseignements concernant cette personne. Veuillez joindre une déclaration qui explique brièvement la raison pour laquelle le demandeur est incapable de présenter une demande.

Question 1

Veuillez indiquer votre numéro d'identité en République de Lettonie ainsi que votre numéro d'assurance sociale au Canada. Si vous n'avez pas de numéro d'assurance sociale au Canada ou si vous ne connaissez pas ce renseignement, l'information que vous donnerez aux questions 2 et 4 du formulaire de demande peut suffire à vous identifier.

Question 2

Donnez le nom au complet (prénom et nom de famille) de même que le nom de famille à la naissance (s'il est différent). Le nom de famille à la naissance permettra d'identifier correctement le demandeur si le nom a été changé à la suite d'un mariage ou pour toute autre raison.

Question 3

Si le nom figurant sur la carte d'assurance sociale du Canada est différent du nom indiqué à la question 2, veuillez indiquer à la question 3 le nom au complet, *exactement* comme il figure sur la carte. Ainsi, nous pourrons plus facilement vérifier les cotisations au Régime de pensions du Canada afin d'établir l'admissibilité aux prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada.

Question 4

Veillez indiquer votre date de naissance et présenter votre acte de naissance ou votre extrait de baptême.

Question 5

Veillez indiquer votre état civil actuel.

Questions 6 et 7

L'adresse de votre domicile actuel est demandée à la question 6. Si vous souhaitez recevoir la correspondance concernant votre demande ainsi que les prestations à une autre adresse, veuillez indiquer cette adresse à la question 7; sinon, passez à la question 8.

Question 8

L'information demandée à cette question est nécessaire pour que Développement des ressources humaines Canada puisse déterminer si votre demande relève de l'autorité du Régime de pensions du Canada ou du Régime de rentes du Québec¹.

Si vous avez cotisé au Régime de rentes du Québec et au Régime de pensions du Canada, c'est la province de résidence au moment de votre départ du Canada qui détermine le régime qui s'applique à vous. Si vous avez cotisé aux deux régimes et si vous avez droit à une prestation d'invalidité, le régime applicable paiera le montant total de la prestation d'après les cotisations totales aux deux régimes.

Question 9

Si vous avez résidé dans un pays autre que le Canada et la République de Lettonie ou si vous avez versé des cotisations de sécurité sociale dans un autre pays, vous pouvez avoir droit à des prestations dans le cadre du système de sécurité sociale de ce pays-là. Par conséquent, vous devez donner une réponse complète à la question 9 pour que vous receviez toutes les prestations auxquelles vous avez droit.

¹ Le Régime de pensions du Canada est appliqué dans tout le Canada, sauf dans la province de Québec où il existe un programme semblable, le Régime de rentes du Québec.

Question 10

En vertu du Régime de pensions du Canada, les périodes de gains nuls ou peu élevés pendant lesquelles vous avez pris soin de jeunes enfants peuvent ne pas être prises en considération au moment du calcul d'une prestation; cela fera souvent augmenter le montant de la prestation. Pour que cette disposition s'applique, il faut avoir été admissible aux Allocations familiales ou à la prestation fiscale pour enfants du Canada après le 1^{er} janvier 1966 pour des enfants de moins de 7 ans. Si vous ou votre époux ou conjoint de fait avez été admissible aux Allocations familiales ou à la prestation fiscale pour enfants du Canada pour un enfant de moins de 7 ans après le 1^{er} janvier 1966, veuillez l'indiquer à la question 10. Si votre réponse est « Oui », nous vous enverrons un formulaire distinct sur lequel vous pourrez donner tous les renseignements particuliers dont nous aurons besoin pour que cette disposition s'applique.

Section 2 - À remplir si vous présentez une demande de prestation d'enfant de cotisant invalide pour un enfant de moins de 18 ans

- Une prestation pour un enfant de moins de 18 ans peut vous être versée si cette personne est votre enfant naturel ou un enfant adopté légalement et si vous en avez la garde et la surveillance. **Cependant, si une autre personne a la garde et la surveillance de cet enfant, elle devrait présenter une demande de prestations pour lui.**

Question 11

Veillez dresser une liste de tous vos enfants de moins de 18 ans pour lesquels vous présentez une demande de prestation, indiquer leur date de naissance et présenter un acte de naissance ou un extrait de baptême pour chaque enfant. Vous devriez également indiquer s'ils sont vos enfants naturels ou des enfants adoptés légalement. Si vous avez répondu « AUTRE », veuillez expliquer les circonstances (c'est-à-dire, s'agit-il d'enfants naturels ou d'enfants adoptés légalement de votre époux ou conjoint de fait?).

