



LISTE DE CONTRÔLE DES DOCUMENTS VISITEURS (DEMANDEURS AU CANADA)

Cette liste de contrôle des documents fait partie des formulaires que vous devez joindre à votre demande. Consultez le guide d'instructions (IMM 5551) pour savoir si vous devez fournir certains ou l'ensemble des formulaires et documents indiqués dans la présente liste de contrôle. Votre demande pourrait être refusée ou vous être renvoyée s'il manque des documents requis. **N'envoyez pas les documents originaux, sauf s'ils vous sont demandés. Les documents originaux ne vous seront pas retournés.**

Tous les documents rédigés dans une langue autre que le français ou l'anglais doivent être traduits. Veuillez fournir une photocopie du document et la traduction en français ou en anglais.

Important : Si vous présentez également une demande de permis de travail, vous **devez** également inclure les frais et les documents requis pour le traitement de votre demande. Veuillez consulter le guide approprié pour connaître les exigences relatives aux travailleurs

Rassemblez vos documents dans l'ordre indiqué dans la liste de contrôle et cochez chaque élément.

J'ai joint les documents suivants :

LISTE DES FORMULAIRES : Vous devez remplir, signer et dater les formulaires qui suivent

- Formulaire *Demande pour modifier les conditions de séjour, proroger le séjour ou demeurer au Canada comme visiteur ou titulaire de permis de séjour temporaire* (IMM 5708)
Remarque : Si ce formulaire a été rempli à l'ordinateur, vous devez le valider pour générer une page de codes à barres. Veuillez imprimer et placer la page de codes à barres (page 5 de 5) sur le dessus de votre demande (ou sur le dessus de chaque demande individuelle si vous présentez une demande de groupe)
- Formulaire *Recours aux services d'un représentant* (IMM 5476)
Remarque : Veuillez remplir ce formulaire **seulement si** vous avez recours aux services d'un représentant autorisé, ou si vous souhaitez nommer un représentant ou retirer l'autorisation accordée à un représentant.
- Formulaire *Autorisation de communiquer des renseignements personnels à une personne désignée* (IMM 5475)
Remarque : Veuillez remplir ce formulaire **seulement si** vous autorisez Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC) et l'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) à communiquer de l'information sur votre dossier à une personne autre que vous.
- Formulaire *Déclaration officielle d'unions de fait* (IMM 5409), s'il y a lieu

LISTE DES DOCUMENTS

- Une preuve de paiement**
- PHOTOCOPIES des pages du passeport** indiquant clairement chacun des éléments suivants :
- le numéro du passeport;
 - les dates de délivrance et d'expiration;
 - le nom et la date de naissance;
 - le sceau apposé par les autorités canadiennes lors de votre dernière entrée au Canada; et
 - toutes les autres pages marquées.

- PHOTOCOPIES de vos titres de voyages ou de vos pièces d'identité (certificats de citoyenneté, certificats de naissance, certificats d'inscription au registre des étrangers) si vous n'avez pas utilisé un passeport pour entrer au Canada
- Une PHOTOCOPIE de votre document d'immigration actuel (si vous en avez un)
- Une PHOTOCOPIE de votre permis ou certificat de mariage (s'il y a lieu)
- Attestation des moyens financiers

ADRESSE POSTALE
Prorogation du visa de visiteur :

Centre de traitement des demandes d'Edmonton
Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada
a/s de Permis de séjour temporaire et visiteurs, succursale 303
9700, avenue Jasper N.O., bureau 55
Edmonton (Alberta)
T5J 4C3