



DEMANDE DE PERMIS POUR L'EXPLOITATION D'UNE CARRIÈRE

Énoncé sur la Loi sur la protection des renseignements personnels

Les renseignements que vous fournissez dans ce document sont recueillis en vertu de la *Règlement sur l'exploitation de carrières territoriales* et seront utilisés dans le but d'appliquer pour une demande de permis d'exploitation d'une carrière. Les renseignements personnels sont utilisés par les employés de la direction des ressources minérales et pétrolières d'Affaires autochtones et Développement du Nord Canada qui doivent connaître l'information de façon à satisfaire aux exigences du programme. Nous ne transmettons pas les renseignements personnels à d'autres ministères. Les renseignements personnels seront conservés pour une période de 5 ans après la dernière utilisation administrative et seront par la suite transférés à Bibliothèque et Archives Canada. Toute personne a droit à la protection de ses renseignements personnels et à l'accès à ces renseignements en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels* : <http://lois.justice.gc.ca/fr/P-21/index.html>.

Nom du demandeur	Nom de l'entreprise
------------------	---------------------

Adresse

Numéro de téléphone	Numéro de télécopieur	Numéro de cellulaire
---------------------	-----------------------	----------------------

Sous-traitant ou exploitant de carrière <input type="checkbox"/> Voir plus haut	Nom/entreprise
---	----------------

Adresse

Numéro de téléphone	Numéro de télécopieur	Numéro de cellulaire
---------------------	-----------------------	----------------------

Par la présente, je demande un permis d'exploitation d'une carrière afin d'y extraire :

Quantité de mètres cubes	Sable	Gravier	Pierre	Limon	Autre (précisez)
▶	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> _____
▶	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> _____
▶	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> _____

Emplacement de la carrière	N° de la feuille de carte du SNRC	Coordonnées
----------------------------	-----------------------------------	-------------

Permis d'utilisation du sol

<input type="radio"/> Actuel	Numéro de permis d'utilisation du sol	Date d'expiration (AAAAMMJJ)	<input type="radio"/> Nouvelle demande	Date de la demande (AAAAMMJJ)
------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------	--	----------------------------------

Site de la carrière

<input type="radio"/> Actuel	<input type="radio"/> Nouveau	Demande faite à :	<input type="radio"/> OTEVM	<input type="radio"/> OTEW	<input type="radio"/> OTES	<input type="radio"/> OGTE
------------------------------	-------------------------------	-------------------	-----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

1. Un plan d'exploitation de la carrière doit être joint à cette demande. Il doit être approuvé par un inspecteur de l'aménagement des terres, avant l'approbation et l'émission du permis si :

- (A) Le volume demandé est supérieur à 1 000 m³ ou
- (B) Le site de la carrière est exploité par plusieurs utilisateurs

Le plan d'exploitation de la carrière comprend les renseignements obligatoires suivants :

- Flèche d'orientation dirigée vers le Nord
- Échelle cartographique de 1:5000
- Feuille de carte du SNRC ou autre ressource acceptable (1:50 000)
- Coordonnées du site de la carrière – 4 coins (NE, NO, SE, SO)
- Superficie totale des ressources de la carrière
- Superficie du déblaiement existant
- Superficie prévue de l'exploitation de la carrière
- Superficie de la couche arable et du stockage des parties à déblayer
- Sentiers et routes d'accès
- Emplacement du camp en précisant l'infrastructure qui sera établie sur le site
- Les détails concernant les trous de dynamitage doivent être indiqués, s'il y a lieu
- Plan de fermeture et de remise en état, y compris :
 - Remise en état du camp, s'il y a lieu
 - Abandon du lit de carrière actif
 - Évacuation des déchets
 - Enlèvement de la pile de stockage
 - Fermeture de la route
 - Assainissement des sols contaminés

Omettre de présenter un plan d'exploitation de la carrière acceptable (quand il le faut) entraînera le rejet de la demande de permis d'exploitation d'une carrière.

Remplir les parties 2 à 7 ci-dessous uniquement si un plan d'exploitation de la carrière n'est pas exigé.

2. Y a-t-il une partie de la terre déjà occupée? Si oui, par qui et à quelles fins?

3. Bâtiments construits sur le site ou autres améliorations prévues :

Nature des améliorations

Valeur des améliorations

Propriétaire des améliorations

4. Les terres sont/ne sont pas boisées. Si elles sont boisées, décrire les espèces d'arbres et leur taille approximative :

Non Oui ►

5. Veuillez décrire les méthodes prévues pour le débroussaillage ou pour l'évacuation du bois (s'il y a lieu).

6. Si un camp est établi, veuillez décrire la méthode prévue pour :

Déchets combustibles

Déchets non combustibles

Déchets de cuisine

Eaux ménagères

Eaux usées sanitaires

Alimentation en eau potable

7. Veuillez décrire les techniques de remise en état du site prévues avant ou à la suite de la résiliation du permis d'exploitation :

J'inclus les droits de permis indiqués ci-dessous :	Total \$
Droit du permis d'exploitation : (150 \$)	150.00
Redevances sur le sable, le gravier et la terre blanche par mètre cube : (1,50 \$)	
Redevances sur les autres matériaux de construction par mètre cube : (1,25 \$)	
Total ►	

1. Le plan ci-joint est un croquis de la terre, conformément au *Règlement sur l'exploitation de carrières territoriales*. (Le croquis doit comprendre un indicateur de la superficie visée par les travaux).

Voir le plan de gestion de la carrière

2. Croquis :

Ajouter des feuilles supplémentaires, si nécessaire.

3. Coordonnées du site (latitude et longitude) :

Point NO	Point NE	Point SO	Point SE
----------	----------	----------	----------

Signature du demandeur	Date (AAAAMMJJ)
------------------------	--------------------

Remarque à l'intention du client : il est interdit de modifier le formulaire.

Pour usage interne exclusif

Agent de révision (en caractères d'imprimerie)	Signature
--	-----------

Date à laquelle la demande est jugée complète (AAAAMMJJ)	Date à laquelle la demande a été télécopiée (AAAAMMJJ)	Envoyée à : <input type="radio"/> Yellowknife <input type="radio"/> Inuvik <input type="radio"/> Nunavut
---	---	---