Question 12

Si une autre personne a la garde et la surveillance des enfants, elle devrait présenter une demande de prestations pour eux. Veuillez indiquer le nom des enfants ainsi que le nom et l'adresse de la personne. Développement des ressources humaines Canada enverra par la suite un formulaire de demande directement à cette personne.

Question 13

Veillez indiquer si une demande de prestations a été présentée ou si des prestations ont été reçues dans le cadre du Régime de pensions du Canada ou du Régime de rentes du Québec pour les enfants indiqués à la question 11. Si votre réponse est « Oui », veillez indiquer le numéro d'assurance sociale sous lequel les prestations ont été demandées ou reçues.

Un enfant peut recevoir jusqu'à deux prestations uniformes en vertu du Régime de pensions du Canada si les deux parents étaient des cotisants au Régime de pensions du Canada et s'ils sont décédés ou invalides, et si toutes les conditions d'admissibilité sont respectées à l'égard des deux prestations.

Section 3 - Partie réservée aux déclarations

- Veillez signer le formulaire de demande.

En signant la demande, vous atteste la vérité de l'information qui y est fournie. Vous devez informer Développement des ressources humaines Canada de tout changement qui pourrait modifier la continuité de votre admissibilité ou de celle du cotisant aux prestations. Il peut s'agir de l'amélioration de votre état de santé ou de celui du cotisant; du retour à un travail à plein temps, à temps partiel, ou à une période de travail d'essai; de la fréquentation d'une école ou d'une université; de la formation dans les métiers ou de la formation technique; ou d'une réadaptation. Vous autorisez également l'Agence de l'assurance sociale de l'État de la République de Lettonie à fournir à Développement des ressources humaines Canada l'information qui peut modifier votre admissibilité ou celle du cotisant aux prestations canadiennes demandées.

- La déclaration du témoin est nécessaire *seulement* lorsque le cotisant, ou le demandeur, signe au moyen d'une croix.

Questionnaire

Sur le questionnaire, vous devriez donner des renseignements sur votre situation. Si vous fournissez des détails sur vos études, vos antécédents professionnels, vos prestations et votre état de santé, le Régime de pensions du Canada aura toutes les données nécessaires lors de l'examen de votre demande.

Formulaire d'autorisation de dévoiler des renseignements/ de consentement à une évaluation médicale

Ce formulaire autorise le Régime de pensions du Canada à obtenir des renseignements sur votre état de santé, vos activités professionnelles et vos études. Vous devez remplir, signer et dater ce formulaire.

Formulaire d'autorisation et de consentement

Ce formulaire permet à votre médecin de communiquer des renseignements au Régime de pensions du Canada. Ce formulaire rempli doit être remis à votre médecin au moment où vous lui demandez de remplir votre rapport médical.

Rapport médical

Le Rapport médical doit être rempli par le médecin qui connaît le mieux votre état de santé incapacitant.

- Inscrivez en majuscules votre nom, votre adresse et votre numéro de téléphone à l'espace prévu, à la page couverture du formulaire. Indiquez votre numéro d'assurance sociale à la partie supérieure de chaque page.
- Demandez au médecin qu'il remplisse le reste du formulaire et qu'il vous le renvoie.

Dès que le rapport médical rempli vous est renvoyé, mettez-le dans une enveloppe avec le formulaire de demande et les documents pertinents remplis et apportez ou postez le tout au bureau de sécurité sociale le plus près.

Renseignements supplémentaires

Documents nécessaires

Il est nécessaire de joindre les documents suivants à votre demande :

- votre acte de naissance ou votre extrait de baptême;
- un acte de naissance ou un extrait de baptême pour chaque enfant sous votre garde et votre surveillance que vous avez inscrit à la question 11;
- tout rapport médical, document de sortie d'hôpital ou autre renseignement qui, à votre avis, pourrait aider l'administration du Régime de pensions du Canada à déterminer la nature de votre invalidité.

