

勞工、培訓和技能發展廳 (Ministry of Labour, Training and Skills Development)

外國公民享有的《就業標準法》 (Employment Standards Act, 2000) 權利

免責聲明：本資源旨在幫助員工和雇主瞭解 2000 年《就業標準法》(Employment Standards Act, 2000, 簡稱 ESA) 及其條例規定的某些最低權利和義務。本文不構成法律建議，亦無意取代 ESA 或其條例，所有參考皆應引用該法之正式版本。ESA 僅提供最低標準。勞動合同、集體協定、習慣法或其他法律可能賦予某些員工更大權利。

本資料單概述在安大略省工作的外國公民所享有的 [2000 年《就業標準法》\(Employment Standards Act, 2000\)](#) (ESA) 權利。在安大略省工作的外國公民享有和大部分其他在安大略省工作的員工同樣的權利。

ESA 為安大略省大多數工作場所設定最低標準，例如最低工資和工作時間限制。該法對某些員工有特殊規定及豁免。要瞭解您的工作是否有特殊規定或豁免以及更多資訊，請瀏覽 Ontario.ca/ESAtools。

您的雇主必須在您開始工作後的 30 天內向您提供本資料單的副本。如果您的母語不是英語，您的雇主必須為您提供您的母語版本資料單（如果有該版本的話）。

您的雇主亦須在您開始工作後的 30 天內為您提供就業標準海報 (Employment Standards Poster)。如果您的母語不是英語，您的雇主必須為您提供您的母語版本海報（如果有該版本且您提出了要求的話）。

作為在安大略省就業的外國公民，您亦受 [2009 年《外國公民就業保護法》\(Employment Protection for Foreign Nationals Act, 2009\)](#) (EPFNA) 的保護。您的招聘者或者您的雇主（如果您未使用招聘者的話）亦須為您提供一份關於您的 EPFNA 權利的資料單。如果您的母語不是英語，您的雇主或招聘者必須為您提供您的母語版本資料單（如果有該版本的話）。詳情請瀏覽 Ontario.ca/EPFNA。我在工作中享有哪些就業標準權利？

最低工資

一般來說，您必須至少獲得最低工資。在某些情況下，雇主支付的食宿費可被視為工資。

關於最低工資或食宿費如何影響最低工資的更多資訊，請瀏覽：[Ontario.ca/minimumwage](https://www.ontario.ca/minimumwage)。

定期發薪日和工資單

您的雇主必須規定一個定期發薪日，例如每隔一週的週四，或者每月的 1 號和 15 號。雇主必須在不遲於該發薪日的時間內支付您一個工資週期內的全部工資。

雇主亦須發給您一份工資單（亦稱為工資存根）。雇主必須以書面形式或透過電子郵件（如果您可以使用印表機的話）為您提供工資單。工資單必須包含以下資訊：

- 工資週期
- 工資率（如果有的話）
- 工資總額
- 每項扣除的金額及目的
- 食宿費（如果有的話）
- 工資淨額

工作時數限制及用餐時間：

雇主不得要求您每天工作超過八小時或者超過您的常規工作日的工作小時數（如果您的常規工作日的工作小時數超過八小時的話）。雇主也不得要求您每週工作超過 48 小時。只有在經過您和雇主雙方書面同意後，您才可以每天或每週工作更長時間。

每工作五個小時後，雇主必須給您 30 分鐘的用餐時間。如果您希望在工作滿五個小時之前使用兩段較短的時間用餐，您和雇主可以雙方同意將用餐時間劃分為兩個較短的時間段，合計 30 分鐘。

您每天必須至少連續休息 11 個小時。一般來說，您必須在每次輪班之間至少獲得八小時的休息時間。您必須在每個工作週獲得至少連續 24 小時的休息時間，或者每兩個工作週獲得連續 48 小時的休息時間。請瀏覽 [Ontario.ca/hoursofwork](https://www.ontario.ca/hoursofwork) 瞭解更多有關工作時數的資訊。

加班費：

一般來說，如果您在一週內工作超過 44 個小時，您的雇主必須向您支付加班費。加班費為正常工資的 1.5 倍。例如：雪麗每小時的工資為 \$17.00。她在一週內工作了 48 個小時，亦即她加班了四個小時。雪麗的加班費率為每小時 \$25.50（\$17.00 x 1.5）。因此雪麗共賺取加班費 \$102.00（\$25.50 x 4）。

如果您和雇主雙方書面同意，可以使用帶薪休假代替加班費。每加班 1 小時將獲得 1.5 小時的帶薪休假時間。帶薪休假必須在獲得休假後的三個月內休完。

請瀏覽 [Ontario.ca/overtime](https://www.ontario.ca/overtime) 瞭解更多有關加班的資訊。

年假與年假工資

大多數員工有權休年假並獲得年假工資。年假時間和年假工資金額取決於您為雇主工作的時間長短。如果您為雇主工作了不到五年，則您有權在每工作十二個月（一個帶薪休假年）後獲得兩週的年假及總工資的百分之四作為年假工資。如果您為雇主工作了五年或更長時間，則您有權在每工作十二個月（一個帶薪休假年）後獲得三週的年假及總工資的百分之六作為年假工資。

