



Complete this summary if the trust allocated income to a resident beneficiary, including a preferred beneficiary, in the year. Also complete it if the trust made any distribution of capital that would result in an adjustment to the adjusted cost base (ACB) of the beneficiary's interest in the trust.

If you are filing your T3 slips on electronic media (CD, DVD, or diskette), see "Filing on electronic media" in Chapter 1 of the publication T4013, T3 Trust Guide.

File this summary with one copy of the related T3 slips, and the T3 Trust Income Tax and Information Return. See Chapter 4 in the T3 Trust Guide for filing due dates. Do not staple the summary and slips to the return.

See the back of this summary for instructions.

Remplissez ce sommaire si, dans l'année, la fiducie a réparti des revenus au profit d'un bénéficiaire résident, y compris un bénéficiaire privilégié. Remplissez-le aussi si la fiducie a fait une distribution de capital nécessitant un rajustement du prix de base rajusté (PBR) de la participation du bénéficiaire dans la fiducie.

Si vous produisez vos feuillets T3 sur support électronique (CD, DVD ou disquette), lisez la section intitulée « Sur support électronique », au chapitre 1 de la publication T4013, T3 - Guide des fiducies.

Envoyez ce sommaire et une copie de tous les feuillets T3 qui s'y rapportent, avec la Déclaration de renseignements et de revenus des fiducies - T3. Consultez le chapitre 4 de la publication T4013, T3 - Guide des fiducies, pour connaître la date limite de production. N'agrafez pas le sommaire ni les feuillets à la déclaration.

Lisez le verso de ce formulaire pour obtenir des instructions.

Identification

Form section for identification containing fields for Name of trust, Account number, Telephone number, Summary for tax year, Name and mailing address of trustee, and checkboxes for paper return and first return.

T3 slip totals - Totaux des feuillets T3

Summary of amounts allocated and designated to resident beneficiaries (including preferred beneficiaries)
Sommaire des revenus répartis et attribués aux bénéficiaires résidents (y compris les bénéficiaires privilégiés)

Form section for T3 slip totals with multiple input fields for various categories like Total number of T3 slips, Capital gains, Dividends, and Other income.

Certification - Attestation

I certify that the information given on the T3 Summary and the related T3 slips is, to the best of my knowledge, correct and complete.
J'atteste que les renseignements fournis dans ce formulaire T3 Sommaire et les feuillets T3 qui s'y rapportent sont, à ma connaissance, exacts et complets.

Form section for certification with lines for Date, Signature of authorized person, and Position or title.

## Completing your T3 Summary

### Identification

Complete this area using the same information that you entered in the identification area on the *T3 Trust Income Tax and Information Return*.

### T3 slip totals

**Line 10** – Enter the total number of T3 slips that you have included with this summary.

The other line numbers in this area are the same as the box numbers shown on a T3 slip. For each box number, add the amounts from all of the T3 slips filed with this summary, and enter the total on the corresponding line of this summary.

### Certification

Ensure that you date and sign this area before sending us the summary.

Keep a copy of the T3 Summary with the trust records.

## Where to file

### Trusts resident in Canada

Ottawa Technology Centre  
Canada Revenue Agency  
Ottawa ON K1A 1A2

### Non-resident trusts and deemed resident trusts

International Tax Services Office  
Canada Revenue Agency  
Ottawa ON K1A 1A8

### Electronic media filers

Send us your CD, DVD, or diskette. Do not send us a paper copy of this summary or the T3 slips.

Electronic Media Processing Unit  
Ottawa Technology Centre  
Canada Revenue Agency  
875 Heron Road  
Ottawa ON K1A 1A2

## Amending your T3 Summary

If you prepare and issue an amended T3 slip after you have filed the original with us, you may have to file an amended T3 Summary. If there is a change to the amounts in the boxes shown on the front of this summary, file an amended T3 Summary. If the amended T3 slip affects the amounts shown on the *T3 Trust Income Tax and Information Return*, or on Schedule 9, *Income Allocations and Designations to Beneficiaries*, **do not** file another T3 return. Instead, send us a completed Form T3-ADJ, *T3 Adjustment Request*, or a letter providing the details of the change. Indicate the tax year you want us to change and attach any supporting documents. Include the trust's account number on the letter.

## Comment remplir ce formulaire

### Identification

Fournissez dans cette section les mêmes renseignements que vous avez indiqués dans la section d'identification de la *Déclaration de renseignements et de revenus des fiducies – T3*.

### Totaux des feuillets T3

**Ligne 10** – Inscrivez le total des feuillets T3 que vous joignez à ce sommaire.

Les autres numéros de ligne dans cette section correspondent aux numéros de case du feuillet T3. Pour chaque numéro de case, additionnez les montants de tous les feuillets T3 joints à ce sommaire et inscrivez le total à la ligne correspondante.

### Attestation

Indiquez la date et signez cette section avant de nous envoyer le sommaire.

Conservez une copie du T3 *Sommaire* dans les dossiers de la fiducie.

## Où devez-vous envoyer ce sommaire

### Fiducies résidentes du Canada

Centre de technologie d'Ottawa  
Agence du revenu du Canada  
Ottawa ON K1A 1A2

### Fiducies non-résidentes et fiducies réputées résidentes

Bureau international des services fiscaux  
Agence du revenu du Canada  
Ottawa ON K1A 1A8

### Déclarants sur support électronique

Envoyez-nous votre CD, DVD ou disquette. N'envoyez pas de copie papier de ce sommaire, ni les feuillets T3.

Unité de traitement sur support électronique  
Centre de technologie d'Ottawa  
Agence du revenu du Canada  
875, chemin Heron  
Ottawa ON K1A 1A2

## Comment modifier ce sommaire

Si vous voulez modifier un feuillet T3 après nous avoir fourni les feuillets originaux, vous devrez peut-être avoir à produire un T3 *Sommaire* modifié. Si vous modifiez les montants des cases sur l'autre côté de ce sommaire, produisez un T3 *Sommaire* modifié. Si le feuillet T3 modifié change des montants dans la *Déclaration de renseignements et de revenus des fiducies – T3*, ou dans l'annexe 9, *Revenus répartis et attribués aux bénéficiaires*, **ne produisez pas** une autre déclaration T3. Envoyez-nous le formulaire T3-ADJ, *Demande de redressement d'une T3*, dûment rempli, ou une lettre fournissant les détails de la modification. Indiquez l'année d'imposition visée par la modification et joignez toutes les pièces justificatives. Indiquez aussi le numéro de compte de la fiducie.