Pour chacun des documents requis, vous pouvez présenter l'original ou une photocopie certifiée conforme. Tous les documents originaux vous seront retournés dans les meilleurs délais. Si vous présentez des photocopies de documents, elles doivent être certifiées par : un avocat, un chiropraticien, un commissaire à l'assermentation, un comptable, un dentiste, un député fédéral ou provincial ou un de ses employés, un directeur d'institution financière, un directeur funéraire, un employé d'un ministère fédéral ou provincial ou une de ses agences, un enseignant, un greffier municipal, un ingénieur professionnel, un juge de paix, un magistrat, un maître de poste, un médecin, un ministre de culte, un notaire, un pharmacien, un policier, un représentant d'une ambassade, d'un consulat ou d'un haut-commissariat, un représentant d'un pays avec lequel le Canada a un accord de sécurité social ou un travailleur social.

La personne qui certifie la photocopie doit indiquer son poste officiel, son numéro de téléphone, la date de certification, elle doit indiquer son nom et la signer et elle doit aussi ajouter : « Cette photocopie est conforme au document original, laquelle n'a été modifiée d'aucune façon ».

Versement des prestations d'invalidité

Des prestations d'invalidité sont versées à partir du quatrième mois suivant la date à laquelle vous êtes réputé être devenu invalide. Vous pouvez recevoir des versements rétroactifs pour un maximum de 12 mois.

Si vous recevez encore une pension d'invalidité au moment où vous atteignez l'âge de 65 ans, la pension est remplacée par une pension de retraite, qui est versée à partir du mois suivant votre 65^e anniversaire de naissance. (La présentation d'une demande n'est pas nécessaire; la pension est convertie automatiquement. On vous informera par écrit du taux de votre pension de retraite.)

Dès que votre pension et que toute prestation d'enfant commencent à être versées, le montant sera rajusté en janvier de chaque année. Ce rajustement tient compte des fluctuations du coût de la vie selon l'indice des prix à la consommation au Canada.

Division des crédits de pension du Régime de pensions du Canada

Si un mariage se termine par un divorce ou une annulation à partir du 1^{er} janvier 1987, les crédits de pension du Régime de pensions du Canada accumulés par les deux époux durant leur vie ensemble sont divisés également entre ces personnes. Cette division est obligatoire dès que le ministre du Développement des ressources humaines reçoit l'information lui permettant de prendre cette mesure. Si le divorce ou l'annulation a eu lieu avant le 1^{er} janvier 1987, d'autres conditions s'appliquent, et la division des crédits de pension n'est pas obligatoire. De même, si un mariage légal s'est terminé par une séparation après le 1^{er} janvier 1987 et si la séparation a duré une année, l'un ou l'autre des époux peut présenter une demande de division des crédits de pension. Aucun délai n'est fixé pour la présentation d'une demande de division des crédits de pension après la séparation, sauf dans le cas du décès de l'un des époux séparés. De plus, les anciens conjoints de fait peuvent présenter une demande de division des crédits de pension dans les quatre années suivant leur séparation, s'ils vivent séparément depuis un an.

Si vous pensez avoir droit à un partage des crédits de pension du Régime de pensions du Canada et si vous voulez en faire la demande, veuillez joindre à votre demande une courte déclaration écrite à cet effet. Développement des ressources humaines Canada vous enverra par la suite un formulaire spécial sur lequel vous pourrez fournir les renseignements nécessaires pour déterminer si un partage des crédits de pension peut être fait.

Protection des renseignements personnels

Les renseignements demandés sur le formulaire de demande serviront à déterminer votre admissibilité à une prestation d'invalidité en vertu du *Régime de pensions du Canada*. Les dispositions législatives du Régime prévoient que les renseignements à votre sujet peuvent être fournis seulement aux organismes qui ont le droit de les recevoir. De plus, la *Loi sur la protection des renseignements personnels* (Canada) interdit la divulgation de vos dossiers sans votre consentement, sauf dans des circonstances particulières (comme pour respecter un mandat ou une citation à comparaître, ou pour faire appliquer une loi).

Les renseignements à votre sujet qui portent sur votre demande de prestations d'invalidité du Régime de pensions du Canada seront versés aux fichiers de renseignements personnels DSC PPU 175. Vous avez le droit de demander à consulter tout renseignement à votre sujet que possède le gouvernement fédéral. Pour vous aider à obtenir ces renseignements, le gouvernement a publié un Répertoire des renseignements personnels. Vous pouvez vous procurer le répertoire et les formulaires de demande de renseignements aux ambassades, aux hauts-commissariats et aux consulats du Canada.



