



LISTE DE CONTRÔLE DES DOCUMENTS

PROJET PILOTE SUR LA VOIE D'ACCÈS À LA MOBILITÉ ÉCONOMIQUE (PVAME)

Comment utiliser cette liste de contrôle des documents :

- Avant de remplir votre demande et la présente liste de contrôle, assurez-vous de consulter le [guide de demande au titre du PVAME](#) pour obtenir des directives additionnelles.
- Assurez-vous d'imprimer ce document, de le remplir et de l'inclure dans votre demande comme page couverture. Ce formulaire est seulement disponible en PDF
- Vous devez soumettre votre application par email à l'adresse suivante : IRCC.INEMPP-PVAMERI.IRCC@cic.gc.ca
- Avant de remplir la présente liste de contrôle et d'assembler votre demande de résidence permanente, vous devez d'abord remplir tous les formulaires de demande et rassembler tous les documents requis pour la trousse de demande du programme d'immigration économique au titre duquel vous présentez votre demande.
 - Si vous présentez votre demande au titre du Programme pilote d'immigration dans les communautés rurales et du Nord (PPICRN), remplissez aussi le formulaire [IMM 5987](#); ou
 - Si vous présentez votre demande au titre du Programme des candidats des provinces (PCP), remplissez aussi le formulaire [IMM 5690](#); ou
 - Si vous présentez votre demande au titre du Programme d'immigration au Canada atlantique (PICA), remplissez aussi le formulaire [IMM 0155](#)



INFORMATIONS IMPORTANTES :

- Toutes les questions dans vos application doit être remplis. Si une question ne s'applique pas à votre situation, vous pouvez répondre « S.O » ou « Sans objet ». Assurez-vous d'indiquer le titre du formulaire et le numéro ou la lettre de la question à laquelle vous répondez. Écrivez votre nom en lettres moulées au haut de la page et numérotez chaque feuille supplémentaire.
- **Assurez-vous que tous les formulaires sont signés, s'il y a lieu.**

Traductions

- Si vos documents ne sont pas en anglais ou en français, joignez une traduction française ou anglaise ainsi qu'une copie certifiée conforme du document original et une déclaration sous serment de la personne qui a fait la traduction (si elle n'est pas faite par un membre en règle d'un ordre provincial ou territorial des traducteurs et interprètes au Canada). Les documents bilingues sont acceptés.

Il vous incombe de nous aviser et de fournir les documents justificatifs pertinents si des changements surviennent relativement à ce qui suit :


- Situation familiale (p. ex. mariage ou union de fait, divorce, annulation, séparation légale, naissance, adoption, décès du demandeur principal ou de tout membre de la famille qui l'accompagne, y compris des petits-enfants nés d'enfants à charge);
- Adresse postale / adresse de courriel / coordonnées;

Des renseignements manquants ou erronés retarderont le traitement de votre demande ou pourraient occasionner le refus de votre demande ou l'exclusion d'un membre de la famille.

FORMULAIRES :

	Vous devez conserver une copie des formulaires remplis et de tous les documents avant de les envoyer au : IRCC.INEMPP-PVAMERI.IRCC@cic.gc.ca	Format
1	Projet Pilote sur la voie d'accès à la mobilité économique (IMM0138 ANNEXE 20) Formulaire rempli, daté et signé par le demandeur principal	Original <input type="checkbox"/>
2	<p><i>Veuillez sélectionner le programme au titre duquel vous présentez votre demande :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Programme pilote d'immigration dans les communautés rurales et du Nord (PPICRN)</i>, vous devez remplir tous les formulaires nécessaires indiqués et sur le formulaire IMM 5987 et les joindre, avec un formulaire IMM 5987 dûment rempli, à votre demande. <p>OU</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Programme des candidats des provinces (PCP)</i>, vous devez remplir tous les formulaires nécessaires indiqués sur le formulaire IMM 5690 et les joindre, avec un formulaire IMM 5690 dûment rempli, à votre demande. <p>OU</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Programme d'immigration au Canada atlantique (PICA)</i>, remplir tous les formulaires nécessaires indiqués sur le formulaire IMM 0155 et les joindre, avec un formulaire IMM 0155 dûment rempli, à votre demande. 	Original <input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/>

