

Comment remplir un connaissance



Comment remplir un **connaissance** - Régime intérieur seulement

The image shows three overlapping examples of Canadian Post shipping labels. The top-most label is for 'Expedited Parcel Colis accélérés' and includes a 'Bill of Lading Connaissance' section. This section contains 13 numbered callouts (1-13) pointing to specific fields: 1. Customer No., 2. Sender's name and address block, 3. Recipient's name and address block, 4. Signature Required checkbox, 5. Billed Network checkbox, 6. Weight (kg) / EV, 7. Surdimensionné / Sans emballage checkbox, 8. Sender's Ref., 9. Declared Value, 10. Sender's Signature, 11. Site No., 12. Accepted by, and 13. Date. The label also features a barcode and the text 'ITEM REFERENCE NO. N° DE RÉF. DE L'ARTICLE'.

Champ	Nom du champ	Description
1	N° du client	Entrez le numéro de client à 7 chiffres de l'expéditeur
2	Bloc-adresse	Bloc-adresse, numéro de compte et numéro de convention de l'expéditeur surimprimés.
3	Nom, adresse et code postal du destinataire	Inscrivez le nom, l'adresse et le code postal (six caractères) de destination de l'article expédié.
4	Signature requise	Cochez cette case si une signature est requise.
5	Facturé	Cochez cette case pour identifier le mode de paiement.
6	Poids (kg) / EV	Inscrivez le poids le plus élevé soit le poids réel ou l'équivalent volumétrique du poids réel.
7	Surdimensionné / Sans emballage	Cochez cette case s'il s'agit d'un article surdimensionné (si l'une de ses dimensions est supérieure à 1 m) ou non emballé.
8	Réf. de l'expéditeur	Utilisez le champ de référence (au besoin), c.-à-d. pour inscrire le numéro de bon de commande. Ce renseignement sera inscrit sur votre facture.
9	Valeur déclarée pour couverture	Utilisez le champ de référence (au besoin), c.-à-d. pour inscrire le numéro de bon de commande. Ce renseignement sera inscrit sur votre facture.
10	Signature de l'expéditeur	Le connaissance doit être signé par l'expéditeur.
11	N° de bureau	À l'usage de Postes Canada seulement. Doit être rempli par l'employé qui accepte le dépôt.
12	Accepté par	À l'usage de Postes Canada seulement. Doit être rempli par l'employé qui accepte le dépôt.
13	Date	À l'usage de Postes Canada seulement. Doit être rempli par l'employé qui accepte le dépôt.

Toute l'information qui apparaît dans les champs des échantillons contenus dans le présent document, c. à d. les numéros, les adresses et les noms, n'est montrée qu'à titre d'exemple.

Champs de Postes Canada