Vadlīnijas pieteikuma un papildus veidlapu aizpildīšanai Kanādas Pensiju plāna invaliditātes pabalstiem saskaņā ar Latvijas Republikas un Kanādas Sociālās drošības līgumu

Ja jūs:

- dzīvojat Latvijā un
- vēlaties pieteikties Kanādas Pensiju plāna invaliditātes pabalstiem,

jums ir jāaizpilda „Pieteikums Kanādas Pensiju plāna invaliditātes pabalstiem saskaņā ar Latvijas Republikas un Kanādas Sociālās drošības līgumu”.*

Ja jūs nestrādājat divpadsmit mēnešus vai vairāk, lūdzu, iesniedziet pieteikumu, cik drīz vien iespējams. Jebkura kavēšanās var nozīmēt to, ka jūs vairs nepretendēsiet uz invaliditātes pabalstu vai, ka jūs varat zaudēt iespēju saņemt pabalstu par vairākiem mēnešiem, ja jūsu pabalsts tiek apstiprināts.

Šīs vadlīnijas ir sagatavotas, lai palīdzētu jums aizpildīt pieteikuma un papildus veidlapas. Lūdzu, rūpīgi izlasiet vadlīnijas un sekojiet tajās sniegtajām instrukcijām. Lai izskatītu jūsu pieteikumu pēc iespējas ātrāk, Kanādas Cilvēkresursu attīstības departamentam *jāsaņem* visa veidlapās prasītā informācija. Jo rūpīgāk būs aizpildīta veidlapa, jo efektīvāk mēs varēsim jums palīdzēt.

- * Ja jūs vēlaties pieteikties Kanādas vecuma nodrošinājuma pensijai vai Kanādas Pensiju plāna vecuma pensijai [Pension de retraite], apgādnieka zaudējuma pabalstam, apgādnieku zaudējuša bērna pabalstam vai apbedīšanas pabalstam, jums jāaizpilda cita pieteikuma veidlapas ar nosaukumu “Pieteikums Kanādas vecuma nodrošinājuma pensijai, vecuma pensijai [Pension de retraite] un apgādnieka zaudējuma pabalstiem saskaņā ar Kanādas un Latvijas Republikas Sociālās drošības līgumu”. Šī veidlapa ir pieejama šajā mājas lapā un Jūsu tuvākajā sociālās drošības iestādē.

Ce guide est également disponible en français sous le titre
*Guide pour remplir une demande de prestations d'invalidité et les
formulaire pertinents du Régime de pensions du Canada en vertu de
l'Accord de sécurité sociale entre le Canada et la République de Lettonie*

This guide is also available in English under the title
*Guide for Completing an Application and Supporting Forms for
Canada Pension Plan Disability benefits under the Agreement on
Social Security between Canada and the Republic of Latvia*

Tiesību kritēriji

Lai jums būtu tiesības saņemt Kanādas Pensiju plāna invaliditātes pensiju, jums:

- jābūt jaunākam/ -ai par 65 gadiem;
- jābūt invalīdam;
- jābūt maksājušam iemaksas Kanādas Pensiju plānā jebkurā laika posmā kopš plāna pieņemšanas 1966. gadā ;
- jābūt maksājušam iemaksas Kanādas Pensiju plānā vai Latvijas Republikas Sociālās drošības sistēmā četrus no sešiem gadiem tieši pirms invaliditātes iestāšanās.

Lai jūs uzskatītu par invalīdu saskaņā ar Kanādas Pensiju plānu, jums ir jābūt smagai un ilgstošai fiziskai vai garīgai invaliditātei. “Smaga” nozīmē, ka jūs nevarat veikt nekādu pastāvīgu, nozīmīgi atalgotu darbu. “Ilgstoša” nozīmē, ka jūsu invaliditāte, visticamāk, turpināsies ilgi un bez nosakāmas laika robežas, vai pastāv iespēja, ka tā beigsies ar nāvi.

Kanādas Pensiju plāna invalīda, sociālo iemaksu veicēja, bērna pabalsts

Ja jums ir tiesības uz invaliditātes pensiju un jūsu aprūpē ir apgādājams bērns (arī adoptēts bērns), jūsu bērnam ir tiesības saņemt invalīda, sociālo iemaksu veicēja, bērna pabalstu, ja viņš/ -a ir:

- jaunāks/ -a par 18 gadiem; vai
- 18 gadus vecs/ -a vai vecāks/ -a, bet ne vecāks/ -a par 25 gadiem, un apmeklē pilna laika mācības skolā vai universitātē.