DOCUMENTS :

	<p>Tous les documents doivent être envoyés par voie électronique. Ne soumettez pas des documents originaux à moins qu'ils soient requis, ils ne seront pas retournés.</p> <p>Vous devez conserver une copie des formulaires remplis et de tous les documents avant de les envoyer au: IRCC.INEMPP-PVAMERI.IRCC@cic.gc.ca</p>	Format
1	<p>Une copie de l'un des documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Document de détermination du statut de réfugié (DSR) délivré par le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés (HCR) ou l'autorité du pays où votre demande d'asile a été évaluée; OU • un document délivré par le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés (HCR) ou l'autorité du pays où votre demande d'asile a été évaluée indiquant que vous êtes un demandeur d'asile inscrit ou enregistré à l'étranger; OU • une lettre de personne relevant de la compétence du HCR délivrée par le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés (HCR). 	Copies <input type="checkbox"/>
2	<p>Une copie de tous les documents d'identité en votre possession. Ceux-ci peuvent avoir été délivrés par votre gouvernement d'origine, le gouvernement ou les autorités locales du pays dans lequel vous résidez (ou avez résidé) ou par une ONG (p. ex. HCR).</p>	Copies <input type="checkbox"/>
3	<p>Une copie de tous les documents de voyage ou passeports. Ceux-ci peuvent différer de votre document d'identité et peuvent avoir été délivrés par votre gouvernement d'origine, le gouvernement ou les autorités locales du pays où vous résidez (ou avez résidé) ou par une ONG (par exemple, le HCR).</p> <p>Si votre document d'identité est votre document de voyage, veuillez indiquer qu'il s'agit du même que votre document d'identité.</p> <p>Si vous n'avez pas de document de voyage valide, ou n'êtes pas en mesure d'en obtenir un, indiquez simplement que vous n'en avez pas en votre possession.</p> <p>Si vous ou les membres de votre famille avez un document de voyage expiré, ou un passeport en votre possession, veuillez inclure des copies de TOUTES LES PAGES du document, y compris de la page de données biographiques.</p>	Copies <input type="checkbox"/>
4	<p>Tout autre document que vous souhaitez soumettre à l'appui de votre demande, s'il est accessible (par exemple, des renseignements additionnels pour appuyer votre demande d'asile, des autorisations de déplacement, des permis d'entrée/de sortie).</p>	Copies <input type="checkbox"/>
5	<p>Puisque vous présentez votre demande au titre du Projet Pilote sur la voie d'accès à la mobilité économique (PVAME), certaines exigences en matière de documents ne s'appliqueront pas à vous compte tenu de votre statut de réfugié. Vous N'AVEZ PAS à soumettre ce qui suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Vous n'avez pas à soumettre de certificat de police avec votre demande. Si un certificat de police est requis, IRCC communiquera avec vous. B. Vous n'avez pas à payer les frais de traitement ou les frais de collecte des données biométriques. Les frais relatifs au droit de résidence permanente (FDRP) s'appliquent et seront demandés à une date ultérieure. Vous pouvez aussi présenter une demande de prêt au titre des FDRP si vous n'êtes pas en mesure de payer les FDRP. C. Preuve que votre expérience de travail a été acquise au cours d'une période définie (s'applique uniquement au PICA et PPICRN). D. Vous pouvez demander un prêt pour répondre à l'exigence d'avoir suffisamment d'argent pour subvenir à vos besoins et à ceux de votre famille lorsque vous venez au Canada (s'applique uniquement au PICA et PPICRN). <p>REMARQUE : Veuillez garder les critères susmentionnés à l'esprit lorsque vous remplissez la liste de contrôle et les formulaires pour le programme au titre duquel vous avez choisi de présenter votre demande. À l'exception des éléments susmentionnés, vous devez soumettre tous les formulaires et documents requis pour le programme que vous choisissez. Si un élément énoncé sur la liste de contrôle de votre programme ne s'applique pas, veuillez ajouter une note dans cette section qui indique : « Cet élément n'est pas requis, comme indiqué sur la liste de contrôle du PVAME. »</p>	