

# Consentement à la nomination d'un administrateur

\_\_\_\_\_

Date

AU : BUREAU DU CURATEUR PUBLIC DES TNO  
C. P. 1320  
Yellowknife NT X1A 2L9

OBJET : SUCCESSION DE \_\_\_\_\_

Le(s) soussigné(s) consent(ent) à la nomination du curateur public à titre d'administrateur de la succession susmentionnée et autorise(nt) le curateur public à prendre toutes les mesures nécessaires pour en achever l'administration.

\_\_\_\_\_  
Signature

Nom : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature

Nom : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature

Nom : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature

Nom : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

**NOTE : Veuillez faire signer ce formulaire par autant de membres de la famille que possible. Inscrivez le nom et le lien de parenté de chaque membre en caractères d'imprimerie en-dessous de la signature (c'est-à-dire le conjoint ou la conjointe, sa mère, son père, ses enfants, sa nièce, son frère, etc.) S'il n'est pas pratique de faire signer tous les membres de la famille proche, tentez d'obtenir autant de signatures que possible avant de renvoyer le formulaire promptement avec les signatures obtenues.**