Jūs varat pieteikties šim pabalstam jūsu apgādībā esošam bērnam, kas ir jaunāks par 18 gadiem, izmantojot to pašu veidlapu, ar kuru jūs pieprasat savu invaliditātes pensiju.
(Sīkākai informācijai skatīt šo vadlīniju 5. lpp.)

Ja jūsu bērns ir 18 gadus vecs vai vecāks, viņam/ -ai jāiesniedz *atsevišķs* pieteikums šim pabalstam. Bērnam jāaizpilda veidlapa ar nosaukumu „Pieteikums Kanādas Pensiju plāna bērna pabalstiem saskaņā ar Latvijas Republikas un Kanādas Sociālās drošības līgumu”. Šī veidlapa ir pieejama šajā mājas lapā un Jūsu tuvākajā sociālās drošības iestādē.

Pieteikuma veidlapas un papildus veidlapu aizpildīšana

Pieteikuma veidlapa

Korespondenci no Kanādas Cilvēkresursu attīstības departamenta attiecībā uz jūsu pieteikumu var saņemt angļu vai franču valodā, pēc jūsu izvēles. Veidlapas augšējā daļā paredzētajā lauciņā lūdzu norādiet valodu, kurā jūs šo korespondenci vēlaties saņemt.

1. daļa – Vispārīga informācija par iemaksu veicēju

- Ja jūs aizpildāt pieteikumu kāda cita vietā, kas nav spējīgs pats aizpildīt pieteikumu pabalstam, jums jānorāda informācija par personu, kā vietā jūs aizpildāt pieteikumu. Lūdzu, pievienojiet īsu paskaidrojumu, kāpēc pieteikuma iesniedzējs/ -a pats nav spējīgs/ -a aizpildīt pieteikumu.

1. jautājums

Lūdzu, uzrādiet gan savu Latvijas personas kodu, gan Kanādas sociālās apdrošināšanas numuru. Ja jums nav Kanādas sociālās apdrošināšanas numura vai ja jūs to nezināt, informācija, kuru jūs sniegsiet pieteikuma veidlapas 2. un 4. jautājumā var būt pietiekama, lai jūs identificētu.

2. jautājums

Norādiet pilnu vārdu (vārdu vai vārdus un uzvārdu), kā arī dzimto uzvārdu (ja tas atšķiras). Dzimtais uzvārds ir nepieciešams pareizai identifikācijai, ja uzvārds mainījies laulības vai kāda cita iemesla dēļ.

3. jautājums

Ja vārds uz Kanādas sociālās apdrošināšanas kartes atšķiras no 2. jautājumā norādītā vārda, lūdzu, 3. jautājumā norādiet pilnu vārdu *tieši tā*, kā tas norādīts uz kartes. Tas palīdzēs Kanādas Cilvēkresursu attīstības departamentam pārbaudīt iemaksas Kanādas Pensiju plānā un noteikt tiesības uz Kanādas Pensiju plāna invaliditātes pabalstiem.

4. jautājums

Lūdzu, norādiet savu dzimšanas datumu un iesniedziet savu dzimšanas vai kristību apliecību.

5. jautājums

Lūdzu, norādiet savu pašreizējo ģimenes stāvokli.

6. un 7. jautājums

Jūsu pašreizējās dzīvesvietas adrese ir prasīta 6. jautājumā. Ja jūs vēlaties ar savu pieteikumu saistīto korespondenci, kā arī pabalsta maksājumus, saņemt citā adresē, lūdzu, norādiet šo adresi kā atbildi uz 7. jautājumu; pretējā gadījumā pārejiet uz 8. jautājumu.

8. jautājums

Informācija, kas prasīta šajā jautājumā, nepieciešama, lai Kanādas Cilvēkresursu attīstības departaments varētu noteikt, vai jūsu pieteikums ir Kanādas vai Kvebekas Pensiju plāna¹ kompetencē.

Ja jūs veicāt iemaksas Kvebekas Pensiju plānā, kā arī Kanādas Pensiju plānā, jums piemērojamo plānu nosaka pēc provinces, kurā jūs dzīvojāt brīdī, pirms jūs aizbraucāt no Kanādas. Ja jūs veicāt iemaksas abos plānos un jums pienākas Invaliditātes pabalsts, piemērojamais plāns maksās kopējo pabalstu, kurš balstīts uz kopējām iemaksām abos plānos.

