



## INFORMATION SUR LE PROJET

**Veillez fournir des renseignements détaillés sur les trois aspects ci-dessous. Conservez-en une copie pour vos dossiers. Une fois la demande approuvée, le comité qui évalue le projet désignera une personne compétente du ministère pour agir comme agent de projet.**

**1. OBJECTIFS DU PROJET**

\* Indiquez clairement les objectifs du projet.

**2. CONTEXTE / ANALYSE DE LA SITUATION / JUSTIFICATION DU PROJET**

\* Fournissez une description détaillée de la situation actuelle et une description des problèmes qui seront réglés par le projet.

\* Indiquez de quelle façon le projet contribuera à la croissance ou à la viabilité de votre exploitation.

\* D'autres sources de financement ont-elles été sollicitées pour le projet et, si oui, quel est le résultat de ces démarches?

**3. RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET**

\* Décrivez en détail les activités du projet. Indiquez les activités dans l'ordre chronologique et les dates prévues de leur achèvement.

***Aucun formulaire de demande ne sera considéré après le 1<sup>er</sup> mars 2009.***

***Les demandes de remboursement doivent être présentées au plus tard le 15 mars 2009.***

***La contribution maximale accordée à chaque demandeur est de 10 000 \$ par année.***