通常，您的雇主必須在您休年假之前一次性支付您的年假工資。倘若您書面同意，雇主也可以將您的年假工資加在每張薪金支票上。

例如：馬拉拉已為雇主工作了三年。按規定她可以休兩週年假並賺取百分之四的年假工資。她的工資為每兩週**\$1500.00**。馬拉拉和她的雇主雙方同意，她的年假工資將透過每張薪金支票支付。因此，馬拉拉的每張薪金支票上皆會收到**\$60.00**（ $\$1500 \times 4\%$ ）的年假工資。

要瞭解更多關於年假和年假工資的資訊，請瀏覽 [Ontario.ca/vacation](https://www.ontario.ca/vacation)。

公共假日

安大略省每年有九個公共假日：

- 新年
- 家庭日
- 耶穌受難日
- 維多利亞日
- 加拿大國慶日
- 勞動節
- 感恩節
- 耶誕節
- 節禮日

一般來說，您有權在公共假日不上班並領取公共假日工資。

公共假日工資依照下列公式計算：

- 將公共假日工作週之前四週內賺取的正常工資及所有應付之年假工資相加
- 相加之和除以 20

例如：約瑟夫的工資為每週**\$600**。他的每張薪金支票中包括 4% 的年假工資。在包含公共假日的那個工作週之前的四週裡，約瑟夫的正常工資為**\$2400**（ $\$600 \times 4$ ）。在公共假日之前的那四週裡，約瑟夫的應付年假工資為**\$96**（ $\$2400 \times 4\%$ ）。因此，約瑟夫應得公共假日工資**\$124.80**（ $\$2496 \div 20$ ）。

如果您和雇主達成書面協定，則您可以在公共假日工作。一般來說，如果您在公共假日工作，雇主須按您在該假日的工作小時數支付您公共假日工資和獎勵工資，或者在公共假日期間支付您正常工資，過後您另選一天休假並獲得公共假日工資。要瞭解更多關於公共假日的資訊，請瀏覽 [Ontario.ca/publicolidays](https://www.ontario.ca/publicolidays)。

休假

ESA 規定了多種無薪但保障工作的休假，其中包括：

- 病假：您每年可享受三天的無薪病假，用於本人生病、受傷或發生醫療急症的情況。您必須至少為雇主連續工作兩週後才能請病假。
- 家庭責任假：您每年可享受三天的無薪假用於照料生病、受傷或發生醫療急症的家庭成員。這些家庭成員包括配偶、子女、父母、祖父母或靠您照顧或幫助的其他親戚。您必須至少為雇主連續工作兩週後才能請家庭責任假。
- 懷孕假：懷孕的員工可享受最多 17 週的無薪假，懷孕假的開始時間為預產期之前 17 週內的任何一天。只有在預產期之前已為雇主工作了至少 13 週的員工方可請懷孕假。
- 育嬰假：新科父母可享受最多 61 週或 63 週的無薪育嬰假。只有在開始休育嬰假之前已為雇主工作了至少 13 週的員工方可請育嬰假。

ESA 還規定了其他各種休假，包括喪假、家庭護理假和家庭醫療假等。

請瀏覽 [Ontario.ca/ESAGuide](https://www.ontario.ca/ESAGuide) 瞭解更多有關休假的資訊。

終止聘用通知和終止聘用工資

在大多數情況下，如果雇主要終止（結束）您的聘用，他們必須向您發出書面的終止聘用通知或給您終止聘用工資。您必須已為雇主至少工作了三個月才有權獲得終止聘用通知或終止聘用工資。

發出通知的時間和終止聘用工資的金額取決於您為雇主工作的時間長短。

- 工作少於一年：一週
- 工作一年至兩年：兩週
- 工作三年：三週
- 工作四年：四週
- 工作五年：五週
- 工作六年：六週
- 工作七年：七週
- 工作八年及以上：八週

例如：李先生已為僱主工作了 16 個月。他的工資為每週\$800.00。他的僱主必須提前兩週向他發出終止聘用通知或者給他兩週的終止聘用工資。他的僱主選擇給他終止聘用工資，因此必須付給他\$1600.00（\$800 x 2）。

要瞭解更多資訊，請瀏覽 Ontario.ca/terminationofemployment，或使用 Ontario.ca/ESAtools 計算您應得的終止聘用通知時間或終止聘用工資金額。

您不得同意放棄自己的權利

您不得同意或簽署協定放棄您的任何 ESA 權利。此類協定或契約無效。例如，倘若您簽署協定同意僱主支付給您的工資少於最低工資標準，此協定屬無效。

您不能因詢問或行使您的 ESA 權利而受到處罰

如果您詢問或行使您的 ESA 權利，您的僱主不得以任何方式處罰您，包括終止聘用。

瞭解更多資訊或提交申索

要瞭解更多資訊，請瀏覽 Ontario.ca/ESAGuide。

如果您對 ESA 有疑問，可以致電就業標準資訊中心（Employment Standards Information Centre），電話 416-326-7160，免費電話 1-800-531-5551，TTY 1-866-567-8893。資訊以多種語言提供。

倘若您認為自己未獲得應享之 ESA 權利，可以使用 Ontario.ca/ESAclaims 網站向勞工、培訓和技能發展廳（Ministry of Labour, Training and Skills Development）提交申索。