9. jautājums

Ja jūs esat dzīvojis/ -usi ārpus Kanādas vai Latvijas Republikas vai veicis/ -kusi sociālās apdrošināšanas iemaksas citā valstī, jūs varētu būt tiesīgs/ -a saņemt pabalstus saskaņā ar attiecīgās valsts sociālās drošības sistēmu. Tāpēc pilnīga atbilde uz 9. jautājumu ir svarīga, lai nodrošinātu, ka jūs saņemat visus pabalstus, uz ko jums ir tiesības.

10. jautājums

Saskaņā ar Kanādas Pensiju plānu, bezienākumu vai zemu ienākumu periodi, kas pavadīti aprūpējot mazus bērnus, var tikt izslēgti, aprēķinot pabalstu; tas bieži palielina pabalsta apmēru. Lai jūs varētu izmantot šo noteikumu savā labā, bērniem līdz 7 gadu vecumam būtu bijis jābūt tiesīgiem saņemt Kanādas ģimenes pabalstu vai bērna nodokļa pabalstu pēc 1966. gada 1. janvāra. Ja jums vai jūsu dzīvesbiedram vai kopdzīves partnerim bija tiesības uz Kanādas ģimenes pabalstu vai bērna nodokļa pabalstu par šādu bērnu pēc 1966. gada 1. janvāra, lūdzu, to norādiet atbildē uz 10. jautājumu. Ja jūsu atbilde ir "jā", jums nosūtīs atsevišķu veidlapu, kurā jūs

¹ Kanādas pensiju Plāns darbojas visā Kanādā, izņemot Kvebekas provinci, kur darbojas līdzīga programma - Kvebekas Pensiju plāns.

varēsiet norādīt visu specifisko informāciju, kura nepieciešama, lai izmantotu šo noteikumu savā labā.

2. daļa – Jāaizpilda piesakoties invalīda, sociālo iemaksu veicēja, bērna pabalsta saņemšanai bērnam, kurš jaunāks par 18 gadiem

- Pabalsts par bērnu līdz 18 gadu vecumam ir izmaksājams jums, ja viņš/ -a ir jūsu pašu vai likumīgi adoptētais bērns un viņš/ -a ir jūsu aizbildnībā un uzraudzībā. **Tomēr, ja bērns ir citas personas aizbildnībā un uzraudzībā, tad šai personai ir jāpiesakās pabalsta saņemšanai bērna vārdā.**

11. jautājums

Lūdzu, norādiet visus savus bērnus vecumā līdz 18 gadiem, kuru vārdā jūs piesakāties pabalstiem, norādiet dzimšanas datumu un iesniedziet katra bērna dzimšanas vai kristību apliecību. Jums arī jānorāda, vai tie ir jūsu paša/ -as bērni vai likumīgi adoptētie bērni. Ja jūs atbildējat “CITS”, lūdzu paskaidrojiet apstākļus (piemēram, vai tie ir jūsu laulātā vai kopdzīves partnera paša bērni vai adoptēti bērni).

12. jautājums

Ja jums ir bērni citas personas aizbildnībā un uzraudzībā, šai personai vajadzētu pieteikties pabalstam bērnu vārdā. Lūdzu norādiet bērnu vārdus un šīs citas personas vārdu un adresi. Kanādas Cilvēkresursu attīstības departaments pēc tam nosūtīs pieteikuma veidlapu tieši šai personai.

13. jautājums

Lūdzu, norādiet, vai pieteikums ir iesniegts, lai saņemtu pabalstus un vai pabalsti jau ir saņemti no Kanādas vai Kvebekas Pensiju plāna. Ja jūsu atbilde ir “jā”, lūdzu, norādiet sociālās apdrošināšanas numuru, ar kuru pabalsti tika pieprasīti vai saņemti.

Bērns saskaņā ar Kanādas Pensiju plānu var saņemt līdz diviem vienotas likmes pabalstiem, ja abi vecāki bijuši Kanādas Pensiju plāna iemaksu veicēji un ir vai nu miruši vai ieguvuši invaliditāti, un ja visi nosacījumi, lai atbilstu noteiktajiem kritērijiem šo abu pabalstu saņemšanai, ir izpildīti.

3. daļa – Apstiprināšana

- Lūdzu, parakstiet pieteikuma veidlapu.

Parakstot pieteikumu, jūs apliecināt pieteikumā sniegtās informācijas patiesumu. Jums ir jāinformē Kanādas Cilvēkresursu attīstības departaments par jebkurām izmaiņām, kuras var ietekmēt jūsu vai iemaksu veicēja turpmākās tiesības saņemt pabalstus. Tas ietver uzlabojumus jūsu vai iemaksu veicēja veselības stāvoklī; atgriešanos pilna vai nepilna laika vai pārbaudes laika darbā; atgriešanos mācībās skolā vai universitātē; amatniecības vai tehniskās apmācības, vai jebkura veida rehabilitāciju. Jūs arī pilnvarojat Latvijas Republikas Valsts Sociālās apdrošināšanas aģentūru nosūtīt Kanādas Cilvēkresursu attīstības departamentam informāciju, kura varētu ietekmēt jūsu vai iemaksu veicēja tiesības saņemt Kanādas pabalstus, uz kuriem jūs piesakāties.

- Liecinieka apliecinājums ir nepieciešams *tikai* gadījumā, ja iemaksu veicējs vai pieteikuma iesniedzējs parakstās ar zīmi.

Aptaujas lapa

Aptaujas lapā jums jāsniedz informācija par savu stāvokli. Uzrādot ziņas par savu izglītību, darba vēsturi, pabalsta vēsturi un medicīnisko stāvokli, jūs nodrošināt to, ka Kanādas Pensiju plānam ir visa nepieciešamā informācija, kad tiek izskatīts jūsu pieteikums.

Pilnvarojums informācijas atklāšanai/ veidlapa par piekrišanu medicīniskajam novērtējumam

Šī veidlapa pilnvaro Kanādas Pensiju plānu saņemt medicīnisko, amata un izglītības informāciju par jums. Jums šī veidlapa ir jāaizpilda, jāparaksta un jādatē.

Pilnvarojums/piekrišanas veidlapa

Šī veidlapa ļauj jūsu ārstam sniegt informāciju Kanādas Pensiju plānam. Šī aizpildītā veidlapa jānodod jūsu ārstam, kad jūs lūgsiet viņu aizpildīt jūsu medicīnisko atskaiti.

Medicīniskā atskaite

Medicīnisko atskaiti aizpilda ārsts, kurš ir visvairāk informēts par jūsu invaliditātes medicīnisko stāvokli.

- Ar drukātiem burtiem uzrakstiet savu vārdu, adresi un telefona numuru laukumā šīs veidlapas priekšpusē. Uzrakstiet savu sociālās apdrošināšanas numuru katras lappuses augšpusē.
- Palūdziet ārstu aizpildīt pārējo veidlapas daļu un atdot to jums.

Kad aizpildītā medicīniskā atskaite jums ir atdota atpakaļ, pievienojiet to aizpildītam pieteikumam un papildus dokumentiem, un aiznesiet vai nosūtiet to pa pastu uz tuvāko sociālās apdrošināšanas nodaļu.

Papildu informācija

Nepieciešamie dokumenti

Papildus pieteikumam ir jāiesniedz šādi dokumenti:

- sava dzimšanas vai kristību apliecība;
- dzimšanas vai kristību apliecība katram bērnam, kurš ir jūsu aizbildnībā un uzraudzībā, un kurus jūs uzrādījāt 11. jautājumā;
- jebkura medicīniskā atskaite, slimnīcas izrakstu apkopojums vai cita informācija par jūsu invaliditāti, kura, pēc jūsu domām, var palīdzēt Kanādas Pensiju plāna administrācijai izvērtēt jūsu invaliditāti.

Jūs varat iesniegt prasīto dokumentu oriģinālus vai kopijas, kuras ir apstiprinātas kā patiesas. Visi oriģināli jums nekavējoties tiks atdoti atpakaļ. Ja jūs iesniedzat dokumentu kopijas, tās jāapstiprina kādam no sekojošiem: grāmatvedim; hiropraktoram; zvērinātam pilnvarotam [commissaire à l'assermentation]; zobārstam; ārstam; federālās vai provinces valdības departamenta vai kādas no tās aģentūras darbiniekam; apbedīšanas biroja direktoram; miertiesnesim; juristam; tiesnesim; finanšu institūcijas vadītājam; parlamenta loceklim vai provinces likumdevēja loceklim vai to darbiniekiem; mācītājam; pašvaldības ierēdnim; notāram; amatpersonai valstī, ar kuru Kanādai ir sociālās drošības līgums; amatpersonai vēstniecībā, konsulātā vai pārstāvniecībā [high commission]; farmaceitam; policistam; pasta pārzinim; profesionālam inženierim; sociālam darbiniekam; vai skolotājam.

Personai, kura apstiprina kopiju, ir jānorāda savs oficiālais postenis, telefona numurs, datums, kad dokuments ir apstiprināts; ar drukātiem burtiem jāuzraksta savs vārds un uzvārds, jāparakstās un uz dokumenta jāuzraksta šāds teikums: “Šī kopija atbilst oriģinālam, kurš nekādā veidā nav grozīts”.

Invaliditātes pabalstu izmaksāšana

Invaliditātes pabalstu maksā, sākot ar ceturto mēnesi pēc tam, kad jūs uzskata par kļuvušu par invalīdu. Jūs varat saņemt ne vairāk kā 12 mēnešu atpakaļejošus maksājumus.

Ja 65 gadu vecumā jūs joprojām saņemat invaliditātes pensiju, šī pensija tiek aizvietota ar vecuma pensiju [Pension de retraite], kura tiek maksāta sākot ar mēnesi pēc jūsu 65. dzimšanas dienas (pieteikums nav nepieciešams; pensijas tiek apmainītas automātiski. Jums rakstiski paziņos jūsu pensionēšanās pensijas likmi).

Līdzko sāks maksāt jūsu pensiju un jebkuru bērna pabalstu, katru janvāri summa tiks pielāgota. Pielāgošana atspoguļos izmaiņas dzīves dārdzībā, kā to noteiks Kanādas Patēriņa cenu indekss.

Kanādas Pensiju plāna pensijas uzkrājumu sadalījums

Ja laulība beigusies ar šķiršanu vai atzīšanu par neesošu pēc 1987. gada 1. janvāra (ieskaitot), Kanādas Pensiju plāna pensijas uzkrājumi, ko abi laulātie ir nopelnījuši savas kopdzīves laikā, tiek sadalīti starp tiem vienādās daļās. Tiklīdz Cilvēkresursu attīstības ministrs saņem nepieciešamo informāciju, šī sadale ir obligāta. Ja laulības šķiršana vai atzīšana par neesošu notikusi pirms 1987. gada 1. janvāra, tiek piemēroti citi noteikumi, un pensijas uzkrājumu sadale nav obligāta. Tāpat, ja likumīgā laulība beigusies ar dzīvošanu šķirti pēc 1987. gada 1. janvāra un šī dzīvošana šķirti ir ilgusi vienu gadu, jebkurš no laulātiem var pieteikties pensijas uzkrājumu sadalei. Pēc dzīvošanas šķirti, pensijas uzkrājumu sadales pieteikuma iesniegšanai nav laika ierobežojuma, izņemot vienu no šķirti dzīvojošo laulāto nāves gadījumā. Arī bijušie kopdzīves partneri var pieteikties pensijas uzkrājumu sadalei četru gadu laikā pēc šķiršanās, ja tie dzīvojuši šķirti vismaz vienu gadu.

Ja jūs uzskatāt, ka jums ir tiesības uz Kanādas Pensiju plāna pensijas uzkrājumu sadali un vēlaties to pieprasīt, lūdzu, pievienojiet īsu rakstisku pamatojumu savai pieteikuma veidlapai. Kanādas Cilvēkresursu attīstības departaments pēc tam jums nosūtīs īpašu veidlapu, lai iegūtu papildu informāciju, kas nepieciešama, lai noteiktu, vai pensijas uzkrājumu sadale ir iespējama.

Personīgās informācijas aizsardzība

Pieteikuma veidlapā sniegtā informācija tiks izmantota, lai noteiktu jūsu tiesības uz invaliditātes pabalstu saskaņā ar *Kanādas Pensiju plānu*. Saskaņā ar šiem likumiem informācija par jums var tikt sniegta vienīgi aģentūrām, kurām ir īpašas tiesības to saņemt. Turklāt Kanādas *Privātības likums* aizliedz jūsu datu izsniegšanu bez jūsu piekrišanas, izņemot īpašus apstākļus (piemēram, atsaucoties uz tiesas pavēsti vai likuma ievērošanu).

Informācija par jums, kas saistīta ar jūsu pieteikumu Kanādas Pensiju plāna invaliditātes pabalstiem, tiks saglabāta Personīgās informācijas datu bāzē DSC PPU 175. Jums ir tiesības pieprasīt pieeju jebkurai informācijai, kas par jums ir atrodama federālās valdības dokumentos. Lai palīdzētu jums iegūt šo informāciju, valdība ir publicējusi Personīgās informācijas rādītāju. Šo rādītāju un informācijas pieprasījuma anketas var saņemt Kanādas vēstniecībās, pārstāvniecībās [hauts-commissariats] un konsulātos.